
Kinnarps A/S

Roskildevej 522, 2605 Brøndby

Årsrapport for 2016/17

(regnskabsår 1/9 - 31/8)

CVR-nr. 78 53 95 18

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 07/11 2017

Gustaf Per-Ola Danielsson
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. september - 31. august 10

Balance 31. august 11

Egenkapitalopgørelse 13

Pengestrømsopgørelse 1. september - 31. august 14

Noter til årsregnskabet 15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2016 - 31. august 2017 for Kinnarps A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2016/17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 7. november 2017

Direktion

Henrik Vaaben Brandt
adm. direktør

Bestyrelse

Per Åke Robert Petersson
formand

Henrik Vaaben Brandt

Rasmus Nanhed

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Kinnarps A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. september 2016 - 31. august 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kinnarps A/S for regnskabsåret 1. september 2016 - 31. august 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 7. november 2017

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Flemming Eghoff
statsautoriseret revisor

Ferass Hamade
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kinnarps A/S
Roskildevej 522
2605 Brøndby
Hjemmeside: www.kinnarps.dk

CVR-nr.: 78 53 95 18
Regnskabsperiode: 1. september - 31. august
Stiftet: 18. juni 1985
Regnskabsår: 33. regnskabsår
Hjemstedskommune: Brøndby

Bestyrelse

Per Åke Robert Petersson, formand
Henrik Vaaben Brandt
Rasmus Nanhed

Direktion

Henrik Vaaben Brandt

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Advokat

DLA Piper
Rådhuspladsen 4
1550 København V

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14	2012/13
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	37.220	37.414	34.887	30.893	35.401
Resultat af ordinær primær drift	3.151	2.150	2.710	-3.551	1.140
Resultat før finansielle poster	4.801	3.529	3.943	-2.220	2.200
Årets resultat	3.590	5.323	3.774	-2.552	1.845
Balance					
Balancesum	139.712	127.983	136.570	161.669	140.644
Egenkapital	64.422	60.831	55.508	51.734	54.287
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	5.121	5.522	1.211	4.885	-8.348
- investeringsaktivitet	-651	-708	-549	-809	-705
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-621	-852	-357	-839	-705
- finansieringsaktivitet	-2.580	-2.580	-2.580	-2.580	-2.580
Årets forskydning i likvider	1.890	2.234	-1.918	1.496	-11.633
Antal medarbejdere	61	60	61	63	64
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	46,1%	47,5%	40,6%	32,0%	38,6%
Forrentning af egenkapital	5,7%	9,2%	7,0%	-4,8%	3,5%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Kinnarps A/S er et 100% ejet datterselskab af Kinnarps AB koncernen, og Kinnarps A/S's struktur og fremfærd på det danske marked er derfor i meget høj grad baseret på Kinnarps AB koncernens strategi, planer og fokus internationalt.

Det skal herunder fremhæves, at Kinnarps AB samlet set er repræsenteret i mere end 40 lande verden over, enten via egne salgsselskaber (som Kinnarps A/S) eller via lokale agenter / forhandlere.

Det er også væsentligt at fremhæve, at Kinnarps A/S har en særlig tæt dialog og sparring med søstersalgsselskaberne i Skandinavien, da der på mange områder er oplagte sammenfald i markedssituation og muligheder, hvorfor en sådan dialog og løbende sparring kan være givende og optimerende, både samlet set og individuelt.

Kinnarps A/S' hovedaktivitet og særlige ekspertise er salg og rådgivning omkring levering af møbler og totale indretningsløsninger til det private erhvervsliv og den offentlige sektor.

Kinnarps A/S' markedsfokus og organisering i Danmark er overordnet set delt op i salg og levering af møbler og indretningsløsninger til 1) private og offentlige virksomheder / administration, 2) skoler og undervisningssektoren i bred forstand samt 3) pleje- / sundhedssektoren, dækkende alt fra plejehjem til sygehuse.

Denne opdeling i markedsfokus og løsningsområder har formelt benævnelsen 1) Kinnarps Office, 2) Kinnarps Education og 3) Kinnarps Care. Disse benævnelser har Kinnarps brugt i adskillige år i Skandinavien, og det er oplevelsen, at den øvrige branche har taget disse benævnelser til sig i deres opdeling af sortiment, fokusområder og organisering. Kinnarps har med andre ord standardiseret begreberne Office, Education og Care, da det giver rigtig god mening at opdele sit møbelsortiment, samt løsninger og kompetencer i netop disse kategorier.

