
INTERLEX ADVOKATER I/S

Mariane Thomsens Gade , 1C, 8. 1., 8000 Aarhus C

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 74 26 05 19

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på virksomhedens
ordinære
generalforsamling
den 26/2 2024

Jesper Ganzhorn
Ørskov
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Noter til årsregnskabet	8

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for INTERLEX ADVOKATER I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 26. februar 2024

Direktion

Thomas Heintzelmann
direktør

Jesper Ganzhorn Ørskov
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til interessenterne i INTERLEX ADVOKATER I/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for INTERLEX ADVOKATER I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Aarhus C, den 26. februar 2024

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Berring Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne34157

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	INTERLEX ADVOKATER I/S Mariane Thomsens Gade , 1C, 8. 1. 8000 Aarhus C CVR-nr: 74 26 05 19 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 30. januar 1984 Hjemstedskommune: Aarhus
Direktion	Thomas Heintzelmann Jesper Ganzhorn Ørskov
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		19.759.054	18.661.934
Personaleomkostninger	2	-19.328.961	-17.622.182
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-281.927	-566.052
Resultat før finansielle poster		148.166	473.700
Finansielle indtægter		245.932	8.963
Finansielle omkostninger		-394.098	-482.663
Årets resultat		0	0
Resultatdisponering			
		2023	2022
		DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Goodwill		0	74.272
Immaterielle anlægsaktiver		0	74.272
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		276.440	463.580
Indretning af lejede lokaler		22.491	32.959
Materielle anlægsaktiver		298.931	496.539
Deposita		2.270.073	2.192.903
Finansielle anlægsaktiver		2.270.073	2.192.903
Anlægsaktiver		2.569.004	2.763.714
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		14.049.344	12.522.376
Andre tilgodehavender		1.399.742	4.030
Periodeafgrænsningsposter		1.446.372	922.790
Tilgodehavender		16.895.458	13.449.196
Likvide beholdninger		8.665.322	14.311.634
Omsætningsaktiver		25.560.780	27.760.830
Aktiver		28.129.784	30.524.544

Balance 31. december

Passiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Selskabskapital		800.000	800.000
Egenkapital		800.000	800.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		22.959.695	25.042.471
Anden gæld		500.000	500.000
Langfristede gældsforpligtelser	3	23.459.695	25.542.471
Anden gæld	3	3.870.089	4.182.073
Kortfristede gældsforpligtelser		3.870.089	4.182.073
Gældsforpligtelser		27.329.784	29.724.544
Passiver		28.129.784	30.524.544
Væsentligste aktiviteter	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	4		
Anvendt regnskabspraksis	5		

Noter til årsregnskabet

1. Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive advokatvirksomhed, herunder yde bistand inden for alle juridiske fagområder.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	18.751.609	16.875.288
Andre omkostninger til social sikring	199.482	79.411
Andre personaleomkostninger	377.870	667.483
	<u>19.328.961</u>	<u>17.622.182</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>30</u>	<u>31</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK

3. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	22.959.695	25.042.471
Langfristet del	22.959.695	25.042.471
Inden for 1 år	0	0
	<u>22.959.695</u>	<u>25.042.471</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
3. Langfristede gældsforpligtelser		
Anden gæld		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	500.000	500.000
Langfristet del	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
Øvrig kortfristet gæld	3.870.089	4.182.073
	<u>4.370.089</u>	<u>4.682.073</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
4. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 12 mdr.	2.990.315	2.557.700

Noter til årsregnskabet

5. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for INTERLEX ADVOKATER I/S for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Salærindtægter og bestyrelseshonorar indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet faktureres. Salærindtægter og bestyrelseshonorar indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder bl.a. vederlag/overskudsandele til aktive interessenter (aktive advokater som direkte eller indirekte er medejere af interessentskabet) samt omkostninger til lokaler, kontorhold mv. Såfremt vederlag/overskudsandele til aktive interessenter samlet svarer til årets resultat eksklusivt vederlag/overskudsandele til aktive interessenter, bliver årets resultat kr. 0.

Bruttoresultat

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Noter til årsregnskabet

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

*

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Interessentskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes skat i årsrapporten. Interessenterne beskattes af deres andel af interessentskabets skattemæssige resultat.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Goodwill afskrives over 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Inventar mv., edb-udstyr og skattemæssigt afskrivningsberettiget kunst måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Inventar mv.	4 år
Edb-udstyr	3 år
Skattemæssigt afskrivningsberettiget kunst	4 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Noter til årsregnskabet

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 30.700 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under "Afskrivninger".

Ikke skattemæssigt afskrivningsberettiget kunst afskrives ikke regnskabsmæssigt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris eller den forventede realisable værdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.