

Müller Martini A/S
CVR-nr. 78420219
Hørkær 28, 2. sal
2730 Herlev

Årsrapport 2015

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 02.03.2016

Dirigent

Navn: Dirk Leopold Deceuninck

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10
Egenkapitalopgørelse for 2015	12
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Müller Martini A/S
Hørkær 28, 2. sal
2730 Herlev

CVR-nr.: 78420219
Hjemsted: Herlev Kommune
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Telefon: 44 57 04 50
Telefax: 44 57 04 99
Hjemmeside: www.mullermartini.dk
E-mail: info@mmdk.dk

Bestyrelse

Dirk Leopold Deceuninck, formand
John Jansen
Felix Stirnimann

Direktion

John Jansen, administrerende direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Müller Martini A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 02.03.2016

Direktion

John Jansen
administrerende direktør

Bestyrelse

Dirk Leopold Deceuninck
formand

John Jansen

Felix Stirnimann

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Müller Martini A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Müller Martini A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 02.03.2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Henrik Kjelgaard
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Müller Martini A/S er beskæftiget i den grafiske industri. Müller Martini A/S leverer innovative løsninger til bogproduktion - hardcover og paperback - avisdistribution samt offsettryk. Kunderne spænder fra mindre bogbinderier og trykkerier til større mediekoncerner. Udvikling og produktion sker gennem moderselskabet, mens selskabet er ansvarlig for salg, service og installation af Müller Martini maskiner. Selskabet fungerer desuden som et serviceselskab samlet set for hele Norden, og selskabet beskæftiger sig i begrænset omfang med salg, service og installation af maskiner i agentur.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 3.943 t.kr., hvilket vurderes som ikke-tilfredsstillende. Det manglende resultat skyldes en generel tilbageholdenhed i markedet dels for grafiske maskiner, dels for at kunderne gennem året har haft svært ved at skaffe midler til investeringer i nyt produktionsapparat.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter regnskabsårets formindskelser eller forøgelse af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling. I posten indgår sædvanlige nedskrivninger af de

Anvendt regnskabspraksis

pågældende lagerbeholdninger. Ændringer i råvarelagre indgår i posten omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle indtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, biler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver

Anvendt regnskabspraksis

omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre investeringsaktiver (biler)	4 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisation sværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisation sværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Nettoomsætning		21.092.893	28.756
Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling		(10.040.552)	(19.375)
Andre eksterne omkostninger		<u>(5.114.220)</u>	<u>(4.824)</u>
Bruttoresultat		5.938.121	4.557
Personaleomkostninger		(9.736.900)	(10.704)
Af- og nedskrivninger		<u>74.081</u>	<u>(81)</u>
Driftsresultat		(3.724.698)	(6.228)
Andre finansielle indtægter	1	736.967	5.234
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(955.217)</u>	<u>(4.791)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		(3.942.948)	(5.785)
Skat af ordinært resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>(3.942.948)</u>	<u>(5.785)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>(3.942.948)</u>	<u>(5.785)</u>
		<u>(3.942.948)</u>	<u>(5.785)</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		562	15
Materielle anlægsaktiver	3	<u>562</u>	<u>15</u>
Andre tilgodehavender		658.425	6.699
Finansielle anlægsaktiver	4	<u>658.425</u>	<u>6.699</u>
Anlægsaktiver		<u>658.987</u>	<u>6.714</u>
Råvarer og hjælpematerialer		741	514
Forudbetalinger for varer		0	253
Varebeholdninger		<u>741</u>	<u>767</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.327.344	2.433
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		381.269	4.654
Andre tilgodehavender	5	6.620.907	5.739
Periodeafgrænsningsposter		69.515	476
Tilgodehavender		<u>9.399.035</u>	<u>13.302</u>
Likvide beholdninger		<u>3.395.312</u>	<u>2.046</u>
Omsætningsaktiver		<u>12.795.088</u>	<u>16.115</u>
Aktiver		<u>13.454.075</u>	<u>22.829</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	6	2.000.000	4.000
Overført overskud eller underskud		3.637.841	(44.419)
Egenkapital		<u>5.637.841</u>	<u>(40.419)</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		400.771	471
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.648	428
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.583.759	58.616
Anden gæld	7	3.814.056	3.699
Periodeafgrænsningsposter		0	34
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>7.816.234</u>	<u>63.248</u>
Gældsforpligtelser		<u>7.816.234</u>	<u>63.248</u>
Passiver		<u>13.454.075</u>	<u>22.829</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualaktiver	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Ejerforhold	11		
Koncernforhold	12		

