

Eltrik Rudkøbing ApS
Østergade 21, 5900 Rudkøbing

CVR-nr. 78 13 30 15

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. juni 2017.



Nils Jørn Petersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Eltrik Rudkøbing ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

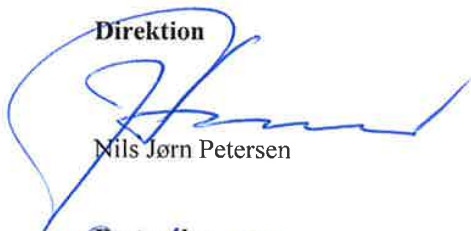
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

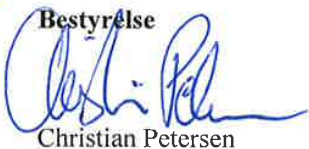
Rudkøbing, den 10. juni 2017

Direktion



Nils Jørn Petersen

Bestyrelse



Christian Petersen



Hanne Petersen



Nils Jørn Petersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Eltrik Rudkøbing ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Eltrik Rudkøbing ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Fejlbehæftede momsangivelser

Selskabets momangivelser for 1. og 2. kvartal 2016 er fejlbehæftede, hvilket medfører efterangivelse af et momstilsvær på i alt 93 t.kr. Forholdet er en overtrædelse af momslovens § 57, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 10. juni 2017

Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 26 06 36 55



Morten Heitmann
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Eltrik Rudkøbing ApS
Østergade 21
5900 Rudkøbing

Telefon: 62511322

Hjemmeside: www.eltrik.dk

E-mail: eltrik@eltrik.dk

CVR-nr.: 78 13 30 15

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Christian Petersen
Hanne Petersen
Nils Jørn Petersen

Direktion

Nils Jørn Petersen

Revision

Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Ryttervej 4
5700 Svendborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive elinstallationsvirksomhed, handel med elartikler og hermed beslægtet virksomhed.

Selskabets hovedaktivitet i året har været i overensstemmelse hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.518.586 kr. mod 1.568.790 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -193.237 kr. mod -12.539 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabets egenkapital udgør ultimo regnskabsåret mindre end halvdelen af den tegnede anparts kapital. I overensstemmelse med selskabslovens § 119 vil der på selskabets generalforsamling blive redegjort for selskabets økonomiske stilling og stillet forslag om, at egenkapitalen reetableres gennem egen indtjening. Selskabets omsætningsaktiver udgør 3.189 t.kr. Af selskabets kortfristede gæld på 3.761 t.kr. består 1.977 t.kr. af gæld til virksomhedsdeltagere, hvorfor selskabets økonomiske situation det kommende år er afdækket. Såfremt det skulle vise sig nødvendigt, vil selskabets ejere konvertere selskabets gæld til virksomhedsdeltagere til egenkapital.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Eltrik Rudkøbing ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget (faktureringsmetoden).

Salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet udføres (produktionsmetoden). Såfremt arbejdet er afsluttet og faktureret i regnskabsåret, indregnes værdien heraf til salgsværdien. Hvis arbejdet er igangværende på balancedagen, indregnes værdien til kostpris.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgiver og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, amortisering af finansielle forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Indretning af butik	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler oplyses under eventualposter.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostprisen af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Igangværende arbejde, hvor kostprisen af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Igangværende arbejde, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger kostprisen, indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til kostpris på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	1.518.586	1.568.790
1 Personaleomkostninger	-1.348.835	-1.231.782
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-88.812	-91.662
Andre driftsomkostninger	-15.917	0
Resultat før finansielle poster	65.022	245.346
Andre finansielle indtægter	25.289	19.613
Øvrige finansielle omkostninger	-222.548	-254.998
Resultat før skat	-132.237	9.961
Skat af årets resultat	-61.000	-22.500
Årets resultat	-193.237	-12.539
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-193.237	-12.539
Disponeret i alt	-193.237	-12.539

