

---

# ***Fjernvarmens Informationsfond***

Merkurvej 7, 6000 Kolding

## **Årsrapport for 2018/19** (regnskabsår 1/6 - 31/5)

---

CVR-nr. 75 50 62 28

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens besty-  
relsesmøde den 4 /9 2019

Søren Edlefsen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj 7

Balance 31. maj 8

Noter til årsregnskabet 10

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019 for Fjernvarmens Informationsfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2018/19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kolding, den 4. september 2019

## Bestyrelse

Niels Sørensen  
formand

Søren Edlefsen  
næstformand

Per Banke

Anders Kristian Kjær Andersen

Kim Mathiesen

Bo Olsen

Jesper Aalling Boysen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fjernvarmens Informationsfond og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fjernvarmens Informationsfond for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grund-

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 4. september 2019

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Skriver Lykke

statsautoriseret revisor

mne15094

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Fjernvarmens Informationsfond  
Merkurvej 7  
6000 Kolding

Telefon: 76 30 80 00  
Telefax: 76 30 80 08  
E-mail: mail@fif-marketing.dk  
Hjemmeside: www.fif-marketing.dk

CVR-nr.: 75 50 62 28  
Regnskabsperiode: 1. juni - 31. maj  
Hjemstedskommune: Kolding

### Bestyrelse

Niels Sørensen, formand  
Søren Edlefsen  
Per Banke  
Anders Kristian Kjær Andersen  
Kim Mathiesen  
Bo Olsen  
Jesper Aalling Boysen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens formål er ved formidling at virke til fremme af fjernvarmens udbredelse i Danmark ved annoncering, reklamer og andre salgsfremmende aktiviteter.

## Udvikling i året

Årsregnskabet 2018/2019 balancerer fint på niveau med året før og udviser et overskud på kr. 233.585 efter skat. Resultatet betragtes som tilfredsstillende.

Overskuddet tilskrives egenkapitalen, som pr. 31. maj 2019 udgør kr. 1.707.730.

En af organisationens store opgaver er afvikling af Dansk Fjernvarmes Landsmøde i oktober.

Denne opgave blev igen i år løst tilfredsstillende.

Organisationen har også løst mange marketingopgaver for varmeværkerne. På dette område har der været en fremgang i opgaver og omsætning i forhold til året før.

I regi af Fjernvarmeindustrien – som FIF Marketing er en del af - har der været afholdt 2 konferencer.

## Redegørelse for god fondsledelse

Ud fra et ”følg eller forklar” princip følger fonden de af Erhvervsstyrelsen definerede ”anbefalinger om god fondsledelse”. Fondens principper er nærmere beskrevet på fondens hjemmeside: [https://fif-marketing.dk/media/Skema\\_om\\_god\\_fondsledelse.pdf](https://fif-marketing.dk/media/Skema_om_god_fondsledelse.pdf)

## Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden indførte for flere år siden en uddelingspolitik, hvor fonden ønsker at understøtte dens formål og uddele en pris til: ”et forsyningsselskab, en leverandør, en institution eller en person, der har gjort og/eller planlægger at gøre en særlig indsats for at synliggøre og fremme kendskab til fjernvarme”.

Prisen er på kr. 25.000.

Udover eksterne uddelinger foretager fonden interne uddelinger i form af gennemførelse af projekter med henblik på udbredelse af fjernvarmen i Danmark.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

For det kommende år forventes et underskud på kr. 39.000 før skat.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.069.803</b>	<b>1.880.618</b>
Personaleomkostninger	1	-1.712.110	-1.682.116
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-50.247</u>	<u>-29.311</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>307.446</b>	<b>169.191</b>
Finansielle indtægter		386	84
Finansielle omkostninger		<u>-11.258</u>	<u>-10.440</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>296.574</b>	<b>158.835</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-62.989</u>	<u>-44.558</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>233.585</u></b>	<b><u>114.277</u></b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger		25.000	25.000
Overført resultat		<u>208.585</u>	<u>89.277</u>
		<b><u>233.585</u></b>	<b><u>114.277</u></b>

## Balance 31. maj

### Aktiver

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		171.675	221.922
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>171.675</b>	<b>221.922</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>171.675</b>	<b>221.922</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>315.041</b>	<b>324.051</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.168.147	2.425.580
Udskudt skatteaktiv		5.562	1.753
Periodeafgrænsningsposter		120.304	94.188
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.294.013</b>	<b>2.521.521</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.392.059</b>	<b>1.713.650</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.001.113</b>	<b>4.559.222</b>
<b>Aktiver</b>		<b>5.172.788</b>	<b>4.781.144</b>

# Balance 31. maj

## Passiver

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Uddelingsrammen		25.000	25.000
Overført resultat		1.382.730	1.174.145
<b>Egenkapital</b>	<b>3</b>	<b>1.707.730</b>	<b>1.499.145</b>
Fondsskat		74.339	29.544
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>74.339</b>	<b>29.544</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.893.329	1.872.238
Leverandører af varer og tjenesteydelser		685.874	532.008
Fondsskat		24.044	66.126
Anden gæld		787.472	782.083
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.390.719</b>	<b>3.252.455</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.465.058</b>	<b>3.281.999</b>
<b>Passiver</b>		<b>5.172.788</b>	<b>4.781.144</b>
Anvendt regnskabspraksis	4		

# Noter til årsregnskabet

	2018/19	2017/18
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.448.661	1.417.483
Pensioner	242.353	244.919
Andre omkostninger til social sikring	21.096	19.714
	<b>1.712.110</b>	<b>1.682.116</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Formanden modtager et årligt vederlag på kr. 50.000 for sit hverv. Direktionen aflønnes med et fast vederlag, der afspejler det arbejde og ansvar, der følger hvervet. Vederlaget godkendes årligt af bestyrelsen.

## 2 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	72.314	28.647
Årets udskudte skat	-3.809	15.911
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-5.516	0
	<b>62.989</b>	<b>44.558</b>

## 3 Egenkapital

	Grundkapital	Uddelings-	Overført	I alt
	DKK	rammen	resultat	DKK
		DKK	DKK	
Egenkapital 1. juni	300.000	25.000	1.174.145	1.499.145
Udmøntede uddelinger	0	-25.000	0	-25.000
Årets resultat	0	25.000	208.585	233.585
<b>Egenkapital 31. maj</b>	<b>300.000</b>	<b>25.000</b>	<b>1.382.730</b>	<b>1.707.730</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fjernvarmens Informationsfond for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## 4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# Noter til årsregnskabet

## 4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      4-7 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af udelingsrammen samt overført resultat.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.



# Noter til årsregnskabet

## 4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Uddelinger

#### *Udbetalte uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### *Uddelingsrammen*

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

#### *Hensættelser vedrørende uddelinger*

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.