

Dagrofa Logistik a/s

Knud Højgaards Vej 19
7100 Vejle

CVR-nr.: 78 89 59 18

Årsrapport **1. januar - 31. december 2021**

**Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 21. april 2022**

Lars Arnløv Jørgensen
Dirigent

	Side
Virksomhedsoplysninger	2
Hoved- og nøgletal	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	20

Bestyrelse

Tomas Pietrangeli formand
Henrik Christiansen næstformand
Lars Arnløv Jørgensen
Frank Silkjær Christensen *
Shik Lausten Madsen *

* Medarbejdervalgt medlem

Direktion

Lars Arnløv Jørgensen adm. direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ejerforhold

I overensstemmelse med Selskabsloven skal det oplyses, at følgende kapitalejer er registreret som indehaver af mere end 5% af selskabskapitalen i Dagrofa Logistik a/s;

Dagrofa ApS (100%), Ringsted

Set over en 5-årig regnskabsperiode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal.

<u>T.kr.</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	13.082.032	13.144.320	12.007.088	12.091.080	12.185.895
Resultat af primær drift (EBIT)	192.039	185.732	129.761	123.110	131.285
Resultat af finansielle poster	-12.867	-14.797	-10.379	-8.352	-5.305
Resultat før skat	179.172	170.935	119.382	114.758	125.981
Årets resultat	140.334	138.350	93.207	89.793	98.330
Balance					
Balancesum	3.747.142	3.209.959	2.960.238	2.880.175	3.009.090
Investering i materielle anlægsaktiver	16.076	32.301	31.706	9.360	6.203
Egenkapital	1.246.300	1.105.966	966.184	872.686	782.503
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	382	400	392	397	415
Nøgletal					
EBIT-grad	1,5%	1,4%	1,1%	1,0%	1,1%
Afkastningsgrad (afkast på investeret kapital)	114,9%	74,8%	39,5%	41,8%	54,5%
Egenkapitalandel	33,3%	34,5%	32,6%	30,3%	26,0%
Forrentning af egenkapital	11,9%	13,4%	10,1%	10,8%	13,4%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Væsentligste aktiviteter

Dagrofa Logistik er Dagrofas salgs- & logistikskelskab til convenience og detail og er samtidig fødevareleverandør til hele Danmark. Dagrofa Logistik leverer dagligvarer til Dagrofas egne kæder, til kiosk- og convenience-kunder samt andre supermarkeds-kæder i Danmark og på eksportmarkeder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2021 har været et år med omsætning og indtjening på niveau med sidste år, da COVID-19 fortsat har skabt en generel stigning i efterspørgsel på fødevarer i detail, set i forhold til før COVID-19 pandemiens start.

Dagrofa Logistik har, ligesom resten af Dagrofa-koncernen, fortsat haft fokus på effektivisering, optimering og CSR, hvilket har gjort at Dagrofa Logistik har hævet den marginale indtjening pr. omsætningskrone og dermed øget indtjeningen. Strategisk fokus har blandt andet været at eje værdikæden fra leverandør til butik, og dermed øge varestrømmen gennem lager og ud til butikken, effektivisering på terminaler, samt sikring af en ny og forbedret distributions- og transportaftale, både nationalt og internationalt.

Resultatopgørelsen for 2021 udviser et overskud på TDKK 140.334, og selskabets egenkapital udgør TDKK 1.246.300 pr. 31. december 2021. Selskabets resultat anses for tilfredsstillende.

Omsætningen i 2021 blev 13.082 mio. kr. mod 13.144 mio. kr. i 2020, hvilket er 62 mio. kr. lavere. Selskabet havde i 2021 i gennemsnit 382 fuldtidsansatte medarbejdere, hvilket er 18 medarbejdere færre end året før. Det lille fald i omsætning og antal medarbejdere skyldes at 2021 ikke var præget af så omfattende COVID-19-nedlukninger som i 2020, hvilket skabte en lidt mindre efterspørgsel på fødevarer i detail i 2021.

