

Center for Hjerneskode

Amagerfælledvej 56 A, 2300 København S
CVR-nr. 77 14 57 10

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 24.04.24

Frank Humle
Dirigent



Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 16
Resultatopgørelse	17
Balance	18 - 19
Noter	20 - 26

Fonden

Center for Hjerneskode
Amagerfælledvej 56 A
2300 København S
Telefon: 35 32 90 06
Hjemmeside: www.cfh.ku.dk
Hjemsted: København
CVR-nr.: 77 14 57 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Frank Humle

Bestyrelse

Thomas Wilhelm Mølsted Jørgensen
Helle Marianne Olesen
Charlotte Elisabeth Fischer
Bo Hammer
Christina Høi-Hansen
Ann-Dorthe Hass Jensen
Jesper Erdal

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Center for Hjernesgade.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København S, den 24. april 2024

Direktionen

Frank Humle

Bestyrelsen

Thomas Wilhelm Mølsted
Jørgensen
Formand

Helle Marianne Olesen

Charlotte Elisabeth Fischer

Bo Hammer

Christina Høi-Hansen

Ann-Dorthe Hass Jensen

Jesper Erdal

Til bestyrelsen i Center for Hjerneskode

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Hjerneskode for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 24. april 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Anker
Reg. revisor
MNE-nr. mne5591

Søren Piilgaard Henschel
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne9405

Væsentligste aktiviteter

Centrets formål er at foretage neuropsykologiske, fysioterapeutiske, ergoterapeutiske og audiologopædiske undersøgelser og optræne hjerneskadede personer (børn, unge og voksne) samt udføre forskning og undervisning på området.

Centret tilbyder intensiv neuropsykologisk, audiologopædisk, ergoterapeutiske og fysisk ambulant udredning, rådgivning og optræning af børn, unge og voksne med akut opståede hjerneskader som følge af f.eks. kranietraume, apopleksi eller virus/betændelsestilstande samt medfødte skader og udviklingsforstyrrelser. Optræningens mål er arbejdsmæssig, skole- og uddannelsesmæssig og social reintegration i samfundet, større udfoldelsesmuligheder og en bedre tilværelse for den enkelte og familien. Der tilbydes udredning, rådgivning og træning i individuelt tilrettelagte programmer på timebasis samt træning i hjemmet, skole, arbejdsplads eller nærmiljøet. Der er tilbud om intensiv gangtræning, træning af følger efter commotio samt undervisning, supervision og neurofaglig opkvalificering til fagpersoner.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold Rehabilitering

Centret har i 2023 optrænet 60 (64) personer i det intensive dagprogram. Der har været 345 (433) timepatienter (inkl. hjernerystelsesområdet), heraf 52 (91) privatbetalere og 12 (38) forsikringsbetalte. Der er foretaget 357 (376) neuropsykologiske, audiologopædiske, fysio- og ergoterapeutiske undersøgelser, hvoraf en del er rådgivende med henblik på andre tiltag. Derudover har centret gennemført ca. 228 (208) udrednings-/rådgivningsforløb i VISO.

Uddannelse / undervisning

Der har været fortsat stor efterspørgsel ift undervisnings- og kursusaktiviteter. Der blev fortsat arbejdet med udvikling af nye tilbud, bl.a. større supervisions- og opkvalificeringsforløb, både fysisk og online. Dette arbejder fortsættes i 2024.

Centret er fortsat praktiksted for psykologi og audiologopædi i samarbejde med Institut for Nordiske Studier og Sprogvidenskab og Institut for Psykologi, Københavns Universitet. Centret har fortsat praktikforløb fra Metropol (fysioterapeutskolen) på den sidste del af uddannelsen.

Forskning og udvikling

Forskningen er rettet mod at dokumentere og understøtte evidensbaseret træning/rehabilitering. Centret har fortsat samarbejde med de øvrige rehabiliteringscentre i Danmark. Centret har samarbejdsaftale med Institut for Psykologi mhp styrkelse af samarbejdet og fælles forskningsindsats. Centret har således i 2023 igangsat samarbejde med Institut for Psykologi (ABI-work-CfH).

