

*Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS
Borgergade 34, st.
1300 København K*

CVR-nr: 78 78 45 12

*ÅRSRAPPORT
1. maj 2021 - 30. april 2022*

Penneo dokumentnøgle: 65FZF-J058Z-E1BDS-O5E55-001ID-B6NNN

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24/10 2022

Jens Aagaard Frandsen
Dirigent

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Falkoner Allé 1, 6. sal
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 4355 0505
Mail: timevision@time.dk

CVR-nr.: 38 26 71 32
Bank: 8117 4434077
Web: www.timevision.dk

Brøndby - Frederiksberg
Member of IEC - www.iecnet.net

Påtegninger

| | |
|---|---|
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4 |

Ledelsesberetning mv.

| | |
|---------------------|---|
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |

Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

| | |
|--------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Noter | 13 |

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2021 - 30. april 2022 for Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 13. oktober 2022

Direktion

Jens Aagaard Frandsen

Til den daglige ledelse i Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS for perioden 1. maj 2021 - 30. april 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 13. oktober 2022

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Gert Hunosøe
Registreret revisor
mne17802

Selskabet Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS
Borgergade 34, st.
1300 København K

CVR-nr.: 78 78 45 12

Direktion Jens Aagaard Frandsen

Revisor TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Falkoner Allé 1, 6.
2000 Frederiksberg

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere været drift af kiropraktisk klinik.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Klinikken er solgt fra den 1. oktober 2021.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af honorarer mv.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

| | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0 % |

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Finansielle anlægsaktiver**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE

1. MAJ 2021 - 30. APRIL 2022

| | 2021/22 DKK | 2020/21 DKK |
|---|------------------|----------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 1.784.579 | 700.972 |
| 1 Personaleomkostninger | -279.337 | -738.614 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 0 | -5.166 |
| DRIFTSRESULTAT | 1.505.242 | -42.808 |
| Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver | 28.282 | 12.989 |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 23.404 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | -4.886 | -2.088 |
| RESULTAT FØR SKAT | 1.552.042 | -31.907 |
| Skat af årets resultat | -343.083 | 7.020 |
| ÅRETS RESULTAT | 1.208.959 | -24.887 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 1.100.000 | 0 |
| Overført resultat | 108.959 | -24.887 |
| DISPONERET I ALT | 1.208.959 | -24.887 |

BALANCE PR. 30. APRIL 2022

AKTIVER

| | 2022 DKK | 2021 DKK |
|--|------------------|----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 2.641 |
| Materielle anlægsaktiver | 0 | 2.641 |
| Deposita | 0 | 59.294 |
| Finansielle anlægsaktiver | 0 | 59.294 |
| ANLÆGSAKTIVER | 0 | 61.935 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0 | 46.592 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 1.583.685 | 0 |
| Tilgodehavende sambeskatningsbidrag | 0 | 9.583 |
| Andre tilgodehavender | 1.809 | 136.498 |
| Udskudt skatteaktiv | 0 | 10.518 |
| Periodeafgrænsningsposter | 0 | 15.469 |
| Tilgodehavender | 1.585.494 | 218.660 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | 53.419 | 28.019 |
| Værdipapirer og kapitalandele | 53.419 | 28.019 |
| Likvide beholdninger | 152.591 | 140.752 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 1.791.504 | 387.431 |
| AKTIVER | 1.791.504 | 449.366 |

BALANCE PR. 30. APRIL 2022

PASSIVER

| | 2022 DKK | 2021 DKK |
|--|------------------|----------------|
| Virksomhedskapital | 200.000 | 200.000 |
| Overført resultat | 84.073 | -24.887 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 1.100.000 | 0 |
| EGENKAPITAL | 1.384.073 | 175.113 |
| Selskabsskat | 322.982 | 0 |
| 2 Langfristede gældsforpligtelser | 322.982 | 0 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 25.000 | 23.750 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 0 | 26.563 |
| Selskabsskat | 0 | 13.156 |
| Anden gæld | 59.449 | 210.784 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 84.449 | 274.253 |
| GÆLDSFORPLIGTELSE | 407.431 | 274.253 |
| PASSIVER | 1.791.504 | 449.366 |
| 3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38 | | |
| 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

NOTER

| | 2021/22 DKK | 2020/21 DKK |
|---|-------------------|------------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Antal personer beskæftiget | 2 | 2 |
| Lønninger | 171.096 | 602.108 |
| Pensioner | 97.509 | 123.896 |
| Andre omkostninger til social sikring | 10.732 | 12.610 |
| Personaleomkostninger i alt | 279.337 | 738.614 |
| | | |
| | Gæld i alt ultimo | Restgæld efter 5 år |
| 2 Langfristede gældsforpligtelser | | |
| Selskabsskat | 322.982 | 0 |
| | 322.982 | 0 |
| | | |
| 3 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38 | | |
| Værdi ultimo indregnet i balancen | | |
| Børsnoterede værdipapirer | 53.419 | 28.019 |
| | 53.419 | 28.019 |
| Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen | | |
| Børsnoterede værdipapirer | 25.400 | 11.052 |
| | 25.400 | 11.052 |
| | | |
| 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kil-deskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen. | | |
| | | |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Ingen. | | |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Aagaard Frandsen

Direktør

På vegne af: Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS

Serienummer: 88ba01c8-f730-4a26-a67d-da4e68ea4541

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-10-24 09:56:24 UTC



Gert Hunosøe

Registreret revisor

På vegne af: Timevision

Serienummer: CVR:38267132-RID:15496393

IP: 46.36.xxx.xxx

2022-10-24 10:04:46 UTC



Jens Aagaard Frandsen

Dirigent

På vegne af: Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS

Serienummer: 88ba01c8-f730-4a26-a67d-da4e68ea4541

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-10-24 12:56:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: 65FZF-J058Z-E1BDS-O5E55-001ID-B6NNN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>