

ANDERTECH A/S
(ANDERTECH Plastteknik A/S)
Bakkegårdsvej 406B
3050 Humlebæk
CVR nr. 76301328

Årsrapport
1. oktober 2017 - 30. september 2018
(33. regnskabsår)

Som vedtaget på selskabets generalforsamling,
den 13. marts 2019

Dirigent:

Erik Sten Andersen

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning.....	7
Resultatopgørelse for året 1. oktober 2017 - 30. september 2018	8
Balance pr. 30. september 2018	9
Noter til resultatopgørelse og balance	11
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskabet: ANDERTECH A/S
Bakkegårdsvej 406 B
3050 Humlebæk

Telefon +45 4915 0400
Telefax +45 4915 0401
E-mail andertech@andertech.dk
Hjemmeside www.andertech.dk
CVR. nr. 76 30 13 28
Hjemstedskommune Fredensborg

Bestyrelse: Maiken Rindel Andersen, formand
Sophie Daugaard Andersen
Erik Sten Andersen

Direktion: Erik Sten Andersen

Kapitalejer: FSL Holding ApS
Valmuens Kvarter 23
2990 Nivå
besidder 100% af aktiekapitalen.

Revision: Dansk Revision Søborg, statsautoriseret revisionsaktieselskab
Generatorvej 8D
2860 Søborg

Ledelsespåtegning

Selskabets direktion og bestyrelse har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten med tilhørende ledelsesberetning for perioden 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der aflægges efter årsregnskabsloven.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, og vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Humblebæk, den 13. marts 2019

Direktionen

Erik Sten Andersen

Bestyrelsen

Maiken Rindel Andersen

Sophie Daugaard Andersen

Erik Sten Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i ANDERTECH A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andertech A/S for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 13. marts 2019

Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Thomas Ennistein
Statsautoriseret revisor
mne32161

Ledelsesberetning

Væsentlige aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i afsætning og servicering af maskiner, udstyr og software hovedsageligt til den plastforarbejdende industri i Skandinavien.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen oplyses ikke af konkurrencemæssige hensyn, jf. Årsregnskabslovens § 32.

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud på kr. 13.537, og selskabets balance pr. 30. september 2018 udviser en egenkapital på kr. 5.329.710. Ledelsen anser resultatet for mindre tilfredsstillende.

For regnskabsåret 2018/19 forventes et positivt resultat.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der foreligger ingen erstatningskrav eller tvister omkring igangværende sager.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og til dags dato ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for året
1. oktober 2017 - 30. september 2018

Note	2017/18	2016/17
1 BRUTTOFORTJENESTE	8.397.209	8.231.134
Omkostninger		
2 Personaleomkostninger	-6.316.437	-6.494.213
3 Afskrivninger	-142.194	-141.236
Andre eksterne omkostninger	-1.716.504	-1.537.997
	-----	-----
	-8.175.135	-8.173.446
	-----	-----
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	222.074	57.688
Finansielle poster		
4 Finansielle indtægter	14.042	255.894
5 Finansielle omkostninger	-216.191	-151.115
	-----	-----
RESULTAT FØR SKAT OG EKSTRAORDINÆRE POSTER	19.925	162.467
Særlige poster		
Ekstraordinære indtægter/(udgifter)	0	0
	-----	-----
RESULTAT FØR SKAT	19.925	162.467
6 Skat af årets resultat	-6.388	11.558
	-----	-----
ÅRETS RESULTAT	13.537	174.025
	=====	=====
Resultatdisponering		
Årets resultat	13.537	174.025
	-----	-----
	13.537	174.025
	=====	=====
foreslås anvendt således:		
Udbytte	0	0
Årets henlæggelse til reserve for udviklingsomkostninger	926.411	872.834
Overført resultat	-912.874	-698.809
	-----	-----
Fordelt	13.537	174.025
	=====	=====

Balance pr. 30. september

Note	<u>AKTIVER</u>	2018	2017
	Software	0	0
	Udviklingsprojekter	2.306.724	1.116.268
7	Immaterielle anlægsaktiver	2.306.724	1.116.268
	Grunde og bygninger	7.823.353	7.937.107
	Driftsinventar og biler	93.059	121.499
8	Materielle anlægsaktiver	7.916.412	8.058.606
	ANLÆGSAKTIVER	10.223.136	9.174.874
	Varebeholdninger	2.197.335	2.373.754
	Forudbetaling for varer	273.190	348.876
		2.470.525	2.722.630
	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	1.961.432	2.379.683
	Igangværende arbejder for fremmed regning	659.950	191.500
	Andre tilgodehavender	48.941	14.747
	Tilgodehavender	2.670.323	2.585.930
	Likvide beholdninger	1.548	29.976
	OMSÆTNINGSAKTIVER	5.142.396	5.338.536
	AKTIVER I ALT	15.365.532	14.513.410

