

Fonden Gotvedinstituttet
Vodroffsvej 51
1900 Frederiksberg C
CVR-nr. 74303528

**Årsrapport 01.07.2018 -
30.06.2019**

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 24.10.2019

Dirigent



Navn: Søren Ekman

Indholdsfortegnelse

	Side
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018/19	10
Balance pr. 30.06.2019	11
Egenkapitalopgørelse for 2018/19	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fonden Gotvedinstituttet
Vodroffsvej 51
1900 Frederiksberg C

CVR-nr.: 74303528
Hjemsted: Frederiksberg
Regnskabsår: 01.07.2018 - 30.06.2019

Telefon: 35352019
Hjemmeside: www.gotved.dk
E-mail: kontor@gotved.dk

Bestyrelse

James John Gamél Høpner
Jens Rasmussen
Jette Lautrup Hjulmand
Jeanette Susanne Emme
Jens Gregers Friis
Bo Vestergård Madsen
Maj Vingum Lundø

Direktion

Søren Ekman

Bank

Merkur Andelskasse

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2018 - 30.06.2019 for Fonden Gotvedinstituttet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2018 - 30.06.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 24.10.2019

Direktion



Søren Ekman

Bestyrelse



James John Gamél Høpner

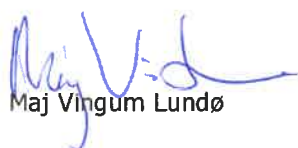


Jens Rasmussen



Jette Lautrup Hjulmand

Jeanette Susanne Emme



Maj Vingum Lundø

Jens Gregers Friis



Bo Vestergård Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Gotvedinstituttet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Gotvedinstituttet for regnskabsåret 01.07.2018 - 30.06.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2018 - 30.06.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24.10.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Christian Dalmose Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fonden Gotvedinstituttet er et gymnastikinstitut med hold og kurser for voksne samt en SU-berettiget uddannelse.

Gotvedinstituttet er en erhvervsdrivende fond, der viderefører Helle Gotveds arbejde til priser, hvor alle kan være med.

Gymnastikundervisning, beskrevet som bevægelse, afspænding og kropsbevidsthed er fondens væsentligste aktivitet og bidrager med den største del af indtægten. Uddannelsen tager 2 år og er SU-berettiget. Uddannelsen er den faglige forudsætning for, at vi kan opfylde vores formål, nemlig at tilbyde undervisning i overensstemmelse med Helle Gotveds principper. Derfor dækker fonden et eventuelt underskud på uddannelsen.

Udlejning af lokaler er en fast post i regnskabet, idet det er blevet kendt, at Fonden Gotvedinstituttet råder over lokaler med en kvalitet, der ligger et godt stykke over middel.

Fondsledelse

Gotvedinstituttet ledes af en bestyrelse med 7 medlemmer. James Høpner er formand. Bestyrelsens sammensætning er som følger:

Navn	James John Gamél Høpner
Rolle	Formand for bestyrelsen
Stilling	Efteruddannelseschef, Praktiserende Lægers Organisation
Indtrådt i bestyrelsen	29. oktober 2014
Ledelseshverv	Ingen

Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Kompetencer	Ledelse, økonomistyring
Årligt vederlag	Intet

Navn	Jens Rasmussen
Rolle	Næstformand for bestyrelsen
Stilling	Systemudvikler
Indtrådt i bestyrelsen	30. oktober 2012
Ledelseshverv	Ingen

Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Kompetencer	Økonomi, it og administration
Årligt vederlag	Intet

Navn	Jeanette Susanne Emme
Rolle	Bestyrelsesmedlem
Stilling	Direktør for Artmedia og 4care
Indtrådt i bestyrelsen	3. maj 2017
Ledelseshverv	Ingen

Ledelsesberetning

Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Kompetencer	Ledelse
Årligt vederlag	Intet
Navn	Jens Gregers Friis
Rolle	Bestyrelsesmedlem
Stilling	Indehaver af STRAT & Co
Indtrådt i bestyrelsen	23. oktober 2017
Ledelseshverv	Ingen
Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Kompetencer	Strategi, kommunikation og ledelseserfaring
Årligt vederlag	Intet
Navn	Maj Vingum Lundø
Rolle	Bestyrelsesmedlem
Stilling	Konsulent i lægeforeningen
Indtrådt i bestyrelsen	30. oktober 2018
Ledelseshverv	Ingen
Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Kompetencer	Viden om fonde og politisk indflydelse
Årligt vederlag	Intet
Navn	Bo Vestergård Madsen
Rolle	Bestyrelsesmedlem
Stilling	Indehaver, Vestergård Kultur
Indtrådt i bestyrelsen	30. oktober 2018
Ledelseshverv	Ingen
Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Kompetencer	Indgående kendskab til idrætsverdenen og dens organisationer. Tætte forbindelser til idræts højskoler og Københavns universitet
Årligt vederlag	Intet
Navn	Jette Lautrup Hjulmand
Rolle	Medarbejderrepræsentant
Stilling	Bevægelsespædagog
Indtrådt i bestyrelsen	29. oktober 2015
Ledelseshverv	Ingen
Afhængig / uafhængig	Afhængig
Kompetencer	Bevægelsespædagog
Årligt vederlag	Intet