Formålet med dette projekt, som er 5-årigt, er dokumentation af effekten af centrets indsats ift tilbagevenden til arbejdsmarkedet efter hjerneskode.

Børneafdelingen påbegyndte sammen Videnscenter for Klinisk Neuropsykologi (børn og unge) på Rigshospitalet, Århus og Københavns universiter fælles forskningsprojekt, som skal undersøge kognitive udfordringer hos folkeskolebørn med cerebral parese (CP). Børneafdelingen gennemførte i løbet af sidste halvår i 2023 de første 7 sager ud af i alt 60. Bevillingen til børneafdelingens indsats udgør 2,3 mio kr i 2023-24, hvor projektet skal køre.

Commotioskolen, som blev udviklet og etableret i 2021, kører fortsat med løbende holdstart.

Forskningssamarbejde med SANO gigthospitalerne om parkinsonisme fortsatte som planlagt i 2023 og blev også forlænget til udgangen af 2024. Centrets andel består i neuropsykologisk testning, indsamling af data samt sparring for det behandlende team.

Centrets direktør fortsatte i 2023 som formand for aftagerpanelet ved Institut for Psykolog.

Centrets direktør fortsatte også i Hjerneskadeforeningens ekspertgruppe og i styregruppe under Parkinsonforeningen.

Centrets direktør er tillige medlem af Det Samfundsvidenskabelige Fakultets Advisory Board samt medlem af Repræsentantskabet på Københavns Universitet.

Centrets direktør er medlem af bestyrelsen for Hovedhuset.

Driftsaftaler

Dansk Center for Hjernerystelse (DCFH), som er oprettet i tilknytning til Center for Hjerneskode, på 4-årig bevilling fra Satspuljen, fortsatte sine aktiviteter planmæssigt. DCFH fortsatte i 2023 to projekter, det ene en undersøgelse af hjernerystelsesramtes vej tilbage til beskæftigelse med støtte fra Velliv Fonden, det andet omhandler udvikling af instrumenter til måling af visuelle symptomer ved hjernerystelse med støtte fra Offerfonden og udføres i samarbejde med Københavns Universitet, IT-universitetet samt synsklinikker. DCFH blev i februar 2023 forlænget foreløbigt til udgangen af 2026. Der blev ifm godkendelse af finanslov 2024 derudover bevilget yderligere 1 mio kr til anvendelse i 2023. Denne bevilling blev dog først DCFH bekendt i november 2023, og den ekstra bevilling er således overført til perioden 2024-2026. I slutningen af 2023 blev der aftalt evaluering af DCFH, hvilket fandt sted i januar til marts 2024.

Centret har driftsaftale med Region Hovedstaden vedr. anvendelse af fritvalgsrammen til behandling af voksne med komplekse følger efter hjerneskade. Regeringen forlængede sammen med et bredt flertal i Folketinget den tidligere udvidelse af fritvalgsrammen for CfHs aktiviteter under Sundhedslovens §79 i yderligere 4 år med ½ mio kr. årligt i perioden 2021-24.

Centret har igennem årene forsøgt at få hævet rammebevillingen, da den i mange år har været utilstrækkelig ift antallet af henvisninger fra sygehuse, speciallæger og praktiserende læger, og det var derfor med stor glæde, at centret i slutningen af november modtog meldingen om, at regeringen havde besluttet at hæve den årlige ramme med 10 mio kr i 4 år (2024-2027). Centret brugte således december 2023 til både opnormering af personale og planlægning af den store udvidelse mhp at være klar til at fordoble optaget under §79, stk 2 fra årskiftet. Det er målet at dokumentere værdien og effekten af denne udvidelse mhp permanentgørelse af fritvalgsrammen efter 2027.

Centret fortsatte samarbejdet med øvrige §79-sygehuse under Sundhedsloven i Sammenslutningen af foreningsejede, ikke-kommercielle specialsygehuse. Formålet er at styrke samarbejdet, sikre politisk fokus og forståelse for specialsygehusenes opgaver, tilhørsforhold og finansiering. Netværkets hovedfokus i 2023 var fortsat for på at fastholde kendskabet til og opmærksomhed på værdien af indsatsen på specialhospitalerne, som alle varetager specialiseret indsats, forskning og udvikling inden for hjerneskaderehabilitering og kroniske sygdomme inden for området.

