

# F.L.J.-Bygningsvedligeholdelse ApS


Dalkærgårdsvej 1, c/o Keld Juhl, 4623 Lille Skensved

CVR-nr. 78 83 52 14

## Årsrapport

2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. juni 2017.



Keld Juhl  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <br>   |                    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <br>   |                    |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7                  |
| Resultatopgørelse                                | 10                 |
| Balance  | 11                 |
| Noter  | 13                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for F.L.J.-Bygningsvedligeholdelse ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lille Skensved, den 13. juni 2017

**Direktion**

Keld Juhl



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaverne i F.L.J.-Bygningsvedligeholdelse ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for F.L.J.-Bygningsvedligeholdelse ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, og vi skal gøre mærksom på, at selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen og er således omfattet af selskabslovens § 119. Vi henviser til note 1, hvoraf det fremgår, hvorledes anpartskapitalen forventes reableret.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

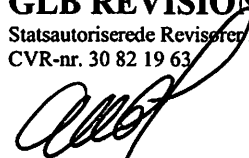
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 13. juni 2017

### **GLB REVISION**

Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 30 82 19 63



Allan Østergaard Jørgensen  
statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Selskabet</b>       | F.L.J.-Bygningsvedligeholdelse ApS<br>Dalkærgårdsvej 1<br>c/o Keld Juhl<br>4623 Lille Skensved |
|                        | Telefon: 56167603  |
|                        | Hjemmeside: <a href="http://www.fljbyg.dk">www.fljbyg.dk</a>                                   |
|                        | E-mail: <a href="mailto:flj-byg@mail.dk">flj-byg@mail.dk</a>                                   |
|                        | CVR-nr.: 78 83 52 14   |
|                        | Stiftet: 8. juli 1985  |
|                        | Hjemsted: Køge   |
|                        | Regnskabsår: 1. januar - 31. december  |
| <b>Direktion</b>       | Keld Juhl  |
| <b>Revision</b>        | GLB REVISION Statsautoriserede Revisorer A/S<br>Fændediget 13<br>4600 Køge                     |
| <b>Bankforbindelse</b> | Danske Bank  |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af bygningsvedligeholdelse med murerarbejde som primær aktivitet.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 401.704 kr. mod 455.697 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -43.261 kr. mod 30.140 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### **Usikkerhed om going concern**

Selskabet har tabt anpartskapitalen og har i 2016 realiseret et underskud. Ledelsen forventer, at selskabet genererer overskud i 2017 og gennem fremtidig positiv indtjening reetablerer egenkapitalen.

Selskabets ledelse forventer endvidere, at den nuværende finansiering vil blive opretholdt på samme vilkår som de nuværende. Endvidere vil den nuværende finansiering for nærtstående person fortsætte uændret. Ledelsen forventer på den baggrund, at den fremtidige drift er sikret.

### **Tilbagetrædelseserklæring**

Selskabets hovedanpartshaver har afgivet tilbagetrædelseserklæring, om at de træder tilbage over for samtlige øvrige kreditorer. Tilbagetrædelseserklæringen er gældende indtil den lovpligtige anpartskapital er fuldt reetableret. Gælden var den 31. december 2016 t.kr. 100.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for F.L.J.-Bygningsvedligeholdelse ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og autodrift.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                                       | 2016<br>kr.    | 2015<br>kr.    |
|---|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>401.704</b> | <b>455.697</b> |
| 3 Personaleomkostninger                           | -400.307       | -420.431       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -39.157        | 11.695         |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>-37.760</b> | <b>46.961</b>  |
| Andre finansielle indtægter                       | 0              | 80             |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -5.501         | -20.700        |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>-43.261</b> | <b>26.341</b>  |
| Skat af årets resultat                            | 0              | 3.799          |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>-43.261</b> | <b>30.140</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                |                |
| Overføres til overført resultat                   | 0              | 30.140         |
| Disponeret fra overført resultat                  | -43.261        | 0              |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>-43.261</b> | <b>30.140</b>  |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              | 2016                  | 2015                  |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>            | <u>kr.</u>            |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                       |                       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 119.971               | 159.128               |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>119.971</u>        | <u>159.128</u>        |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>119.971</u></b> | <b><u>159.128</u></b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                       |                       |
| Råvarer og hjælpematerialer                 | 17.000                | 17.000                |
| Varebeholdninger i alt                      | <u>17.000</u>         | <u>17.000</u>         |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 26.621                | 0                     |
| Andre tilgodehavender                       | 0                     | 43                    |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 12.047                | 12.551                |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>38.668</u>         | <u>12.594</u>         |
| Likvide beholdninger                        | <u>45.331</u>         | <u>87.731</u>         |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>100.999</u></b> | <b><u>117.325</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>220.970</u></b> | <b><u>276.453</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>           |  | 2016            | 2015           |
|---------------------------|--|-----------------|----------------|
| <u>Note</u>               |  | kr.             | kr.            |
| <b>Egenkapital</b>        |  |                 |                |
| 4                         | Virksomhedskapital                           | 125.000         | 125.000        |
| 5                         | Overført resultat                            | -234.630        | -191.369       |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>-109.630</b> | <b>-66.369</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |  |                 |                |
|                           | Kreditinstitutter i øvrigt                   | 69.645          | 104.692        |
|                           | Langfristede gældsforpligtelser i alt        | 69.645          | 104.692        |
| 6                         | Gældsforpligtelser                           | 27.181          | 23.801         |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 123.841         | 125.284        |
|                           | Anden gæld                                   | 109.933         | 89.045         |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt        | 260.955         | 238.130        |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>330.600</b>  | <b>342.822</b> |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>220.970</b>  | <b>276.453</b> |
| 1                         | <b>Usikkerhed om going concern</b>           |                 |                |
| 2                         | <b>Tilbagetrædelseserklæring</b>             |                 |                |
| 7                         | <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                 |                |
| 8                         | <b>Eventualposter</b>                        |                 |                |

