

Tandlægerne Balling, Holmboe & Schurmann, Struer I/S

Østergade 40, 7600 Struer

CVR-nr. 74 18 46 18

Årsrapport

2016/17

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på virksomhedens ordinære indehavermøde den 25. september 2017.

Jørgen Schurmann Hansen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016/17 for Tandlægerne Balling, Holmboe & Schurmann, Struer I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til indehavernes godkendelse.

Struer, den 25. september 2017

Indehavere

Michael Balling Pedersen
Tandlæge M. Balling, Struer ApS

Sarah Holmboe Olsen
Tandlæge Sarah Holmboe Olsen ApS

Jørgen Schurmann Hansen
Tandlæge Jørgen Schurmann, Struer ApS

Den uafhængige revisors erklæringer

Til interessenterne i Tandlægerne Balling, Holmboe & Schurmann, Struer I/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tandlægerne Balling, Holmboe & Schurmann, Struer I/S for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 25. september 2017

KRØYER PEDERSEN

Statsautoriserede Revisorer I/S
CVR-nr. 89 22 49 18

Jan Noer Sahl
statsautoriseret revisor

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Tandlægerne Balling, Holmboe & Schurmann, Struer I/S
Østergade 40
7600 Struer

Telefon: 97851244

CVR-nr.: 74 18 46 18

Stiftet: 1. januar 2001

Hjemsted: Struer

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Indehavere

Tandlæge M. Balling, Struer ApS
Tandlæge Sarah Holmboe Olsen ApS
Tandlæge Jørgen Schurmann, Struer ApS

Revision

KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive tandlægeklinikfællesskab.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.881 t.kr. mod 4.909 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Virksomhedens balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 787 t.kr. mod 818 t.kr. sidste år, svarende til et fald på 31 t.kr.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 270 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 34,4 % af de samlede aktiver på 787 t.kr., hvilket er en stigning på 5,8 procentpoint i forhold til sidste år.

Den forventede udvikling

For det kommende år forventes et stort set uændret aktivitetsniveau.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tandlægerne Balling, Holmboe & Schurmann, Struer I/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder honorarindtægter, materialeforbrug og laboratorieudgifter samt eksterne omkostninger.

Honorarindtægter indregnes i resultatopgørelsen på faktureringsstidspunktet, hvilket betyder, at honorarindtægter indregnes i takt med af leveringen finder sted.

Materialeforbrug og laboratorieudgifter omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, arbejdsvederlag og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Anvendt regnskabspraksis

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
Bruttofortjeneste	4.880.632	4.909.072
1 Personaleomkostninger	-4.813.929	-4.809.618
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-66.686	-99.420
Resultat før finansielle poster	17	34
Finansielle omkostninger	-17	-34
Årets resultat	0	0

Balance 30. juni

Aktiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
2	Driftsmateriel og inventar	<u>80.247</u>	<u>146.933</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>80.247</u>	<u>146.933</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>80.247</u>	<u>146.933</u>
Omsætningsaktiver			
	Råvarer og hjælpematerialer	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	552.260	440.504
	Andre tilgodehavender	<u>77.287</u>	<u>85.761</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>629.547</u>	<u>526.265</u>
	Likvide beholdninger	<u>16.706</u>	<u>84.631</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>706.253</u>	<u>670.896</u>
	Aktiver i alt	<u>786.500</u>	<u>817.829</u>

Balance 30. juni

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital		
Kapitalindestående	270.457	234.116
Egenkapital i alt	270.457	234.116
 Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	112.822	129.683
Anden gæld	403.221	454.030
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	516.043	583.713
 Gældsforpligtelser i alt	516.043	583.713
 Passiver i alt	786.500	817.829

3 Eventualposter

Noter

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.720.614	4.704.763
Andre omkostninger til social sikring	51.950	53.648
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>41.365</u>	<u>51.207</u>
	<u>4.813.929</u>	<u>4.809.618</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>7</u>	 <u>7</u>
 2. Materielle anlægsaktiver		<u>Driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. juli		<u>750.830</u>
Kostpris 30. juni		<u>750.830</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli		603.897
Årets afskrivninger		<u>66.686</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni		<u>670.583</u>
 Regnskabsmæssig værdi 30. juni		 <u>80.247</u>
 3. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Garantiforpligtelser:		
Virksomheden har garantiforpligtelser på afsluttede leverancer i overensstemmelse med branchens normale garantiregler. Da der ikke forventes garantiarbejder ud over normalt omfang, er der ikke afsat beløb til imødegåelse af garantiforpligtelser på afsluttede leverancer.		