

HOTEL FREDERICIA A/S
Vestre Ringvej 96
7000 Fredericia
CVR.nr. 76718016

ÅRSRAPPORT FOR PERIODEN
1. MAJ 2020 - 30. APRIL 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 23 /9 2021

Dirigent: Carsten Schmidt

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	4
Årsberetning	5
Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Påtegninger

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2020/21 for Hotel Fredericia A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 23. september 2021

Direktion

Einar Kring

Bestyrelse

Dorte Krak
(formand)

Frederik Harald Halberg

Lisbeth Halberg

Lee-Emilie Grøsfjeld Halberg

Tom Pelle Jensen

Carsten Schmidt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Hotel Fredericia A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hotel Fredericia A/S for regnskabsåret 1. maj 2020 – 30. april 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 – 30. april 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 23. september 2021

REVISIONSFIRMAET EDELBO
STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR.NR. 35486178

Morten Troels Pedersen
statsaut. revisor
mne31470

Ole Bernhard Nielsen
statsaut. revisor
mne11737

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedens navn

Hotel Fredericia A/S
Vestre Ringvej 96
7000 Fredericia

Telefon: 75 91 00 00
Telefax: 76 91 19 99

CVR.nr.: 76 71 80 16
Stiftet: 17. september 1984
Hjemsted: Fredericia
Regnskabsår: 1. maj - 30. april

Bestyrelse

Dorte Krak (formand)
Frederik Harald Halberg
Lisbeth Halberg
Lee-Emilie Grøsfjeld Halberg
Tom Pelle Jensen
Carsten Schmidt

Direktion

Einar Kring

Revisor

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 23. september 2021.

Årsberetning

Aktiviteter

Hotel Fredericia A/S' hovedaktivitet er hotel-, kursus- og konference-, restaurationsvirksomhed samt anden hermed forbundet virksomhed.

Udviklingen i regnskabsåret

Året resultat efter skat blev på t.kr. -2.529 mod et resultat sidste år på t.kr. 1.484.

COVID-19 har i årets løb haft en meget stor effekt for hele hotelbranchen og selskabet har været ramt af nedlukninger, restriktioner mv. som branchen generelt har. Året er gået meget med at balancere aktivitet med omkostningsniveau - for således dels at være klar til og servicere kunder, når restriktionerne i årets løb blev lempet - men også at sikre, at kapaciteten blev afpasset i de tider, hvor hotelbranchen var lukket helt ned.

Virksomheden har benyttet sig af Covid-19-kompensationsordningerne vedrørende 2020/21, hvor virksomheden udfylder kriterierne for anvendelse og modtagelse af erstatningen. Den samlede kompensation for Covid-19 er indregnet som indtægt (Særlige poster) beløber sig til t.kr. 3.876. (2019/20: t.kr. 1.158).

Resultatet vurderes som ikke tilfredsstillende, men givet de gældende Covid-19 forudsætninger er tabet begrænset så meget som muligt.

Den forventede udvikling

Som følge af den igangværende COVID-19 pandemi er det vanskeligt at fastslå, hvornår driften i virksomheden normaliseres, men det forventes at ske i løbet af 2021. Selskabets ledelse følger løbende udviklingen og foretager de nødvendige beslutninger i forhold til virksomhedens drift. Der søges tillige løbende om de statslige hjælpepakker, som selskabet er berettiget til.

Begivenheder efter statusdagen

Ud over usikkerhed omkring COVID-19 er der i øvrigt ikke fra balancedagen indtruffet forhold, som forrykker ved vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hotel Fredericia A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Der er ingen ændringer i forhold til sidste års regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning med fradrag af vareforbrug og herunder ændring i lagre.

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter forbrug af varer og materialer, der er medgået ved omsætningen af de pågældende varer.

Salgsomkostninger

I salgsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renteindtægter og -udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssige overskud. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen således, at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske myndigheder.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Inventar og driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 - 25 %
Inventar og driftsmateriel	3-8 år	0 %

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Oversiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien.

Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering, kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbyttet, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f. eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu, efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter ikke afholdte udgifter vedrørende regnskabsåret.

