

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Årsrapport for 2016

01.01.16 - 31.12.16  
(32. regnskabsår)

**Stevn Teknik ApS**

**Svendborgvej 16  
5540 Ullerslev**

**CVR-nr. 76 16 00 15**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 15 2017

Dirigent: \_\_\_\_\_

  
Jan Stevn Nielsen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for Stevn Teknik ApS .

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ullerslev, den 13. april 2017.

**Direktion**

Jan Stevn Nielsen



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Stevn Teknik ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Stevn Teknik ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 13. april 2017

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**

CVR. Nr. 14335102



Leif Christensen H.D.  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Stevn Teknik ApS  
Svendborgvej 16  
5540 Ullerslev

Telefon: 65 35 35 05  
E-mail: jsn@stevnteknik.dk  
CVR-nr.: 76 16 00 15  
Stiftet: 30. juni 1985  
Hjemstedskommune: Nyborg  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Jan Stevn Nielsen

**Revisor**

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

Thujavej 27  
5250 Odense SV

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består af køb, salg og reparation af radioanlæg.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Stevn Teknik ApS for 2016 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle omkostninger

Renteudgifter

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	Brugstid
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	4 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

# Anvendt regnskabspraksis

---

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under 12.900 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi. I varernes kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres hertil.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Udskudt skatteaktiv**

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Ved beregning er anvendt en skatteprocent på 22.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, der måles til nominel værdi.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationseværdi.





# Balance 31. december

Not e	2016	2015
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Immatr. anlægsaktiver i øvrigt	0	8
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	5
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>12</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Varebeholdninger	294.282	348
<b>Varebeholdninger</b>	<b>294.282</b>	<b>348</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	73.194	140
Andre tilgodehavender	954	0
Udskudt skatteaktiv	232.482	266
Periodeafgrænsningsposter	2.028	9
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>308.658</b>	<b>415</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>602.940</b>	<b>763</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>602.940</b>	<b>775</b>

## Balance 31. december

Not e	2016	2015
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	-69.165	-189
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>55.835</b>	<b>-64</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	426.081	474
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.112	133
Anden gæld	99.911	231
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>547.104</b>	<b>839</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>547.104</b>	<b>839</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>602.940</b>	<b>775</b>

# Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	142.644	337
	Andre udgifter til social sikring	7.567	10
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>150.211</b>	<b>346</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1.