
Kinnarps A/S

Roskildevej 522, 2605 Brøndby

Årsrapport for 2018/19

(regnskabsår 1/9 - 31/8)

CVR-nr. 78 53 95 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20/12 2019

Jeanette Qvarnstrøm
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. september - 31. august 11

Balance 31. august 12

Egenkapitalopgørelse 14

Pengestrømsopgørelse 1. september - 31. august 15

Noter til årsregnskabet 16

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2018 - 31. august 2019 for Kinnarps A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2018/19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 20. december 2019

Direktion

Jeanette Qvarnstrøm
adm. direktør

Bestyrelse

Per Åke Robert Petersson
formand

Jeanette Qvarnstrøm

Bengt Nicklas Magnusson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Kinnarps A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. september 2018 - 31. august 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kinnarps A/S for regnskabsåret 1. september 2018 - 31. august 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 20. december 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Flemming Eghoff
statsautoriseret revisor
mne30221

Ferass Hamade
statsautoriseret revisor
mne35441

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kinnarps A/S
Roskildevej 522
2605 Brøndby
Hjemmeside: www.kinnarps.dk

CVR-nr.: 78 53 95 18
Regnskabsperiode: 1. september - 31. august
Stiftet: 18. juni 1985
Regnskabsår: 35. regnskabsår
Hjemstedskommune: Brøndby

Bestyrelse

Per Åke Robert Petersson, formand
Jeanette Qvarnstrøm
Bengt Nicklas Magnusson

Direktion

Jeanette Qvarnstrøm

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	41.180	37.520	37.220	37.414	34.887
Resultat før finansielle poster	5.634	5.362	4.801	3.529	3.943
Årets resultat	8.488	4.081	3.590	5.323	3.774
Balance					
Balancesum	123.609	130.656	139.712	127.983	136.570
Egenkapital	76.991	68.503	64.422	60.831	55.508
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	13.119	3.238	5.121	5.522	1.211
- investeringsaktivitet	-208	-780	-651	-708	-549
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-390	-1.050	-621	-852	-357
- finansieringsaktivitet	-12.918	-13.125	-2.580	-2.580	-2.580
Årets forskydning i likvider	-7	-10.667	1.890	2.234	-1.918
Antal medarbejdere	60	59	61	60	61
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	62,3%	52,4%	46,1%	47,5%	40,6%
Forrentning af egenkapital	11,7%	6,1%	5,7%	9,2%	7,0%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Kinnarps A/S er et 100% ejet datterselskab af Kinnarps AB koncernen, og Kinnarps A/S's struktur og fremfærd på det danske marked er derfor i meget høj grad baseret på Kinnarps AB koncernens strategi, planer og fokus internationalt.

Det skal herunder fremhæves, at Kinnarps AB samlet set er repræsenteret i mere end 40 lande verden over, enten via egne salgsselskaber (som Kinnarps A/S) eller via lokale agenter / forhandlere.

Det er også væsentligt at fremhæve, at Kinnarps A/S har en særlig tæt dialog og sparring med søstersalgsselskaberne i Skandinavien, da der på mange områder er oplagte sammenfald i markedssituation og muligheder, hvorfor en sådan dialog og løbende sparring kan være givende og optimerende, både samlet set og individuelt.

Kinnarps A/S' hovedaktivitet og særlige ekspertise er salg og rådgivning omkring levering af møbler og totale indretningsløsninger til det private erhvervsliv og den offentlige sektor.

Kinnarps A/S' markedsfokus og organisering i Danmark er overordnet set delt op i salg og levering af møbler og indretningsløsninger til 1) private og offentlige virksomheder / administration, 2) skoler og undervisningssektoren i bred forstand samt 3) pleje- / sundhedssektoren, dækkende alt fra plejehjem til sygehuse.

Denne opdeling i markedsfokus og løsningsområder har formelt benævnelsen 1) Kinnarps Office, 2) Kinnarps Education og 3) Kinnarps Care. Disse benævnelser har Kinnarps brugt i adskillige år i Skandinavien, og det er oplevelsen, at den øvrige branche har taget disse benævnelser til sig i deres opdeling af sortiment, fokusområder og organisering. Kinnarps har med andre ord standardiseret begreberne Office, Education og Care, da det giver rigtig god mening at opdele sit møbelsortiment, samt løsninger og kompetencer i netop disse kategorier.

Kinnarps A/S er en landsdækkende virksomhed med hovedkontor i Brøndby samt filialer og showrooms i Aalborg, Aarhus, København og Middelfart. Derudover har Kinnarps A/S en række udvalgte forhandlere, som hjælper os med at dække det "øvrige" Danmark, herunder også Bornholm, Færøerne og Grønland.

