

## Årsrapport for 2016/17

1. august 2016 - 31. juli 2017

33. regnskabsår

**E. Krukow ApS**

Vangvejen 93  
9690 Fjerritslev

CVR-nr. 75 18 04 11

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. december 2017.

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Ejvin Krukow



# Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. august - 31. juli	8
Balance 31. juli	9
Noter til årsrapporten	11

# Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016/17 for E. Krukow ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter.

Selskabet opfylder betingelserne for ikke at blive revideret.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fjerritslev, den 14. december 2017

## **Direktion**

Ejvin Krukow

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

## Til den daglige ledelse i E. Krukow ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for E. Krukow ApS for regnskabsåret 1. august 2016 – 31. juli 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brovst, den 14. december 2017

### **Revisor Team Nord**

Registreret Revisionsaktieselskab  
cvr.nr. 27 22 65 66

Niels Studsgaard  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

E. Krukow ApS  
Vangvejen 93  
9690 Fjerritslev

Telefon: 98 21 50 66

CVR-nr.: 75 18 04 11

Stiftet: 8. august 1984

Regnskabsår: 1. august - 31. juli

**Direktion**

Ejvin Krukow

**Revisor**

Revisor Team Nord  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Jernbanegade 9, 1. sal  
9460 Brovst

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter investering i værdipapirer, mønter og frimærker.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for E. Krukow ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger indeholder, administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter, gebyrer og øvrige låneomkostninger, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursreguleringer af værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Årets skat som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.



# Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele er indregnet til dagsværdi på balancedagen. Hvor det ikke er muligt at opgøre dagsværdi, indregnes værdipapirer og andre kapitalandele til kostpris. Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel restgæld.

## Resultatopgørelse 1. august - 31. juli

---

	Note	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>-35.600</b>	<b>33.609</b>
Personaleomkostninger	1	<u>141.550</u>	<u>153.969</u>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-177.150</b>	<b>-120.360</b>
Andre finansielle indtægter		133.860	116.884
Andre finansielle omkostninger		<u>5.336</u>	<u>18.362</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-48.626</u></b>	<b><u>-21.839</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		463.475	485.314
Årets resultat		<u>-48.626</u>	<u>-21.839</u>
<b>Til disposition</b>		<b><u>414.849</u></b>	<b><u>463.475</u></b>
Overført til næste år		<u>414.849</u>	<u>463.475</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>414.849</u></b>	<b><u>463.475</u></b>

## Balance 31. juli

---

	Note	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Beholdning mønter og frimærker		<u>196.800</u>	<u>67.318</u>
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b><u>196.800</u></b>	<b><u>67.318</u></b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		<u>20.749</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>20.749</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		<u>312.499</u>	<u>506.132</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>		<b><u>312.499</u></b>	<b><u>506.132</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>38.950</u></b>	<b><u>72.493</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>568.998</u></b>	<b><u>645.943</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>568.998</u></b>	<b><u>645.943</u></b>

## Balance 31. juli

---

	Note	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		414.849	463.475
<b>Egenkapital i alt</b>	2	<u><b>539.849</b></u>	<u><b>588.475</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.500	7.000
Selskabsskat		0	18.194
Anden gæld		16.649	32.274
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>29.149</b></u>	<u><b>57.468</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>29.149</b></u>	<u><b>57.468</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>568.998</b></u>	<u><b>645.943</b></u>

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2016/17</b> kr.	<b>2015/16</b> kr.
	Løn, gager og vederlag	141.550	153.969
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>141.550</b>	<b>153.969</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs- kapital</b> kr.	<b>Overført resultat</b> kr.	<b>I alt</b> kr.
	Saldo primo	125.000	463.475	588.475
	Årets resultat	0	-48.626	-48.626
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>414.849</b>	<b>539.849</b>