

**E.M. Marketing ApS**  
Krabbesholmvej 19, Krabbesholm  
4070 Kirke Hyllinge

CVR-nummer 78936614

**Årsrapport**  
1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24. maj 2016



---

Egon Kruse Mathiasen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

E.M. Marketing ApS  
Krabbesholmvej 19, Krabbesholm  
4070 Kirke Hyllinge

Telefon: 49 17 00 98  
E-mail: ekm@mail.tele.dk  
CVR-nummer: 78936614  
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

### Direktion

Egon Kruse Mathiasen

### Revisor

Dansk Revision Hillerød  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Vølundsvej 6B  
3400 Hillerød

### Kontaktpersoner:

Torben Andersen  
Allan Laus Jakobsen

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for E.M. Marketing ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Krabbesholm, 10. marts 2016

Direktionen:



Egon Kruse Mathiasen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejeren i E.M. Marketing ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for E.M. Marketing ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, 10. marts 2016

### Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390



Torben Andersen  
Statsautoriseret revisor



Henrik Lund Jensen  
Statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægtskriterier

Indtægter vedrørende værdipapirer indeholder både realiserede og urealiserede kursgevinster og tab, samt renter vedrørende obligationer og udbytter fra børsnoterede aktier og investeringsbeviser.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger fra pengeinstitutter, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.992.687</b>	<b>4.118</b>
1	Personaleomkostninger	-719.848	-694
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>5.272.839</b>	<b>3.424</b>
	Indtægter af andre kapitalandele	0	2.742
	Finansielle indtægter	115.018	124
	Finansielle omkostninger	-187.008	-199
	<b>Resultat før skat</b>	<b>5.200.849</b>	<b>6.091</b>
	Skat af årets resultat	-1.087.294	-3
	<b>Årets resultat</b>	<b>4.113.555</b>	<b>6.088</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	0	2.000
	Overført resultat	4.113.555	4.088
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>4.113.555</b>	<b>6.088</b>

Note	Balance	2015	2014
		DKK	1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Tilgodehavende skat	0	92
	Andre tilgodehavender	5.537.969	5.517
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>5.537.969</b>	<b>5.609</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	31.905.982	26.970
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>31.905.982</b>	<b>26.970</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.112.413</b>	<b>3.372</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>38.556.364</b>	<b>35.951</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>38.556.364</b>	<b>35.951</b>

		2015	2014
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	32.278.446	28.165
	Foreslået udbytte	0	1.500
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>32.403.446</b>	<b>29.790</b>
	Kreditinstitutter	5.000.000	5.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	91.875	81
	Selskabsskat	974.164	0
	Anden gæld	86.879	1.080
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6.152.918</b>	<b>6.161</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>6.152.918</b>	<b>6.161</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>38.556.364</b>	<b>35.951</b>
3	Hovedaktivitet		
4	Eventualforpligtelser		
5	Kontraktlige forpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015		2014		
	DKK		1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>				
	Løn og gager	714.000		687	
	Andre omkostninger til social sikring	5.848		7	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>719.848</b>		<b>694</b>	
<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo, primo	125	28.165	1.500	29.790
	Udbetalt udbytte	0	0	-1.500	-1.500
	Årets resultat	0	4.114	0	4.114
	<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>125</b>	<b>32.279</b>	<b>0</b>	<b>32.404</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter som er opdelt i nom. DKK 13.000 A-anparter og nom. DKK 112.000 B-anparter.

### 3 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med investerings- og finansieringsvirksomhed samt beslægtede formål.

### 4 Eventualforpligtelser

Ingen.

### 5 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 15 måneder med en gennemsnitlig ydelse på DKK 7.362, i alt DKK 110.430.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut TDKK 5.000 er der givet pant i værdipapirer med en regnskabsmæssig værdi på TDKK 31.906 samt likvider på TDKK 898.