



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

TLF: 33 30 15 15

ØSTBANEGADE 123
2100 KØBENHAVN Ø

E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Urania-Fonden

c/o Tycho Brahe Planetarium A/S, Gammel Kongevej 10, 1610 København V

CVR-nr. 77 19 07 16

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 3. juni 2024.

Helle Lis Søholt
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	24



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Urania-Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 3. juni 2024

Direktion

Mette Broksø Thygesen
Adm. direktør

Bestyrelse

Helle Lis Søholt
Bestyrelsesleder

Lisbeth Armand

Minik Thorleif Rosing

Per Egon Schulze



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Urania-Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Urania-Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. juni 2024

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

John Mikkelsen
statsautoriseret revisor
mne26748



Fondsoplysninger

Fonden	Urania-Fonden c/o Tycho Brahe Planetarium A/S Gammel Kongevej 10 1610 København V CVR-nr.: 77 19 07 16 Stiftet: 16. oktober 1999 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Helle Lis Søholt, Bestyrelsesleder Lisbeth Armand Minik Thorleif Rosing Per Egon Schulze
Direktion	Mette Broksø Thygesen, Adm. direktør
Revision	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østbanegade 123 2100 København Ø
Dattervirksomhed	Tycho Brahe Planetarium A/S, København



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er primært at udbrede kendskabet til og øge interessen for astronomi, rumfart og rumteknologi samt dertilhørende emner i den danske befolkning samt at drive og vedligeholde Tycho Brahe Planetarium, som fonden har opført. Hvis de nævnte formål kan opfyldes, uden at anvende alle midlerne i fonden, kan formålet herefter opfyldes på en hvilken som helst af bestyrelsen fastlagt hensigtsmæssig måde, eksempelvis ved uddeling af legater, tilskud eller lignende til personer og/eller projekter, som fremmer fondens ovennævnte almennyttige og almenvelgørende formål.

God fondsledning

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledning i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledning". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger denne anbefaling.

Kommunikationen sker i form af Årsrapporten.

Bestyrelsen har vedtaget principper for ekstern kommunikation med udgangspunkt i relevans og åbenhed.

Fondsdirektøren og bestyrelseslederen har bemyndigelse til at udtale sig. Fondsdirektøren og bestyrelseslederen kan udvide bemyndigelsen ved at udpege et af de øvrige bestyrelsesmedlemmer til at udtale sig på Urania Fondens vegne.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen forholder sig indgående til Urania Fondens overordnede formål og interesser en gang om året på et fastlagt bestyrelsesmøde.

Konklusioner føres til referat.



Ledelsesberetning

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Bestyrelsen vurderer løbende Fondens kapitalforvaltning jf. fondens formål og behov, på kort og lang sigt.
- Følgende overordnede principper anvendes:
Formålsopfyldelse, investeringer samt drift og vedligeholdelse af Tycho Brahe Planetarium herunder forventet afkast og likviditetsbehov.
- Mht. uddelingspolitik bemærkes det, at Urania Fondens formål er at drive Tycho Brahe Planetarium A/S, som drives i datterselskab, og alle fondens midler går hertil.
- 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen**
- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Bestyrelseslederen organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne i tæt samarbejde med fondsdirektøren.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Urania Fondens virke anses for overskuelig og ukompliceret.
- Såfremt bestyrelseslederen eller andre bestyrelsesmedlemmer undtagelsesvis anmodes om, at udføre særlige driftsopgaver vedtages dette på et bestyrelsesmøde for at sikre en forsvarlig arbejdsdeling samt at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion.
- Konklusioner føres til referat.



Ledelsesberetning

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen vurderer årligt bestyrelses-sammensætningen herunder kompetencer og personprofiler.

Konklusioner føres til referat.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen følger udpegningsretten i Urania Fondens vedtægter/fundats, og sikre i øvrigt en struktureret og grundig proces.

Jf. §5 vedrørende udpegningsretten i vedtægter/fundats er et af bestyrelses-medlemmerne efterkommer af de oprindelige bidragsydere/stiftere.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger denne anbefaling.

