

Center for Hjerneskode

Amagerfælledvej 56 A, 2300 København S
CVR-nr. 77 14 57 10

Årsrapport for 2018

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 10.04.19

Ole Amtoft
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 16
Resultatopgørelse	17
Balance	18 - 19
Noter	20 - 25

Fonden

Center for Hjerneskode
Amagerfælledvej 56 A
2300 København S
CVR-nr.: 77 14 57 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Frank Humle

Bestyrelse

Ole Amtoft, formand
Jesper Mogensen
Thomas Mølsted Jørgensen
Helle M. Olesen
Charlotte Elisabeth Fischer
Bo Hammer
Bjerne Pedersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Center for Hjernesgade.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 10. april 2019

Direktionen

Frank Humle

Bestyrelsen

Ole Amtoft
Formand

Jesper Mogensen

Thomas Mølsted Jørgensen

Helle M. Olesen

Charlotte Elisabeth
Fischer

Bo Hammer

Bjerne Pedersen

Til bestyrelsen i Center for Hjerneskode

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Hjerneskode for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 10. april 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Anker
Reg. revisor
MNE-nr. mne5591

Morten Alsted
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne34080

Væsentligste aktiviteter

Centrets formål er at foretage neuropsykologiske, fysioterapeutiske, ergoterapeutiske og audiologopædiske undersøgelser og optræne hjerneskadede personer (børn, unge og voksne) samt udføre forskning og undervisning på området.

Centret tilbyder intensiv neuropsykologisk, audiologopædisk, ergoterapeutisk og fysisk ambulant udredning, rådgivning og optræning af voksne med akut opståede hjerneskader som følge af f.eks. kranietraume, apopleksi eller virus/betændelsestilstande. Optræningens mål er arbejdsmæssig, uddannelsesmæssig og social reintegration i samfundet, større udfoldelsesmuligheder og en bedre tilværelse for den enkelte og familien. Der tilbydes træning for afasi- og dysartriramte, og der tilbydes træning i individuelt tilrettelagte programmer på timebasis samt træning i hjemmet eller nærmiljøet. Der er tilbud om intensiv gangtræning, træning af følger efter commotio, ligesom der tilbydes udredning og rehabilitering af børn og unge med erhvervet og medfødt hjerneskade samt supervision og neurofaglig opkvalificering og undervisning til fagpersoner.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Rehabilitering

Centret har i 2018 optrænet 49 (45) personer i det intensive dagprogram. Der har været 473 (412) timepatienter, heraf 86 (88) privatbetalere og 25 (39) forsikringsbetalte. Der er foretaget 288 (328) neuropsykologiske, audiologopædiske, fysio- og ergoterapeutiske undersøgelser, hvoraf en del er rådgivende med henblik på andre tiltag. Ift. antallet af kommunale opgaver sås i 2018 en lille stigning, men også et fald i antallet af commotiosager. Derudover har centret gennemført ca. 180 udrednings-/rådgivningsforløb i VISO.

Regeringen udvidede via satspuljemidlerne i 2017 fritvalgsrammen for §79 med ½ mio kr. årligt i perioden 2017-2020.

Der var i årets løb fokus på at tilpasse forløb til hjernerystelsesramte med henblik på at få forløbene tidligere i gang. Der blev tilknyttet neurooptometriste samt udarbejdet moduler rettet mod job eller uddannelse, og der blev indledt samarbejde med konsulenthuset Aleca (erhvervsrettet rehabilitering) med henblik på at udbyde landsdækkende tilbud til forsikringsselskaberne.

Centret etablerede i 2018 Afasi-Caféen for tidligere elever, et forum hvor der er både sproglig træning og socialt samvær. Caféen drives af frivillige audiologopædistuderende under supervision af CfH. Dette projekt har stået på ønskelisten i mange år.

Optag i centrets børneafdelinger udgøres primært af VISO-sager. Børne- og voksenafdelingens commotio-team har i 2018 udviklet tilbud til børn ramt af hjernerystelse. Børneafdelingen har i 2018 arbejdet med informationspjecer til og om børn ramt af hjernerystelse. Disse forventes udgivet primo 2019. Børneafdelingen begyndte i 2018 de

indledende forberedelser til Socialstyrelsens udbud på børneområdet, som ventes medio 2019.