**Noter**

|  | 2016<br>kr.     | 2015<br>kr.     |
|--|-----------------|-----------------|
| <b>1. Usikkerhed om going concern</b>  |                 |                 |
| Selskabets har tabt anpartskapitalen og har i 2016 realiseret et underskud. Ledelsen forventer, at selskabet genererer overskud i 2017 og gennem fremtidig positiv indtjening reetablerer egenkapitalen.   |                 |                 |
| Selskabets ledelse forventer endvidere, at den nuværende finansiering vil blive opretholdt på samme vilkår som de nuværende. Endvidere vil den nuværende finansiering for nærtstående person fortsætte uændret. Ledelsen forventer på den baggrund, at den fremtidige drift er sikret. |                 |                 |
| <b>2. Tilbagetrædelseserklæring</b>  |                 |                 |
| Selskabets hovedanpartshaver har afgivet tilbagetrædelseserklæring, om at de træder tilbage over for samtlige øvrige kreditorer. Tilbagetrædelseserklæringen er gældende indtil den lovpligtige anpartskapital er fuldt reetableret. Gælden var den 31. december 2016 t.kr. 100.       |                 |                 |
| <b>3. Personaleomkostninger</b>  |                 |                 |
| Lønninger og gager   | 396.000         | 414.000         |
| Andre omkostninger til social sikring  | 2.213           | 3.660           |
| Personaleomkostninger i øvrigt   | 2.094           | 2.771           |
|  | <u>400.307</u>  | <u>420.431</u>  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere   | <u>1</u>        | <u>1</u>        |
| <b>4. Virksomhedskapital</b>   |                 |                 |
| Virksomhedskapital 1. januar 2016  | 125.000         | 125.000         |
|  | <u>125.000</u>  | <u>125.000</u>  |
| <b>5. Overført resultat</b>  |                 |                 |
| Overført resultat 1. januar 2016   | -191.369        | -221.509        |
| Årets overførte overskud eller underskud   | -43.261         | 30.140          |
|  | <u>-234.630</u> | <u>-191.369</u> |

**Noter**

|                              |                                     |  | 31/12 2016<br>kr.                        | 31/12 2015<br>kr.                        |
|------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| <b>6. Gældsforpligtelser</b> |                                     |  |  |  |
|                              | <b>Afdrag<br/>første år<br/>kr.</b> | <b>Restgæld<br/>efter 5 år<br/>kr.</b> | <b>Gæld i alt<br/>31/12 2016<br/>kr.</b> | <b>Gæld i alt<br/>31/12 2015<br/>kr.</b> |
| Kreditinstitutter i øvrigt   | 27.181                              | 0                                      | 96.826                                   | 128.493                                  |
|                              | <b>27.181</b>                       | <b>0</b>                               | <b>96.826</b>                            | <b>128.493</b>                           |

**7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitut, 97 t.kr., er der givet pant i driftsmidler, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør 100 t.kr.

**8. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

Selskabets har indgået huslejekontrakt med en årlig husleje på t.kr. 24. Huslejekontrakten har en opsigelsesvarsel på 1 måned.