



DGE A/S

Jelshøjvænget 11
8270 Højbjerg
CVR-nr. 78268328

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
26.06.2024

Steen Andersen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	9
Balance pr. 31.12.2023	10
Egenkapitalopgørelse for 2023	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

DGE A/S

Jelshøjvænget 11

8270 Højbjerg

CVR-nr.: 78268328

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Hans Jørgen Nielsen, formand

Domingo Skammelsen

Carl Erik Skovgaard

Poul Erik Jensen

Direktion

Poul Erik Jensen, direktør

Helle Hegelund Knudsen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for DGE A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 26.06.2024

Direktion

Poul Erik Jensen
direktør

Helle Hegelund Knudsen
adm. dir.

Bestyrelse

Hans Jørgen Nielsen
formand

Domingo Skammelsen

Carl Erik Skovgaard

Poul Erik Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DGE A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DGE A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26.06.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Henrik Vedel

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10052

Marie Louise Vester Sørensen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne47319

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er rådgivning inden for miljøområdet. Med hovedsæde i Aarhus og afdelingskontorer i Skovlunde, Næstved, Vejen, Nibe samt Nykøbing Falster, tilbyder selskabet landsdækkende tjenester.

Selskabets kunder er private virksomheder, regioner, statslige myndigheder og kommuner. DGE's rådgivning omfatter primært følgende områder:

- Jord- og grundvandsforurening mht. undersøgelser, oprensning og risikovurdering.
- Gennemførelse af afværgeforanstaltninger, herunder anvendelse af in-situ-teknikker.
- Geologiske og geofysiske undersøgelser.
- Grundvandsressourcer, herunder kortlægning, karakterisering og sårbarhedsvurdering.
- Regnvandshåndtering og afledning (LAR).
- Miljøvurdering og miljøkonsekvensvurderinger.
- Miljøansøgninger og tilladelser, inklusiv miljøgodkendelser og emissionsberegninger (OML).
- Grøn omstilling herunder tilladelser til vedvarende energiprojekter, PtX og CO2 fangstanlæg
- Bygningsforurening, inklusiv asbest, bygningsundersøgelser, indeklimate og ressourcekortlægning
- Environmental Due Diligence (EDD), herunder miljøteknisk gennemgang og vurdering af bygninger og procesanlæg.
- Bæredygtighed, produkt flowdiagrammer (PFD), ESG-regnskaber.
- Bygherre rådgivning til private og offentlige institutioner.

Selskabet er medlem af Foreningen af Rådgivende Ingeniører, F.R.I. og Dansk Industri. Det er en del af DGE Group, der fungerer som holdingselskab for DGE-selskaberne i Danmark, Sverige, Norge, Finland og Baltikum.

DGE's forretningsområder og projekter

I 2023 har DGE fortsat haft fokus på at levere professionel rådgivning til vores kunder baseret på vores kerneværdier: kompetence, ansvar og relationer. Dette fokus har resulteret i en betydelig udvikling i vores kundeportefølje, især med stigende efterspørgsel inden for den grønne omstilling. Bevidst om den stigende ressourceknaphed globalt, er det essentielt for os at bidrage til bæredygtig forvaltning af ressourcer til gavn for fremtidige generationer.

Selskabet har fortsat været involveret i betydelige og spændende projekter indenfor vores kerneforretningsområder. Både Jord og grundvand, virksomhedsmiljø samt bygningsmiljø hvor organisationen har formået at udvikle på alle områderne.

Selskabet har været involveret i nogle af Danmarks største projekter inden for den grønne omstilling, og har samtidig sikret, udviklet og indgået nye store rammeaftaler, der understøtter den grønne udvikling. Selskabet har også arbejdet med store og spændende projekter inden for vores kerne fagområder i løbet af året.

