

**Kimas A/S**  
Albuen 64  
6000 Kolding  
CVR-nr. 78799412

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22.05.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Ove Lars Nielsen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Kimas A/S  
Albuen 64  
6000 Kolding

CVR-nr.: 78799412  
Stiftet: 30.06.1985  
Hjemsted: Kolding  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

### **Bestyrelse**

Leo Peder Nielsen, formand  
Rune Lund Bendixen  
Ove Lars Nielsen  
Lars Overgaard Pedersen

### **Direktion**

Rune Lund Bendixen

### **Bank**

Middelfart Sparekasse  
Buen 7  
6000 Kolding

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Kimás A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 22.05.2017

### Direktion

Rune Lund Bendixen

### Bestyrelse

Leo Peder Nielsen  
formand

Rune Lund Bendixen

Ove Lars Nielsen

Lars Overgaard Pedersen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Kimas A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Kimas A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22.05.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Per Krause Therkelsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>2012</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	10.297	10.312	8.029	8.794	8.534
Driftsresultat	157	(328)	200	967	870
Resultat af finansielle poster	(16)	(20)	(5)	(29)	7
Årets resultat	99	(271)	125	705	657
Samlede aktiver	7.602	8.108	6.779	6.136	7.369
Investeringer i materielle anlægsaktiver	145	0	0	0	0
Egenkapital	4.071	3.972	4.242	4.117	3.412
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	23	26	19	19	19
<b>Nøgletal</b>					
Egenkapitalens forrentning (%)	2,5	(6,6)	3,0	18,7	12,9
Soliditetsgrad (%)	53,5	49,0	62,6	67,1	46,3

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2010".

### Nøgletal

Egenkapitalens forrentning (%)

**Beregningsformel**  

$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$$

### Nøgletal udtryk

Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.

Soliditetsgrad (%)

$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Virksomhedens finansielle styrke.

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter omfatter handel, industri, udlejning og anden dermed beslægtet virksomhed.

Selskabets hovedaktivitet er primært underleverandørarbejde og nicheproduktion inden for metalforarbejdning.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 10.297 t.kr. mod 10.312 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 99 t.kr. mod (271) t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>10.296.612</b>	<b>10.312</b>
Personaleomkostninger	1	(9.757.703)	(10.232)
Af- og nedskrivninger		<u>(381.859)</u>	<u>(408)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>157.050</b>	<b>(328)</b>
Andre finansielle indtægter		9.995	0
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(26.313)</u>	<u>(20)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>140.732</b>	<b>(348)</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(41.965)</u>	<u>77</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>98.767</u></b>	<b><u>(271)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>98.767</u>	<u>(271)</u>
		<b><u>98.767</u></b>	<b><u>(271)</u></b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Goodwill		241.000	314
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>241.000</b>	<b>314</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		703.726	868
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>703.726</b>	<b>868</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>944.726</b>	<b>1.182</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.796.624	856
Varer under fremstilling		65.066	236
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.861.690</b>	<b>1.092</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.591.504	4.340
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		687.877	505
Udskudt skat		16.735	59
Andre tilgodehavender		10.000	193
Periodeafgrænsningsposter		107.448	115
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.413.564</b>	<b>5.212</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>382.105</b>	<b>622</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.657.359</b>	<b>6.926</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.602.085</b>	<b>8.108</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført overskud eller underskud		3.570.610	3.472
<b>Egenkapital</b>		<b>4.070.610</b>	<b>3.972</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		633.313	505
Gæld til tilknyttede virksomheder		363.605	356
Anden gæld		2.534.557	3.275
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.531.475</b>	<b>4.136</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.531.475</b>	<b>4.136</b>
<b>Passiver</b>		<b>7.602.085</b>	<b>8.108</b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	3.471.843	3.971.843
Årets resultat	0	98.767	98.767
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>3.570.610</b>	<b>4.070.610</b>

Aktiekapitalen består af 4 aktier a 100.000 kr. og 10 aktier a 10.000 kr. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	8.938.496	9.392
Pensioner	637.566	663
Andre omkostninger til social sikring	52.652	55
Andre personaleomkostninger	128.989	122
	<b>9.757.703</b>	<b>10.232</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>23</b>	<b>26</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	7.130	11
Renteomkostninger i øvrigt	19.183	9
	<b>26.313</b>	<b>20</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	41.965	(77)
	<b>41.965</b>	<b>(77)</b>
		<b>Goodwill</b>
		<b>kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		361.500
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>361.500</b>
Af- og nedskrivninger primo		(48.200)
Årets afskrivninger		(72.300)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(120.500)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>241.000</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	4.257.911
Tilgange	<u>145.385</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>4.403.296</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.390.011)
Årets afskrivninger	<u>(309.559)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(3.699.570)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>703.726</u></b>

## 6. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende driftsmidler. Månedlig ydelse udgør 83 t.kr. Aftalerne løber fra 60-84 måneder. Den samlede forpligtelse pr. balancedagen udgør 5.842 t.kr.

Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende bygninger. Den årlige leje udgør 1.124 t.kr. Lejekontrakterne har et opsigelsesvarsel på 12 måneder, og kan tidligst opsiges fra februar 2025.

## Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Læssø Holding, Ødsted ApS som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen kendte pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2016.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaverne, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-  
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages  
lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Kunst	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæs-  
sige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er  
lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelses-  
omkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af  
nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier  
af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den  
planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, ind-  
regnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte  
skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterføl-  
gende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.