Egenkapitalopgørelse for 2015

	Virksom- hedskapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført overskud eller under- skud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	4.000.000	0	(44.419.211)	(40.419.211)
Kapitalforhøjelse	1.000	49.999.000	0	50.000.000
Kapitalnedsættelse	(2.001.000)	0	2.001.000	0
Overført til reserver	0	(49.999.000)	49.999.000	0
Årets resultat	0	0	(3.942.948)	(3.942.948)
Egenkapital ultimo	2.000.000	0	3.637.841	5.637.841

Noter

	2015	2014
	kr.	t.kr.
1. Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	16.325	1.007
Renteindtægter i øvrigt	88.012	151
Valutakursreguleringer	402.345	3.634
Øvrige finansielle indtægter	230.285	442
	736.967	5.234
	2015	2014
	kr.	t.kr.
2. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	402.078	1.190
Renteomkostninger i øvrigt	51.723	55
Valutakursreguleringer	494.725	3.534
Øvrige finansielle omkostninger	6.691	12
	955.217	4.791
		Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.
3. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		1.759.277
Afgange		(528.222)
Kostpris ultimo		1.231.055
Af- og nedskrivninger primo		(1.743.516)
Årets afskrivninger		(15.199)
Tilbageførsel ved afgange		528.222
Af- og nedskrivninger ultimo		(1.230.493)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		562

Noter

	Andre tilgodehavender kr.
4. Finansielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	6.698.743
Afgange	(6.040.318)
Kostpris ultimo	658.425
Regnskabsmæssig værdi ultimo	658.425

Andre tilgodehavender dækker over selskabets kontraktdebitorer. Til sikkerhed for kontraktdebitorer er der registreret ejendomsforbehold i de solgte maskiner.

Kontraktdebitorer, der forfalder inden for 12 måneder, udgør 6.243 t.kr. (2014: 4.992 t.kr.) og er klassificeret som andre tilgodehavender under omsætningsaktiver.

5. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender udgøres af kontraktdebitorer på 6.243 t.kr. (2014: 4.992 t.kr.) og øvrige andre tilgodehavender på 378 t.kr. (2014: 747 t.kr.).

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
6. Virksomhedskapital			
Ordinære aktier	2.000	1.000,00	2.000.000
	2.000		2.000.000

	2015 kr.	2014 kr.	2013 kr.	2012 kr.	2011 kr.
Bevægelser i virksomhedskapitalen					
Virksomhedskapital primo	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
Kapitalnedsættelse	(2.000.000)	0	0	0	0
Virksomhedskapital ultimo	2.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000

Noter

	2015	2014
	kr.	t.kr.
7. Anden gæld		
Moms og afgifter	208.282	151
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	246.150	309
Feriepengeforpligtelser	1.420.716	1.656
Andre skyldige omkostninger	1.938.908	1.583
	3.814.056	3.699

	2015	2014
	kr.	t.kr.
8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	2.130.134	2.481

9. Eventualaktiver

Selskabet har et ikke indregnet udskudt skatteaktiv på 5.874 t.kr. (2014: 5.014 t.kr.).

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Alt mellemværende med Danske Bank er sikret ved pant i sikringskonto. Pantet omfatter 325 t.kr. Bankgæld pr. 31.12.2015 udgør 0 kr.

11. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionær med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Müller Martini Holding AG, CH-6052 Hergiswill, Schweiz.

12. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Müller Martini Holding AG, CH-6052 Hergiswill, Schweiz.