

# Den Erhvervsdrivende Fond Blindes Arbejde

Tomsgårdsvej 17, 2400 København NV

CVR-nr. 78 06 91 12

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens regnskabsmøde den 22. marts 2018.

---

John David Heilbrunn  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	18

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Den Erhvervsdrivende Fond Blindes Arbejde.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København NV, den 22. marts 2018

### Direktion

Kristin Espedal  
direktør

### Bestyrelse

John David Heilbrunn  
formand

Hans Rasmussen

Anne Sandbeck

Thomas Peter Dickson

Tina Wibe

Christian Gylche

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til ledelsen i Den Erhvervsdrivende Fond Blindes Arbejde

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond Blindes Arbejde for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. marts 2018

### **Redmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

**Henrik J. Thomsen**

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 33734

## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	Den Erhvervsdrivende Fond Blindes Arbejde Tomsgårdsvej 17 2400 København NV
	CVR-nr.: 78 06 91 12
	Stiftet: 1. januar 2005
	Hjemsted: København NV
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 13. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	John David Heilbrunn, formand Hans Rasmussen Anne Sandbeck Thomas Peter Dickson Tina Wibe Christian Gylche
<b>Direktion</b>	Kristin Espedal, direktør
<b>Revision</b>	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
<b>Bankforbindelse</b>	Nordea Bank

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Den Erhvervsdrivende Fonds formål og hovedaktivitet er at tilvejebringe erhvervsbeskæftigelse for primært blinde og svagsynede på særlige vilkår ved udøvelsen af håndværks-, industri- og servicevirksomhed, samt salg af egne og forhandlede varer, samt tjenesteydelser. Tjenesteydelserne er tilbud med formålet om at øge beskæftigelsesmulighederne for blinde og svagsynede ved gennemførelse af uddannelse, jobafklaringer og ressourceforløb og andre aktiviteter på det arbejdsmarkedsrelevante område.

Under hensyntagen til en rimelig konsolidering skal virksomhedens drift tilrettelægges, så den hviler i sig selv.



## Ledelsesberetning

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	<b>John David Heilbrunn</b>	<b>Hans Rasmussen</b>	<b>Anne Sandbeck</b>
Stilling	Formand	Næstformand	Medlem
Alder	65	72	41
Køn	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	2014	2007	2013
Genvalg har fundet sted?	2016 udpeget	2013 og 2016 udpeget	2016
Udløb af valgperiode	2020	2020	2020
Medlemmets særlige kompetencer	Cand.Jur.	Programmør, specialist i informationsteknologi for mennesker med synshandicap (42 års erfaring)	Cand. Jur. og Master MPO
Øvrige ledelseshverv	Næstformand i DBS og næstformand i Blindecenter Bredegaard, bestyrelsesmedlem i andelsforening og gårdlaug, samt Anemarie Pedersens Mindelegat Poul og Bodil Andersens legat Fonden Driftsinspektør Vagn Svendsens legat Fru Ellen Hjorts Legat Urmager Poul Bøttgers Legat	Formand for DBS Arbejdsmarkeds- og uddannelsespolitiske udvalg, Frivilligcenter Gentofte, næstformand, DBS lokalkreds, næstformand, DH-Gentofte, formand, Gentofte Handicapråd, formand, medlem af flere kommunale råd og udvalg i Gentofte	Ingen øvrige
Udpeget af myndighed/tilsyn	DBS	DBS	Bestyrelsen
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

## Ledelsesberetning

	Thomas Peter Dickson	Tina Wibe	Christian Gylche
Stilling	Medlem	Medarbejderrep.	Medarbejderrep.
Alder	59	47	47
Køn	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2013	2017	2015
Genvalg har fundet sted?	2016	-	2017
Udløb af valgperiode	2020	2019	2019
Medlemmets særlige kompetencer	Arkitekt (cand. arch.), selvstændig designer og journalist	Fagleder i Blindes Arbejde	Intern sælger i Blindes Arbejde
Øvrige ledelseserhverv	Ingen øvrige	Bestyrelsesmedlem i Danske Handicaporganisationer i København, som repræsentant for Døvblindeforeningen. Bestyrelsesmedlem i BDK-boligforening Vanløse lokalafdeling	Formand for kreds København i DBS, samt medlem i DBS Hovedbestyrelse
Udpeget af myndighed/tilsyn	Bestyrelsen	Medarbejder i Blindes Arbejde	Medarbejder i Blindes Arbejde
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

Alle bestyrelsesmedlemmerne anses for at være uafhængige, idet ingen har været medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller datterselskaber eller har siddet i fondens bestyrelse i mere end 12 år.

