



Kastrup Luftfoto A/S

Pilesvinget 59, 2700 Brønshøj

CVR-nr. 75 10 62 11

Årsrapport

1. oktober 2016 - 30. september 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. januar 2018

Palle Thaisen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. oktober 2016 - 30. september 2017	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Kastrup Luftfoto A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016/17 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønshøj, den 25. januar 2018

Direktion

Arly Arnold Larsen

Bestyrelse

Kenneth Arly Larsen

René Kimmer Arly Larsen

Arly Arnold Larsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til aktionærerne i Kastrup Luftfoto A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Kastrup Luftfoto A/S for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 25. januar 2018

RIR REVISION

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 78 05 24

Palle Thaisen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Kastrup Luftfoto A/S Pilesvinget 59 2700 Brønshøj
	CVR-nr.: 75 10 62 11 Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Bestyrelse	Kenneth Arly Larsen, Pilesvinget 61, 2700 Brønshøj René Kimmer Arly Larsen, Thorkildgårdsvej 1, 3670 Veksø Sjælland Arly Arnold Larsen, Pilevsinget 59, 2700 Brønshøj
Direktion	Arly Arnold Larsen
Revisor	RIR REVISION Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Bankforbindelse	Jyske Bank A/S, Amagerbrogade 67, 2300 København S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive luftfotografering, salg af luftfoto, fotolaboratorium, handel og industri samt finansiering.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -577 t.kr. mod 224 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -955 t.kr. mod -171 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt kapitalen. Ledelsen er opmærksom på reglerne i selskabslovens § 119. Kapitalen forventes reetableret i de kommende år, dels ved gældskonvertering af mellemregning med anpartshaver og dels ved egen indtjening.. Der henvises i øvrigt til note 1.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

<u>Note</u>	2016/17 kr.	2015/16 t.kr.
Bruttotab	-577.419	224
2 Personaleomkostninger	-315.870	-333
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-8.030	-8
Driftsresultat	-901.319	-117
3 Øvrige finansielle omkostninger	-54.121	-54
Resultat før skat	-955.440	-171
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-955.440	-171
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-955.440	-171
Disponeret i alt	-955.440	-171

Balance 30. september

Aktiver		2017	2016
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver			
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24.089	32
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.089</u>	<u>32</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>24.089</u>	<u>32</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	<u>500.000</u>	<u>1.205</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>500.000</u>	<u>1.205</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.944	13
5	Igangværende arbejder for fremmed regning	5.000	5
	Andre tilgodehavender	<u>6.378</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>57.322</u>	<u>18</u>
	Likvide beholdninger	<u>3.447</u>	<u>8</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>560.769</u>	<u>1.231</u>
Aktiver i alt		<u>584.858</u>	<u>1.263</u>

Balance 30. september

Passiver		2017	2016
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital			
6	Virksomhedskapital	510.000	500
8	Overført resultat	-1.487.506	-2.022
	Egenkapital i alt	-977.506	-1.522
Gældsforpligtelser			
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	300.000	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	300.000	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.348	2
	Anden gæld	1.261.016	2.783
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.262.364	2.785
	Gældsforpligtelser i alt	1.562.364	2.785
	Passiver i alt	584.858	1.263
1	Kapitaltab		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10	Eventualposter		

Noter

1. Kapitaltab

Selskabet har tabt kapitalen. Ledelsen er opmærksom på reglerne i selskabslovens § 119. Kapitalen forventes reetableret i de kommende år, dels ved gældskonvertering af mellemregning med anpartshaver og dels ved egen indtjening.

	2016/17 kr.	2015/16 t.kr.
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	271.651	275
Andre omkostninger til social sikring	7.589	12
Personaleomkostninger i øvrigt	36.630	46
	315.870	333
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

3. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	54.121	54
	54.121	54

	30/9 2017 kr.	30/9 2016 t.kr.
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. oktober 2016	40.149	0
Tilgang i årets løb	0	40
Kostpris 30. september 2017	40.149	40
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2016	-8.030	0
Årets afskrivninger	-8.030	-8
Af- og nedskrivninger 30. september 2017	-16.060	-8
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2017	24.089	32

Noter

	30/9 2017 kr.	30/9 2016 t.kr.
5. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Færdig, ej faktureret	5.000	5
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	5.000	5
6. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. oktober 2016	500.000	500
Kontant kapitaludvidelse	10.000	0
	510.000	500
7. Overkurs ved emission		
Årets overkurs ved emission	1.490.000	0
Overførsel overkurs	-1.490.000	0
	0	0
8. Overført resultat		
Overført resultat 1. oktober 2016	-2.022.066	-1.851
Årets overførte overskud eller underskud	-955.440	-171
Overførsel, overkurs	1.490.000	0
	-1.487.506	-2.022
9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har et gældsbeholdning på i alt 2.000 t.kr. til sikkerhed for gæld til anpartshaver. Gældsbeholdningen giver pant i selskabets billedarkiv. Restgælden udgør pr. 30. september 2017 t.kr. 300.		

Noter

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

	t.kr.
Eventualforpligtelser i alt	<u>1</u>

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 14 t.kr.
Leasingkontrakten har en restløbetid på 1 måned og en samlet restleasingydelse på 1 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kastrup Luftfoto A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, indregnes nettoomsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Igangværende arbejder for fremmed regning er kendetegnet ved, at de producerede varer indeholder en høj grad af individualisering af hensyn til design. Desuden er det et krav, at der inden påbegyndelsen af arbejdet er indgået bindende kontrakt, der medfører bod eller erstatning ved senere ophævelse.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Når det er sandsynligt, at de samlede entrepriseomkostninger for en entreprisekontrakt vil overstige den samlede entreprisomsætning, indregnes det forventede tab på entreprisekontrakten straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Anvendt regnskabspraksis

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genvundet.

Entreprisekontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Entreprisekontrakter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.