For at sikre de rette kompetencer og fundament har DGE investeret i medarbejdere, udstyr, videreuddannelse og organisatoriske justeringer. Vi forventer en positiv fremgang i omsætning og overskud i det kommende år, selvom investeringer i øget samarbejde i DGE Group koncernen og yderligere justeringer i DGE Danmark kan påvirke næste regnskabsår.

Viden og udvikling

I DGE prioriterer vi faglig viden som vores primære kompetence. Vi anerkender betydningen af de rette færdigheder og optimal viden for at kunne levere kvalificeret rådgivning. DGE Danmark har, i samarbejde med vores internationale partnere, implementeret initiativer til at styrke sammenhængen i DGE Group, hvilket vil forøge den samlede viden i virksomheden og sikre en stærkere position i fremtiden. Ledelsen arbejder aktivt på at sikre passende efteruddannelse og udvikling af vores medarbejdere. Flere initiativer er allerede igangsat, og flere forventes i det kommende år.

I DGE har vi dertil iværksat en række justeringer, med det formål at skabe grundlaget for endnu større faglig udvikling, inden for vores forskellige fagområder. Disse ændringer har involveret en række strategiske tiltag, der sigter mod at styrke vores overordnede strukturer og processer. Ved at optimere interne procedurer og skabe en mere effektiv arbejdsramme, kan vi bedre støtte vores medarbejdere i deres professionelle vækst og videreudvikling. Vi har derfor fokuseret på at sikre, at vores organisation er fleksibel og robust nok til at imødekomme fremtidige udfordringer og muligheder. Disse tilpasninger vil fremme en kultur af kontinuerlig læring og forbedring, som vil gavne både vores ansatte samt vores kunder.

Partnerskaber som fundament for bæredygtig vækst

DGE er kendetegnet ved en kultur, hvor vi balancerer økonomisk vækst, miljømæssig beskyttelse og sunde arbejdsforhold. Som en ansvarlig virksomhed er det derfor vores naturlige forpligtelse at leve op til de stigende krav om samfundsansvar.

DGE's arbejde med samfundsansvar er inspireret af FN's 17 Verdensmål for en bæredygtig fremtid. Vi bidrager til opfyldelsen af disse mål gennem vores mange projekter, hvor vi sammen med kunder og partnere leverer bæredygtig rådgivning og løsninger.

Verdensmål 17 - Partnerskaber - er en integreret del af DGE's arbejdsmetode. Som partner i INOGEN Environmental Alliance, Inc., sikrer DGE, at multinationale virksomheder modtager ensartede løsninger af høj kvalitet, leveret med en dansk tilgang fra 5.000 lokale rådgivere på 200 kontorer verden over.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten for 2023 viser et resultat på 120 t.kr. Direktionen og bestyrelsen anser ikke resultatet for tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Der forventes et positivt resultat for 2024.

Begivenheder efter balancedagen

Der er i øvrigt ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		39.236.004	39.593.973
Personaleomkostninger	1	(38.580.295)	(39.093.748)
Af- og nedskrivninger		(450.509)	(281.717)
Driftsresultat		205.200	218.508
Andre finansielle indtægter	2	388.591	220.796
Andre finansielle omkostninger		(402.213)	(191.700)
Resultat før skat		191.578	247.604
Skat af årets resultat	3	(71.779)	(77.000)
Årets resultat		119.799	170.604
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		119.799	170.604
Resultatdisponering		119.799	170.604

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Erhvervede licenser		95.531	43.000
Immaterielle aktiver	4	95.531	43.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		662.710	820.533
Materielle aktiver	5	662.710	820.533
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		585.787	585.787
Deposita		517.564	514.754
Finansielle aktiver	6	1.103.351	1.100.541
Anlægsaktiver		1.861.592	1.964.074
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.083.630	10.668.447
Igangværende arbejder for fremmed regning		3.670.503	4.835.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		10.046.367	5.959.945
Andre tilgodehavender		127.490	274.448
Periodeafgrænsningsposter		0	410.085
Tilgodehavender		24.927.990	22.147.925
Likvide beholdninger		315.457	632.383
Omsætningsaktiver		25.243.447	22.780.308
Aktiver		27.105.039	24.744.382