Der er udarbejdet en forretningsorden for bestyrelsesarbejdet, der har indarbejdet alle retningslinjer for god fondsledelse. 5 ud af 6 bestyrelsesmedlemmer deltog i Selveje Danmarks og Ledelsesakademiet Lillebælts bestyrelsesuddannelse i 2017, og det sidste bestyrelsesmedlem deltager i bestyrelsesuddannelsen i 2018.

### Fondens uddelingspolitik

Uddelingen er beskrevet i vedtægterne under §13 om Anvendelse af overskud. Der er klar reference til, at overskud anvendes til konsolidering og videreudvikling af fondens formål. Der henvises til at bestyrelsen efter rimelig konsolidering kan foretage uddelinger til formålet. Formålet er beskrevet øverst i nærværende ledelsesberetning.

## Ledelsesberetning

---

### Afrapportering i forbindelse med Registrering som Socialøkonomisk virksomhed

Den erhvervsdrivende fond Blindes Arbejde blev godkendt som registreret socialøkonomisk virksomhed i Erhvervsstyrelsen i marts 2016. Deraf indgår nedenstående afrapportering.

1. Løn givet til nuværende og tidligere medlemmer af ledelsen. Ledelsen er dem, der dagligt leder din virksomhed. Det vil sige direktøren/direktørerne, bestyrelsen eller tilsynsrådet og virksomhedens ejere, hvis de får løn.

Svar: Bestyrelsen gives ikke vederlag for sin medvirken i fondsarbejdet.  
Direktionens samlede vederlag i 2017 andrager DKK 594.000.

2. De aftaler, der er indgået med "nærtstående parter". "Nærtstående parter" er blandt andet medlemmer af ledelsen og deres nære familiemedlemmer, moder- og datterselskaber.

Svar: Der er ikke indgået særlige aftaler med "nærtstående parter".

3. Likvide midler og aktiver, der udloddes eller uddeles fra virksomheden. Hvis penge eller andre midler uddeles, skal man redegøre for dette.

Svar: Jf. ovenstående omkring Fondens uddelingspolitik. Der har ikke været uddelt midler idet Fondens resultat for året er negativ.

4. En redegørelse for, hvordan virksomheden opfylder sit sociale formål, er uafhængig af det offentlige, og hvordan den er inddragende og ansvarlig i sit virke.

Svar: Opfyldelsen af det sociale formål sker ved, til stadighed at skabe jobmuligheder for synshandicappede med særligt fokus på, at få borger fra passiv forsørgelse til aktiv beskæftigelse, indenfor Servicelovens og Lov om aktiv beskæftigelsesindsats bestemmelser.

Der er uafhængighed af det offentlige, idet relationen udelukkende består af salg af produkter og ydelser i givne kontrakter, indkøbsaftaler og enkeltkøbsaftaler af ydelser. I forbindelse med salg af tjenesteydelser til det offentlige føres tilsyn af kvalitet og økonomi af Handicapforvaltningen i Københavns kommune, som tilsynsførende myndighed for Fonden Blindes Arbejdes tilbud i Tilbudsportalen.

Ledelsesformen i virksomheden inddrager valgte medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, og der er inddragende medarbejder-/personalemøder minimum hver anden måned, og nogle gange oftere. Der arbejdes med en flad organisationsstruktur, hvor direktion og ledere er tilgængelige for alle medarbejdere og borgere i forløb. Der gives mulighed for borgere i tilbud under serviceloven til at indgå som faglige ledere og videns personer med hensyntagen til deres skånebehov og ressourcer.

## Ledelsesberetning

---

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2017 udgør en nettoomsætning på DKK 10.739.404, hvilket er en stigning fra 2016 på DKK 378.880. Det ordinære resultat efter skat udgør DKK -70.796 mod resultat i 2016 på DKK -72.023. Således anses resultatet værende på samme niveau.

