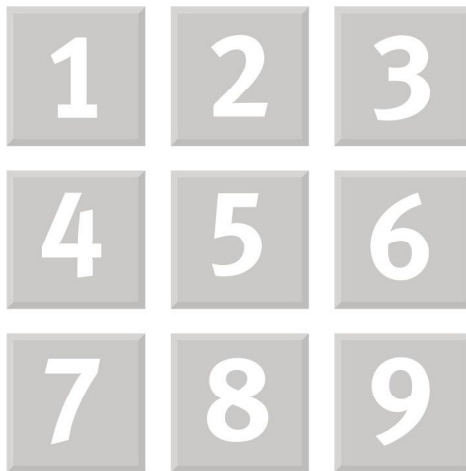


# Centersalonen Camilla Helmer Steffensen ApS

Jernbanegade 3  
3480 Fredensborg

CVR-nr. 73 46 88 17



## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling den 21. februar 2024

---

Camilla Steffensen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

Godkendte revisorer

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter	11

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Centersalonen Camilla Helmer Steffensen ApS  
Jernbanegade 3  
3480 Fredensborg

CVR-nr.: 73 46 88 17

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 28. december 1983

Hjemsted: Fredensborg

### Direktion

Camilla Helmer Steffensen, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendte revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Centersalonen Camilla Helmer Steffensen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredensborg, den 21. februar 2024

### Direktion

Camilla Helmer Steffensen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### ***Til kapitalejerne i Centersalonen Camilla Helmer Steffensen ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for Centersalonen Camilla Helmer Steffensen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 21. februar 2024

### **DØSSING & PARTNERE**

***Godkendte revisorer  
CVR-nr. 42 49 17 48***

Jeanette Vetlov  
Registreret revisor  
***mne17153***

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i almindelig frisørvirksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 78.901, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 170.902.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Centersalonen Camilla Helmer Steffensen ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af ydelser og handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusion og lignende refusioner fra offentlige myndigheder.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder for meget udbetalt kompensationer under COVID-19.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>894.328</b>	<b>878.905</b>
Personaleomkostninger	1	-774.632	-810.462
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>119.696</b>	<b>68.443</b>
Andre driftsomkostninger		-17.188	-66.095
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>102.508</b>	<b>2.348</b>
Finansielle indtægter	2	44	0
Finansielle omkostninger	3	-515	-505
<b>Resultat før skat</b>		<b>102.037</b>	<b>1.843</b>
Skat af årets resultat	4	-23.136	-1.081
<b>Årets resultat</b>		<b>78.901</b>	<b>762</b>
Overført resultat		78.901	762
		<b>78.901</b>	<b>762</b>

## Balance 31. december

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Aktiver</b>			
Deposita		21.300	21.300
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>21.300</b>	<b>21.300</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>21.300</b>	<b>21.300</b>
Færdigvarer og handelsvarer		41.829	41.758
<b>Varebeholdninger</b>		<b>41.829</b>	<b>41.758</b>
Andre tilgodehavender		45.306	57.213
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	42.420	0
Udskudt skatteaktiv		13.857	36.993
<b>Tilgodehavender</b>		<b>101.583</b>	<b>94.206</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>185.627</b>	<b>180.123</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>329.039</b>	<b>316.087</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>350.339</b>	<b>337.387</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		DKK	DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		45.902	-32.999
<b>Egenkapital</b>		<b><u>170.902</u></b>	<b><u>92.001</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.000	13.826
Anden gæld		167.437	231.560
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>179.437</u></b>	<b><u>245.386</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>179.437</u></b>	<b><u>245.386</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>350.339</u></u></b>	<b><u><u>337.387</u></u></b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	754.839	786.910
Andre omkostninger til social sikring	<u>19.793</u>	<u>23.552</u>
	<b><u>774.632</u></b>	<b><u>810.462</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>44</u>	<u>0</u>
	<b><u>44</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>515</u>	<u>505</u>
	<b><u>515</u></b>	<b><u>505</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	<u>23.136</u>	<u>1.081</u>
	<b><u>23.136</u></b>	<b><u>1.081</u></b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
<b>5 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		

### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

#### Direktion

Udestående gæld	42.420	0
Rentefod (%)	13,25%	0,00%

Selskabet har i perioden efter 31. december 2023 udloddet tilgodehavendet til kurs pari, som et ekstraordinært udbytte, hvorfor det er indfriet på dato for godkendelse af årsrapporten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Camilla Helmer Steffensen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: a5126e1c-3dbb-4d73-9013-21d2bff7c253

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-21 21:11:50 UTC



## Jeanette Vetlov (CVR valideret)

Døssing & Partnere P/S CVR: 42491748

Registreret revisor

Serienummer: 5f1625e0-9857-44e5-ba9a-c3bee46aa268

IP: 195.225.xxx.xxx

2024-02-22 11:21:46 UTC



## Camilla Helmer Steffensen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: a5126e1c-3dbb-4d73-9013-21d2bff7c253

IP: 93.164.xxx.xxx

2024-02-22 12:26:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: BPCPS-SXABF-UJL3C-IEU2U-FMJX7-KFEQE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**