Kinnarps A/S er en landsdækkende virksomhed med hovedkontor i Brøndby samt filialer og showrooms i Aarhus, Aalborg, Middelfart og Odense. Derudover har Kinnarps A/S en række udvalgte forhandlere, som hjælper os med at dække det "øvrige" Danmark, herunder også Bornholm, Færøerne og Grønland.

Netop nu beskæftiger Kinnarps A/S i alt 60 egne medarbejdere i Danmark.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Kinnarps A/S gik ind i regnskabsåret 2016/2017 med en fortsat usikker forventning til udviklingen og potentialet på det danske møbelmarked, gældende for både erhvervslivet og den offentlige sektor.

Selskabets resultatopgørelse for 2016/17 udviser et overskud på DKK 3.508.890, og selskabets balance pr. 31. august 2017 udviser en egenkapital på DKK 64.340.014.

Samtidig med denne usikkerhed til de makroøkonomiske forudsætninger, så stod vi også overfor et nyt år, hvor vi fortsat ville mærke den negative omsætningseffekt af de senest indgåede nationale offentlige aftaler. Selvom vi henover året fastholdt og vandt en række mere lokale og regionale aftaler i den offentlige sektor, så var der ikke en umiddelbar forventning til, at omsætningen på disse aftaler kunne kompensere fuldt ud for ”den mistede volumen” på de landsdækkende aftaler.

Derfor holdt vi fra starten af regnskabsåret lidt igen på omkostningerne, men uden at lade det påvirke vores salgs- og markedsføringsindsats. Dette skal også forstås på den måde, at vi helt bevidst valgte at fastholde vores organisatoriske styrke og struktur, så vi fortsat kan leve op til de aftalemæssige forpligtelser vi havde og har, og altid ønsker at kunne tilbyde som en landsdækkende totalleverandør.

Vi fortsætter vores strategi og plan for Danmark og arbejder målrettet for at generobre den tabte omsætning og erobre markedsandele i det kommende regnskabsår.

I den sammenhæng er det væsentligt at fremhæve, at vi henover 2016/17 har foretaget flere nye markedsvendte initiativer. Vi har store forventninger til, at disse tiltag blandt flere vil påvirke vores omsætning positivt i 2017/2018.

Vores forventning til det nye regnskabsår 2017/2018 er derfor forsigtig optimisme. For selvom vi ikke har de store forventninger til at erhvervslivet for alvor vil øge sine indenlandske investeringer, så har vores strategi stille og roligt øget vores løbende pipeline på de markedsområder og kunder, som vi nu har i fokus.

Samtidig med dette, så er det også vores klare målsætning og forventning, at de kommende større eller mindre udbud indenfor den offentlige sektor kommer til at gå vores vej, da vi fortsætter vores tilpasning af produkter, sortiment, løsninger og kompetencer, så vi lever op til de stillede krav og forventninger.

Vi vil stadig være påpasselige med omkostningerne i 2017/2018 men fortsat vil vi fastholde en organisatorisk struktur og styrke, som gør os i stand til at leve op til vores forpligtelser og ambitioner for at yde kompetent rådgivning og service.

Endeligt så er vores samtidige forhåbninger for 2017/2018, at det danske møbelmarked udvikler sig positivt, baseret på en generel bedring af dansk økonomi og en deraf forøget evne og vilje til at investere indenlandsk, også i møbler. Det er uden tvivl en forhåbning, som vi deler med den øvrige branche.

Ledelsesberetning

Eksternt miljø

Kinnarps bestræber sig på, at forsætte med at reducere vores CO₂-udledning, i år er målet 7%. Denne reduktion skal primært komme fra investering i nye lastbiler, som kører på diesel som er baseret på tallolie. Dette samt en øget effektivisering af vores transport, skulle gerne medvirke til en yderligere reduktion af CO₂.

Træet i Kinnarps produkter er altid certificeret i henhold til skovstandarden FSC®, eller også har vi selv kontrolleret dets oprindelse. Målet er at alt det træ, vi anvender, skal være FSC-certificeret i 2020.

