

**Tarm Bogtryk A/S**  
**Trykkerivej 6, 6880 Tarm**

---

**Årsrapport for**  
**2017**

---

**CVR-nr. 78 18 80 14**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. marts 2018.

---

Gert Asmussen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Tarm Bogtryk A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tarm, den 19. marts 2018

### **Direktion**

Stig Nørgaard Madsen

### **Bestyrelse**

Gert Asmussen

Jan Pedersen Kloster

Stig Nørgaard Madsen

Morten Due Kronborg Hansen

Arne Kousholt

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Tarm Bogtryk A/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tarm Bogtryk A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 19. marts 2018

### **Martinsen Ringkøbing-Skjern**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 56 05 09

Kim Rune Brarup  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 10734

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Tarm Bogtryk A/S Trykkerivej 6 6880 Tarm
	CVR-nr.: 78 18 80 14
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 33. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Gert Asmussen Jan Pedersen Kloster Stig Nørgaard Madsen Morten Due Kronborg Hansen Arne Kousholt
<b>Direktion</b>	Stig Nørgaard Madsen
<b>Revision</b>	Martinsen Ringkøbing-Skjern Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Østergade 130 6900 Skjern
<b>Bankforbindelse</b>	Ringkjøbing Landbobank, Storegade 6-10, 6880 Tarm
<b>Dattervirksomhed</b>	Tarm Ugeblad ApS, Ringkøbing-Skjern

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af produktion og salg af tryksager mv.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 6.211.289 kr. mod 5.989.367 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 625.114 kr. mod 36.585 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tarm Bogtryk A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger mv.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I selskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder. Moderselskabet er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	3-6 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoposkrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttede virksomheder opgøres som forskellen mellem afståelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusive resterende koncerngoodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede omstruktureringer i de erhvervede virksomheder i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af identificerbare overtagne aktiver og forpligtelser, inklusive hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandele i tilknyttede virksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt.

Når resultatet af en kontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

De enkelte kontrakter indregnes under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Tarm Bogtryk A/S som administrationselskab solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.211.289</b>	<b>5.989.367</b>
Distributionsomkostninger	-509.808	-447.075
Administrationsomkostninger	-4.856.633	-5.529.332
<b>Driftsresultat</b>	<b>844.848</b>	<b>12.960</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-14.190	0
Andre finansielle indtægter	616	68
Øvrige finansielle omkostninger	-10.802	-2.058
Finansiering netto	-24.376	-1.990
<b>Resultat før skat</b>	<b>820.472</b>	<b>10.970</b>
2 Skat af årets resultat	-195.358	25.615
<b>Årets resultat</b>	<b>625.114</b>	<b>36.585</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	423.200	0
Overføres til overført resultat	201.914	36.585
<b>Disponeret i alt</b>	<b>625.114</b>	<b>36.585</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Produktionsanlæg og maskiner	1.010.765	670.537
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	23.500	23.500
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.034.265</u>	<u>694.037</u>
4	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.485.810	0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.485.810</u>	<u>0</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.520.075</u></b>	<b><u>694.037</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	1.582.861	1.508.972
	Varebeholdninger i alt	<u>1.582.861</u>	<u>1.508.972</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.086.215	2.790.890
	Igangværende arbejder for fremmed regning	272.284	151.900
	Tilgodehavende selskabsskat	0	118.618
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	4.679	0
	Andre tilgodehavender	304.440	165.197
	Periodeafgrænsningsposter	107.495	83.602
	Tilgodehavender i alt	<u>4.775.113</u>	<u>3.310.207</u>
	Likvide beholdninger	130.662	183.187
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.488.636</u></b>	<b><u>5.002.366</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.008.711</u></b>	<b><u>5.696.403</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2017	2016
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	500.000	500.000
5	Overført resultat	2.411.046	2.209.133
5	Foreslået udbytte for regnskabsåret	423.200	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.334.246</u></b>	<b><u>2.709.133</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
6	Hensættelser til udskudt skat	76.249	73.882
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>76.249</u></b>	<b><u>73.882</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Anden gæld	1.000.000	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.000.000</u>	<u>0</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	250.000	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	676.475	372.907
	Selskabsskat	95.670	0
	Anden gæld	3.576.071	2.540.481
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.598.216</u>	<u>2.913.388</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>5.598.216</u></b>	<b><u>2.913.388</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>9.008.711</u></b>	<b><u>5.696.403</u></b>