Rekrutteringsprocessen sker under hensynstagen til Fondens strategi, aktuelle drift og fremtidige virke.

Rekrutteringsprocessen sker med afsæt i en vurdering af personlige egenskaber, kompetencer, mangfoldighed ift. erhvervs-erfaring, alder og køn.



Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Bestyrelsesleder

Helle Lis Søholt

Founding Partner, CEO, Gehl,

født 25.03.1972, K.

Tiltrådt bestyrelsen

01.09.2018.

Tiltrådt som leder i bestyrelsen

21.02.2022.

Valgt i.h.t. fundatsens bestemmelse om bestyrelsens sammensætning.

Øvrige ledelse-/bestyrelsesposter:

Freja Ejendomme A/S (bestyrelsesmedlem)

Designmuseum Danmark (bestyrelsesmedlem)

BLOXHUB (bestyrelsesformand). Gehl

Architect Holding ApS (bestyrelsesmedlem)

Gehl Institute (bestyrelsesmedlem).

Helle Lis Søholt anses for at være uafhængig.

Bestyrelsesmedlem

Minik Thorleif Rosing

Professor, Globe Institute, Københavns

Universitet, født 02.02.1957, M.

Tiltrådt bestyrelsen 08.06.2022.

Valgt i.h.t. fundatsens bestemmelse om bestyrelsens sammensætning.

Øvrige ledelse-/bestyrelsesposter:

Louisiana-Fonden, Museumsfonden af 7.

december 1966, Louisiana Museum of Modern

Art, (bestyrelsesmedlem), Ivalo & Minik

Fonden (bestyrelsesformand), GEUS

(bestyrelsesformand), Arktisk

(bestyrelsesformand), Nordatlantens Brygge

(bestyrelsesmedlem), Topdanmark Fonden

(bestyrelsesmedlem), Ameralik Holding ApS

(direktør)



Ledelsesberetning

Minik Thorleif Rosing anses for at være uafhængig.

Bestyrelsesmedlem
Per Egon Schulze

Virkechef, PensionDanmark, født 27.08.1960,
M.

Tiltrådt bestyrelsen 12.12.2022.

Valgt i.h.t. fundatsens bestemmelse om
bestyrelsens sammensætning.

Øvrige ledelse-/bestyrelsesposter:

Den Selvejende Institution Skansedal
(bestyrelsesmedlem) Ejendomsfonden
Mændenes Hjem
(bestyrelsesmedlem) Aftagerpanelet for
Arkitektur, Det Kongelig Akademi (medlem)
Per Egon Schulze anses for at være uafhængig.

Bestyrelsesmedlem
Lisbeth Armand

Chefkonsulent, født 13.08.1961, K.

Tiltrådt bestyrelsen 01.09.2018.

Valgt i.h.t. fundatsens bestemmelse om
bestyrelsens sammensætning jf. §5.

Ikke uafhængig.
Efterkommer af oprindelig stifter.



Ledelsesberetning

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger delvist denne anbefaling.

Bestyrelsen vurderer, at der henset til Urania Fondens størrelse og kompleksitet ikke er hensigtsmæssigt at følge anbefalingen fuldt.

Det bemærkes endvidere, at Urania Fondens formål er at drive Tycho Brahe Planetarium, som drives i datterselskab, og alle fondens midler går hertil og alle aktiviteter foregår i datterselskabet.

Tre ud af fire bestyrelsesmedlemmer, Urania Fonden er sammenfaldende med bestyrelsesmedlemmerne i Tycho Brahe Planetarium A/S.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

Bestyrelsen består pt. af fire bestyrelsesmedlemmer, heraf tre uafhængige.

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem er efterkommer (barnebarn) af de oprindelige bidragsydere/stiftere af Urania Fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen har vedtaget at følge en udpegningsperiode på 2 år – med mulighed for aktivt genvalg 2 gange dvs. en bestyrelsesperiode på i alt max 6 år.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen har vedtaget en aldersgrænse på max 75 år.



