

Øgendahls Maskinfabrik A/S

Jupitervej 16 A, 7620 Lemvig

CVR-nr. 76 78 70 18

Årsrapport

1. juli 2016 - 31. marts 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. august 2017.

Jacob Gross Øgendahl
Dirigent

Medlem af:  **RevisorGruppen Danmark**

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2016 - 31. marts 2017	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 31. marts 2017 for Øgendahls Maskinfabrik A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 31. marts 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lemvig, den 29. august 2017

Direktion

Jacob Gross Øgendahl

Bestyrelse

Preben Gross Øgendahl

Inga Øgendahl

Jacob Gross Øgendahl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Øgendahls Maskinfabrik A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Øgendahls Maskinfabrik A/S for regnskabsåret 1. juli 2016 - 31. marts 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 31. marts 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lemvig, den 29. august 2017

VESTJYSK REVISION

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 12 29 25 11

Henrik Bjerre
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Øgendahls Maskinfabrik A/S
 Jupitervej 16 A
 7620 Lemvig

Telefon: 97820582

Telefax: 97820599

Hjemmeside: www.oegendahl.dk & www.silo.dk

E-mail: info@oegendahl.dk & mosegaard@silodk.dk

CVR-nr.: 76 78 70 18

Stiftet: 21. december 1984

Hjemsted: Lemvig Kommune

Regnskabsår: 1. juli - 31. marts

Bestyrelse

Preben Gross Øgendahl
 Inga Øgendahl
 Jacob Gross Øgendahl

Direktion

Jacob Gross Øgendahl

Revision

VESTJYSK REVISION
 Statsautoriseret revisionsaktieselskab
 Andrupsgade 7
 7620 Lemvig

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg og levering af totalløsninger, samt fabrikation og vedligeholdelse af maskiner til rensning, opbevaring og produktion af foder, herunder blandt andet siloer, møllerier og rensemaskiner.

Usædvanlige forhold

På grund af omlægning af regnskabsåret omfatter indeværende regnskabsår kun 9 måneder. Sammenligningstallene for foregående regnskabsår, som omfatter 12 måneder, er ikke tilrettet, og er dermed ikke sammenlignelige.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 119.094 kr. mod -341.653 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Virksomheden har gennemført igangsatte markedsføringsaktiviteter sidste år herunder deltagelse på Agromek har bidraget med en øget aktivitet i året. Samtidig har der i årets løb været afholdt en række engangsudgifter til udvikling af ny rensemaskine.

Ledelsen forventer et positivt resultat for indeværende regnskabsår.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/7 2016 - 31/3 2017	1/7 2015 - 30/6 2016
Bruttofortjeneste	3.374.252	4.025.589
1 Personaleomkostninger	-2.598.105	-3.575.379
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-333.418	-396.333
Driftsresultat	442.729	53.877
Andre finansielle indtægter	1.928	759
Øvrige finansielle omkostninger	-290.674	-467.875
Resultat før skat	153.983	-413.239
2 Skat af årets resultat	-34.889	71.586
Årets resultat	119.094	-341.653
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	119.094	0
Disponeret fra overført resultat	0	-341.653
Disponeret i alt	119.094	-341.653

Balance

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>31/3 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
Anlægsaktiver		
3 Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
4 Grunde og bygninger	3.263.444	3.343.310
5 Produktionsanlæg og maskiner	267.726	199.402
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	781.321	877.697
Materielle anlægsaktiver i alt	4.312.491	4.420.409
Andre værdipapirer og kapitalandele	10.752	10.092
Finansielle anlægsaktiver i alt	10.752	10.092
Anlægsaktiver i alt	4.323.243	4.430.501
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	1.848.705	1.759.647
Fremstillede varer og handelsvarer	745.670	489.949
Varebeholdninger i alt	2.594.375	2.249.596
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.452.679	1.748.186
7 Igangværende arbejder for fremmed regning	252.300	180.000
Andre tilgodehavender	0	128
Periodeafgrænsningsposter	107.437	142.143
Tilgodehavender i alt	1.812.416	2.070.457
Likvide beholdninger	0	142.054
Omsætningsaktiver i alt	4.406.791	4.462.107
Aktiver i alt	8.730.034	8.892.608

Balance

Passiver		<u>31/3 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
8	Virksomhedskapital	500.000	500.000
9	Overført resultat	-1.844	-120.938
	Egenkapital i alt	<u>498.156</u>	<u>379.062</u>
 Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	36.581	1.692
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>36.581</u>	<u>1.692</u>
 Gældsforpligtelser			
10	Gæld til realkreditinstitutter	2.435.269	2.559.641
11	Gæld til pengeinstitutter	2.152.427	2.327.427
12	Leasingforpligtelser	232.175	264.496
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.819.871</u>	<u>5.151.564</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	443.650	442.539
	Gæld til pengeinstitutter	1.315.788	1.803.396
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	882.771	606.426
	Anden gæld	733.217	507.929
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.375.426</u>	<u>3.360.290</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>8.195.297</u>	<u>8.511.854</u>
	 Passiver i alt	 <u>8.730.034</u>	 <u>8.892.608</u>
 13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
14 Eventualposter			