Forventninger til 2022

Dagrofa Logistik forventer et 2022, hvor omsætningen og indtjeningen i mindre grad er påvirket af en økonomisk positiv effekt af COVID-19 i forhold til 2021. Der forventes en omsætning i 2022 som er lidt lavere end i 2021 og et resultat før skat i 2022 som er 5-20 % lavere end i 2021.

Risici i grossistbranchen

Som andre aktører i grossistbranchen er Dagrofa Logistik udsat for en række risici, der kan have indvirkning på selskabets eksistens og foretagender. Dagrofa Logistik er dog ikke udsat for nogen risici som andre selskaber i branchen ikke også er.

Redegørelse for samfundsansvar jf. Årsregnskabslovens § 99a

I henhold til Årsregnskabsloven § 99a, stk. 6, har selskabet udeladt oplysninger om virksomhedens sociale ansvar og virksomhedens påvirkning på det eksterne miljø, idet der henvises til Dagrofa ApS' (CVR-nr. 38 71 42 95) årsrapport for 2021.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen jf. Årsregnskabslovens § 99b

Dagrofa Logistik har en ligestillingspolitik, der udtrykker en ambition om at skabe en arbejdsplads hvor der er større lighed mellem antallet af kvinder og mænd på de øverste ledelsesniveauer og hvor det underrepræsenterede køn som udgangspunkt udgør 40 procent. Vi arbejder derfor proaktivt med at sikre lige muligheder for alle ansøgere og ansatte i alle faser af ansættelsesforholdet.

En mere ligelig fordeling af den kønsmæssige sammensætning i vores øverste ledelsesniveauer, vil give os en række konkurrencemæssige fordele.

Måltal for bestyrelsen

Dagrofa Logistik har sat et mål om, at minimum et kvindeligt medlem af bestyrelsen er valgt på den årlige generalforsamling i 2022. På nuværende tidspunkt er der udelukkende mænd blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsessammensætningen i 2021 er uændret i forhold til 2018, hvor måltallet for andelen af kvindelige medlemmer blev fastsat, idet bestyrelsen i 2020 blev genvalgt på generalforsamlingen. Bestyrelsen vil fremadrettet så vidt muligt indstille egnede kvindelige kandidater til bestyrelsen på kommende generalforsamlinger for at nå målet.

Diversitet i Dagrofa Logistiks øvrige ledelsesniveau

Dagrofa Logistik har udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn som omfatter de øverste ledelsesniveauer. Indsatsen har i 2021 bestået i at arbejde proaktivt med at sikre lige muligheder for alle ansøgere og ansatte i alle faser af deres ansættelsesforhold. Vi har tilsikret, at der er egnede kandidater af begge køn med i den afsluttende proces.

Vi har også i 2021 stillet krav til rekrutteringsvirksomheden om at der skal præsenteres kandidater af begge køn til nøglestillinger, da dette anses for at være en vigtig forudsætning for ligestilling i ledelsesniveauerne.

Der forventes en positiv udvikling når alle initiativer er fuldt implementerede.

Dagrofa Logistik har som resultat af sin løbende indsats gennem 2021 set en stigende interesse for kvindelige kandidater i ansøgningsfeltet og tilskriver udviklingen til de ovenfor beskrevne initiativer.

På den korte bane har forfremmelse og rekruttering af flere kvindelige ledere endvidere resulteret i en øget andel af det underrepræsenteret køn i løbet af 2021.

Redegørelse for dataetik jf. Årsregnskabslovens § 99d

I henhold til Årsregnskabslovens §99d, har selskabet udeladt oplysninger om virksomhedens dataetik, idet der henvises til Dagrofa ApS' (CVR-nr. 38 71 42 95) årsrapport for 2021.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold udover COVID-19 som er beskrevet ovenfor.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Dagrofa Logistik a/s.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 24. marts 2022

Direktion

Lars Arnløv Jørgensen
adm. direktør

Bestyrelse

Tomas Pietrangeli
formand

Henrik Christiansen
næstformand

Lars Arnløv Jørgensen

Frank Silkjær Christensen

Shik Lausten Madsen

Til kapitalejeren i Dagrofa Logistik a/s

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Dagrofa Logistik a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark. Ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet (fortsat)

