

# Elcon Thisted A/S

Vilhelmsborgvej 21  
7700 Thisted

CVR-nr. 77 71 27 12

## Årsrapport for 2021/22



**REVISION LIMFJORD**

FORRETNING FRYDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 22. februar 2023

---

Bent Søgaard  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Elcon Thisted A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thisted, den 22. februar 2023

### Direktion

Bent Søgaard  
direktør

### Bestyrelse

Jesper Jensen  
formand

Bent Søgaard

Allan Røjkær Jensen

Mads Engholm

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i Elcon Thisted A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Elcon Thisted A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Thisted, den 22. februar 2023

### REVISION LIMFJORD

**Godkendt Revisionspartnerselskab**

CVR-nr. 41 45 45 55

Troels Nørgaard Ifversen  
registreret revisor  
MNE-nr. mne2501

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Elcon Thisted A/S Vilhelmsborgvej 21 7700 Thisted
	Telefon: 97966322
	CVR-nr.: 77 71 27 12
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022
	Hjemsted: Thisted
<b>Bestyrelse</b>	Jesper Jensen, formand Bent Søgaard Allan Røjkjær Jensen Mads Engholm
<b>Direktion</b>	Bent Søgaard, direktør
<b>Revision</b>	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted
<b>Pengeinstitut</b>	Andelskassen Midtthø Svinget 1 7752 Snedsted

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består af drift af el-installationsvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 1.490.326, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på kr. 3.430.887.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Elcon Thisted A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende serviceydelser indregnes i takt med, at serviceydelserne leveres.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, autodrift, reklame, administration, lokaler, andre personaleomkostninger, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.465.094</b>	<b>9.470.396</b>
Personaleomkostninger	1	-5.423.065	-5.474.948
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>2.042.029</b>	<b>3.995.448</b>
Afskrivninger		-41.447	-75.185
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.000.582</b>	<b>3.920.263</b>
Finansielle omkostninger	4	-88.442	-70.000
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.912.140</b>	<b>3.850.263</b>
Skat af årets resultat	5	-421.814	-848.078
<b>Årets resultat</b>		<b>1.490.326</b>	<b>3.002.185</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		1.200.000	1.850.000
Overført resultat		290.326	1.152.185
		<b>1.490.326</b>	<b>3.002.185</b>

## Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		175.865	38.720
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>175.865</b>	<b>38.720</b>
Deposita		114.000	110.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>114.000</b>	<b>110.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>289.865</b>	<b>148.720</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		1.386.652	1.075.291
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.386.652</b>	<b>1.075.291</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.440.367	6.093.365
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.187.453	3.066.413
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		27.531	97.439
Andre tilgodehavender		0	270.785
Udskudt skatteaktiv		0	1.588
Selskabsskat		135.092	0
Periodeafgrænsningsposter		260.673	258.494
<b>Tilgodehavender</b>		<b>8.051.116</b>	<b>9.788.084</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>13.867</b>	<b>1.800.330</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>9.451.635</b>	<b>12.663.705</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>9.741.500</b>	<b>12.812.425</b>

## Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført resultat		1.630.887	1.340.560
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.200.000	1.850.000
<b>Egenkapital</b>		<b>3.430.887</b>	<b>3.790.560</b>
Hensættelse til udskudt skat		23.500	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>23.500</b>	<b>0</b>
Selskabsskat		321.726	801.302
Anden gæld		339.461	334.444
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>661.187</b>	<b>1.135.746</b>
Banker		990.746	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		465.907	2.892.329
Forudfakturering igangværende arbejder		1.502.395	1.863.950
Selskabsskat		0	82.860
Anden gæld		2.666.878	3.046.980
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.625.926</b>	<b>7.886.119</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>6.287.113</b>	<b>9.021.865</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>9.741.500</b>	<b>12.812.425</b>
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital kr.	Overført resultat kr.	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. oktober 2021	600.000	1.340.561	1.850.000	3.790.561
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.850.000	-1.850.000
Årets resultat	0	290.326	1.200.000	1.490.326
<b>Egenkapital 30. september 2022</b>	<b>600.000</b>	<b>1.630.887</b>	<b>1.200.000</b>	<b>3.430.887</b>

## Noter

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	4.661.389	4.793.509
Pensioner	664.082	574.535
Andre omkostninger til social sikring	97.594	106.904
	<u>5.423.065</u>	<u>5.474.948</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>9</u>

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.



