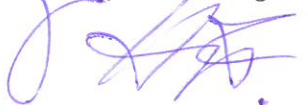


*Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS  
Borgergade 34, st.  
1300 København K*

*CVR-nr: 78 78 45 12*

*ÅRSRAPPORT  
1. maj 2016 - 30. april 2017*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 5/9 2017



Dirigent

**Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

**Årsregnskab 1. maj 2016 - 30. april 2017**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2016 - 30. april 2017 for Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2016 - 30. april 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 29. august 2017

Direktion



Jens Aagaard Frandsen

**Til den daglige ledelse i Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS for perioden 1. maj 2016 - 30. april 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.


Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 29. august 2017

TimeVision Frederiksberg  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 31943582

  
Sven-Erik Jensen  
Registreret Revisor

**Selskabet**

Kiropraktisk Klinik Borbjerggade ApS  
Borbjerggade 34, st.  
1300 København K

CVR-nr.: 78 78 45 12

**Direktion**

Jens Aagaard Frandsen

**Revisor**

TimeVision Frederiksberg  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Falkoner Allé 1, 6.  
2000 Frederiksberg

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere været drift af kiropraktisk klinik.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## GENERELT

Årsregnskabet for Kiropraktisk Klinik Borgergade ApS for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af honorarer mv.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.



**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

	2016/17 DKK	2015/16 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>832.768</b>	<b>943.805</b>
1 Personaleomkostninger	-611.252	-645.395
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-48.402	-38.101
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>173.114</b>	<b>260.309</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	503	1.735
Andre finansielle indtægter	338	841
Andre finansielle omkostninger	-7.935	-322
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>166.020</b>	<b>262.563</b>
Skat af årets resultat	-36.790	-57.823
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>129.230</b>	<b>204.740</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	103.400	101.200
Overført resultat	25.830	103.540
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>129.230</b>	<b>204.740</b>

## AKTIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	136.681	92.086
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>136.681</b>	<b>92.086</b>
Deposita	51.992	49.997
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>51.992</b>	<b>49.997</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>188.673</b>	<b>142.083</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	24.371	56.540
Andre tilgodehavender	41.764	20.731
Udskudt skatteaktiv	3.285	3.753
Periodeafgrænsningsposter	11.420	11.221
<b>Tilgodehavender</b>	<b>80.840</b>	<b>92.245</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	25.130	31.290
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>25.130</b>	<b>31.290</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>546.139</b>	<b>512.798</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>652.109</b>	<b>636.333</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>840.782</b>	<b>778.416</b>

## PASSIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	310.561	284.731
Forslag til udbytte for regnskabsåret	103.400	101.200
<b>2 EGENKAPITAL</b>	<b>613.961</b>	<b>585.931</b>
Selskabsskat	37.557	9.276
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>37.557</b>	<b>9.276</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.625	20.000
Selskabsskat	9.276	0
Anden gæld	159.363	163.209
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>189.264</b>	<b>183.209</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>226.821</b>	<b>192.485</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>840.782</b>	<b>778.416</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2016/17 DKK	2015/16 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	2	2
Lønninger	512.099	536.219
Pensioner	86.391	96.020
Andre omkostninger til social sikring	12.762	13.156
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>611.252</b>	<b>645.395</b>

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	200.000	0	200.000
Overført resultat	284.731	25.830	310.561
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	103.400	103.400
	<b>484.731</b>	<b>129.230</b>	<b>613.961</b>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**  
Selskabet har en huslejeforpligtigelse på 6 mdr. husleje.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Ingen.