Fonden har forholdt sig til anbefalingerne for god fondsledelse og følger ud fra bestyrelsens vurdering i alle væsentlige forhold disse. Fonden har udarbejdet lovpligtig redegørelse for god fondsledelse i skemaformat, der fremgår af hjemmesiden, jf. <http://www.gotved.dk/information/bestyrelse-og-vedtaegter/>.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er opgjort til et overskud på 197.920 kr., hvilket er 297.009 kr. bedre end året før. Nettoomsætningen er 508.987 kr. højere end året før, hvilket dels skyldes en sæsonforlængelse på gymnastikholdene, og et fyldt hold på 16 studerende, sammenlignet med 9 studerende der afsluttede uddannelsen året før. Vi besluttede at lukke underskudsgivende hold og kurser, for at oprette nye og kortere kursus – forløb, hvilket har betydet en øget indtjening på kurser på 51.443 kr. i forhold til året før.

På udgiftssiden, har vi måttet renovere en del af kloaksystemet, med en merudgift på 100.000 kr. Da der kom flere studerende end året før, har vi været nødt til at investere omkring 100.000 kr. mere i inventar og lokaler.

Der er 4 studerende der er stoppet, så der er 12 studerende i år. Da instituttet modtog depositum fra alle 16 studerende ved uddannelsesstarten, ligger der betaling for 16 studerende i april, maj og juni 2020. På uddannelsen er der budgetteret med 14 studerende, og da vi har 12, betyder det, at vi nu er lidt under budget på uddannelsen.

Kommunikationsstrategien i forhold til de 30 – 50 – årige har bevirket at de omkring 100 deltagere der har tilmeldt sig i løbet af denne sæson, er gennemsnitligt 50 år, mod normalt 60 år i gennemsnitsalder. I budgettet for 2019/20 forventer vi 960 deltagere på gymnastikholdene, og det har vi i skrivende stund. Vi har investeret mere i kommunikation, ved at sætte timetallet til kommunikationsmedarbejderen op fra 21 til 30. Dette – sammen med øget fokus på gymnastikholdene vil forhåbentligt give flere deltagere. Kurserne ser ud til at fortsætte samme udvikling som sidste år, og de nye kurser, der gav mest overskud er doubleret. Der kommer desuden lidt nye kurser på programmet i løbet af sæsonen.

I fonden er ansat personale svarende til 5 fuldtidsårsværk (2007/18: 6 fuldtidsårsværk).

Der er budgetteret med et overskud på 346.742 kr. for det kommende år.

For at imødekomme de stigende udgifter har bestyrelsen vedtaget at lade det månedlige kontingent stige på gymnastikholdene med 5,- kr. på 45 min.-hold og 10,- kr. på de øvrige.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved indregningen og målingen af regnskabets poster.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Årsrapporten har ikke været påvirket af usædvanlige forhold.

Redegørelse for fondsledelse

Der er redegjort herfor i afsnittet om fondsledelse.

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens vedtægter fastslår, at det er formålet at videreføre Helle Gotveds gymnastikpædagogiske arbejde i Gymnastikhuset, som beskrevet i jubilæumsprogrammet 1982-83, appendiks 1, til priser hvor almindelige mennesker kan være med. Fonden foretager således ikke eksterne uddelinger men kun intern uddeling til driften af fonden.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2018/19

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> <u>kr.</u>	<u>2017/18</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning		4.922.328	4.413
Andre driftsindtægter		118.488	127
Andre eksterne omkostninger		<u>(910.149)</u>	<u>(788)</u>
Bruttoresultat		4.130.667	3.752
Personaleomkostninger	1	(3.526.031)	(3.405)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(9.684)</u>	<u>(39)</u>
Driftsresultat		594.952	308
Andre finansielle indtægter		2.794	8
Andre finansielle omkostninger		<u>(399.826)</u>	<u>(415)</u>
Årets resultat		<u>197.920</u>	<u>(99)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>197.920</u>	<u>(99)</u>
		<u>197.920</u>	<u>(99)</u>