Ledelsesberetning

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen foretager en struktureret evaluering af bestyrelseslederens og de øvrige bestyrelsesmedlemmers bidrag og resultater på et bestyrelsesmøde en gang om året.

Konklusionen føres til referat.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen foretager ud fra fastsatte kriterier evaluering af direktionens arbejde og resultater på et bestyrelsesmøde en gang om året.

Konklusionen føres til referat.

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen i Urania Fonden.

Direktionens vederlag er 20.000 kr. p.a.



Ledelsesberetning

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Direktionens vederlag, Urania Fonden (20.000 kr. p.a.) oplyses i årsregnskabet.

Tycho Brahe Planetarium A/S (datterselskab), bestyrelsens vederlag oplyses samlet og individuelt i årsregnskabet.

Bestyrelsesleder, Helle Lis Søholt: 100.000 kr. p.a.

Bestyrelsesmedlem, Minik Thorleif Rosing: 50.000 kr. p.a.

Bestyrelsesmedlem, Per Egon Schulz: 50.000 kr. p.a.

Bestyrelsens vederlag i Tycho Brahe Planetarium A/S afspejler det arbejde og ansvar, der udføres.

Såfremt bestyrelsesmedlemmer eller direktionsmedlemmer helt ekstraordinært udfører opgaver, som honoreres separat, vil dette ligeledes fremgå i årsregnskabet.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:



Ledelsesberetning

	Minik Thorleif			
	Helle Lis Søholt	Lisbeth Armand	Rosing	Per Egon Schulze
Stilling	Bestyrelsesleder	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	52	62	67	63
Køn	Kvinde	Kvinde	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	21.02.2022	30.10.2018	08.06.2022	12.12.2022
Medlemmets særlige kompetencer	Arkitektur, offentlig forvaltning, fundraising og forretningsudvikling.	Efterkommer af de oprindelige bidragsydere/stiftere, kommunikation og historik.	Faglighed, fundraising, ledelse, formidling og forskning.	Arkitektur, almennyttige fonde, offentlig forvaltning og socialt ansvar.
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Anses som forbundet med stifter	Ja	Ja

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

	Mette Broksø Thygesen
Samlet vederlag fra fonden	20.000

Fondens uddelingspolitik

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål. Fondens formål er at udbrede kendskabet til og øge interessen for astronomi og dertil hørende emner i den danske befolkning samt at drive og vedligeholde Tycho Brahe Planetarium, som fonden har opført.

Hvis nævnte formål kan opfyldes, uden at anvende alle midlerne i fonden, kan formålet herefter opfyldes på en hvilken som helst af bestyrelsen fastlagt hensigtsmæssig måde, eksempelvis ved uddeling af legater, tilskud eller lignende til personer og/eller projekter, som fremmer fondens ovennævnte almennyttige og almen velgørende formål.

Det er ledelsens opfattelse, at dette formål bedst tilgodeses ved at anvende de resultater, som genereres af fondens erhvervmæssige drift til geninvestering inden for fondens eget regi, idet der herved er mulighed for at forøge fondens aktivitetsniveau. Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke forventning om eksterne uddelinger.



Ledelsesberetning

Usædvanlige forhold

Det er konstateret, at der i årsrapporten 2022 for fondens datterselskab var væsentlige fejl vedrørende tidligere års momsopgørelser og - indberetninger.

Fonden indregner kapitalandelene i datterselskabet efter indre værdis metode, og fejlene påvirker derfor måling af resultat op kapitalandele i tilknyttede virksomheder. Fejlene er korrigeret i årsrapporten med tilbagevirkende kraft således, at der er sket tilpasning af sammenligningstal.

Fejlene bevirker, at regnskabsposten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" i resultatopgørelsen og dermed årets resultat i 2022 forringes med 517 t.kr. og tilsvarende forringes regnskabsposten "Kapitalandele i dattervirksomheder" med 517 t.kr. Egenkapitalen primo 2023 er reduceret med tilsvarende beløb.



Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse udviser et resultat på 5.738.084 kr. Årets resultat er påvirket af kapitalandele i Tycho Brahe Planetarium som indregnes med 457.848 kr. samt akkordering af realkreditgæld på 5 mio. kr. Egenkapitalen udgør 21.725.738 kr. pr. 31. december 2023. Fondens ejendom er optaget til en bogført værdi på 58.270.884 kr., mens den offentlige ejendomsværdi udgør 70.000.000 kr.

I 2023 opnåede Planetarium fuld finansiering af det ambitiøse renoverings- og udstillingsprojekt ”Rummet T/R”. Finansieringen på 31,5 mio. kr. er bevilliget fra en række toneangivende fonde. For første gang i Planetariums 35-årige historie blev det ikoniske Trappegalleri renoveret, bl.a. ved en omfattende sandblæsning af trappekonstruktion i stål med ikke mindre end 80 tons sand. Designlinjerne fra totalrenoveringen af Planetariekuplen i 2020-2021 blev således videreført i Trappegalleriet og Cirklen – en ny fortolkning af arkitekt Knud Munks oprindelige designlinjer og tanker med huset. Planetarium har håndteret det omfattende klargøringsarbejde med støj- og støvgener i gæstearalerne uden at holde lukket, hvilket har haft stor betydning i relation til egen indtjeningen i driften. Direktionen har gennem projektet påtaget sig ansvaret for design, udformning og ikke mindst bygherrerollen.

26. august kl. 09.29 dansk tid blev ESA-astronaut Andreas Mogensen sendt afsted fra NASAs Kennedy Space Center i Florida, USA. I den forbindelse samarbejdede Planetarium med TV 2 om et live program transmitteret direkte fra Planetariekuplen. 26. september dannede Planetarium rammen om det første In flight Call med ESA-astronaut Andreas Mogensen fra ISS.

Planetarium opnåede i 2023 et samlet besøgstal på 148.474 (stigning på knap 6%), heraf 18.714 skoleelever (stigning på godt 5%) der besøgte Planetarium i forbindelse med deres undervisning. Besøgstallet 148.474 er det højeste siden 2009.

Der blev afviklet 77 foredrags-/særrangementer for voksne og 18 arrangementer målrettet børn og børnefamilier. Planetarium deltog både i den landsdækkende ”Engineering Day”, ”Science Day” og ”K7”, hvor 4.734 unge under 27 år besøgte Planetarium, som blev den 4. mest besøgte institution på landsplan, kun overgået af Glyptoteket, ARoS og Louisiana. Planetarium deltog ligeledes med faglige oplæg på ”Big Bang” konferencen. I forbindelse med Kulturnatten besøgte 4.950 gæster Planetarium.

Den samlede omsætning i Fonden var 5,9 mio. kr.

Årets positive resultat på knap 5.738.084 kr. i 2023 anses for yderst tilfredsstillende.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	5.888.428	5.866.222
Andre eksterne omkostninger	-739.131	-815.615
Bruttoresultat	5.149.297	5.050.607
1 Personaleomkostninger	-20.000	-20.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-4.887.868	-4.861.421
Driftsresultat	241.429	169.186
2 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	457.848	-497.975
Andre finansielle indtægter	5.046.245	26.883
Øvrige finansielle omkostninger	-7.438	-38.258
Resultat før skat	5.738.084	-340.164
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	5.738.084	-340.164
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	5.738.084	0
Disponeret fra overført resultat	0	-340.164
Disponeret i alt	5.738.084	-340.164



Balance 31. december

Aktiver		2023	2022
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
3	Grunde og bygninger	58.270.884	61.637.819
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.393.042	2.913.974
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>59.663.926</u>	<u>64.551.793</u>
5	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.972.349	2.514.501
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.972.349</u>	<u>2.514.501</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>62.636.275</u>	<u>67.066.294</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	<u>9.377.455</u>	<u>7.457.505</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>9.377.455</u>	<u>7.457.505</u>
	Likvide beholdninger	<u>4.032.186</u>	<u>2.994.071</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>13.409.641</u>	<u>10.451.576</u>
	Aktiver i alt	<u>76.045.916</u>	<u>77.517.870</u>



