

JØRGEN STAMPE A/S

Tovesvej 14A
2850 Nærum

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

04/09/2020

Beate Cecilie Stampe
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

JØRGEN STAMPE A/S

Tovesvej 14A

2850 Nærum

e-mailadresse: stampe-as@mail.tele.dk

CVR-nr: 77951628

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor

Vedbæk Revision, Registreret revisionsfirma FSR

Larsensvej 5B

2950 Vedbæk

DK Danmark

CVR-nr: 14262172

P-enhed: 1009624496

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for JØRGEN STAMPE A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Nærum, den 04/09/2020

Direktion

Beate Cecilie Stampe

Bestyrelse

Gyda Stampe

Beate Cecilie Stampe

Malene Dores Amstrup

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Jørgen Stampe A/S.

Vi har opstillet årsregnskabet for Jørgen Stampe A/S for regnskabsåret 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – Danske revisorers etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vedbæk, 04/09/2020

Lars Lindgreen HD , mne11060
Registreret revisor FSR
Vedbæk Revision, Registreret revisionsfirma FSR
CVR: 14262172

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Regnskabet aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultatet består udelukkende af afkast fra likvide midler samt afkast fra og værdiregulering af selskabets værdipapirbeholdning.

Eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt omkostninger til sociale sikringer m.v. til selskabets medarbejdere.

I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Automobil	5 år
Inventar	3-8 år

Aktiver med en kostpris på under 10 tkr. pr. enhed. Indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i

anskaffelsesåret.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Anden gæld er optaget til dagsværdi

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.174.569	-712.529
Personaleomkostninger	1	-242.396	-245.691
Resultat af ordinær primær drift		932.173	-958.220
Andre finansielle indtægter		0	897
Øvrige finansielle omkostninger		-16.928	-55.656
Ordinært resultat før skat		915.245	-1.012.979
Årets resultat		915.245	-1.012.979
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		915.245	-1.012.979
I alt		915.245	-1.012.979

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		0	18.170
Materielle anlægsaktiver i alt		0	18.170
Andre værdipapirer og kapitalandele		7.684.330	6.037.812
Finansielle anlægsaktiver i alt		7.684.330	6.037.812
Anlægsaktiver i alt		7.684.330	6.055.982
Tilgodehavende skat		116.916	92.107
Tilgodehavender i alt		116.916	92.107
Likvide beholdninger		211.191	1.331.026
Omsætningsaktiver i alt		328.107	1.423.133
Aktiver i alt		8.012.437	7.479.115

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.	2	500.000	500.000
Overført resultat		6.982.714	6.067.469
Egenkapital i alt		7.482.714	6.567.469
Leverandører af varer og tjenesteydelser		25.000	25.000
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		8.224	9.773
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		496.499	876.873
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		529.723	911.646
Gældsforpligtelser i alt		529.723	911.646
Passiver i alt		8.012.437	7.479.115

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Løn og gager	242096	245391
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	300	300
	242396	245691

2. Registreret kapital mv.

Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

3. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabets hovedaktivitet er at drive konsulent og rådgivningsvirksomhed, handel og anden naturlig i forbindelse hermed stående virksomhed samt holding virksomhed.

Resultatet anses som værende tilfredsstillende. Der forventes også et positivt resultat i 2020 trods covid19 pandemien.

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	1