

Fjernvarmens Informationsfond
Merkurvej 7, 6000 Kolding

Årsrapport for
2022/23

CVR-nr. 75 50 62 28

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 19. september 2023.

Lars Bentzon Goldschmidt
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Fondsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. juni 2022 - 31. maj 2023

- 16 Resultatopgørelse
- 17 Balance
- 19 Egenkapitalopgørelse
- 20 Noter
- 21 Anvendt regnskabspraksis

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022/23 for Fjernvarmens Informationsfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 19. september 2023

Direktion

Majbritt Brandstrup Fegar
Direktør

Bestyrelse

Lars Bentzon Goldschmidt
Formand

Bo Olsen
Næstformand

Per Fuglevig Hedegaard

Leif Jørgen Jeppesen

Per Banke

Jacob Sten Petersen

Anders Kristian Kjær Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fjernvarmens Informationsfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fjernvarmens Informationsfond for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2022 - 31. maj 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 19. september 2023

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørn Dam Jensen
statsautoriseret revisor
mne33686

Fondsoplysninger

Fonden	Fjernvarmens Informationsfond Merkurvej 7 6000 Kolding
	CVR-nr.: 75 50 62 28 Regnskabsår: 1. juni - 31. maj
Bestyrelse	Lars Bentzon Goldschmidt, Formand Bo Olsen, Næstformand Per Fuglevig Hedegaard Leif Jørgen Jeppesen Per Banke Jacob Sten Petersen Anders Kristian Kjær Andersen
Direktion	Majbritt Brandstrup Fegar, Direktør
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 4 6000 Kolding

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål og aktivitet er ved formidling at virke til fremme af fjernvarmens udbredelse i Danmark ved annoncering, reklamer og andre salgsfremmende aktiviteter.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden forklarer*
Hvorfor:
Fonden er underlagt de i fondens vedtægter anførte udpegningsprocedurer.
Hvordan:
Bestyrelsen er opmærksom på at sikre en bredest mulig sammensætning på kompetencer, alder og køn ved udpegning af bestyrelsesmedlemmer.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden har givet Dansk Fjernvarme en udpegningsret til at udpege 3 personer til bestyrelsen. Fonden har ikke indflydelse på, om disse 3 personer sidder længere end 4 år.

Hvordan:

Vedtægterne definerer, at medlemmer udpeget af bestyrelsen kan blive siddende så længe, at de bliver udpeget af bestyrelsen. Dog skal der ske udskiftning i bestyrelsen over en 4-årig periode, således at der vil ske ændringer i bestyrelsen.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden har ikke defineret nogen aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

Hvordan:

Vedtægterne definerer ingen aldersgrænse.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.
- Fonden forklarer*
Hvorfor:
 Menige bestyrelsesmedlemmer kan modtage mødediæter.
Hvordan:
 Formandens og ansattes (herunder direktionens) vederlag fremgår af årsregnskabet.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Lars Bentzon Goldschmidt	Bo Olsen
Stilling		Administrerende direktør
Alder	67 år	50 år
Køn	mand	mand
Indtrådt i bestyrelsen den	30.10.2019	24.04.2019
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja
Medlemmets særlige kompetencer	Bestyrelses- og foreningsarbejde, Interessevaretagelse, Energiproduktion og - politik, Uddannelsespolitik	-
Øvrige ledelseshverv	Formand for bestyrelsen i: Fjernvarme Horsens A/S, Praxis Fonden, Erhvervsskolen ZBC Næstformand i: Dansk Fjernvarmeforening, Danske Erhvervsskoler- og Gymnasiers Bestyrelsesforening Forlaget Praxis A/S Medlem af bestyrelsen i: Bornholms Energi og Forsyning A/S, Frederiksberg Fjernvarme A/S, Helsingør Fjernvarme A/S, Bornholms Museumsforening, Advice Holding	Direktionen i isoplus Fjernvarme-teknik A/S Bestyrelsesmedlem i isoplus Fjernvarmeteknik A/S
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	51.250	0

Ledelsesberetning

	Per Fuglevig Hedegaard	Leif Jørgen Jeppesen
Stilling		
Alder	60 år	71 år
Køn	mand	mand
Indtrådt i bestyrelsen den	23.09.2020	30.10.2019
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja
Medlemmets særlige kompetencer	Erfaring med fjernvarme automatik og vekslere siden 1988 Tidligere medlem af DBDH og Danish Energy Groups bestyrelser	Ledelse og samarbejde - skoleleder i 30 år
Øvrige ledelseshverv	Direktør og bestyrelsesmedlem i Fortes Energy Systems A/S	Bestyrelsesformand i Øster Toreby Varmeværk Bestyrelsesmedlem i Dansk Fjernvarme
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	12.665