Balance pr. 30. september

Note	PASSIVER	2018	2017
9	Aktiekapital	1.000.000	1.000.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	1.799.245	872.834
10	Reserve for opskrivninger	2.596.773	2.412.464
10	Overført resultat	-66.308	1.030.875
	Udbytte for regnskabsåret	0	0
	EGENKAPITAL	5.329.710	5.316.173
6	Udskudt skat	1.571.497	1.565.109
	HENSATTE FORPLIGTELSER	1.571.497	1.565.109
	Prioritetsgæld	2.590.341	2.715.706
	Autolån	69.582	83.466
11	Langfristet gæld	2.659.923	2.799.172
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.280.487	1.889.922
	Gæld til kreditinstitutter	574.707	419.868
6	Selskabsskat	0	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	727.210	398.333
	Gæld til tilknyttede selskaber	673.190	255.220
	Anden gæld	2.405.619	1.726.098
11	Kortfristet del af langfristet gæld	143.189	143.515
	Kortfristet gæld	5.804.402	4.832.956
	GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	8.464.325	7.632.128
	PASSIVER I ALT	15.365.532	14.513.410
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13	Kontraktlige forpligtelser		
14	Eventualforpligtelser		

Noter til resultatopgørelsen og balance

	2017/18	2016/17
Note 1 - Bruttofortjeneste		
Nettoomsætning er udeladt grundet konkurrencemæssige hensyn.		
Note 2 - Personaleomkostninger		
Gager inkl. feriepenge	-6.194.010	-5.917.685
Pensioner, medarbejder og firmabidrag	-697.821	-685.475
Sociale omkostninger	-85.163	-105.241
Dagpengerefusioner o.lign.	42.257	56.088
Andre lønomkostninger	0	0
Regulering af afsatte feriepenge	-122.700	2.100
Lønomkostninger refunderet af søsterselskab	741.000	156.000
	-----	-----
	-6.316.437	-6.494.213
	=====	=====
 Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftiget personale.	 14	 14
	=====	=====
Note 3 - Afskrivninger		
Bygninger	-113.754	-113.754
Anden driftsmateriel, inventar og automobiler.....	-28.440	-27.482
	-----	-----
	-142.194	-141.236
	=====	=====
Note 4 - Finansielle indtægter		
Kursregulering	14.034	36.839
Renter, pengeinstitutter	7	0
Renter, tilgodehavender	0	0
Renteindtægter Skat	0	219.020
Modtagne kasserabatter	1	35
	-----	-----
	14.042	255.894
	=====	=====
Note 5 - Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	-25.832	-11.824
Renter, kreditorer	-2.668	-1.718
Renter, prioritetsgæld	-98.769	-103.162
Renter, anden gæld	-8.899	0
Renter, tilknyttede virksomheder	-80.023	-34.411
Afgivne kasserabatter	0	0
	-----	-----
	-216.191	-151.115
	=====	=====

Noter til resultatopgørelsen og balance

	2017/18	2016/17	
Note 6 - Selskabsskat			
Selskabet er sambeskattet med FERROMATIK Danmark A/S og FSL Holding ApS.			
Betalt skat			
Der er betalt skatter med kr. 0 i regnskabsåret.			
Årets skat			
Skat af årets skattepligtige indkomst	0	0	
Udskudt skat, regulering	-6.388	11.558	
	-----	-----	
Skatter udgiftsført i resultatopgørelsen	-6.388	11.558	
	=====	=====	
Udskudt skat			
Den udskudte skatteforpligtelse sammensætter sig således:			
	Ændring	2017/18	2016/17
	-----	-----	-----
Lagernedskrivning	34.649	478.949	444.300
Driftsmidler	13.653	-33.220	-46.873
Bygninger	-113.754	6.902.476	7.016.230
Debitorer	34.000	-75.000	-109.000
Skattemæssigt underskud til fremførsel	60.486	-130.039	-190.525
	-----	-----	-----
	29.034	7.143.166	7.114.132
	=====	=====	=====
Skattesats ekskl. (inkl.) rentetillæg		22,00%	22,00%
	-----	-----	-----
Ændring af udskudt skat i alt	6.388	1.571.497	1.565.109
	=====	=====	=====

Noter til resultatopgørelsen og balance

Note 7 - Immaterielle anlægsaktiver

	Software
Kostpris pr. 1. oktober 2017	341.030
Tilgang til kostpris	0
	341.030
Afgang til kostpris	0
	341.030
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. oktober 2017	341.030
Årets afskrivninger	0
Afgang	0
	341.030
Bogført værdi pr. 30. september 2018	0

Note 8 - Materielle anlægsaktiver

	Grund og bygninger	Andre driftsmidler
Kostpris pr. 1. oktober 2017	6.070.743	1.718.938
Tilgang til kostpris	0	0
	6.070.743	1.718.938
Afgang til kostpris	0	0
	6.070.743	1.718.938
Opskrivning af ejendom til markedsværdi	3.859.939	0
Akk. afskrivninger pr. 1. oktober 2017	-1.993.575	-1.597.439
Afskrivninger, afgang	0	0
Årets afskrivninger	-113.754	-28.440
	-2.107.329	-1.625.879
Bogført værdi pr. 30. september 2018	7.823.353	93.059

Offentlig vurdering af grund og bygninger pr. 1. oktober 2017 kr. 6.350.000.