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 24. marts 2022

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR nr. 33 77 12 31

Anders Stig Lauritsen
statsautoriseret revisor
mne32800

Martin Lunden
statsautoriseret revisor
mne32209

<u>T.kr.</u>	<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2021</u>	<u>1/1 - 31/12 2020</u>
Nettoomsætning	1	13.082.032	13.144.320
Andre driftsindtægter	2	14.171	12.420
Indtægter		13.096.203	13.156.740
Vareforbrug		-12.393.491	-12.452.147
Andre eksterne omkostninger		-284.489	-291.889
Personaleomkostninger	3	-196.227	-196.473
Resultat før afskrivninger		221.996	216.231
Af- og nedskrivninger	4	-29.957	-30.499
Resultat af primær drift		192.039	185.732
Finansielle indtægter	5	966	1.127
Finansielle omkostninger	6	-13.833	-15.924
Resultat før skat		179.172	170.935
Skat af årets resultat	7	-38.838	-32.585
Årets resultat		140.334	138.350

<u>T.kr.</u>	<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
AKTIVER			
IT-software		765	2.877
Andre immaterielle anlægsaktiver		666	1.333
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse		0	700
Immaterielle anlægsaktiver	8	1.431	4.910
Grunde og bygninger		245.708	252.139
Driftsmateriel og inventar		81.948	78.924
Indretning af lejede lokaler		2.750	3.275
Materielle anlægsaktiver under opførelse		13.424	20.142
Materielle anlægsaktiver	9	343.830	354.480
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		14.831	14.985
Andre værdipapirer og kapitalandele		267	267
Deposita		17	17
Finansielle anlægsaktiver	10	15.115	15.269
Anlægsaktiver		360.376	374.659
Færdigvarer og handelsvarer		883.184	497.627
Varebeholdninger		883.184	497.627
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11	599.198	588.976
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.668.516	1.636.402
Andre tilgodehavender		170.656	61.597
Periodeafgrænsningsposter	12	65.056	50.505
Tilgodehavender		2.503.426	2.337.480
Værdipapirer		155	192
Likvide beholdninger		2	1
Omsætningsaktiver		3.386.767	2.835.300
AKTIVER		3.747.142	3.209.959

<u>T.kr.</u>	<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
PASSIVER			
Selskabskapital	13	33.000	33.000
Overført resultat		<u>1.213.300</u>	<u>1.072.966</u>
Egenkapital	14	<u>1.246.300</u>	<u>1.105.966</u>
Hensættelse til udskudt skat	15	1.482	47
Andre hensatte forpligtelser	16	<u>87</u>	<u>87</u>
Hensatte forpligtelser		<u>1.569</u>	<u>134</u>
Prioritetsgæld		181.396	196.054
Anden langfristet gæld	17	<u>132</u>	<u>18.611</u>
Langfristede gældsforpligtelser	18	<u>181.528</u>	<u>214.665</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	17,18	14.531	12.725
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.178.849	1.760.631
Gæld til tilknyttede virksomheder		34.544	36.962
Anden kortfristet gæld		51.954	46.001
Selskabsskat		<u>37.867</u>	<u>32.875</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.317.745</u>	<u>1.889.194</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.499.273</u>	<u>2.103.859</u>
Passiver		<u>3.747.142</u>	<u>3.209.959</u>
Andre økonomiske forpligtelser, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	19		
Nærtstående parter	20		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	21		
Oplysning om betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning	22		

<u>T.kr.</u>	<u>Selskabs- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	33.000	1.072.966	1.105.966
Årets resultat	<u>0</u>	<u>140.334</u>	<u>140.334</u>
Egenkapital 31. december 2021	<u>33.000</u>	<u>1.213.300</u>	<u>1.246.300</u>