CfH har et godt samarbejde under rammeaftale om specialiseret indsats på beskæftigelsesområdet i Københavns Kommune. Også i 2023 blev omfanget af denne opgave øget markant. Opgaven var i udbud i efteråret 2023 mhp nyt udbud fra medio 2024. Centret blev således prækvalificeret i slutningen af året, og der var forventet udbudsrunde i starten af 2024. Desværre blev både prækvalifikation og udbud annulleret af Københavns Kommune pga fejl i udbuddet, og ny prækvalifikation og senere udbud skal gennemføres i forår/sommer 2024. Det nuværende udbud er således blev forlænget til udgangen af oktober 2024, hvorefter det afløses af nyt udbud, der løber til 2028.

CfH har samarbejdsaftaler med en kommune om neuropsykologisk indsats lokalt (typisk 1 dag ugentligt) ligesom der er stor efterspørgsel på supervision og neurofaglig undervisning, således blev der i 2023 også iværksat et stort efteruddannelsesforløb for rehabiliteringsinstitution, som er et fler-årigt forløb.

Status 2023 og plan for fremtidig drift

Årets resultat viser et overskud på 376 tkr efter skat. Tilgangen af sager har været stigende på det kommunale og regionale område. En tendens, som tegner til at fortsætte i 2024. Den økonomiske situation er stabil. Centrets egenkapital ultimo 2023 er øget til 5.014 tkr.

Personale

Det faktiske antal medarbejdere (funktionærer og timelønnede) pr. 31. december 2023 er 73 (76) ansatte, mens antallet omregnet til fuldtidsansatte inkl. projektansatte pr. 31. december 2023 er 66 (67).

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om Bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen på 70 år.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledning (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 7 medlemmer.

Thomas Wilhelm Mølsted Jørgensen, 1954, mand

Stilling: Cand. Polit. Dansk Naturfredningsforening

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.04.2015. Den nuværende valgperiode udløber 2027.

Særlige kompetencer: Økonomi, beskæftigelsespolitik, tilbagevenden til arbejdsmarkedet og brugerperspektiv

Øvrige ledelseshverv: Ingen)

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig og ikke udpeget af myndighed/tilskudsgiver.

Helle Marianne Olesen, 1965, kvinde

Stilling: Cand. Jur.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 10.10.2012. Den nuværende valgperiode udløber 2025.

Særlige kompetencer: Forskningsområdet.

Øvrige ledelseshverv: Ingen

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig og ikke udpeget af myndighed/tilskudsgiver.

Charlotte Elisabeth Fischer, 1963, kvinde

Stilling: Cand. Mag., Analysis Director, Science Kbh. Universitet

Dato for indtræden i bestyrelsen: 21.03.2017. Den nuværende valgperiode udløber 2025.

Særlige kompetencer: Politisk erfaring fra Folketing og region hovedstaden

Øvrige ledelseshverv: By- og Pendlerykelfonden

Hverv i Region Hovedstaden:

- Forretningsudvalget
- Regionsrådet
- Psykiatriudvalget

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig og ikke udpeget af myndighed/tilskudsgiver.

Bo Hammer, 1966, mand

Stilling: Partner, Kraka Advisory

Dato for indtræden i bestyrelsen: 12.09.2018. Den nuværende valgperiode udløber 2026.

Særlige kompetencer: Økonomi, beskæftigelsespolitik, det kommunale område

Øvrige ledelseshverv: Bankuddannet og økonom, Falck Jobservice, Beskæftigelsesministeriet, direktør i Deloitte Consulting.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig og ikke udpeget af myndighed/tilskudsgiver.

Christina Høi-Hansen, 1973, kvinde

Stilling: Professor, overlæge, dr.med., Afdeling for Børn og Unge, Rigshospitalet

Dato for indtræden i bestyrelsen: 28.08.2019. Den nuværende valgperiode udløber 2026.

Særlige kompetencer: Professor, overlæge, dr.med., neuropædiater på Afdelingen for Børne og Unge på Rigshospitalet

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand i Børnecancerfonden og bestyrelsesmedlem i Dr. Louises Børnehospitals forskningsfond samt redaktionen Developmental Medicine Child Neurology Journal

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig og ikke udpeget af myndighed/tilskudsgiver.

