

**Andertech A/S**  
**Bakkegårdsvej 406B**  
**3050 Humlebæk**

**CVR-nummer 76301328**

## **Årsrapport**

**1. oktober 2018 - 30. september 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. februar 2020

---

Erik Sten Andersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Andertech A/S  
Bakkegårdsvej 406B  
3050 Humlebæk

Hjemstedskommune: Fredensborg  
CVR-nummer: 76301328  
Regnskabsperiode: 1. oktober 2018 - 30. september 2019

### Bestyrelse

Maiken Rindel Andersen  
Sophie Daugaard Andersen  
Erik Sten Andersen

### Direktion

Erik Sten Andersen

### Revisor

Dansk Revision Søborg  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Generatorvej 8D  
2860 Søborg

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Andertech A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Humlebæk, 26. februar 2020

### Direktionen:

Erik Sten Andersen

### Bestyrelsen:

Maiken Rindel Andersen  
Formand

Sophie Daugaard Andersen

Erik Sten Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i Andertech A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andertech A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, 26. februar 2020

### Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Thomas Ennistein  
Statsautoriseret revisor  
mne32161

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været afsætning og servicering af maskiner, udstyr og software hovedsageligt til den plastforarbejdende industri i Skandinavien.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



Note	Resultatopgørelse	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
<b>Perioden 1. oktober - 30. september</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.454.460</b>	<b>6.920</b>
1	Personaleomkostninger	-6.724.478	-6.589
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-140.973	-142
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>589.009</b>	<b>189</b>
	Finansielle indtægter	57.716	129
2	Finansielle omkostninger	-249.579	-298
	<b>Resultat før skat</b>	<b>397.146</b>	<b>20</b>
3	Skat af årets resultat	-87.438	-6
	<b>Årets resultat</b>	<b>309.708</b>	<b>14</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Årets henlæggelse til øvrige reserver	865.370	1.111
	Overført resultat	-555.662	-1.097
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>309.708</b>	<b>14</b>

Note	<b>Balance</b>	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. september</b>			
	Udviklingsprojekter under udførelse	3.464.418	2.307
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>3.464.418</b>	<b>2.307</b>
	Grunde og bygninger	7.709.601	7.823
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	65.838	93
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>7.775.439</b>	<b>7.916</b>
	Deposita	14.813	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>14.813</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>11.254.669</b>	<b>10.223</b>
	Varebeholdning	2.780.827	2.471
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.780.827</b>	<b>2.471</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.403.703	1.961
	Igangværende arbejder for fremmed regning	520.000	660
	Andre tilgodehavender	129.099	49
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.052.801</b>	<b>2.670</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>136</b>	<b>2</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.833.765</b>	<b>5.142</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>16.088.434</b>	<b>15.366</b>