I løbet af 2015 har vi introduceret genvundet magnesium, som anvendes i vores kontorstol Capella. Materialet er 100% genvindeligt.

Vi arbejder også med genvundne kunstmaterialer; Xtreme Plus er fremstillet 100% af genvundet polyester. I dag er 2 ud af tre stoffer certificeret med Oeko-Tex® eller EU Ecolabel. Alt læder er vegetabilsk garvet.

Vi har også indført krav om, at samtlige plastdetaljer skal være fri for Bisfenol A. Stoffet er hormonforstyrrende og findes i mange plastprodukter. På den måde bidrager Kinnarps til en reduceret eksponering af stoffet i samfundet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. september - 31. august

	Note	2016/17 DKK	2015/16 DKK
Bruttofortjeneste		37.219.925	37.414.267
Personaleomkostninger	1	-31.151.595	-32.539.786
Resultat før afskrivninger		6.068.330	4.874.481
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-1.267.738	-1.345.500
Resultat før finansielle poster		4.800.592	3.528.981
Finansielle indtægter		15.450	16.645
Finansielle omkostninger	3	-213.314	-328.790
Resultat før skat		4.602.728	3.216.836
Skat af årets resultat	4	-1.012.285	2.106.123
Årets resultat		3.590.443	5.322.959

Balance 31. august

Aktiver

	Note	2016/17 DKK	2015/16 DKK
Grunde og bygninger		93.338.420	93.852.935
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.495.818	1.628.144
Materielle anlægsaktiver	5	94.834.238	95.481.079
Deposita		297.012	222.232
Finansielle anlægsaktiver		297.012	222.232
Anlægsaktiver		95.131.250	95.703.311
Varebeholdninger		4.845.895	5.591.565
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		26.611.309	14.450.610
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		212.878	9.839
Andre tilgodehavender		257.432	459.422
Udskudt skatteaktiv	8	1.093.838	2.106.123
Periodeafgrænsningsposter		885.974	879.085
Tilgodehavender		29.061.431	17.905.079
Likvide beholdninger		10.673.477	8.783.525
Omsætningsaktiver		44.580.803	32.280.169
Aktiver		139.712.053	127.983.480

Balance 31. august

Passiver

	Note	2016/17 DKK	2015/16 DKK
Selskabskapital		81.000.000	81.000.000
Overført resultat		-16.578.433	-20.168.876
Egenkapital	6	64.421.567	60.831.124
Gæld til tilknyttede virksomheder		30.996.000	33.576.000
Langfristede gældsforpligtelser	9	30.996.000	33.576.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.093.935	4.356.386
Gæld til tilknyttede virksomheder	9	31.095.268	23.574.219
Anden gæld		6.881.930	5.271.294
Periodeafgrænsningsposter		223.353	374.457
Kortfristede gældsforpligtelser		44.294.486	33.576.356
Gældsforpligtelser		75.290.486	67.152.356
Passiver		139.712.053	127.983.480
Resultatdisponering	7		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		
Anvendt regnskabspraksis	14		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. september	81.000.000	-20.168.876	60.831.124
Årets resultat	<u>0</u>	<u>3.590.443</u>	<u>3.590.443</u>
Egenkapital 31. august	<u>81.000.000</u>	<u>-16.578.433</u>	<u>64.421.567</u>

Pengestrømsopgørelse 1. september - 31. august

	Note	2016/17 DKK	2015/16 DKK
Årets resultat		3.590.443	5.322.959
Reguleringer	10	2.432.887	-592.478
Ændring i driftskapital	11	-704.837	1.103.795
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		5.318.493	5.834.276
Renteindbetalinger og lignende		15.451	16.645
Renteudbetalinger og lignende		-213.316	-328.791
Pengestrømme fra driftsaktivitet		5.120.628	5.522.130
Køb af materielle anlægsaktiver		-620.896	-852.293
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		-74.780	0
Salg af materielle anlægsaktiver		45.000	144.000
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-650.676	-708.293
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-2.580.000	-2.580.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-2.580.000	-2.580.000
Ændring i likvider		1.889.952	2.233.837
Likvider 1. september		8.783.525	6.549.688
Likvider 31. august		10.673.477	8.783.525
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		10.673.477	8.783.525
Likvider 31. august		10.673.477	8.783.525