## Noter

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
<b>2 Distributionsomkostninger</b>		
<b>Salgsomkostninger</b>		
Annoncer og reklame	46.406	62.057
Reklameartikler/gaver mv.	70.647	20.400
Dekoration/skilte	838	360
Repræsentation	6.230	1.548
	<u>124.121</u>	<u>84.365</u>
<b>Tab på debitorer</b>		
Konstaterede tab på debitorer	14.535	45.940
	<u>14.535</u>	<u>45.940</u>
<b>Autodrift</b>		
Brændstof	347.312	219.271
Forsikring og vægtafgift	136.407	102.196
Trailer	3.375	689
Reparation og vedligeholdelse	181.016	88.391
Leasing	362.311	324.615
	<u>1.030.421</u>	<u>735.162</u>
	<u>1.169.077</u>	<u>865.467</u>

## Noter

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
<b>3 Administrationsomkostninger</b>		
<b>Diverse administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	21.146	10.344
Telefon	59.189	68.323
IT omkostninger	106.512	121.517
Porto og gebyrer	20.129	19.073
Forsikringer	83.178	66.745
Kontingenter	55.498	45.822
Databehandling af løn	9.152	9.157
Revision og regnskabshonorar	62.176	58.505
Kørselsgodtgørelse	111.714	91.518
Arbejdstøj	45.657	45.219
Personalefortæring og -arrangementer	766.444	398.284
Øvrige personaleomkostninger	51.591	63.998
Kursusomkostninger	6.380	1.285
	<b>1.398.766</b>	<b>999.790</b>
<b>Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	337.240	308.742
El	25.012	12.881
Varme	35.429	24.511
Vand	4.175	4.016
Renovation	6.767	7.949
Rengøring og renovation	34.967	33.270
Vedligeholdelse inventar	13.950	22.619
	<b>457.540</b>	<b>413.988</b>
	<b>1.856.306</b>	<b>1.413.778</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	87.836	66.508
Rentetilleg selskabsskat	606	3.492
	<b>88.442</b>	<b>70.000</b>

## Noter

## 5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	396.726	863.302
Årets udskudte skat	25.088	-15.224
	<u>421.814</u>	<u>848.078</u>

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2021 kr.	Gæld 30. september 2022 kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Selskabsskat	801.302	321.726	0	0
Anden gæld	334.444	339.461	0	0
	<u>1.135.746</u>	<u>661.187</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

## Noter

### 7 Eventualforpligtelser

#### Huslejeforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt for følgende beløb:

Kontor- og lagerbygninger med årlig basisleje på t.kr. 337 (2022-niveau).  
Lejemålet kan opsiges med 12 måneders varsel. Dog tidligst til ophør den 31. marts 2023.

#### Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 8 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 2.691 , i alt kr. 21.528.  
Restforpligtelse ved udløb kr. 53.784

Restløbetid i 5 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 2.601 , i alt kr. 13.005.  
Restforpligtelse ved udløb kr. 50.000

Restløbetid i 16 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.772 , i alt kr. 60.352.  
Restforpligtelse ved udløb kr. 53.500

Restløbetid i 23 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.131 , i alt kr. 72.013.  
Restforpligtelse ved udløb kr. 50.000

Restløbetid i 30 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.568 , i alt kr. 107.040.  
Restforpligtelse ved udløb kr. 50.000

Restløbetid i 35 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.838 , i alt kr. 134.330.  
Restforpligtelse ved udløb kr. 50.000

#### Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Der er stillet følgende garantier:

Arbejdsgarantier kr. 5.328.794

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med Andelskassen er stillet virksomhedspant på nom. 1.000 t.kr.  
Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver med følgende regnskabsmæssige værdier pr.  
30. september 2022:

Driftsmidler 176 t.kr.  
Varelager 1.387 t.kr.  
Debitorer 5.440 t.kr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Jensen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 608c077d-d2c5-4605-91c0-704477ec0496

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-02-27 07:55:47 UTC



## Mads Engholm (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 970b4b38-4629-4c0a-af0a-5a4e7acfaa8a

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-02-27 08:58:24 UTC



## Allan Røjkjær Jensen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a56b02a8-e702-4978-a0b8-46590342ab92

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-02-27 09:25:56 UTC



## Bent Søgaard (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: e3c35ac1-0140-4a43-b7dd-3ba87369f357

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-02-27 10:09:59 UTC



## Bent Søgaard (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e3c35ac1-0140-4a43-b7dd-3ba87369f357

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-02-27 10:09:59 UTC



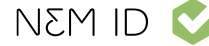
## Troels N. Ifversen (CVR valideret)

### Registreret revisor

Serienummer: CVR:41454555-RID:41018845

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-02-28 08:12:16 UTC



## Bent Søgaard (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: e3c35ac1-0140-4a43-b7dd-3ba87369f357

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-02-28 12:43:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: THXLS-PZB7C-TKXJF-3MEWY-KLD7U-UHN5P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>