1. Nettoomsætning

<u>T.kr.</u>	<u>1/1 - 31/12 2021</u>	<u>1/1 - 31/12 2020</u>
Geografiske markeder:		
Danmark	12.473.259	12.331.713
Grønland, Færøerne og Island	604.776	806.390
Øvrige Europa	2.492	5.880
Øvrige verden	1.505	337
	<u>13.082.032</u>	<u>13.144.320</u>
Forretningsområder:		
Købmænd	10.860.253	10.725.927
Convenience	986.090	775.928
Eksport	608.773	812.607
Øvrige kunder	626.916	829.858
	<u>13.082.032</u>	<u>13.144.320</u>

2. Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter vedrører udlejning af ejendomme, forpagtningsafgifter samt fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

3. Personaleomkostninger

<u>T.kr.</u>	<u>1/1 - 31/12 2021</u>	<u>1/1 - 31/12 2020</u>
Løn og gager	180.704	180.395
Pensionsbidrag	13.404	13.321
Andre omkostninger til social sikring	2.119	2.757
	<u>196.227</u>	<u>196.473</u>

Under henvisning til Årsregnskabslovens § 98B, stk 3 er vederlag til direktionen udeladt.

Det gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere i regnskabsåret	<u>382</u>	<u>400</u>
--	-------------------	-------------------

4. Af- og nedskrivninger

<u>T.kr.</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2021</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2020</u>
IT-software	2.564	5.529
Andre immaterielle anlægsaktiver	667	667
Bygninger og bygningsinstallationer	9.854	9.899
Driftsmateriel og inventar	16.347	13.798
Indretning af lejede lokaler	525	606
	<u>29.957</u>	<u>30.499</u>

5. Finansielle indtægter

<u>T.kr.</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2021</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2020</u>
Renteindtægter, bank	4	0
Renteindtægter, debitorer	962	1.127
	<u>966</u>	<u>1.127</u>

6. Finansielle omkostninger

<u>T.kr.</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2021</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2020</u>
Renteudgifter, tilknyttede virksomheder	3.764	3.404
Renteudgifter, prioritetsgæld	1.836	3.966
Renteudgifter, diverse	8.233	8.554
	<u>13.833</u>	<u>15.924</u>

7. Skat af årets resultat

<u>T.kr.</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2021</u>	<u>1/1 - 31/12</u> <u>2020</u>
Årets aktuelle skat	37.867	32.446
Selskabsskat, regulering tidligere år	-464	-58
Årets udskudte skat	1.435	230
Udskudt skat, regulering tidligere år	0	-33
	<u>38.838</u>	<u>32.585</u>

8. Immaterielle anlægsaktiver

<u>T.kr.</u>	<u>IT- software</u>	<u>Andre immaterielle anlægsaktiver</u>	<u>Under udførelse*</u>
Kostpris 1. januar 2021	31.775	3.500	700
Overført i årets løb til andre poster	313	0	-313
Tilgang til kostpris	139	0	0
Afgang til kostpris	-6.954	0	-387
Kostpris 31. december 2021	25.273	3.500	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	28.898	2.167	0
Årets af- og nedskrivninger	2.564	667	0
Afgang vedrørende afhændede aktiver	-6.954	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	24.508	2.834	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	765	666	0

*IT-projekter til indkøb eller udvikling af software ved fremmed assistance, der forventes at kunne generere fremtidige økonomiske fordele for selskabet, aktiveres og afskrives over 3-5 år.

9. Materielle anlægsaktiver

<u>T.kr.</u>	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Drifts- materiel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>Under opførelse</u>
Kostpris 1. januar 2021	387.597	231.340	6.787	20.142
Overført i årets løb til andre poster	1.845	15.662	0	-17.507
Tilgang til kostpris	1.578	3.709	0	10.789
Afgang til kostpris	1	-24.122	0	0
Kostpris 31. december 2021	391.021	226.589	6.787	13.424
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	135.458	152.416	3.512	0
Årets af- og nedskrivninger	9.854	16.347	525	0
Afgang vedrørende afhændede aktiver	1	-24.122	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	145.313	144.641	4.037	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	245.708	81.948	2.750	13.424

10. Finansielle anlægsaktiver

<u>T.kr.</u>	<u>Tilgodehavender hos tilknyttede virksomhed.</u>	<u>Andre værdipapirer og kapitalandele</u>	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. januar 2021	14.985	267	17
Afgang til kostpris	-154	0	0
Kostpris 31. december 2021	14.831	267	17
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	14.831	267	17

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

<u>T.kr.</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Heraf forfalder efter 1 år *	16.904	37.656

* Tilgodehavender som forfalder efter 1 år vedrører særlige varekreditter.

12. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører forudbetalinger til leverandører samt forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer, licenser mm.

13. Selskabskapital

<u>T.kr.</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Selskabets aktiekapital består af:		
24 aktier á t.kr. 1.000	24.000	24.000
1 aktie á t.kr. 990	990	990
12 aktier á t.kr. 500	6.000	6.000
15 aktier á t.kr. 100	1.500	1.500
10 aktier á t.kr. 50	500	500
1 aktie á t.kr. 10	10	10
	33.000	33.000

14. Resultatdisponering

<u>T.kr.</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Overført resultat	140.334	138.350
	140.334	138.350

15. Hensættelse til udskudt skat

<u>T.kr.</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	95	596
Materielle anlægsaktiver	4.841	2.277
Hensættelser	-1.870	-1.562
Øvrige forhold	-1.584	-1.264
	1.482	47
Udskudt skat 1. januar	47	-150
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-33
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	1.435	230
Udskudt skat 31. december	1.482	47

Udskudt skat er afsat med 22 % svarende til den gældende skattesats.

16. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af omkostninger til reetablering af butiksljemål, som indregnes på baggrund af estimerede omkostninger ved udtræden af lejemålet. Hensættelsen opgøres som skønnede reetableringsomkostninger pr. lejemål multipliceret med antal af lejekontrakter.

17. Anden langfristet gæld

<u>T.kr.</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Huslejedeposita	132	173
Indefrosne feriepenge (overgangsordning 2019/2020)	0	18.438
	132	18.611

18. Langfristede gældsforpligtelser

<u>T.kr.</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Indenfor 1 år	14.531	12.725
Mellem 1 og 5 år	63.074	65.908
Efter 5 år	118.454	148.757
	<u>196.059</u>	<u>227.390</u>

19. Andre økonomiske forpligtelser, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

<u>T.kr.</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Leasingforpligtelser		
Indenfor 1 år	280	259
Mellem 1 og 5 år	460	326
Efter 5 år	0	0
	<u>740</u>	<u>585</u>
Huslejeforpligtelser		
Indenfor 1 år	29.653	30.027
Mellem 1 og 5 år	0	0
Efter 5 år	0	0
	<u>29.653</u>	<u>30.027</u>
Heraf huslejeforpligtelser indgået med tilknyttede virksomheder		
Indenfor 1 år	29.417	29.793
Mellem 1 og 5 år	0	0
Efter 5 år	0	0
	<u>29.417</u>	<u>29.793</u>
Til sikkerhed for prioritetslån		
	<u>195.851</u>	<u>208.744</u>
Tinglyst pant i grunde og bygninger samt driftsmateriel med bogførte værdier på:		
Grunde og bygninger	24.319	252.139
Driftsmateriel	42.755	44.709
Tinglyste pantebreve mv.	<u>252.412</u>	<u>263.225</u>

20. Nærtstående parter

Part med betydelig indflydelse

- NorgesGruppen Danmark ApS, Langelinie Allé 35, 2100 København Ø
- ApS KFI-Figros, Gl. Lundtoftevej 7, 4., 2800 Kgs. Lyngby

Part med bestemmende indflydelse

- Mahia 17 ApS, Kærup Industrivej 12, 4100 Ringsted
- Dagrofa ApS, Kærup Industrivej 12, 4100 Ringsted

Øvrige nærtstående parter omfatter de øvrige selskaber i koncernen under NorgesGruppen samt selskabets direktion og bestyrelse.