Ann-Dorthe Hass Jensen, 1965, kvinde

Stilling: Visitator

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22. April 2020. Den nuværende valgperiode udløber 2025

Særlige kompetencer: medarbejderrepræsentant

Øvrige ledelseshverv: nej

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig og ikke udpeget af myndighed/tilskudsgiver.

Jesper Erdal, 1964, mand

Stilling: Ledende overlæge

Dato for indtræden i bestyrelsen: 1. November 2021. Den uværende valgperiode udløber 1. november 2025

Særlige kompetencer: specialiseret i hjerne- og nervesygdomme, forskning, sygehusområdet

Øvrige ledelseshverv: næstformand i det sundhedsfaglige råd for neurologi, Region Hovedstaden

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig og ikke udpeget af myndighed/tilskudsgiver.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Ingen bestyrelsesmedlemmer ejer kapitalandele, optioner, warrants og/eller lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Note	2023 DKK	2022 DKK
Bruttofortjeneste	38.607.282	38.962.600
1 Personaleomkostninger	-37.940.147	-37.067.682
Resultat før af- og nedskrivninger	667.135	1.894.918
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-82.522	-144.000
Resultat af primær drift	584.613	1.750.918
Finansielle omkostninger	-90.076	-141.721
Resultat før skat	494.537	1.609.197
Skat af årets resultat	-112.231	-369.098
Årets resultat	382.306	1.240.099

Forslag til resultatdisponering

Overført til uddelingsrammen	0	-1.300.000
Overført resultat	382.306	2.540.099
I alt	382.306	1.240.099

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK
AKTIVER		
Note		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	138.593	221.116
Materielle anlægsaktiver i alt	138.593	221.116
Anlægsaktiver i alt	138.593	221.116
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.035.463	5.767.455
Udskudt skatteaktiv	923.516	1.035.747
Andre tilgodehavender	331.207	373.020
Periodeafgrænsningsposter	216.225	1.332.817
Tilgodehavender i alt	7.506.411	8.509.039
Likvide beholdninger	5.161.792	5.669.998
Omsætningsaktiver i alt	12.668.203	14.179.037
Aktiver i alt	12.806.796	14.400.153

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	3.721.086	3.338.781
	Uddelingsramme	1.000.000	1.000.000
	Egenkapital i alt	5.021.086	4.638.781
2	Anden gæld	1.826.877	2.970.753
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.826.877	2.970.753
2	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	500.000	513.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	928.153	1.564.973
	Fondsskat	0	953.803
	Anden gæld	3.509.566	2.031.438
	Periodeafgrænsningsposter	1.021.114	1.727.405
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.958.833	6.790.619
	Gældsforpligtelser i alt	7.785.710	9.761.372
	Passiver i alt	12.806.796	14.400.153

3 Eventualforpligtelser

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2023	2022
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	31.634.853	31.663.559
Pensioner	5.369.591	4.792.026
Andre omkostninger til social sikring	226.534	229.282
Andre personaleomkostninger	709.169	382.815
I alt	37.940.147	37.067.682

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	66	67
--	----	----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til hvert medlem af ledelsen:

Frank Humle	1.354.301	1.250.073
Bo Hammer	10.000	5.000
Christina Høi-Hansen	10.000	5.000
Charlotte Fischer	10.000	5.000
Thomas Jørgensen	15.000	7.500
Helle Olesen	10.000	5.000
Ann-Dorthe Haas Jensen	10.000	5.000
Jesper Erdal	10.000	5.000
Vederlag til bestyrelsen i alt	75.000	37.500

2. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Anden gæld	500.000	1.576.877	2.326.877	3.483.753
I alt	500.000	1.576.877	2.326.877	3.483.753

3. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Fonden har indgået lejekontrakter med en restløbetid på 6 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 2.181.

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter er der givet virksomhedspant t.DKK 2.000 omfattende tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør t.DKK 6.035.

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter produktionsomkostninger, salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Indretning af lejede lokaler	5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår. Derudover indeholder posten også igangværende projekter.