Også i 2018 afholdt CfH Kulturnat sammen med Hjernesagen, hvor godt 300 deltagere kom forbi i løbet af aftenen. Igen trak det underholdende foredrag om hjernen ved professor Jesper Mogensen og komiker Sebastian Dorset fulde huse sammen med oplæg om den empatiske hjerne og om hjernerystelse.

Uddannelse/undervisning

Der var i 2018 stigende efterspørgsel efter kursus- og uddannelsesaktiviteter, ligesom der i 2018 har været udbudt flere kurser med nationale og internationale eksperter, både kompetencegivende på specialistniveau samt mere almene tværfaglige kursusforløb. Der har også været afholdt 4 årlige temaeftermiddage målrettet fagpersonale i kommuner, regioner og forsikringsselskaber, hvor der hver gang møder ca. 100 deltagere op.

Centret indledte i 2018 samarbejde med den kinesiske organisation Sino-Fortune, hvor formålet er etablering af rehabiliteringscenter magen til Center for Hjerneskode i Kina. Der er indgået 5-årig samarbejdsaftale, som rummer både studiebesøg, onsite- og onlineundervisning.

Kompetenceudvikling er et vigtigt fokusområde på centret, og også i 2018 har yderligere 1 medarbejder opnået specialistgrad i neuropsykologi.

Centret afholdt i november en succesfuld international konference - 2018 Copenhagen Concussion Conference - med 266 deltagere, hvor en række førende forskere og klinikere holdt oplæg.

Centret er fortsat praktiksted for psykologi og audiologopædi i samarbejde med Institut for Nordiske Studier og Sprogvidenskab samt Institut for Psykologi, Københavns Universitet. Centret har også aftale med Metropol (fysioterapeutskolen) og der varetages således praktikforløb for en større gruppe studerende årligt.

Centrets direktør:

- fortsatte i 2018 som formand for aftagerpanelet ved Institut for Psykolog.
- fortsatte i Hjerneskedeforeningens ekspertgruppe og i styregruppe under Parkinsonforeningen.
- er medlem af Det Samfundsvidenskabelige Fakultets Advisory Board samt i repræsentantskabet på Københavns Universitet.
- er medlem af bestyrelsen for Hovedhuset.

Forskning og udvikling

Forskningen er rettet mod at dokumentere og understøtte evidensbaseret træning/rehabilitering. Centret har fortsat samarbejde med de øvrige rehabiliteringscentre i

Danmark. Centret har samarbejdsaftale med Institut for Psykologi, som stiller forskningsprofessor Jesper Mogensen til rådighed for styrkelse af samarbejdet og fælles forskningsindsats. I dette samarbejde er opnået midler til forskningsprojekt ift. vurdering af forskellige typer computerbaseret træningsindsats, som har kørt i hele 2018 og afsluttes i 2019.

Det lykkedes at få bearbejdet 4 nye SCA billedmaterialer til dansk i løbet af året. Endelig godkendelse fra Aphasia Institute i Toronto forventes primo 2019. CfH har rettigheder til alle de danske materialer.

Centret gennemførte og afsluttede projekt "Den involverende konference", som er støttet af puljemidler fra Sundhedsministeriet med 112 tkr. Projektet har understøttet borgerinddragelsen i behandlingen.

Driftsaftaler

Centret har fortsat driftsaftale med Region Hovedstaden vedrørende anvendelse af fritvalgsrammen til behandling af voksne med komplekse følger efter hjerneskade. Som nævnt ovenfor er denne ramme øget med ½ mio kr. årligt i perioden 2017-2020. Driftsoverenskomsten blev genforhandlet og opdateret i efteråret 2018 og der blev indgået aftale om tilkobling til MedCom, eboks og nyt journaliseringssystem.

Centret fortsatte samarbejdet med øvrige §79-sygehuse under Sundhedsloven i Sæmmenslutningen af foreningsejede, ikke-kommercielle specialsygehuse. Formålet er at styrke samarbejdet, sikre politisk fokus og forståelse for specialsygehusenes opgaver, tilhørsforhold og finansiering.

Der blev i 2017 arbejdet med plan for kvalitetsarbejde ift. Det Nationale Kvalitetsprogram for Sundhedsvæsenet.