Der oplyses kun om transaktioner med nærtstående parter, som ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Der har i året ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været på markedsmæssige vilkår.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Dagrofa ApS, Ringsted (mindste koncern) samt i koncernrapporten for Mahia 17 ApS, Ringsted (største koncern).

21. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Under henvisning til Årsregnskabslovens § 96, stk. 3 oplyses der ikke om revisionshonorar, da de indgår i koncernregnskabet for moderselskabet Dagrofa ApS.

22. Oplysning om betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet nogen betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2021.

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år med undtagelse af enkelte reklassifikationer i sammenligningstillene. Reklassifikationerne har ikke resultatpåvirkning.

Årsrapporten er aflagt i DKK 1.000.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, som vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Forretningssegmenter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter og bonus i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Posten indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder udlejning af ejendomme, fortjeneste ved salg af anlægsaktiver samt diverse driftsindtægter.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af varer, der er anvendt for at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder andre personaleomkostninger, eksterne tjenesteydelser, forsikringer, husleje, el- og varmeomkostninger, reparation og vedligeholdelse, markedsførings-omkostninger, fragt, drift af person- og lastbiler samt tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige poster.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing samt kursregulering på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner. Den skat, der indregnes i resultatopgørelsen, klassificeres som henholdsvis skat af ordinær drift og andre skatter.

Ændringer i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske dattervirksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Balancen**Immaterielle anlægsaktiver**

IT-software	3 år
Andre immaterielle aktiver	5 år

Levetid og scrapværdi revurderes årligt.

Større IT-projekter med en kostpris på over 1 mio. kr til indkøb eller udvikling af software ved fremmed assistance, der forventes at kunne generere fremtidige økonomiske fordele for selskabet, aktiveres og afskrives over 3-5 år. Anden software omkostningsføres.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til løn, materialer og vedligeholdelse m.v.

Reetableringsforpligtelser på lejemål aktiveres ved lejemålets etablering. Forpligtelsen modposteres under hensatte forpligtelser. Aktivet afskrives lineært over lejemålets længde. Reetableringsforpligtelser indgår under indretning af lejede lokaler.

Bygninger	33 år
Bygningsinstallationer	10-20 år
Særlige lagerinstallationer	20 år
Lagerinventar	5-20 år
Transportmateriel	5-8 år
Kontorinventar og maskiner	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Reetablering	15 år

Levetid og scrapværdi revurderes årligt.

Bygningsinvesteringer med en anskaffelsespris under t.kr. 100 og øvrige materielle anlægsaktiver med en anskaffelsespris under t.kr. 25 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Finansielt leasede aktiver indregnes i balancen og afskrives efter samme retningslinier som ejede aktiver af samme art. Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser. Leasingydelsens rentedel indregnes i resultatopgørelsen under finansielle omkostninger. Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver nedskrives til genvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Genvindingsværdien opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien.

Varebeholdninger

Beholdningen af indkøbte handelsvarer måles til anskaffelsespris, opgjort efter FIFO-princippet, eller til nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed og ukurans.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Andre værdipapirer måles til salgsværdi, baseret på beregnet kapitalværdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavende måles til den værdi, hvortil de efter en individuel vurdering skønnes at indgå med. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører forudbetalinger til leverandører samt forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer og licenser.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles som det bedste skøn på balancedagen over de udgifter, der er nødvendige for at afvikle forpligtelsen. Andre hensatte forpligtelser vedrører på balancedagen reetableringsforpligtelser i forhold til reetablering af lejemål.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse, bortset fra ved virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, der forventes holdt til udløb, indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Under henvisning til Årsregnskabsloven § 86, stk. 4 udarbejdes der ikke en pengestrømsopgørelse. Der henvises istedet til koncernregnskabet for moderselskabet Dagrofa ApS.

Forklaring af nøgletal

EBIT-grad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast på investeret kapital	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Investeret kapital}}$
Egenkapitalandel	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Investeret kapital	=	Ikke rentebærende arbejdskapital tillagt ikke rentebærende anlægsaktiver