



Tlf.: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

PLANTESKOLE-RINGEN AMBA
VESTERGADE 11, 5540 ULLERSLEV
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 17. januar 2017

Jens Ejner Larsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Planteskole-Ringen AmbA Vestergade 11 5540 Ullerslev CVR-nr.: 76 71 72 14 Stiftet: 1. januar 1985 Hjemsted: Nyborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Søren Laubjerg, Formand Lars Paagaard Nielsen Jørgen Carsten Scrøder Jens Bech Jensen Iver Velbæk Andersen Charlotte Langeberg Andersen Steen Glud Brinch Korsbakke
Direktion	Michael Elnegaard
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitut	Danske Bank Flåkhaven 1 5100 Odense C
Advokat	Aagaard Advokater Gl. Torv 2 5800 Nyborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Planteskole-Ringen AmbA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 16. januar 2017

Direktion:

Michael Elnegaard

Bestyrelse:

Søren Laubjerg
Formand

Lars Paagaard Nielsen

Jørgen Carsten Scrøder

Jens Bech Jensen

Iver Velbæk Andersen

Charlotte Langeberg Andersen

Steen Glud Brinch Korsbakke

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Planteskole-Ringen AmbA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Planteskole-Ringen AmbA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16. januar 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Rasborg
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år været til gavn for medlemmernes virksomheder. Arbejdet i selskabet har bestået i gennemfakturering af planter og tilbehør, samt produktion af markedsføring og digitale medier.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets nettoomsætning er i regnskabsåret uændret, men resultatet er forbedret. Forbedringen skyldes rationalisering og omkostningstilpasning.

Årets resultat er forbedret i forhold til året før. Resultatet svarer til det budgetterede. Årets resultat må betegnes som tilfredsstillende.

I det kommende regnskabsår forlader enkelte virksomheder foreningen, som følge af salg eller lukning. Udviklingen af medlemsvirksomheder er positiv og flere virksomheder tilgår samarbejdet, således at selskabet ialt tæller 30 medlemsvirksomheder.

Selskabets omsætning anses for at være i en stabil økonomisk udvikling.

Planteskole-Ringens økonomiske overskud anvendes til medlemsaktiviteter, konsolidering og udlodning til medlemmerne.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
NETTOOMSÆTNING		100.780.675	102.101
Vareforbrug		-99.874.617	-101.124
Andre driftsindtægter.....		6.123.779	5.916
Andre eksterne omkostninger.....		-2.324.359	-1.898
BRUTTORESULTAT		4.705.478	4.995
Personaleomkostninger.....	1	-1.940.136	-2.467
Af- og nedskrivninger.....		-46.601	-56
DRIFTSRESULTAT		2.718.741	2.472
Finansielle indtægter.....		29.275	16
Finansielle omkostninger.....		-158.303	-214
RESULTAT FØR SKAT		2.589.713	2.274
Skat af årets resultat.....	2	-49.557	-52
ÅRETS RESULTAT		2.540.156	2.222
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført til personlige ansvarlige konti.....		635.039	555
Udlodning til medlemmer.....		1.651.101	1.444
Overført resultat.....		254.016	223
I ALT		2.540.156	2.222

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		83.378	100
Materielle anlægsaktiver.....	3	83.378	100
ANLÆGSAKTIVER.....		83.378	100
Varebeholdninger.....		134.186	142
Varebeholdninger.....		134.186	142
Tilgodehavender fra salg.....		4.690.575	2.606
Andre tilgodehavender.....		23.874	24
Tilgodehavender.....		4.714.449	2.630
Likvider.....		7.692.843	9.271
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		12.541.478	12.043
AKTIVER.....		12.624.856	12.143

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Andelskapital.....		560.000	540
Personlige ansvarlige konti.....		5.211.860	5.074
Overført overskud.....		2.956.234	2.705
EGENKAPITAL.....	4	8.728.094	8.319
Hensættelser til garantifond på gavekort.....		453.018	422
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		453.018	422
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.120.110	1.282
Selskabsskat.....		101.978	102
Anden gæld.....		570.555	574
Udlodning til medlemmer.....		1.651.101	1.444
Kortfristede gældsforpligtelser.....		3.443.744	3.402
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		3.443.744	3.402
PASSIVER.....		12.624.856	12.143
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

NOTER

	2016 kr.	2015 tkr.	Note	
Personaleomkostninger			1	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 3 (2015: 5)				
Personaleomkostninger.....	1.765.359	2.167		
Pensioner.....	153.190	270		
Andre omkostninger til social sikring.....	21.587	30		
	1.940.136	2.467		
Skat af årets resultat			2	
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	52.275	52		
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	-2.718	0		
	49.557	52		
Materielle anlægsaktiver			3	
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2016.....		344.999		
Tilgang.....		29.190		
Afgang.....		-133.870		
Kostpris 31. december 2016.....		240.319		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016.....		244.206		
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....		-133.870		
Årets afskrivninger		46.605		
Af- og nedskrivninger 31. december 2016.....		156.941		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016.....		83.378		
Egenkapital			4	
	Andelskapital	Personlige ansvarlige konti	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2016.....	540.000	5.075.051	2.703.952	8.319.003
Årets indskud.....	20.000			20.000
Overført til personlige ansvarlige konti.....		635.039	-635.039	
Udbetalt fra personlige ansvarlige konti.....		-481.489	-1.734	-483.223
Ekstraord. udbetalt fra pers.ansv.konti.....		-16.741		-16.741
Udlodning til medlemmer.....			-1.651.101	-1.651.101
Forslag til årets resultatdisponering.....			2.540.156	2.540.156
Egenkapital 31. december 2016.....	560.000	5.211.860	2.956.234	8.728.094

NOTER

	Note
Eventualposter mv. Selskabet garanterer for medlemsbetalinger overfor de leverandører, som er godkendt af selskabet.	5
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Til sikkerhed for optaget kassekredit med kreditramme på 15.000.000 kr., har selskabet udstedt virksomhedspant på 10.000.000 kr. med pant i lagerbeholdning, driftsmidler og -inventar og tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser.	6

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Planteskole-Ringen AmbA for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn, direkte produktionsomkostninger og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til indløsning af udstedte gavekort.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.