Resultatopgørelse for regnskabsåret

Note	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
2 Bruttofortjeneste	2.216.324	8.411.704
Salgsomkostninger	-1.226.462	-1.834.388
Administrationsomkostninger	-3.586.983	-4.005.605
Resultat før finansiering mv	-2.597.120	2.571.711
3 Finansielle indtægter	5.820	15.712
4 Finansielle udgifter	-643.421	-677.259
Resultat før skat	-3.234.721	1.910.164
5 Skat af årets resultat	705.773	-426.521
Årets resultat	<u>-2.528.948</u>	<u>1.483.643</u>
Der af bestyrelsen foreslås fordelt således:		
Udbytte	0	0
Overført til reserve for opskrivning	-328.066	-328.066
Overført til næste år	-2.200.881	1.811.709
I alt disponeret	<u>-2.528.948</u>	<u>1.483.643</u>

Balance pr. 30. april 2021

A K T I V E R

Note	<u>30/4 2021</u>	<u>30/4 2020</u>
ANLÆGSAKTIVER		
6 Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	78.900.540	80.972.366
Inventar og driftsmateriel	2.595.564	3.100.161
Materielle anlægsaktiver under udførelse	7.569.696	0
	<u>89.065.800</u>	<u>84.072.527</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varebeholdninger	<u>297.288</u>	<u>425.308</u>
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	117.854	746.202
Selskabsskat	37.493	43.349
Andre tilgodehavender	3.516.448	1.296.168
7 Periodeafgrænsningsposter	159.358	0
	<u>3.831.152</u>	<u>2.085.719</u>
Værdipapirer	<u>365</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>247.949</u>	<u>46.505</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>4.376.756</u>	<u>2.557.531</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>93.442.556</u></u>	<u><u>86.630.058</u></u>

Balance pr. 30. april 2021

P A S S I V E R

Note	<u>30/4 2021</u>	<u>30/4 2020</u>
EGENKAPITAL		
8 Aktiekapital	10.000.000	10.000.000
Reserve for opskrivning.....	9.486.581	9.814.648
Overført resultat	-900.774	1.300.107
EGENKAPITAL I ALT	<u>18.585.807</u>	<u>21.114.754</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER		
9 Udskudt skat	10.095.158	10.792.191
LANGFRISTET GÆLDSFORPLIGTELSER		
10 Kreditinstitutter	3.889.533	5.392.525
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		
Kortfristet del af langfristet gæld	1.527.089	1.269.047
Bankgæld.....	0	3.840.540
Forudbetalinger fra kunder	224.847	184.514
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.270.414	857.924
Gæld, tilknyttede virksomheder	54.281.866	40.733.039
Anden gæld	1.562.468	2.441.157
Periodeafgrænsningsposter	5.373	4.368
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	<u>60.872.058</u>	<u>49.330.588</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	<u>64.761.590</u>	<u>54.723.113</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>93.442.556</u></u>	<u><u>86.630.058</u></u>

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

12 Eventualforpligtelser m.v.

13 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Reserve for Opskrivning</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. maj 2020	10.000.000	9.814.648	1.300.107	21.114.754
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-328.066</u>	<u>-2.200.881</u>	<u>-2.528.948</u>
Egenkapital 30. april 2021	<u>10.000.000</u>	<u>9.486.581</u>	<u>-900.774</u>	<u>18.585.807</u>

Noter til årsrapporten

1 Begivenheder efter statusdagen

Den forventede udvikling

Som følge af den igangværende COVID-19 pandemi er det vanskeligt at fastslå, hvornår driften i virksomheden normaliseres, men det forventes at ske i løbet af 2021. Selskabets ledelse følger løbende udviklingen og foretager de nødvendige beslutninger i forhold til virksomhedens drift. Der søges tillige løbende om de statslige hjælpepakker, som selskabet er berettiget til.

Der er i øvrigt ikke fra balancedagen indtruffet forhold, som forrykker ved vurderingen af årsrapporten.

2 Bruttofortjeneste

Ledelsen har med henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning, særlige poster og vareforbrug i posten bruttofortjeneste.