Note	Balance	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 30. september</b>			
	Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
	Reserve for opskrivninger	2.559.142	2.597
4	Reserve for udviklingsomkostninger	2.702.246	1.799
	Overført resultat	-621.970	-66
5	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.639.418</b>	<b>5.330</b>
	Hensættelser til udskudt skat	1.557.272	1.571
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>1.557.272</b>	<b>1.571</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	2.459.048	2.590
	Kreditinstitutter	55.323	70
	Selskabsskat	101.663	0
	Anden gæld	50.675	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.666.709</b>	<b>2.660</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	131.903	129
	Kreditinstitutter	791.825	589
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.812.489	727
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.782.173	1.330
	Gæld til tilknyttede virksomheder	387.059	673
	Anden gæld	1.319.587	2.356
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6.225.036</b>	<b>5.804</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.891.744</b>	<b>8.464</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>16.088.434</b>	<b>15.366</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2018/19		2017/18			
	DKK		1.000 DKK			
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>					
	Løn og gager	5.724.986		5.483		
	Pensioner	620.791		698		
	Andre omkostninger til social sikring	114.872		85		
	Øvrige personaleomkostninger	263.829		323		
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.724.478</b>		<b>6.589</b>		
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	14		14		
<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>					
	Renter tilknyttede virksomheder	59.301		80		
	Andre finansielle omkostninger	190.279		218		
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>249.579</b>		<b>298</b>		
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>					
	Skat af årets resultat	101.663		0		
	Regulering af udskudt skat	-14.225		6		
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>87.438</b>		<b>6</b>		
<b>4</b>	<b>Reserve for udviklingsomkostninger</b>					
	Reserve for udviklingsomkostninger, primo	1.799.245		873		
	Årets henlæggelse til reserve	903.001		926		
	<b>Reserve for udviklingsomkostninger i alt</b>	<b>2.702.246</b>		<b>1.799</b>		
<b>5</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom-</b>	<b>Reserver</b>	<b>Reserve</b>	<b>Overført</b>	<b>I alt</b>
		<b>hedskapi-</b>	<b>for op-</b>	<b>for udvik-</b>	<b>resultat</b>	
		<b>tal</b>	<b>skrivnin-</b>	<b>lingsom-</b>		
			<b>ger</b>	<b>kostnin-</b>		
				<b>ger</b>		
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	1.000	2.597	1.799	-66	5.330
	Årets henlæggelse til re-	0	0	903	0	903
	serve, ej resultatdisponeret					
	Årets resultat	0	-38	0	-556	-593
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.000</b>	<b>2.559</b>	<b>2.702</b>	<b>-622</b>	<b>5.639</b>

Noter	2018/19	2017/18
	DKK	1.000 DKK

---

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet selvskyldner kaution på TDKK 500 vedr. Ferromatik Danmark A/S.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskab for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ud over de bogførte forpligtelser, har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter vedr. automobiler på i alt TDKK 48.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, TDKK 2.591, er der givet pant i selskabets ejendom matr.nr. 2 le Øverste Torp by, Humlebæk stort nom. TDKK 3.000. Ejendommens regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2019 udgør TDKK 7.710.

Ejerpantebrev i ejendommen matr.nr. 2 le Øverste Torp by, Humlebæk stort nom. TDKK 5.000 er stillet til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut og til sikkerhed for Ferromatik Danmark A/S kreditramme som pr. 30/9 2019 er TDKK 500.

Selskabet har pr. balancedagen leje- og leasingforpligtelser på TDKK 48.

Virksomhedspant er afgivet med kr. 1.000.000 overfor selskabets hovedbank. Virksomhedspantet omfatter: simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill. Regnskabsmæssig værdi for de omfattede aktiver pr. 30. september 2019 udgør TDKK 4.185.

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitut er der afgivet ejendomsforbehold i automobil med en regnskabsmæssig værdi på TDKK 53.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balance-dagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 5 år

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25-100 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-33 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Salgsvarer, der lagerføres med serienummer, måles til faktisk kostpris. Reservedele, komponenter, hjælpematerialer og råvarer måles til en gennemsnitlig vægtet kostpris (tillempet FIFO).

Kostprisen for købte varer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer samt varer under fremstilling omfatter kostprisen for varer med tillæg af omkostninger til direkte løn.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles som summen af kostpris for medgåede materialer, løn og

## Anvendt regnskabspraksis

---

andre direkte omkostninger med tillæg af beregnet forholdsmæssig andel af dækningsbidraget på statustidspunktet, fratrukket modtagne forudbetalinger for de enkelte igangværende arbejder.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Erik Sten Andersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-03-05 14:36:46Z

NEM ID 

## Erik Sten Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-03-05 14:36:46Z

NEM ID 

## Erik Sten Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-03-05 14:36:46Z

NEM ID 

## Maiken Rindel Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-683678597105

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-03-05 15:57:04Z

NEM ID 

## Sophie Daugaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-457902577803

IP: 1.152.xxx.xxx

2020-03-10 08:13:08Z

NEM ID 

## Thomas Ennistein

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:14649905-RID:96122768

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-03-10 08:15:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Z5G34-G6SGU-C7MNV-D48K8-NESPA-11KCA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>