Balance pr. 30.06.2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 t.kr.
Grunde og bygninger		20.127.925	20.128
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	10
Materielle anlægsaktiver	3	20.127.925	20.138
Andre værdipapirer og kapitalandele		377.672	378
Finansielle anlægsaktiver	4	377.672	378
Anlægsaktiver		20.505.597	20.516
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		28.778	48
Andre tilgodehavender		26.317	0
Periodeafgrænsningsposter		20.943	12
Tilgodehavender		76.038	60
Likvide beholdninger		512.508	125
Omsætningsaktiver		588.546	185
Aktiver		21.094.143	20.701

Balance pr. 30.06.2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> <u>kr.</u>	<u>2017/18</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital	5	300.000	300
Øvrige reserver		10.507.657	10.508
Overført overskud eller underskud		(33.187)	(231)
Egenkapital		<u>10.774.470</u>	<u>10.577</u>
Gæld til realkreditinstitutter		<u>8.173.659</u>	<u>8.068</u>
Langfristede gældsforpligtelser	6	<u>8.173.659</u>	<u>8.068</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	0	32
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.669.748	1.553
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.033	19
Anden gæld		460.568	450
Periodeafgrænsningsposter		<u>5.665</u>	<u>2</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.146.014</u>	<u>2.056</u>
Gældsforpligtelser		<u>10.319.673</u>	<u>10.124</u>
Passiver		<u>21.094.143</u>	<u>20.701</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitaloppgørelse for 2018/19

	Virksom- hedskapital kr.	Øvrige reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	10.507.657	(231.107)	10.576.550
Årets resultat	0	0	197.920	197.920
Egenkapital ultimo	300.000	10.507.657	(33.187)	10.774.470

Noter

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	3.296.281	3.121
Andre omkostninger til social sikring	13.162	41
Andre personaleomkostninger	216.588	243
	3.526.031	3.405
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	5	6

Vederlag til direktionen oplyses ikke. Der er udbetales ikke honorar til bestyrelsen.

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	9.684	39
	9.684	39
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar
	kr.	kr.
3. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	25.439.024	568.542
Kostpris ultimo	25.439.024	568.542
Af- og nedskrivninger primo	(5.311.099)	(558.858)
Årets afskrivninger	0	(9.684)
Af- og nedskrivninger ultimo	(5.311.099)	(568.542)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	20.127.925	0

Den seneste offentlige ejendomsvurdering andrager 10.100 t.kr.

4. Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer optaget til anskaffelsessum pr. 30. juni 2018. Kursværdien udgør 360 t.kr. pr. 30. juni 2019. Af værdipapirerne er værdipapirer med kursværdi på 338 t.kr. stillet til sikkerhed for engagement med bankforbindelsen.

Noter

5. Virksomhedskapital

Øvrige reserver præsenteret under egenkapitalen vedrører modtagne gaver til istandsættelse og forbedringer af ejendommen.

6. Langfristede gældsforpligtelser

Den nominelle gæld til realkreditinstitutter udgør 8.694 t.kr. pr. 30. juni 2019.

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	185.400	27

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med realkreditinstitut er der tinglyst pantsikkerhed i ejendommen. Herudover er der tinglyst ejerpantebrev på nom. 500 t.kr. til sikkerhed for engagement med bankforbindelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når institutionen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Kursusgebyrer

Kursusgebyrer for undervisning indregnes i resultatopgørelsen i takt med gennemførelse af undervisningen. Forudbetalte kursusgebyrer indgår i balancen.

Andre driftsindtægter

Gaver

Gaver til byggeri indgår i fondens egenkapital. Gaver til drift indregnes i resultatopgørelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til fondens personale.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tilgang af forbedringer og fradrag af af- og nedskrivninger. Forbedringsomkostninger, som er dækket af donationer og tilskud, tillægges ejendommens værdi efter fradrag af donationer og tilskud, der indtægtsføres på egenkapitalen.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygning	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Afskrivningsgrundlaget på bygningen opgøres som kostpris med fradrag af skønnet scrapværdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter børsnoterede investeringsforeninger, der måles til anskaffelsessum.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kursister omfatter beløb, der er modtaget fra kursister forud for tidspunktet for afholdelse af gymnastikhold eller kursus.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.