Noter

	1/7 2016 - 31/3 2017	1/7 2015 - 30/6 2016
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.143.095	2.936.744
Pensioner	272.683	413.154
Andre omkostninger til social sikring	58.151	82.422
Personaleomkostninger i øvrigt	124.176	143.059
	2.598.105	3.575.379
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	10
2. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	34.889	-71.586
	34.889	-71.586
	31/3 2017	30/6 2016
3. Goodwill		
Kostpris primo	3.100.000	3.100.000
Kostpris ultimo	3.100.000	3.100.000
Af- og nedskrivninger primo	-3.100.000	-3.100.000
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.100.000	-3.100.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0

Noter

	<u>31/3 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
4. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	4.423.618	4.423.618
Kostpris ultimo	4.423.618	4.423.618
Af- og nedskrivninger primo	-1.080.308	-973.820
Årets af-/nedskrivninger	-79.866	-106.488
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.160.174	-1.080.308
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.263.444	3.343.310
5. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris primo	3.347.507	3.317.507
Tilgang i årets løb	125.500	30.000
Afgang i årets løb	-2.500	0
Kostpris ultimo	3.470.507	3.347.507
Af- og nedskrivninger primo	-3.148.105	-3.076.372
Årets af-/nedskrivninger	-57.176	-71.733
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	2.500	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.202.781	-3.148.105
Regnskabsmæssig værdi ultimo	267.726	199.402

Noter

	31/3 2017	30/6 2016
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	3.565.496	4.080.921
Tilgang i årets løb	100.000	787.255
Afgang i årets løb	-684.422	-1.302.680
Kostpris ultimo	2.981.074	3.565.496
Af- og nedskrivninger primo	-2.687.799	-3.531.083
Årets af-/nedskrivninger	-196.376	-218.112
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	684.422	1.061.396
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.199.753	-2.687.799
Regnskabsmæssig værdi ultimo	781.321	877.697
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	324.115	383.646
7. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	252.300	180.000
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	252.300	180.000
8. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	500.000	500.000
	500.000	500.000
<p>Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er med virkning fra 29/5 2012 opdelt i klasser, 250 A-aktier og 250 B-aktier.</p>		
9. Overført resultat		
Overført resultat primo	-120.938	220.715
Årets overførte overskud eller underskud	119.094	-341.653
	-1.844	-120.938

Noter

	<u>31/3 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
10. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	2.606.269	2.730.641
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-171.000</u>	<u>-171.000</u>
	<u>2.435.269</u>	<u>2.559.641</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>1.817.474</u>	<u>1.949.152</u>
11. Gæld til pengeinstitutter		
Gæld til pengeinstitutter i alt	2.385.427	2.560.427
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-233.000</u>	<u>-233.000</u>
	<u>2.152.427</u>	<u>2.327.427</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>1.161.000</u>	<u>1.394.000</u>
12. Leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser i alt	271.825	303.035
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-39.650</u>	<u>-38.539</u>
	<u>232.175</u>	<u>264.496</u>

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.603 t.kr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. marts 2017 udgør 3.263 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger.

Der er afgivet bankgaranti overfor realkreditinstitut på 1.814 t.kr.

Noter

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 3.701 t.kr. samt bankgaranti 1.814 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 4.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	2.594 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	1.444 t.kr.
Driftsinventar og driftsmateriel	724 t.kr.
Goodwill m.v.	0 t.kr.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. marts 2017 udgør 324 t.kr., jævnfør note 6, er finansieret ved finansiel leasing, hvor leasingforpligtelsen pr. 31. marts 2017 udgør 303 t.kr.

14. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Der er ikke afsat beløb til eventuelle fremtidige garantireparationer vedrørende solgte produkter og udførte arbejder.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Øgendahls Maskinfabrik A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omlægning af regnskabsår

På grund af omlægning af regnskabsåret omfatter indeværende regnskabsår kun 9 måneder. Sammenligningstallene for foregående regnskabsår, som omfatter 12 måneder, er ikke tilrettet, og er dermed ikke sammenlignelige.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Omkostninger til råvarer og hjælpemidler omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-8 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år eller en kostpris på under t.kr. 13 pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Igangværende arbejder for fremmed regning er kendetegnet ved, at de producerede varer indeholder en høj grad af individualisering af hensyn til design. Desuden er det et krav, at der inden påbegyndelsen af arbejdet er indgået bindende kontrakt, der medfører bod eller erstatning ved senere ophævelse.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Anvendt regnskabspraksis

Entreprisekontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Entreprisekontrakter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.