Netop nu beskæftiger Kinnarps A/S i alt 61 egne medarbejdere i Danmark.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er fra regnskabsåret 2018/19, lagt en ny og mere markedsorienteret forretningsplan for selskabet.

Selskabets resultatopgørelse for 2018/2019 udviser et samlet overskud på DKK 8.488.378, svarende til en vækst på 207% i forhold til foregående år.

I løbet af 2018/2019, har selskabet fortsat sine aktiviteter og organisation, og er således klar til at forsætte strategien ind i 2019/2020.

Resultatet betragtes som tilfredsstillende, og selskabet forventer at forbedre resultatet yderligere i 2018/19.

Vi forventer ikke stabilitet i møbelmarkedet i Danmark i 2019/2020. Møbelmarkedet forventes fortsat at blive præget af nogle meget store udbud og projekter inden for både det offentlige og det private erhvervsliv, som vil være med til at påvirke hele branchen. I vores forretningsstrategi tages højde for disse udfordringer, og vi vil med kort varsel være i stand til at tilpasse os en eventuel ny markedssituation.

Kinnarps A/S er klar til at vinde og håndtere de kommende store projekter inden for det offentlige og private erhvervsliv. Den nye organisation er markant styrket inden for salg, montage og administration.

Kinnarps vil i 2019/2020 fortsætte med at udvide og tilpasse sit produktsortiment. Ud over fokus på egne produkter og egne brands, vil det gode samarbejde med eksterne underleverandører fortsat blive udviklet og styrket.

Kinnarps A/S vil i det kommende år fortsætte vores omfattende arbejde indenfor cirkulær økonomi og bæredygtighed.

Ressourcebesparelse i form af genanvendelse og istandsættelse er en global megatrend. Udviklingen understøttes FN's 17 nye globale mål for bæredygtig udvikling, Sustainable Development Goals samt af EU, som netop nu udarbejder nye kriterier for offentlige indkøb af kontormøbler. Som en af Europas største leverandører af indretningsløsninger vil vi imødekomme miljøets, samfundets og vores kunders krav om cirkulære forretningsmodeller, der fokuserer på længere levetid, muligheder for genbrug og materialegenvinding. Nogle af vores bæredygtighedsmålsætninger er derfor;

Ledelsesberetning

Vi vil være branchens bedste til at skabe cirkulære løsninger.

I bestræbelserne på at hjælpe vores kunder med at spare på ressourcerne, tilbyder vi en forretningsmodel og serviceydelser, som efterkommer kundernes efterspørgsel efter genanvendelse, istandsættelse og opgradering. I vores tilbud "The Better Loop" har vi identificeret tre strategiske områder; Re: fresh, Re: use og Re: cycle, der samler serviceydelser og materialer, som muliggør cirkulære møbelstrømme og forlænger produkternes levetid. Vi arbejder desuden på at udvikle en ny cirkulær forretningsmodel, hvor det er vores ambition at integrere den cirkulære måde at tænke på i alle led.

Vi vil være bedst til bæredygtigt design og produkter, der holder længere.

Vores produkter er udviklet til at imødekomme udviklingen i samfundet og til at fungere i lang tid fremover. De mange internationale designpriser, som vi er blevet belønnet med, beviser, at vi gør det rigtige. Produktafprøvningserne er meget værdifulde i en cirkulær forretningsmodel, fordi de sikrer, at produkterne er af god kvalitet og holder godt over tid.

Vi vil gøre det enkelt for vores kunder at træffe bæredygtige valg.

Der er allerede mange udmærkede miljømærkninger på markedet i dag. Mange af dem er imidlertid nicherettede og besvarer ikke alle vigtige spørgsmål vedrørende bæredygtighed: som f.eks. socialt ansvar og emballageproblematik. Derudover er stort set alle miljømærkninger nationale eller regionale, hvilket gør det vanskeligt at sammenligne dem i et internationalt perspektiv. I længden er det ikke holdbart at skulle sidde og lægge puslespil for at få svar på alle spørgsmålene. Derfor har vi udarbejdet THE BETTER EFFECT INDEX, markedets første online-værktøj der giver mulighed for at tjekke vores kontormøblers bæredygtighed på en række parametre; fra materialernes genanvendelighed og miljøbelastning til fremstillingsproces og ergonomi. Sammen giver de et helhedsbillede af produkternes bæredygtighed.

Med ovenstående fokusområder og alle de andre tiltag, som Kinnarps arbejder med, tages der ansvar for hele vores forsyningskæden fra A-Å med en værdikæde, som er unik i branchen.