Balance 31. december

Passiver		2023	2022
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	21.425.738	15.687.654
	Egenkapital i alt	21.725.738	15.987.654
Gældsforpligtelser			
6	Gæld til realkreditinstitutter	28.051.099	33.480.255
	Anden gæld	2.000.000	2.000.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>30.051.099</u>	<u>35.480.255</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	429.156	353.686
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	42.625	12.000
	Anden gæld	34.010	32.559
	Periodeafgrænsningsposter	23.763.288	25.651.716
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>24.269.079</u>	<u>26.049.961</u>
	Gældsforpligtelser i alt	54.320.178	61.530.216
	Passiver i alt	76.045.916	77.517.870
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualposter		
9	Nærtstående parter		



Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2023	300.000	16.204.654	16.504.654
Korrektion af fejl	0	-517.000	-517.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	5.738.084	5.738.084
	300.000	21.425.738	21.725.738



Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	20.000	20.000
	20.000	20.000
Vederlag til direktion	20.000	20.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
2. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Indtægt af Tycho Brahe Planetarium A/S	457.848	-497.975
	457.848	-497.975
3. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2023	129.621.373	129.417.105
Tilgang i årets løb	0	204.268
Kostpris 31. december 2023	129.621.373	129.621.373
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-67.983.554	-64.643.066
Årets afskrivninger	-3.366.935	-3.340.488
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-71.350.489	-67.983.554
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	58.270.884	61.637.819
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2023	58.095.859	58.095.859
Kostpris 31. december 2023	58.095.859	58.095.859
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-55.181.885	-53.660.952
Årets afskrivninger	-1.520.932	-1.520.932
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-56.702.817	-55.181.885
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	1.393.042	2.913.974



Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
5. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2023	6.617.786	6.617.786
Kostpris 31. december 2023	6.617.786	6.617.786
Nedskrivninger 1. januar 2023	-4.103.285	-3.605.310
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	457.848	-497.975
Nedskrivninger 31. december 2023	-3.645.437	-4.103.285
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	2.972.349	2.514.501

Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital kr.	Årets resultat kr.	Regnskabs- mæssig værdi hos Urania- Fonden kr.
Tycho Brahe Planetarium A/S, København	100 %	2.972.349	457.848	2.972.349

6. Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i alt	28.480.255	33.833.941
Heraf forfalder inden for 1 år	-429.156	-353.686
	28.051.099	33.480.255
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	-7.375.833	-7.141.529

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 33.051 t.kr., har fonden udstedt skadesløsbrev, der giver pant i fondens grunde og bygninger. Skadesløsbrev på i alt 10.000.000 kr. er deponeret til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter.



8. Eventualposter

I anledning af, at der efter aftale med ejeren af matr. nr. 228 Vestervold Kvarter, København er etableret 14 parkeringspladser på ejendommen matr. 66 Vestervold Kvarter, København, og disse 14 parkeringspladser ikke kan nedlægges uden samtykke af Københavns Kommune, nedskrives forpligtelserne i henhold parkeringsdeklarationen A2322 for den til enhver tid værende ejer af ejendommen matr. nr. 228 Vestervold Kvarter herved med 14 parkeringspladser fra 41 parkeringspladser til 27 parkeringspladser.

Fonden har afgivet støtteerklæring overfor tilknyttet virksomhed. Fonden har forpligtet sig betingelsesløst gennem donation eller alternativ form af afståelse af fordringer eller gennem donation til kapitalforhøjelse, at sikre tilknyttet virksomheds drift. Forpligtelsen gælder indtil videre og kan opsiges til den kommende ordinære generalforsamling i tilknyttet virksomhed til ophør ved udgangen af det regnskabsår som følger.

9. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Fondens bestyrelse.

