
Tomra System A/S

Brogrenen 3, 2635 Ishøj

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 75 64 37 13

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 10/6 2022

Lauri Kangaslahti
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 9

Balance 31. december 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Tomra System A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 10. juni 2022

Direktion

Michael Milo
adm. direktør

Bestyrelse

Lauri Kangaslahti
formand

Anders Matties Hecter

Michael Milo

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tomra System A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Tomra System A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 10. juni 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Leif Ulbæk Jensen
statsautoriseret revisor
mne23327

Allan Wøhlk Høgh
statsautoriseret revisor
mne34528

Selskabsoplysninger

Selskabet

Tomra System A/S
Brogrenen 3
2635 Ishøj

Telefon: 43565050

CVR-nr.: 75 64 37 13

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Stiftet: 1. oktober 1984

Hjemstedskommune: Ishøj

Bestyrelse

Lauri Kangaslahti, formand
Anders Matties Hecter
Michael Milo

Direktion

Michael Milo

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2021	2020	2019	2018	2017
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	48.057	50.517	36.987	33.899	35.563
Resultat før finansielle poster	7.732	13.311	9.061	6.414	9.140
Resultat af finansielle poster	-380	-265	-277	-103	-137
Årets resultat	5.220	10.109	7.224	4.550	7.014
Balance					
Balancesum	62.922	66.278	48.567	37.942	54.877
Egenkapital	24.589	24.369	15.760	17.035	22.486
Antal medarbejdere	55	48	42	41	40
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	12,3%	20,1%	18,7%	16,9%	16,7%
Soliditetsgrad	39,1%	36,8%	32,5%	44,9%	41,0%
Forrentning af egenkapital	21,3%	50,4%	44,1%	23,0%	62,4%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabet sælger returpantautomater, bagrumsløsninger, service m.v. til detailhandlen.

Udvikling i året

Selskabets aktiviteter og den økonomiske udvikling har været meget tilfredsstillende i 2021.

Årets resultat udviser et overskud efter skat på 5,2 mio. kr. sammenlignet med et overskud på 10,1 mio.kr i 2020.

Året kan i korte træk, beskrives som et godt marked, grundet flere forhold:

- COVID-19 og dens påvirkning har fortsat præget vores hverdag, grundet meget høj mængde af emballager igennem vores automater. Det har medført øget servicebesøg i butikkerne og ekstraordinær mange som har ønsket nyt anlæg
- Meget stor interesse af vores nyeste automater T-9 samt T-90
- Fortsat meget høj efterspørgsel på komprimatorer til Dansk Retursystem, da sikkerheds container udfases i 2021
- Fortsat meget høj aktivitet på rengøring af returautomaterne
- Fantastisk lancering af vores nyeste anlæg Tomra R1

Ovenstående er de væsentligste årsager til, at vi solgte 276 automater, mod de 223 automater der var budgetteret med i 2021, hvilket er tilfredsstillende.

Service-forretningen havde igen rigtig mange mindre opgaver/projekter i årets løb, som f.eks. ombygninger, ændring af logo. Service-forretningen havde grundet de mange opgaver/projekter et fornuftigt år.

Vi havde i 2021 rammeaftaler med samtlige Supermarkeds kæder i Danmark.

Selskabet har fortsat en markant profil på markedet og har en god og tæt dialog med branchens og dagligvarehandlens beslutningstagere med hensyn til udvikling og optimering af returpanthåndtering.

Særlige driftsrisici

Markedet styres i stigende grad af en udbudskultur, der fortsat udfordrer efterspørgslen af kvalitetsprodukter i forhold til uprøvede og billigere alternativer, men for 2022 ventes ingen udbud af nævneværdige karakter, som vil få indvirkning på vores resultat.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Tomra's kvalitetsprodukter forventes fortsat at bidrage til en stadig effektivisering af returmodtag over hele landet, idet vores forskning og udviklingsaktiviteter afstemmes til de globale erfaringer, vi kan høste fra moderselskabet og dermed sikrer, at indsatsen rettes mod produkter, som f.eks. vores nyeste automat Tomra R1 med flow technology som kan håndtere mere end 100 emballager på en gang. Med lanceringen af Tomra R1 forventer Tomra System A/S at vækste, både på omsætning og resultat i 2022, samtidig forventer vi fortsat højt aktivitet på servicesiden, da flere og flere kunder, vælger Serviceaftale med Recond.