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Anlægsaktiver		
2 Grunde og bygninger	2.188.924	2.264.886
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.137	18.987
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.195.061</u>	<u>2.283.873</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.195.061</u>	<u>2.283.873</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	1.141.406	1.177.860
Fremstillede varer og handelsvarer	1.172.109	1.322.362
Varebeholdninger i alt	<u>2.313.515</u>	<u>2.500.222</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	217.229	199.507
4 Igangværende arbejder for fremmed regning	499.500	330.306
Udskudte skatteaktiver	109.500	170.500
Andre tilgodehavender	0	23.405
Periodeafgrænsningsposter	20.674	25.210
Tilgodehavender i alt	<u>846.903</u>	<u>748.928</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1.000
Værdipapirer i alt	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>
Likvide beholdninger	27.840	45.536
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.189.258</u>	<u>3.295.686</u>
Aktiver i alt	<u>5.384.319</u>	<u>5.579.559</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	300.000	300.000
6	Overført resultat	-183.491	9.746
	Egenkapital i alt	116.509	309.746
Gældsforpligtelser			
7	Gæld til realkreditinstitutter	1.084.931	1.209.500
8	Gæld til pengeinstitutter	421.811	563.044
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.506.742	1.772.544
	Kortfristet del af langfristet gæld	298.124	281.215
	Gæld til pengeinstitutter	709.412	613.103
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	281.643	314.622
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.976.716	1.970.587
	Anden gæld	495.173	317.742
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.761.068	3.497.269
	Gældsforpligtelser i alt	5.267.810	5.269.813
	Passiver i alt	5.384.319	5.579.559

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

10 Eventualposter

Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.207.210	1.068.922
Pensioner	105.778	107.535
Andre omkostninger til social sikring	23.340	28.468
Personaleomkostninger i øvrigt	12.507	26.857
	<u>1.348.835</u>	<u>1.231.782</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
2. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2016	3.912.166	3.912.166
Kostpris 31. december 2016	<u>3.912.166</u>	<u>3.912.166</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-1.647.280	-1.571.318
Årets af-/nedskrivninger	-75.962	-75.962
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>-1.723.242</u>	<u>-1.647.280</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>2.188.924</u>	<u>2.264.886</u>
Ejendomsvurdering 1. oktober 2016	<u>3.440.000</u>	<u>3.440.000</u>
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2016	1.102.986	1.102.986
Kostpris 31. december 2016	<u>1.102.986</u>	<u>1.102.986</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-1.083.999	-1.068.299
Årets af-/nedskrivninger	-12.850	-15.700
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>-1.096.849</u>	<u>-1.083.999</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>6.137</u>	<u>18.987</u>

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
4. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Periodens produktion til kostpris	499.500	330.306
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>499.500</u>	<u>330.306</u>
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	499.500	330.306
	<u>499.500</u>	<u>330.306</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2016	300.000	300.000
	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2016	9.746	22.285
Årets overførte overskud eller underskud	-193.237	-12.539
	<u>-183.491</u>	<u>9.746</u>
7. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	1.212.055	1.331.715
Heraf forfalder inden for 1 år	-127.124	-122.215
	<u>1.084.931</u>	<u>1.209.500</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	549.434	698.251
8. Gæld til pengeinstitutter		
Gæld til pengeinstitutter i alt	592.811	722.044
Heraf forfalder inden for 1 år	-171.000	-159.000
	<u>421.811</u>	<u>563.044</u>

Noter

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 1.212 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør 2.189 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.385 t.kr. samt oprettet skadeløsbrev på 390 t.kr. til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 1.302 t.kr. Ejerpantebrevene og skadeløsbrevet giver pant i ovenstående grunde og bygninger.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 1.302 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	2.314 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	217 t.kr.

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 26 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 32 måneder og en samlet restleasingydelse på 73 t.kr.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Gennem selskabets bankforbindelse er stille arbejds- og betalingsgarantier for i alt 304 t.kr.