Transaktioner

Selskabet har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Fonden har haft transaktioner med datterselskabet, Tycho Brahe Planetarium A/S, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Urania-Fonden har afgivet støtteerklæring uden vederlag for støtte lige såvel som at der på mellemregningen med datterselskabet ikke er sket forrentning.

Fonden har herudover ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

Transaktioner med nærtstående parter har omfattet følgende i regnskabsåret:

- Huslejeindtægt fra datterselskabet på 1.711.200 kr.
- Lejeindtægt hos datterselskabet på 144.000 kr. vedrørende udstillingen "Kosmos"
- Lejeindtægt hos datterselskabet på 144.800 kr. vedrørende kuppelsal og toiletter
- Administrationsbidrag opkrævet af datterselskabet på 100.000 kr.

Oplysninger om vederlag til bestyrelse og direktion fremgår af noten til personaleomkostninger.

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

- Tycho Brahe Planetarium A/S, Gammel Kongevej 10, 1610 København V, datterselskab.
- Bestyrelse og direktion



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Urania-Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Væsentlige fejl i tidligere år

Det er konstateret, at der i årsrapporten 2022 for fondens datterselskab var væsentlige fejl vedrørende tidligere års momsopgørelser og - indberetninger.

Fonden indregner kapitalandelene i datterselskabet efter indre værdis metode, og fejlene påvirker derfor måling af resultat og kapitalandele i tilknyttede virksomheder. Fejlene er korrigeret i årsrapporten med tilbagevirkende kraft således, at der er sket tilpasning af sammenligningstal.

Fejlene bevirker, at regnskabsposten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" i resultatopgørelsen og dermed årets resultat i 2022 forringes med 517 t.kr. og tilsvarende forringes regnskabsposten "Kapitalandele i dattervirksomheder" med 517 t.kr. Egenkapitalen primo 2023 er reduceret med tilsvarende beløb.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.



Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Huslejeindtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb. Opkrævede bidrag til dækning af varme indgår ikke i huslejeindtægter.

Tilsang om tilskud til hel eller delvis dækning af konkrete udstillinger, indtægtsføres i takt med at der afskrives på udstillingen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.



Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	100 år	5-10 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-30 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandele i tilknyttede virksomheder til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.



Anvendt regnskabspraksis

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5-20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.



Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Mette Broksø Thygesen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mette Broksø Thygesen
Adm. direktør
ID: 4f7010c7-e6ff-41ef-bd9c-f24380850a57
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2024 kl.: 13:16:04
Underskrevet med MitID



Lisbeth Armand

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lisbeth Armand
Bestyrelsesmedlem
ID: 95690cf6-58fb-42d3-a453-8efbb5777a8f
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2024 kl.: 13:42:09
Underskrevet med MitID



Minik Thorleif Rosing

Navnet returneret af dansk MitID var:
Minik Thorleif Rosing
Bestyrelsesmedlem
ID: c1be961e-9165-4e3b-a588-96ff6e90574c
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2024 kl.: 18:38:41
Underskrevet med MitID



Per Egon Schulze

Navnet returneret af dansk MitID var:
Per Egon Schulze
Bestyrelsesmedlem
ID: 19a9fc01-b1e0-43f1-aa03-c840469e6c7e
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2024 kl.: 17:08:00
Underskrevet med MitID



Helle Lis Søholt

Navnet returneret af dansk MitID var:
Helle Lis Søholt
Bestyrelsesleder
ID: 887ecaec-f5c4-45d1-be30-33a26cba8de1
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2024 kl.: 16:39:39
Underskrevet med MitID



John Mikkelsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
John Mikkelsen
Revisor
På vegne af Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisions...
ID: 2ec69a04-c717-4c43-85a9-7461b51426aa
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2024 kl.: 09:24:35
Underskrevet med MitID



Helle Lis Søholt

Navnet returneret af dansk MitID var:
Helle Lis Søholt
Dirigent
ID: 887ecaec-f5c4-45d1-be30-33a26cba8de1
Tidspunkt for underskrift: 28-06-2024 kl.: 12:25:00
Underskrevet med MitID