Ledelsesberetning

	Per Banke	Jacob Sten Petersen
Stilling	OEM Development Manager	
Alder	65 år	54 år
Køn	mand	mand
Indtrådt i bestyrelsen den	07.09.2017	08.11.2019
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja
Medlemmets særlige kompetencer	Uddannet rådgivende ingeniør fra Odense Teknikum med speciale indenfor installationer Har arbejdet med fjernvarme hele mit erhvervsliv Har stor viden indenfor opbygning og funktion af fjernvarmeinstallationer	Maskiningeniør med energiteknisk speciale Linjeofficer i hæren HD-R, værdiansættelse af virksomheder Energisyns-konsulent på B-niveau (højeste) Strategisk energiplanlægning Energisystemer og optimering Energiproduktion (biomasse, sol, affald) Eldrevne varmepumper med forskellige medier samt absorptionsvarmepumper Fjernvarme-ledninger (projektering og renoveringsplaner)
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelses-medlem i: Varmeteknisk gruppe under DANVAK, DS316 udvalget under Dansk Standard, herunder Varmenormen DS469	-
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	7.960

Anders Kristian Kjær Andersen

Stilling	
Alder	73 år
Køn	mand
Indtrådt i bestyrelsen den	25.09.2018
Genvalg har fundet sted?	Ja
Medlemmets særlige kompetencer	Økonomi Ledelse
Øvrige ledelseshverv	Driftsleder i V.S.V. Formand i V.S.V. Kraftvarmeværk Amba. Medlem af bestyrelsen i: Dansk Fjernvarme, Hedegaards Industries A/S, Himmerlands Energi- og Miljøforening
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja
Samlet vederlag fra fonden	18.752

Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

	Majbritt Brandstrup Fegar
Samlet vederlag fra fonden	861.122

Fondens uddelingspolitik

Fonden indførte for flere år siden en uddelingspolitik, hvor fonden ønsker at understøtte dens formål og uddele en pris til: "Et forsyningsselskab, en leverandør, en institution eller en person, der har gjort og/eller planlægger at gøre en særlig indsats for at synliggøre og fremme kendskab til fjernvarme".

Prisen er på kr. 25.000.

Udover eksterne uddelinger foretager fonden interne uddelinger i form af gennemførelse af projekter med henblik på udbredelse af fjernvarmen i Danmark.

Modtager	Beløb (kr.)	Kommentar
Uddelinger i alt	0	

Der er ikke foretaget uddelinger i året. Fondens arbejder på at finde projekter, som opfylder fondens uddelingspolitik.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.090.277 kr. mod 2.580.015 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 155.637 kr. mod 142.532 kr. sidste år. Årets resultat er påvirket af, at der har været et meget højt aktivitetsniveau i fonden. Der er blevet løst rigtig mange kommunikations- og markedsføringsopgaver for fjernvarmeselskaber i forbindelse med konverteringsprojekter.

Fonden fungerer som et non-profitselskab, og fondens ydelser bliver som udgangspunkt prissat efter, at prisen dækker den ydede arbejdsindsats - og derved ikke genererer et stort overskud. Derudover har fonden til formål at fortælle om fordelene ved fjernvarme og en stor del af overskuddet fra det forøgede aktivitetsniveau er således blevet brugt til at vedligeholde samt udvikle nyt materiale til mellemtrinet på Fjernvarmeskolen.

På den baggrund anser ledelsen årets resultat for tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

For det kommende år forventes aktivitetsniveauet at forblive højt, idet arbejdet med konverteringsprojekterne fortsætter - ligesom der fortsat er stor fokus på fjernvarmebranchen, specielt prisudviklingen for forbrugerne.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Bruttofortjeneste	3.090.277	2.580.015
1 Personaleomkostninger	-2.787.984	-2.257.274
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-79.570	-79.570
Driftsresultat	222.723	243.171
2 Øvrige finansielle omkostninger	-16.882	-31.523
Resultat før skat	205.841	211.648
Skat af årets resultat	-50.204	-69.116
Årets resultat	155.637	142.532
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	155.637	167.532
Uddelinger	0	-25.000
Disponeret i alt	155.637	142.532

Balance 31. maj

Aktiver		<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	165.771	245.341
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>165.771</u>	<u>245.341</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>165.771</u>	<u>245.341</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	520.366	348.632
	Varebeholdninger i alt	<u>520.366</u>	<u>348.632</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	412.172	657.373
	Andre tilgodehavender	0	21.855
	Periodeafgrænsningsposter	<u>128.686</u>	<u>81.411</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>540.858</u>	<u>760.639</u>
	Likvide beholdninger	<u>4.438.176</u>	<u>2.819.767</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.499.400</u>	<u>3.929.038</u>
	Aktiver i alt	<u>5.665.171</u>	<u>4.174.379</u>