Noter til resultatopgørelsen og balance

	2017/18	2016/17
Note 9 - Aktiekapital		
Saldo pr. 1. oktober 2017	1.000.000	1.000.000
Saldo pr. 30. september 2018	1.000.000	1.000.000
Kan opdeles således:		
20 stk. aktier á 50.000 pålydende	1.000.000	1.000.000
Note 10 - Reserver		
Overskud til fremførsel primo	1.030.875	1.681.435
Ændring af regnskabspraksis vedr. ejendom	0	0
Ændring af opskrivning vedr. ejendom	-184.309	48.249
Årets ændring af fremførsel	-912.874	-698.809
Overskud til fremførsel ultimo	-66.308	1.030.875
Reserve for udviklingsomkostninger	1.799.245	872.834
Opskrivning af ejendom	2.596.773	2.412.464
Reserver til fremførsel ultimo	4.329.710	4.316.173

Note 11 - Langfristet gæld

	Forfalden u/ 1 år	Forfalden 1 - 5 år	Forfalden o/ 5 år	Forfalden I alt
Prioritetsgæld	129.244	551.982	2.038.359	2.719.585
Automobillån	13.945	57.489	12.093	83.527
	143.189	609.471	2.050.452	2.803.112

Note 12 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 2.719.585, er der givet pant i selskabets ejendom matr.nr. 2 le Øverste Torp by, Humlebæk stort nom. kr. 3.000.000. Ejendommens regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2018 udgør kr. 7.823.353.

Ejerpantebrev i ejendommen matr.nr. 2 le Øverste Torp by, Humlebæk stort nom. kr. 5.000.000 er stillet til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut.

Regnskabsmæssig værdi for gæld til kreditinstitut pr. 30. september 2018 udgør kr. 2.719.585.

Virksomhedspant er afgivet med kr. 1.000.000 overfor selskabets hovedbank. Virksomhedspantet omfatter: simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill.

Regnskabsmæssig værdi for de omfattede aktiver pr. 30. september 2018 udgør kr. 4.431.957.

Selskabet har afgivet selvskyldner kaution på kr. 500.000 vedr. Ferromatik Danmark A/S.

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitut er der afgivet ejendomsforbehold i automobil med en regnskabsmæssig værdi på kr. 73.228.

Note 13 - Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har ingen særlige kontraktlige forpligtelser, ud over hvad der fremgår af årsrapporten.

Noter til resultatopgørelsen og balance

Note 14 - Eventualforpligtelser

Ud over de bogførte forpligtelser, har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter vedr. automobiler på i alt kr. [182.452](#), heraf forfaldent under 1 år kr. [134.256](#).

Sambeskatning:

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskab for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser for overliggende regnskabsklasser.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme principper som sidste år.

Derudover er den anvendte regnskabspraksis ikke ændret som følge af overgang til ny årsregnskabslov.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Alle omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og, at aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske forpligtelser vil fragå selskabet, og forpligtelsernes værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til den af selskabet på transaktionsdagen fastsatte standard valutakurs.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til danske kroner til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursdifferencer indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Nettoomsætning (produktionsmetoden)

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omsætningen er af konkurrencehensyn udeladt i regnskabet, jf. Årsregnskabslovens § 32.

Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt øvrige afdelingsudgifter er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Leasing

Alle leasingaftaler indregnes som operationel leasing, og indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasingaftaler oplyses under eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede transaktioner i fremmed valuta.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i hensættelsen til udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, medens den del af årets skat, der kan henføres til poster på egenkapitalen, indregnes direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktiverne forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Årets skatter er udgiftsført med 22,0% + rentetillæg af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for permanente forskelle i ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid, som følger:

Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Software	3 år	0%
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år	0%

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlig reserve under egenkapitalen benævnt ”Reserve for udviklingsomkostninger”. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres.

Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25-100 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-33%

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anskaffelser af anden driftsmateriel og inventar med en kostpris på under kr. 13.500 udgiftsføres som udgangspunkt i anskaffelsesåret.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Varebeholdninger

Salgsvarer, der lagerføres med serienummer, måles til faktisk kostpris. Reservedele, komponenter, hjælpematerialer og råvarer måles til en gennemsnitlig vægtet kostpris (tillempet FIFO).

Kostprisen for købte varer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer samt varer under fremstilling omfatter kostprisen for varer med tillæg af omkostninger til direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles som summen af kostpris for medgåede materialer, løn og andre direkte omkostninger med tillæg af beregnet forholdsmæssig andel af dækningsbidraget på statustidspunktet, fratrukket modtagne forudbetalinger for de enkelte igangværende arbejder.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Sten Andersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 14:37:20Z

NEM ID 

Erik Sten Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 14:37:20Z

NEM ID 

Erik Sten Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 14:37:20Z

NEM ID 

Sophie Daugaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-457902577803

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-03-14 16:50:15Z

NEM ID 

Maiken Rindel Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-683678597105

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 16:53:05Z

NEM ID 

Thomas Ennistein

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-007966755452

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-03-14 17:43:46Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AK78N-Z7CZG-MINZW3-KMYY5-OS0TV-4I4GJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>