For 2022 vil vi have rammeaftaler, med samtlige Supermarkedskæder i Danmark.

Ledelsen forventer således et resultat efter skat på omkring 6,0 mio. kr.

Eksternt miljø

Tomra er medvirkende til at vi i Danmark med en returprocent på 93% har verdens højeste indsamling af retur emballager, hvilket har en positiv indvirkning på det eksterne miljø.

Videnressourcer

Tomra har rigtig mange dygtige medarbejder, med høj anciennitet, men har i løbet af de sidste år, ansat mange nye medarbejdere, for at sikre, at ingen områder er afhængig, af enkeltpersoner.

Usikkerhed ved indregning og måling

Tomra forventer at garantihensættelsen for 2022 bliver mindre end for 2021, da flere af vores kunder, køber vores nyeste lancering Tomra R1, hvor vi ikke hensætter til garanti, da kunderne betaler et månedlige fee for servicen.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen i regnskabsåret.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Bruttofortjeneste		48.057.357	50.516.830
Personaleomkostninger	2	-38.411.524	-35.422.235
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.913.409	-1.783.515
Resultat før finansielle poster		7.732.424	13.311.080
Finansielle omkostninger		-380.380	-265.234
Resultat før skat		7.352.044	13.045.846
Skat af årets resultat	3	-2.131.608	-2.936.681
Årets resultat		5.220.436	10.109.165
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		3.000.000	5.000.000
Overført resultat		2.220.436	5.109.165
		5.220.436	10.109.165

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		9.041.123	8.661.567
Materielle anlægsaktiver	4	9.041.123	8.661.567
Deposita		341.019	334.524
Finansielle anlægsaktiver	5	341.019	334.524
Anlægsaktiver		9.382.142	8.996.091
Varebeholdninger	6	18.663.685	17.529.928
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		19.208.240	22.840.876
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		126.348	0
Udskudt skatteaktiv	9	433.729	186.672
Periodeafgrænsningsposter	7	332.020	2.129.566
Tilgodehavender		20.100.337	25.157.114
Likvide beholdninger		14.775.622	14.595.119
Omsætningsaktiver		53.539.644	57.282.161
Aktiver		62.921.786	66.278.252

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Selskabskapital		2.500.000	2.500.000
Overført resultat		19.089.237	16.868.801
Foreslået udbytte for regnskabsåret		3.000.000	5.000.000
Egenkapital		24.589.237	24.368.801
Garantiforpligtelser		2.000.000	500.000
Hensatte forpligtelser		2.000.000	500.000
Leasingforpligtelser		4.585.242	6.458.698
Anden gæld		0	3.010.560
Langfristede gældsforpligtelser	10	4.585.242	9.469.258
Leasingforpligtelser	10	2.856.112	1.887.304
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.802.285	982.226
Gæld til tilknyttede virksomheder		9.318.913	3.714.513
Selskabsskat		43.895	1.759.290
Anden gæld	10	10.543.080	15.483.539
Periodeafgrænsningsposter	11	7.183.022	8.113.321
Kortfristede gældsforpligtelser		31.747.307	31.940.193
Gældsforpligtelser		36.332.549	41.409.451
Passiver		62.921.786	66.278.252
Begivenheder efter balancedagen	1		
Resultatdisponering	8		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		
Anvendt regnskabspraksis	14		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital DKK	Overført resultat DKK	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året DKK	I alt DKK
2021				
Egenkapital 1. januar	2.500.000	16.868.801	5.000.000	24.368.801
Betalt ordinært udbytte	0	0	-5.000.000	-5.000.000
Årets resultat	0	2.220.436	3.000.000	5.220.436
Egenkapital 31. december	2.500.000	19.089.237	3.000.000	24.589.237
2020				
Egenkapital 1. januar	2.500.000	11.759.636	1.500.000	15.759.636
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Årets resultat	0	5.109.165	5.000.000	10.109.165
Egenkapital 31. december	2.500.000	16.868.801	5.000.000	24.368.801