Ledelsesberetning

Eksternt miljø

Siden 2014 har vi i Kinnarps reduceret vores klimapåvirkende udslip med 18%, og vi nærmer os vores mål på 20% i 2020, hvilket svarer til et fald i CO₂-udledningen på 2427 tons.

Træet i vores produkter er altid certificeret eller har oprindelse fra en kilde, vi har kontrolleret. Af vores samlede indkøb af træ er 94 % enten FSC, FSC Controlled Wood eller PEFC, dvs. certificeret eller kontrolleret af en tredjepart. Vi har en ambitiøs målsætning om at øge andelen af FSC-certificeret materiale til 100 % frem til 2020.

Vi anvender i videst omfang genvundne materialer og arbejder kontinuerligt på at øge andelen. Senest har vi introduceret genvundet magnesium, som er 100% genvindeligt bl.a. i vores kontorstol Capella.

I øjeblikket er 2 ud af 3 tekstiler i vores sortiment certificeret med Oeko-Tex® eller EU Ecolabel. Vi arbejder også med genvundne kunstmaterialer; Xtreme Plus er fremstillet 100% af genvundet polyester. Alt læder er vegetabilsk garvet.

Vi har indført krav om, at samtlige plastdetaljer skal være fri for Bisfenol A. Stoffet er hormonforstyrrende og findes i mange plastprodukter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Kinnarps ejendomme i Brøndby, Middelfart og Århus vil fra det nye regnskabsår overgå til Vifast AB.

Resultatopgørelse 1. september - 31. august

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Bruttofortjeneste		41.180.394	37.519.837
Personaleomkostninger	2	-34.319.814	-30.800.520
Resultat før afskrivninger		6.860.580	6.719.317
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-1.226.115	-1.357.646
Resultat før finansielle poster		5.634.465	5.361.671
Finansielle indtægter		5.791	211.680
Finansielle omkostninger	4	-379.784	-370.533
Resultat før skat		5.260.472	5.202.818
Skat af årets resultat	5	3.227.906	-1.121.744
Årets resultat		8.488.378	4.081.074

Balance 31. august

Aktiver

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Grunde og bygninger		92.100.072	92.665.196
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.527.268	1.861.097
Materielle anlægsaktiver	6	93.627.340	94.526.293
Deposita		188.774	188.154
Finansielle anlægsaktiver	7	188.774	188.154
Anlægsaktiver		93.816.114	94.714.447
Varebeholdninger		4.035.178	4.449.824
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.456.543	29.721.676
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.415.805	456.169
Andre tilgodehavender		170.347	755.097
Udskudt skatteaktiv	10	3.200.000	0
Periodeafgrænsningsposter	8	515.316	552.006
Tilgodehavender		25.758.011	31.484.948
Likvide beholdninger		0	6.609
Omsætningsaktiver		29.793.189	35.941.381
Aktiver		123.609.303	130.655.828

Balance 31. august

Passiver

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Selskabskapital		81.000.000	81.000.000
Overført resultat		-4.008.981	-12.497.359
Egenkapital		76.991.019	68.502.641
Hensættelse til udskudt skat	10	0	27.906
Andre hensættelser	11	300.000	0
Hensatte forpligtelser		300.000	27.906
Gæld til tilknyttede virksomheder		25.836.000	28.416.000
Langfristede gældsforpligtelser	12	25.836.000	28.416.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.666.308	7.080.372
Gæld til tilknyttede virksomheder	12	10.212.338	20.549.838
Anden gæld		6.094.826	5.884.477
Periodeafgrænsningsposter	13	508.812	194.594
Kortfristede gældsforpligtelser		20.482.284	33.709.281
Gældsforpligtelser		46.318.284	62.125.281
Passiver		123.609.303	130.655.828
Begivenheder efter balancedagen	1		
Resultatdisponering	9		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	16		
Nærtstående parter	17		
Anvendt regnskabspraksis	18		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. september	81.000.000	-12.497.359	68.502.641
Årets resultat	0	8.488.378	8.488.378
Egenkapital 31. august	81.000.000	-4.008.981	76.991.019

Pengestrømsopgørelse 1. september - 31. august

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Årets resultat		8.488.378	4.081.074
Reguleringer	14	-1.747.091	2.477.243
Ændring i driftskapital	15	6.752.086	-3.161.059
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		13.493.373	3.397.258
Renteindbetalinger og lignende		5.791	211.680
Renteudbetalinger og lignende		-379.784	-370.532
Pengestrømme fra driftsaktivitet		13.119.380	3.238.406
Køb af materielle anlægsaktiver		-390.369	-1.049.702
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		-620	108.858
Salg af materielle anlægsaktiver		182.500	161.000
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-208.489	-779.844
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-12.917.500	-13.125.430
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-12.917.500	-13.125.430
Ændring i likvider		-6.609	-10.666.868
Likvider 1. september		6.609	10.673.477
Likvider 31. august		0	6.609
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		0	6.609
Likvider 31. august		0	6.609