Ledelsen anser årets resultat som forventet i forhold til de aktiviteter, der har været igangsat i året. Fondens ledelse har særligt fokus på, at der skal sikres et økonomisk overskud i de kommende år. De aktiviteter, der har været igangsat i 2017 ift. den daglige drift og udviklingsprojekter, forventes i de kommende år at medvirke til en stærkere økonomi. Særligt udviklingsprojektet med styrkelses af forretningsmodellen 'Nye produktionsmodeller og designledelse – bæredygtighed i FLOW' med støtte fra Erhvervsstyrelsen forventes at bidrage hertil. Udviklingsprojektet har medvirket til, at der er skabes grundlag for styrkede leverandørkæder, flere produktionssamarbejder med andre virksomheder, udvikling af en designlinje, som kan give nye produkter med øget social og økonomisk værdi.

Fondens ledelse ser virksomhedens behov for kompetenceudvikling som relevant for at styrke fremadrettet økonomisk stabilitet. Udviklingsprojekt 'BA Akademi – fra ufaglært til faglært i butiksfaget' blev startet i januar 2017 for at løfte interne kompetencer, samt udvikle en model til generel bedre mulighed for uddannelsesløft for blinde og svagsynede.

Fonden ledelse ser udviklingsprojekter, der finansieres af eksterne midler til projektledelse og udviklingstiltag og interne ressourcer i form af medarbejdertimer, som absolut nødvendige om end risikobetonede for likviditeten på kort sigt. På længere sigt forventes disse projekter at være en gevinst for likviditeten.

Fra august 2016 til november 2017 er der gennemført et projekt for Københavns Kommunes Integrations- og beskæftigelsesforvaltning til udvikling af en afklaringsmodel for unge og voksne med synshandicap - en model med formål om effekt og indsigt i kompetencer og retning på valg af uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet. Projektet har medvirket til nye tilbud indenfor tjenesteydelser. Der har været gennemført 13 borgerforløb i projektperioden og efterfølgende er der indgået aftaler om 4 forløb.

Tilsynet på tilbud efter serviceloven og økonomisk tilsyn blev gennemført af Københavns kommune i 2017 i alle afdelinger, og gav positive tilkendegivelser af et veldrevet tilbud. Tilsynet gav forslag til enkelte områder, der kan udvikles fortsat.

I 2017 har der været øgede løn- og personaleudgifter, hvilket dels har sammenhæng med udviklingsprojekterne, og dels skyldes, at der er skabt flere jobåbninger for synshandicappede i fleksjob og ordinære stillinger.

## Ledelsesberetning

---

Resultatet afspejler gennemførelsen af den strategi, som bestyrelsen har lagt for en udvikling af fondens aktiviteter til at kunne skabe flere arbejdspladser for blinde og svagsynede på fleksjob vilkår, samtidigt med at der fortsættes med at give meningsfulde tilbud til personer på særlige vilkår. I 2017 har der været en tilgang med 4 fleksjob og 2 ordinære job. I året er antallet af benyttede tilbud efter Serviceloven faldet med 2 forløb i gennemsnit om året. Der har været nedgang med 1 medarbejder i job på særlige vilkår (skånejob) Beskæftigelsesansvaret har ændret sig i de senere år, idet graden af fleksjobansøgere med jobbehov er tiltaget.

På årets 4 lederdage har der været fokus på styrkebaseret ledelse og økonomisk forsvarlig drift og budgetlægning for at give fag- og butiksleder relevante ledelsesværktøjer. Organisatorisk har der i 2017 været gennemført en omlægning af et produktionsområde, så der fremover er en produktionsleder fremfor tidligere to fagledere. Den ene fagleder blev omflyttet til en ny funktion i januar 2017, som kvalitets- og uddannelsesleder for det største håndværksområde. Den anden fagleder blev i november omflyttet til fagområde med bl.a. stoleflet, for at styrke dette område til vækst. I år er området blevet tilført yderligere medarbejdere, idet der er stigende efterspørgsel.