Indsatsen for Videns- og Specialrådgivningsorganisation VISO er fortsat i 2018 med rammeaftaler på Kommunikation og hjælpemidler, Mobilitet og hjælpemidler samt Medfødt hjerneskade. Samlet set blev samarbejdsfladen på voksenområdet øget. Det nye udbud trådte i kraft i maj 2018.

Samarbejdsaftalen med Københavns Kommune på det specialiserede område blev forlænget til udgangen af 2020. Samarbejdsaftalen om specialiseret indsats på beskæftigelsesområdet blev forlænget til udgangen af 2019.

Centret modtog i efteråret 2018 bevilling fra Satspuljen til etablering af Dansk Center for Hjernerystelse i tilknytning til Center for Hjerneskade. Bevillingen er på 8 mio kr. over 4 år (2019-2022). Formålet er at gøre viden om "Best practice" og aktuel evidens let tilgængelig og skal bidrage til, at de ramte tilbydes den rette indsats, ensartet rådgivning i hele landet samt optimering af den ramtes muligheder for kontakt til arbejdsmarkedet eller studie, også med

henblik på at mindske de samfundsøkonomiske udgifter. DCfH åbner 1. marts 2019.

Status 2017 og plan for fremtidig drift

Årets resultat viser et underskud på 996 tkr. Årsagen hertil er overkapacitet, hvorfor midlertidige stillinger som udgangspunkt ikke blev forlænget med udgangen af året. Den økonomiske situation er stabil. Centrets egenkapital ultimo 2018 er 8.536 tkr.

Bestyrelse

Bo Hammer, chef for Alle kan bidrage (Jobcenter og Læring og Trivsel), Holbæk Kommune, cand.polit., indtrådte i bestyrelsen i 2018.

Karen Taudorf, speciallæge em. i børnesygdomme og neurologi, fratrådte bestyrelsen med udgangen af 2018.

Personale

Det faktiske antal medarbejdere (funktionærer og timelønnede) pr. 31. december 2018 er 66 (66) ansatte, mens antallet omregnet til fuldtidsansatte inkl. projektansatte pr. 31. december 2018 er 59,96 (58,4).

Fondens uddelingspolitik

Hvert år tages, ved årsrapportens godkendelse, stilling til en uddelingsramme for det kommende regnskabsår. Bestyrelsen tager herefter stilling, fra sag til sag, til mulige uddelinger inden for Fondens formål og den godkendte uddelingsramme.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen på 70 år.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 7 medlemmer.

Ole Amtoft, 1953, mand

Stilling: Overlæge, neurokirurg

Dato for indtræden i bestyrelsen: 12.05.2003. Medlemmet er genvalgt i 2018, og den nuværende valgperiode udløber 2022.

Særlige kompetencer: specialiseret i hjerne- og ryggsygdomme, sygehusområdet, forsikringslægeverdenen

Øvrige ledelseshverv: ingen

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængig.

Jesper Mogensen, 1954, mand

Stilling: Professor, direktør

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.04.2015. Medlemmet er genvalgt i 2017, og den nuværende valgperiode udløber 2020.

Særlige kompetencer: specialiseret i forskning, undervisning og vidensudvikling på hjerneområdet

Øvrige ledelseshverv: ingen

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Thomas Mølsted Jørgensen, 1954, mand

Stilling: Chefkonsulent

Dato for indtræden i bestyrelsen: 27.04.2014. Medlemmet er genvalgt i 2018, og den nuværende valgperiode udløber 2021.

Særlige kompetencer: Økonomi, beskæftigelsespolitik, tilbagevenden til arbejdsmarkedet, brugerperspektiv

Øvrige ledelseshverv: Sidder i bestyrelsen hos EPRN (Economical Policy Research Network)

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Helle M. Olesen, 1965, kvinde

Stilling: Cand. Jur.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 10.10.2012. Medlemmet er genvalgt i 2017, og den nuværende valgperiode udløber 2021.

Særlige kompetencer: Forsikringsområdet

Øvrige ledelseshverv: ingen

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Charlotte Elisabeth Fischer, 1963, kvinde

Stilling: Cand. Mag.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 21.03.2017. Medlemmet er genvalgt i 2017, og den nuværende valgperiode udløber 2021.