Noter til årsregnskabet

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

	2018/19	2017/18
	DKK	DKK
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	27.557.131	24.955.518
Pensioner	3.682.665	3.763.820
Andre omkostninger til social sikring	419.207	414.285
Andre personaleomkostninger	2.660.811	1.666.897
	34.319.814	30.800.520
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	60	59

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.226.115	1.357.646
	1.226.115	1.357.646
Der specificeres således:		
Bygninger	670.124	673.224
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	555.991	684.422
	1.226.115	1.357.646

4 Finansielle omkostninger

Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	298.652	105.288
Andre finansielle omkostninger	81.132	265.245
	379.784	370.533

Noter til årsregnskabet

	2018/19 DKK	2017/18 DKK
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	-3.227.906	1.121.744
	-3.227.906	1.121.744
 6 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og byg- ninger DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. september	102.165.361	8.260.882
Tilgang i årets løb	105.000	285.369
Afgang i årets løb	0	-600.315
Kostpris 31. august	102.270.361	7.945.936
 Ned- og afskrivninger 1. september	9.500.165	6.399.785
Årets afskrivninger	670.124	555.991
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-537.108
Ned- og afskrivninger 31. august	10.170.289	6.418.668
 Regnskabsmæssig værdi 31. august	92.100.072	1.527.268
 Afskrives over	40-50 år	3-10 år
 7 Finansielle anlægsaktiver		Deposita DKK
Kostpris 1. september		188.154
Tilgang i årets løb		620
Kostpris 31. august		188.774
 Regnskabsmæssig værdi 31. august		188.774

Noter til årsregnskabet

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

	2018/19 DKK	2017/18 DKK
9 Resultatdisponering		
Overført resultat	8.488.378	4.081.074
	8.488.378	4.081.074

10 Udskudt skatteaktiv

Materielle anlægsaktiver	1.910.323	1.327.693
Varebeholdninger	-1.384.845	-1.299.787
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	-25.878	0
Skattemæssigt underskud til fremførsel	-10.455.922	0
Overført til udskudt skatteaktiv	9.956.322	0
	0	27.906

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den forventede aktuelle skattesats.

Udskudt skatteaktiv

Opgjort skatteaktiv	3.200.000	0
Regnskabsmæssig værdi	3.200.000	0

11 Andre hensættelser

Selskabet indgår i en retssag, hvoraf der er indregnet andre hensatte forpligtelser på TDKK 300 til forventede omkostninger hertil.

Andre hensættelser	300.000	0
	300.000	0

Noter til årsregnskabet

12 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	DKK	DKK
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Efter 5 år	18.096.000	20.676.000
Mellem 1 og 5 år	7.740.000	7.740.000
Langfristet del	<u>25.836.000</u>	<u>28.416.000</u>
Inden for 1 år	2.580.000	2.580.000
Øvrig kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder	7.632.338	17.969.838
Kortfristet del	<u>10.212.338</u>	<u>20.549.838</u>
	<u>36.048.338</u>	<u>48.965.838</u>

13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

14 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-5.791	-211.680
Finansielle omkostninger	379.784	370.533
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	1.106.822	1.196.646
Skat af årets resultat	-3.227.906	1.121.744
	<u>-1.747.091</u>	<u>2.477.243</u>

Noter til årsregnskabet

	2018/19	2017/18
	DKK	DKK
15 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	414.646	396.071
Ændring i tilgodehavender	8.926.937	-3.517.355
Ændring i andre hensatte forpligtelser	300.000	0
Ændring i leverandører m.v.	-2.889.497	-39.775
	6.752.086	-3.161.059

16 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	1.231.956	1.096.143
Mellem 1 og 5 år	1.515.854	498.528
	2.747.810	1.594.671

Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet har en AB92 garanti i favør af KPC Herning A/S på TDKK 809 vedrørende kontorinventar.

Noter til årsregnskabet

17 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Kinnarps AB SE 52188 Kinnarp, Sverige

Kapitalbesiddelse

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner med nærtstående parter er foretaget på normale markedsvilkår.

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Kinnarps AB SE 52188 Kinnarp, Sverige

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet for den største og mindste koncern:

Navn

Hjemsted

Kinnarps AB

SE 52188, Sverige

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kinnarps A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver og lejeindtægter af ejendomme.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	40-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita vedrørende eksterne lagerfaciliteter. Finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Øvrige gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (passiver)

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$$

Forrentning af egenkapital

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$