Noter til årsregnskabet

1 Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig betydning for bedømmelsen af årsrapporten.

	<u>2021</u> DKK	<u>2020</u> DKK
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	33.872.250	31.462.226
Pensioner	3.952.589	3.499.227
Andre omkostninger til social sikring	530.595	397.622
Andre personaleomkostninger	<u>56.090</u>	<u>63.160</u>
	<u>38.411.524</u>	<u>35.422.235</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>55</u>	<u>48</u>

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	1.906.000	2.898.075
Årets udskudte skat	<u>225.608</u>	<u>38.606</u>
	<u>2.131.608</u>	<u>2.936.681</u>

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK
Kostpris 1. januar	15.813.603
Tilgang i årets løb	2.575.083
Afgang i årets løb	-696.265
Kostpris 31. december	<u>17.692.421</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	7.152.036
Årets afskrivninger	1.913.409
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-414.147
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>8.651.298</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>9.041.123</u>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>7.438.359</u>

5 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita
	DKK
Kostpris 1. januar	<u>341.019</u>
Kostpris 31. december	<u>341.019</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>341.019</u>

6 Varebeholdninger

	2021	2020
	DKK	DKK
Handelsvarer	13.022.057	11.910.453
Reservedele	5.641.628	5.619.475
	<u>18.663.685</u>	<u>17.529.928</u>

Noter til årsregnskabet

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

	2021 DKK	2020 DKK
8 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	3.000.000	5.000.000
Overført resultat	2.220.436	5.109.165
	5.220.436	10.109.165

9 Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv 1. januar	186.672	225.278
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-225.608	-38.606
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	472.665	0
Udskudt skatteaktiv 31. december	433.729	186.672

Noter til årsregnskabet

10 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021 DKK	2020 DKK
Leasingforpligtelser		
Efter 5 år	563.726	682.166
Mellem 1 og 5 år	4.021.516	5.776.532
Langfristet del	4.585.242	6.458.698
Inden for 1 år	2.856.112	1.887.304
	7.441.354	8.346.002
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	0	3.010.560
Langfristet del	0	3.010.560
Øvrig kortfristet gæld	10.543.080	15.483.539
	10.543.080	18.494.099

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Forpligtelser vedrørende huslejekontrakt udgør 3.474 tkr. (31. december 2020: 3.442 tkr.), hvoraf 659 tkr. forfalder inden for 1 år.

Forpligtelse vedrørende operationel leasing af driftsmidler udgør 36 tkr. (31. december 2020: 44 tkr.), hvoraf 36 tkr. forfalder inden for 1 år.

Noter til årsregnskabet

13 Nærtstående parter

Tomra System A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Tomra Europe AS
Drengsrudhagen2
1372 Asker
Norge

Virksomheden indgår i koncernregnskabet for det ultimative moderselskab Tomra Systems ASA. koncernregnskabet kan rekvireres på adressen Drengsrudhagen 2, P.O. Box 278, 1372 Asker, Norge, eller på hjemmesiden www.tomra.com

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tomra System A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Tomra Systems ASA, har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer, hvilket omfatter salg af returautomater, baggrumsløsninger og reservedele, indregnes i nettoomsætning, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Servicekontrakter indregnes linært over kontraktperioden, som er henholdsvis 3 og 12 måneder.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

I vareforbrug indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets omsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4-6 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris ud fra vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensatte forpligtelser

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle leasingforpligtelser indregnes den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

14 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$