Særlige kompetencer: Politisk erfaring fra Folketing og region hovedstaden

Øvrige ledelseshverv: By- og Pendlerykelfonden

Hverv i Region Hovedstaden:

- Forretningsudvalget

- Regionsrådet

- Psykiatriudvalget

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Bo Hammer, 1966, mand

Stilling: Kontorchef for Alle kan bidrage, Holbæk Kommune

Dato for indtræden i bestyrelsen: 12.09.2018. Medlemmet er valgt i 2018, og den nuværende valgperiode udløber 2021.

Særlige kompetencer: Økonomi, beskæftigelsespolitik, det kommunale område

Øvrige ledelseshverv: bankuddannet og økonom, Falck Jobservice, Beskæftigelsesministeriet, direktør i Deloitte Consulting

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Bjerne Pedersen, 1956, mand

Stilling: Neuropsykolog

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.08.2016. Medlemmet er genvalgt i 2016, og den nuværende valgperiode udløber 2020.

Særlige kompetencer: ingen

Øvrige ledelseshverv: ingen

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Note		2018 DKK	2017 DKK
	Nettoomsætning	42.408.723	41.793.729
	Andre driftsindtægter	36.000	395.623
	Andre eksterne omkostninger	-7.319.359	-7.384.347
	Bruttofortjeneste	35.125.364	34.805.005
1	Personaleomkostninger	-36.007.588	-32.156.121
	Resultat før af- og nedskrivninger	-882.224	2.648.884
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-389.029	-339.530
	Resultat før finansielle poster	-1.271.253	2.309.354
	Finansielle indtægter	0	5.393
	Finansielle omkostninger	-5.843	-12.743
	Resultat før skat	-1.277.096	2.302.004
	Skat af årets resultat	280.962	-506.743
	Årets resultat	-996.134	1.795.261
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-996.134	1.795.261
	I alt	-996.134	1.795.261

AKTIVER		31.12.18	31.12.17
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	229.474	293.299
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	549.567	755.199
	Materielle anlægsaktiver i alt	779.041	1.048.498
	Anlægsaktiver i alt	779.041	1.048.498
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.631.492	7.205.679
	Periodeafgrænsningsposter	161.767	85.618
	Tilgodehavender i alt	8.793.259	7.291.297
	Likvide beholdninger	4.712.659	7.087.593
	Omsætningsaktiver i alt	13.505.918	14.378.890
	Aktiver i alt	14.284.959	15.427.388

PASSIVER		31.12.18	31.12.17
		DKK	DKK
Note			
Fondskapital		300.000	300.000
Overført resultat		6.878.964	7.875.098
Uddelingsramme		1.357.871	1.357.871
Egenkapital i alt		8.536.835	9.532.969
Hensættelser til udskudt skat		1.160.056	1.441.018
Hensatte forpligtelser i alt		1.160.056	1.441.018
Gæld til øvrige kreditinstitutter		20.096	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		184.180	613.541
Anden gæld		4.240.117	3.668.209
Periodeafgrænsningsposter		143.675	171.651
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.588.068	4.453.401
Gældsforpligtelser i alt		4.588.068	4.453.401
Passiver i alt		14.284.959	15.427.388

2 Eventualforpligtelser

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2018	2017
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	31.748.102	29.138.721
Pensioner	3.825.593	2.653.910
Andre omkostninger til social sikring	149.195	141.129
Andre personaleomkostninger	284.698	222.361
I alt	36.007.588	32.156.121

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	66	62
--	----	----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til hvert medlem af ledelsen:

Frank Humle	0	0
-------------	---	---

Vederlag til direktionen i alt	0	0
--------------------------------	---	---

Per K Larsen	0	15.000
Ole Arntoft	15.000	10.000
Karen Tandorf	10.000	10.000
Helle M. Olesen	10.000	10.000
Jesper Mogensen	10.000	10.000
Thomas W. M. Jørgensen	10.000	10.000
Charlotte Elisabeth Fischer	10.000	10.000
Bjarne Pedersen	10.000	10.000
Bo Hammer	10.000	0

Vederlag til bestyrelsen i alt	85.000	85.000
--------------------------------	--------	--------

2. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Fonden har indgået operationel lejekontrakt med 6 måneders opsigelse og en gennemsnitsleje på t.DKK 350, i alt t.DKK 2.100.

3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter er der givet virksomhedspant t.DKK 2.000 omfattende tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør t.DKK 8.631.

4. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes lineært i takt med serviceydelserne leveres.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter produktionsomkostninger, salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.