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Særlige poster		
Kompensation Covid-19	3.876.266	1.158.358
Personaleudgifter		
Gager og lønninger	10.138.127	12.735.218
Pensioner	740.075	956.214
Andre omkostninger til social sikring	247.020	373.097
Personaleudgifter i alt	<u>11.125.222</u>	<u>14.064.529</u>
Virksomheden har i årets løb gennemsnitligt beskæftiget	<u>24</u>	<u>35</u>
Afskrivning på anlægsaktiver		
Årets afskrivninger på anlægsaktiver er medtaget i resultatopgørelsen under følgende poster:		
Bruttofortjeneste	<u>2.895.557</u>	<u>2.868.711</u>
3 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	<u>5.820</u>	<u>15.712</u>
4 Finansielle udgifter		
Renter tilknyttede virksomheder	404.649	416.790
Andre finansielle udgifter	238.772	260.469
	<u>643.421</u>	<u>677.259</u>

Noter til årsrapporten

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
5 Skat af årets resultat		
Skat af årets skattepligtige indkomst	-37.493	-43.349
Årets udskudte skat	-668.281	469.870
	<u>-705.773</u>	<u>426.521</u>

6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Inventar og driftsmaterial</u>
Anskaffelsessum 1. maj 2020	88.576.044	17.784.178
Årets tilgang	0	319.135
Årets afgang	0	-8.798.304
Anskaffelsessum 30. april 2021	<u>88.576.044</u>	<u>9.305.009</u>
Værdiregulering 1. maj 2020	12.582.881	0
Årets værdiregulering	-420.598	0
Værdiregulering 30. april 2021	<u>12.162.283</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 1. maj 2020	20.186.559	14.684.017
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	-8.789.023
Årets afskrivninger	<u>1.651.228</u>	<u>814.450</u>
Afskrivninger 30. april 2021	<u>21.837.787</u>	<u>6.709.444</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2021	<u>78.900.540</u>	<u>2.595.564</u>
Regnskabsmæssig værdi ekskl. opskrivninger 30. april 2021.....	<u>66.738.257</u>	<u>2.595.564</u>

Materielle anlægsaktiver under opførsel vedrører etablering af nye køkken - og restaurantfaciliteter, som forventes færdiggjort i 3. kvartal 2021.

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører forudbetalte omkostninger samt igangværende hotelaktiviteter, der afsluttes i efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsrapporten

8 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af:	<u>Stk. størrelse</u>	<u>Nominel værdi</u>
10.000 stk. A-aktier a kr.	1.000	10.000.000

9 Udskudt skat og selskabsskat

	<u>Udskudt skat</u>	<u>Selskabs- skat</u>
Saldo 1. maj 2020	10.792.191	-43.349
Reg. til primo i sambeskatningen	-28.752	28.752
Skat af årets resultat	-668.281	-37.493
Betalt i året	0	14.597
Saldo 30. april 2021	<u>10.095.158</u>	<u>-37.493</u>

Det udskudte skatteaktiv, der er beregnet med 22 %, påhviler materielle anlægsaktiver.

10 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 30/4 2021</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Langfristet andel</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Kreditinstitutter	5.416.622	1.527.089	3.889.533	0

Noter til årsrapporten

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for prioritetsgæld t.kr. 5.417 er der afgivet ejerpantebrev på t.kr. 20.000 i selskabets grunde og bygninger med en bogført værdi på t.kr. 78.901.

12 Eventualforpligtelser m.v.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Harald Halberg Holding A/S samt koncernens øvrige sambeskattede selskaber. Som dattervirksomhed hæfter Hotel Fredericia A/S ubegrænset og solidarisk med de øvrige virksomheder i sambeskatningskredsen for danske selskabsskatter. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelsesbeløb ændres. Den samlede sambeskatningsforpligtelse fremgår af årsrapporten for administrationselskabet Harald Halberg Holding A/S.

13 Nærtstående parter

Ejerforhold

Følgende aktionær er noteret i virksomhedens ejerbog som ejer af aktiekapitalen:

Halberg Hotels A/S
Porthusvej 100
5700 Svendborg



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-182821256301

Tom Pelle Jensen

24-09-2021 11:29

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-279316658615

Dorte Krak

24-09-2021 11:34

NEM ID

Serienummer: CVR:35486178-RID:33376491

Ole Nielsen

24-09-2021 11:38

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-594607384067

Einar Kring

24-09-2021 12:00

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-944604008444

Carsten Schmidt

24-09-2021 13:09

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-739571374598

Lisbeth Halberg

26-09-2021 18:48

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: bf0201cf-94fa-4a0a-ba70-ece0724d0971



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: CVR:35486178-RID:38897286

Morten Pedersen

26-09-2021 19:27

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-091137297005

Frederik Harald Halberg

27-09-2021 10:35

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-428338170354

Lee-Emilie Grøsfjeld Halberg

28-09-2021 20:18

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: bf0201cf-94fa-4a0a-ba70-ece0724d0971