Noter til årsregnskabet

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	25.087.461	26.844.500
Pensioner	3.797.007	3.538.426
Andre omkostninger til social sikring	420.851	441.600
Andre personaleomkostninger	1.846.276	1.715.260
	<u>31.151.595</u>	<u>32.539.786</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>61</u>	<u>60</u>
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.267.738	1.345.500
	<u>1.267.738</u>	<u>1.345.500</u>
Der specificeres således:		
Bygninger	652.515	645.612
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	615.223	699.888
	<u>1.267.738</u>	<u>1.345.500</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	98.885	168.462
Andre finansielle omkostninger	114.429	160.328
	<u>213.314</u>	<u>328.790</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	1.012.285	-2.106.123
	<u>1.012.285</u>	<u>-2.106.123</u>

Noter til årsregnskabet

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. september	102.027.361	8.020.994
Tilgang i årets løb	138.000	482.897
Afgang i årets løb	0	-459.225
Kostpris 31. august	<u>102.165.361</u>	<u>8.044.666</u>
Ned- og afskrivninger 1. september	8.174.426	6.392.850
Årets afskrivninger	652.515	615.223
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-459.225
Ned- og afskrivninger 31. august	<u>8.826.941</u>	<u>6.548.848</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. august	<u>93.338.420</u>	<u>1.495.818</u>

6 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 8.100 aktier à nominelt DKK 10.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

7 Resultatdisponering

	2016/17 DKK	2015/16 DKK
Overført resultat	<u>3.590.443</u>	<u>5.322.959</u>
	<u>3.590.443</u>	<u>5.322.959</u>

Noter til årsregnskabet

	2016/17	2015/16
	DKK	DKK
8 Udskudt skatteaktiv		
Materielle anlægsaktiver	1.212.278	1.018.464
Varebeholdninger	-1.665.350	-743.215
Skattemæssigt underskud til fremførel	-640.766	-2.381.372
Overført til udskudt skatteaktiv	1.093.838	2.106.123
	0	0
Udskudt skatteaktiv		
Opgjort skatteaktiv	1.093.838	2.106.123
Regnskabsmæssig værdi	1.093.838	2.106.123

9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til tilknyttede virksomheder

Efter 5 år	20.676.000	23.256.000
Mellem 1 og 5 år	10.320.000	10.320.000
Langfristet del	30.996.000	33.576.000
Inden for 1 år	2.580.000	2.580.000
Øvrig kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder	28.515.268	20.994.219
Kortfristet del	31.095.268	23.574.219
	62.091.268	57.150.219

Noter til årsregnskabet

	2016/17	2015/16
	DKK	DKK
10 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-15.450	-16.645
Finansielle omkostninger	213.314	328.790
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	1.222.738	1.201.500
Skat af årets resultat	1.012.285	-2.106.123
	2.432.887	-592.478
11 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	745.670	6.111.800
Ændring i tilgodehavender	-9.588.637	6.321.911
Ændring i leverandører m.v.	8.138.130	-11.329.916
	-704.837	1.103.795
12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	977.365	738.287
Mellem 1 og 5 år	401.185	658.073
	1.378.550	1.396.360

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har en igangværende sag med SKAT, hvor et negativt udfald af sagen kan medføre en skattebetaling i størrelsesordenen DKK 8,5 mio. + renter. Selskabets ledelse og rådgivere vurderer det mest sandsynlige udfald er, at selskabet vinder sagen i Landsskatteretten og har således ikke indregnet en forpligtelse i balancen pr. 31. august 2017.

Noter til årsregnskabet

13 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Kinnarps AB SE 52188 Kinnarp, Sverige

Kapitalbesiddelse

Transaktioner

Der har ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke er foretaget på normale markedsvilkår.

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Kinnarps AB SE 52188 Kinnarp, Sverige

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet for den største og mindste koncern:

Navn

Hjemsted

Kinnarps AB

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kinnarps A/S for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2016/17 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	40-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita vedrørende eksterne lagerfaciliteter. Finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Øvrige gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter (passiver)

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$$

Forrentning af egenkapital

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$