Balance 31. maj

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital		
Grundkapital	300.000	300.000
Henlagt til uddelinger	0	0
Overført resultat	2.010.526	1.854.889
Egenkapital i alt	2.310.526	2.154.889
Gældsforpligtelser		
Selskabsskat	50.204	69.386
Langfristede gældsforpligtelser i alt	50.204	69.386
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.862.739	658.436
Leverandører af varer og tjenesteydelser	428.672	419.552
Selskabsskat	69.386	19.866
Anden gæld	943.644	852.250
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.304.441	1.950.104
Gældsforpligtelser i alt	3.354.645	2.019.490
Passiver i alt	5.665.171	4.174.379

4 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Hensat til uddelinger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juni 2021	300.000	25.000	1.687.357	2.012.357
Henlagt af årets resultat	0	-25.000	167.532	142.532
Egenkapital 1. juni 2022	300.000	0	1.854.889	2.154.889
Henlagt af årets resultat	0	0	155.637	155.637
	300.000	0	2.010.526	2.310.526

Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.486.098	2.020.475
Pensioner	269.212	212.773
Andre omkostninger til social sikring	32.674	24.026
	<u>2.787.984</u>	<u>2.257.274</u>
Direktion	861.122	833.456
Bestyrelse	72.250	69.500
Direktion og bestyrelse	<u>933.372</u>	<u>902.956</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>4</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	16.882	31.523
	<u>16.882</u>	<u>31.523</u>
	<u>31/5 2023</u>	<u>31/5 2022</u>
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juni 2022	397.850	397.850
Kostpris 31. maj 2023	<u>397.850</u>	<u>397.850</u>
Af- og nedskrivninger 1. juni 2022	-152.509	-72.939
Årets afskrivninger	-79.570	-79.570
Af- og nedskrivninger 31. maj 2023	<u>-232.079</u>	<u>-152.509</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2023	<u>165.771</u>	<u>245.341</u>
4. Nærtstående parter		
Transaktioner		
Af personalenoten fremgår vederlag til direktion og bestyrelse i regnskabsåret. Salg af ydelser m.v. til selskaber, hvor bestyrelsesmedlemmerne er repræsenteret, er foregået til almindelige listepreiser.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fjernvarmens Informationsfond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvare, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-7 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger

I modtagne forudbetalinger indregnes betalinger vedrørende kontingentindtægter for det efterfølgende år.

Majbritt Brandstrup Fegar

Navnet returneret af dansk MitID var:
Majbritt Brandstrup Fegar
Direktør
ID: c5e92a6b-88c3-481e-b420-6f44a6bf75b1
Tidspunkt for underskrift: 20-09-2023 kl.: 10:02:52
Underskrevet med MitID



Lars Bentzon Goldschmidt

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lars Bentzon Goldschmidt
Bestyrelsesformand
ID: 63eeddca-db42-4eba-803b-8b7c633adef8
Tidspunkt for underskrift: 20-09-2023 kl.: 13:15:53
Underskrevet med MitID



Bo Olsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Bo Olsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 947d68a1-873c-46bd-9901-c64d51844547
Tidspunkt for underskrift: 20-09-2023 kl.: 08:52:54
Underskrevet med MitID



Per Fuglevig Hedegaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Per Fuglevig Hedegaard
Bestyrelsesmedlem
ID: 9437a8e0-1d2e-4e82-8667-769b1123fca
Tidspunkt for underskrift: 20-09-2023 kl.: 09:13:18
Underskrevet med MitID



Leif Jørgen Jeppesen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Leif Jørgen Jeppesen
Bestyrelsesmedlem
ID: 108f2da6-c03c-48f9-8578-bc20eb91ddda
Tidspunkt for underskrift: 21-09-2023 kl.: 08:11:29
Underskrevet med MitID



Per Banke

Navnet returneret af dansk MitID var:
Per Banke
Bestyrelsesmedlem
ID: 3332cddc-e0dd-45ef-a746-b939ff3184d8
Tidspunkt for underskrift: 20-09-2023 kl.: 07:40:24
Underskrevet med MitID



Jacob Sten Petersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jacob Sten Petersen
Bestyrelsesmedlem
ID: ba9797c4-0889-4ae7-8297-3956c4c45a37
Tidspunkt for underskrift: 22-09-2023 kl.: 12:05:31
Underskrevet med MitID



Anders Kristian Kjær Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anders Kristian Kjær Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 1386c876-748f-4248-9707-11cba518204c
Tidspunkt for underskrift: 21-09-2023 kl.: 10:01:41
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jørn Dam Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørn Dam Jensen
Revisor
På vegne af Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerse...
ID: 2c987b83-75ae-4b63-a084-5e9a8d4d2a46
CVR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 22-09-2023 kl.: 12:33:23
Underskrevet med MitID



Lars Bentzon Goldschmidt

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lars Bentzon Goldschmidt
Dirigent
ID: 63eeddca-db42-4eba-803b-8b7c633adef8
Tidspunkt for underskrift: 22-09-2023 kl.: 18:50:26
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: aaa24fvrwwug250864122