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		6.543.234	6.423.435
Egenkapital		7.043.234	6.923.435
Udskudt skat		330.643	417.000
Hensatte forpligtelser		330.643	417.000
Anden gæld		3.225.654	3.364.774
Langfristede gældsforpligtelser	7	3.225.654	3.364.774
Bankgæld		6.363.998	5.497.629
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.199.142	954.812
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.621.856	5.033.320
Skyldige sambeskatningsbidrag		180.134	0
Anden gæld		4.140.378	2.553.412
Kortfristede gældsforpligtelser		16.505.508	14.039.173
Gældsforpligtelser		19.731.162	17.403.947
Passiver		27.105.039	24.744.382
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Koncernforhold	11		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	6.423.435	6.923.435
Årets resultat	0	119.799	119.799
Egenkapital ultimo	500.000	6.543.234	7.043.234

Noter

1 Personaleomkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Gager og lønninger	33.060.558	33.257.365
Pensioner	4.513.973	4.719.381
Andre omkostninger til social sikring	555.824	595.473
Andre personaleomkostninger	449.940	521.529
	38.580.295	39.093.748
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	59	64

2 Andre finansielle indtægter

	2023 kr.	2022 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	328.194	140.608
Øvrige finansielle indtægter	60.397	80.188
	388.591	220.796

3 Skat af årets resultat

	2023 kr.	2022 kr.
Aktuel skat	180.134	0
Ændring af udskudt skat	(86.357)	77.000
Refusion i sambeskatning	(21.998)	0
	71.779	77.000

4 Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser kr.
Kostpris primo	398.388
Tilgange	111.046
Kostpris ultimo	509.434
Af- og nedskrivninger primo	(355.388)
Årets afskrivninger	(58.515)
Af- og nedskrivninger ultimo	(413.903)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	95.531

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	5.711.568
Tilgange	234.170
Afgange	(62.820)
Kostpris ultimo	5.882.918
Af- og nedskrivninger primo	(4.891.035)
Årets afskrivninger	(391.993)
Tilbageførsel ved afgange	62.820
Af- og nedskrivninger ultimo	(5.220.208)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	662.710

6 Finansielle aktiver

	Tilgode- havender hos tilknyttede virksom- heder kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	585.787	514.754
Tilgange	0	2.810
Kostpris ultimo	585.787	517.564
Regnskabsmæssig værdi ultimo	585.787	517.564

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2023 kr.	Restgæld efter 5 år 2023 kr.
Anden gæld	3.225.654	2.870.361
	3.225.654	2.870.361

8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023 kr.	2022 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	9.666.743	10.326.968
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	7.920.000	8.910.000

9 Eventualforpligtelser

	2023 kr.	2022 kr.
Kautions- og garantiforpligtelser	0	2.817.313
Eventualforpligtelser over for tilknyttede virksomheder	0	2.817.313

Ovenstående kautionsforpligtelser er stillet overfor koncernselskaberne DGE Group A/S og DGE Holding A/S for alt bankmellemværende. Bankgæld udgør 2.817 t.kr.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Proterra ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor delvist solidarisk og delvist subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes delvist solidarisk og delvist subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Den subsidiære hæftelse udgør dog i begge tilfælde højst et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 200 t.kr. i driftsinventar og driftsmateriel. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte anlæg, driftsmateriel og inventar udgør 663 t.kr.

Der er udstedt virksomhedspant i fordringer på nom. 5.000 t.kr. over for banken. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte fordringer udgør 11.084 t.kr.

11 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
Proterra ApS, Højbjerg

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
DGE Group A/S, Højbjerg

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og alle moderselskabets danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede licenser og færdiggjorte udviklingsprojekter.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Erhvervede licenser afskrives lineært over den forventede brugstid.

Materielle aktiver

Bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afog nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der er ligeledes fradrag for grundværdien. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.