Fondens ledelse har skærpet opmærksomhed på at styre indkøb gennem løbende reguleringer i løbet af året for at begrænse lageret. En øgning af lageret med DKK 203.574 skyldes dels et øget antal produkter i sortimentet af forhandlede varer, dels at omsætningsgraden indenfor erhvervssalg og salget af tekstiler er faldet (H.O.W. designet fra 2016). Indsatsen på salget via websalg og detailsalg er øget, og i slutningen af året blev udarbejdet et projekt "Har du set os?" med fokus på markedsføring og salg i 2018.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Nettoomsætning	10.739.404	10.360.524
Andre driftsindtægter	1.076.095	667.140
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-1.638.362	-1.937.343
Andre eksterne omkostninger	-3.362.983	-3.311.838
<b>Bruttoresultat</b>	<b>6.814.154</b>	<b>5.778.483</b>
1 Personaleomkostninger	-6.703.556	-5.725.378
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-135.176	-107.189
<b>Driftsresultat</b>	<b>-24.578</b>	<b>-54.084</b>
Andre finansielle indtægter	10	185
Øvrige finansielle omkostninger	-64.012	-40.272
<b>Resultat før skat</b>	<b>-88.580</b>	<b>-94.171</b>
Skat af årets resultat	17.784	22.148
<b>Årets resultat</b>	<b>-70.796</b>	<b>-72.023</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-70.796	-72.023
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-70.796</b>	<b>-72.023</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	238.058	280.531
3 Indretning af lejede lokaler	186.403	234.338
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>424.461</u>	<u>514.869</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>424.461</u></b>	<b><u>514.869</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	1.648.749	1.467.700
Varebeholdninger i alt	<u>1.648.749</u>	<u>1.467.700</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	457.273	447.785
Udskudte skatteaktiver	93.075	75.291
Andre tilgodehavender	1.361.115	873.272
Periodeafgrænsningsposter	81.194	152.731
Tilgodehavender i alt	<u>1.992.657</u>	<u>1.549.079</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	260	321
Værdipapirer i alt	<u>260</u>	<u>321</u>
Likvide beholdninger	157.594	266.651
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.799.260</u></b>	<b><u>3.283.751</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.223.721</u></b>	<b><u>3.798.620</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	978.212	978.212
5	Overført resultat	<u>-35.903</u>	<u>34.893</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>942.309</u></b>	<b><u>1.013.105</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	1.005.241	566.856
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	828.054	597.809
	Anden gæld	1.159.090	1.085.019
	Periodeafgrænsningsposter	<u>289.027</u>	<u>535.831</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.281.412</u>	<u>2.785.515</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.281.412</u></b>	<b><u>2.785.515</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.223.721</u></b>	<b><u>3.798.620</u></b>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Eventualposter		



## Egenkapitaloppgørelse

---

	Virksomhedskapi- tal	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	978.212	34.893	1.013.105
Årets overførte overskud eller underskud	0	-70.796	-70.796
	<b>978.212</b>	<b>-35.903</b>	<b>942.309</b>

## Noter

	2017	2016
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.264.540	5.381.903
Andre omkostninger til social sikring	242.758	203.548
Personaleomkostninger i øvrigt	196.258	139.927
	<b>6.703.556</b>	<b>5.725.378</b>
Direktion	594.000	594.000
Bestyrelse	0	0
	<b>594.000</b>	<b>594.000</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	33	27
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2017	617.900	518.696
Tilgang i årets løb	44.768	99.204
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<b>662.668</b>	<b>617.900</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	-337.369	-278.116
Årets afskrivninger	-87.241	-59.253
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017</b>	<b>-424.610</b>	<b>-337.369</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>238.058</b>	<b>280.531</b>
<b>3. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2017	339.674	339.674
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<b>339.674</b>	<b>339.674</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	-105.336	-57.401
Årets afskrivninger	-47.935	-47.935
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017</b>	<b>-153.271</b>	<b>-105.336</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>186.403</b>	<b>234.338</b>

## Noter

---

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	<u>978.212</u>	<u>978.212</u>
	<b><u>978.212</u></b>	<b><u>978.212</u></b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2017	34.893	106.916
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-70.796</u>	<u>-72.023</u>
	<b><u>-35.903</u></b>	<b><u>34.893</u></b>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Fonden har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		
<b>7. Eventualposter</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Fonden har indgået huslejeaftale, hvorpå der påhviler en huslejeforpligtelse på DKK 732.661.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond Blindes Arbejde er aflagt i overensstemmelse med års regnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler samt tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.