**1 Medarbejderforhold****8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****9 Eventualposter**



**Noter**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>1. Medarbejderforhold</b>		
Lønninger og gager	5.257.049	5.622.112
Pensioner	762.377	782.659
Andre omkostninger til social sikring	53.276	55.331
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>288.321</u>	<u>229.156</u>
	<b><u>6.361.023</u></b>	<b><u>6.689.258</u></b>
Personaleomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:		
Produktionsomkostninger	1.873.305	2.115.232
Administrationsomkostninger	<u>4.487.719</u>	<u>4.574.027</u>
	<b><u>6.361.024</u></b>	<b><u>6.689.259</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>16</u>	<u>16</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	192.991	52.382
Årets regulering af udskudt skat	2.367	-77.946
Regulering af tidligere års skat	<u>0</u>	<u>-51</u>
	<b><u>195.358</u></b>	<b><u>-25.615</u></b>

## Noter

### 3. Materielle anlægsaktiver

	<b>Produktions- anlæg og maskiner</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris 1. januar	2.551.658	208.500
Tilgang	654.000	0
Afgang	-65.000	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>3.140.658</b>	<b>208.500</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	1.881.121	185.000
Årets afskrivninger	284.891	0
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-36.119	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>2.129.893</b>	<b>185.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>1.010.765</b>	<b>23.500</b>

31/12 2017

31/12 2016

### 4. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Tilgang i årets løb	1.500.000	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>1.500.000</b>	<b>0</b>
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	11.627	0
<b>Opskrivninger 31. december</b>	<b>11.627</b>	<b>0</b>
Årets afskrivninger på goodwill	-25.817	0
<b>Afskrivninger på goodwill 31. december</b>	<b>-25.817</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>1.485.810</b>	<b>0</b>
I regnskabsposten indgår goodwill med	697.049	0
I "Tilgang i årets løb" indgår goodwill med	722.866	0

### Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	<b>Ejerandel</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Årets resultat</b>
Tarm Ugeblad ApS, Ringkøbing-Skjern	100 %	788.761	46.503

## Noter

### 5. Egenkapital

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået</u> <u>udbytte for</u> <u>regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar	500.000	2.209.132	0	2.709.132
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>201.914</u>	<u>423.200</u>	<u>625.114</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>2.411.046</u></b>	<b><u>423.200</u></b>	<b><u>3.334.246</u></b>

Aktiekapitalen består af 500.000 aktier á 1 kr. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

### 6. Hensættelser til udskudt skat

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
Hensættelser til udskudt skat 1. januar	73.882	151.828
Udskudt skat af årets resultat	<u>2.367</u>	<u>-77.946</u>
	<b><u>76.249</u></b>	<b><u>73.882</u></b>
Udskudt skat påhviler følgende poster:		
Materielle anlægsaktiver	57.283	55.490
Omsætningsaktiver	<u>18.966</u>	<u>18.392</u>
	<b><u>76.249</u></b>	<b><u>73.882</u></b>

### 7. Anden gæld

Anden gæld i alt	1.250.000	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-250.000</u>	<u>0</u>
<b>Anden gæld i alt</b>	<b><u>1.000.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for anden gæld, 1.250 t.kr., er der givet pant i anparter i tilknyttet virksomhed, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør 1.486 t.kr.

## **Noter**

---

### **9. Eventualposter**

#### **Eventualforpligtelser**

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 744 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 24 måneder og en samlet restleasingydelse på 1.489 t.kr.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig omkostning på 450 t.kr. Lejeforholdene har en uopsigelighed på 12 måneder.

#### **Sambeskatning**

Selskabet er administrationsselskab i den nationale sambeskatning og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.