
Jansson El A/S

Dianavej 13, 7100 Vejle

Årsrapport for
1. juli 2022 - 30. juni 2023

CVR-nr. 73 28 93 19

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 21/9 2023

Mark Vildbrad
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	10
Balance 30. juni	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Jansson El A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022/23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 21. september 2023

Direktion

Mark Vildbrad
Adm. direktør

Jesper Ørum Meier
direktør

Bestyrelse

Morten Hansen
Formand

Michael Bjerre

Søren Ørum Meier

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Jansson El A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Jansson El A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Trekantområdet, den 21. september 2023

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Lars Almskou Ohmeyer
statsautoriseret revisor
mne24817

Heidi Bonde
statsautoriseret revisor
mne42815

Selskabsoplysninger

Selskabet	Jansson El A/S Dianavej 13 7100 Vejle Telefon: 75820144 Hjemmeside: www.jansson.dk CVR-nr: 73 28 93 19 Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023 Hjemstedskommune: Vejle
Bestyrelse	Morten Hansen, formand Michael Bjerre Søren Ørum Meier
Direktion	Mark Vildbrad Jesper Ørum Meier
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	62.914	60.397	53.563	57.389	52.503
Resultat før finansielle poster	609	2.027	2.037	1.190	3.301
Resultat af finansielle poster	108	51	-33	165	-317
Årets resultat	592	1.643	1.569	660	2.127
Balance					
Balancesum	30.895	36.211	39.069	33.495	40.076
Investeringer i materielle anlægsaktiver	3.147	3.986	1.954	443	467
Egenkapital	9.662	10.670	10.527	8.958	8.298
Antal medarbejdere					
Antal medarbejdere	118	118	114	128	125
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	2,0%	5,6%	5,2%	3,6%	8,2%
Soliditetsgrad	31,3%	29,5%	26,9%	26,7%	20,7%
Egenkapitalforrentning	5,8%	15,5%	16,1%	7,6%	29,4%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Jansson El A/S er en fremtidsorienteret el-virksomhed, som i mere end 125 år har udført alle former for service- og installationsopgaver primært rettet mod industri og erhverv samt offentlige virksomheder.

Virksomheden udvikler sig målrettet inden for:

- Energi-, miljø- og processtyringer
- CTS-løsninger med tværtekniske integrationer
- Automatisk Brand Ventilation – ABV, hvor selskabet er certificeret via DBI
- Termografering, hvor selskabet er certificeret via DBI
- Forskellige løsninger indenfor opladning af el- og hybridbiler
- Industri El-service

Selskabets kerneforretning er at yde god og kompetent service igennem vores afdelinger, ligesom vi udfører både mindre og større entreprisopgaver - både offentlige og indbudte licitationer, samt som underleverandør til hovedentreprenører.

Specielt har selskabet haft succes med gennemførelse af teknisk komplekse løsninger, hvor flere af koncernens kompetencer udnyttes.

Resultater for året 2022/2023

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på DKK 592.089, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på DKK 9.662.429.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabet har et realiseret resultat under sidste år, hvilket betragtes som mindre tilfredsstillende.

Året har bl.a. været præget af forringet indtjening og tab i forhold til forventninger på især projekter, primært grundet de massive stigninger i materialepriser på markedet generelt. Ligeledes har et signifikant sygefravær resulterede i tabt omsætning, samt lavere dækning, da vikarer har været hyret ind.

Selskabet har herudover i regnskabsåret investeret tid og ressourcer i opkvalificering af ansatte.

Forventet udvikling

Ved indgangen til det nye år er ordrebogen på et sammenlignende niveau end tidligere år. Vi mærker fortsat hård konkurrence på markedsandele, hvilket fortsat sender nogle entrepriser ned i et niveau der ikke er rentabelt.

Jansson El forventer dog fortsat høj aktivitet og oplever fortsat efterspørgsel på selskabets faglige arbejdsområder.

Der vil det kommende år være særligt fokus på kerneforretningen, høj medarbejdertrivsel og videreuddannelse, som sikrer de kompetencer, der gør os til en attraktiv samarbejdspartner på de el-tekniske løsninger.

Den 30. juni 2023 beskæftiger virksomheden i alt 28 lærlinge. Det har en stor betydning for virksomheden at uddanne nye teknikere og tage del i dette samfunds ansvar, som sikrer kvalificeret arbejdskraft i fremtiden. Langt størstedelen af vores lærlinge vælger at forsætte i selskabet efter endt læretid.

Medarbejderne er vores vigtigste ressource, og deres sikkerhed, arbejdsmiljø og udvikling har højeste prioritet

Ledelsesberetning

i den daglige drift, såvel som i den fortsatte udvikling af Jansson EL.

Digitalisering af virksomhedens forretningsprocesser og kundeservices pågår fortsat for fuld kraft og skal sikre øget kundefokus og produktivitet.

Der har i regnskabsåret været fortsat fokus på arbejdet med Jansson EL's 2025-strategi, som har ført til udarbejdelsen af nye forretnings- og handlingsplaner i alle afdelinger.

Planerne støtter op om den udvikling og vækststrategi som Jansson Gruppen A/S har.

For regnskabsåret 2023/24 forventes, trods et usikkert marked, et let forbedret resultat set i forhold til 2022/23.

Jansson Gruppen

Jansson El A/S er en del af Jansson Gruppen A/S, der er en familieejet koncern som har eksisteret i over 125 år. Jansson Gruppen består af 4 driftsselskaber, der alle har det fælles mål, at styrke vores kunders og samarbejdspartneres bæredygtige konkurrenceevne, gennem implementering af teknologiske løsninger.

ESG – Jansson Gruppen

Jansson Gruppen har et mål om løbende udvikling og forbedring af ESG arbejdet, for herved at agere ansvarlig overfor den verden vi lever i. At arbejde med ESG er en naturlig del af vores grundlæggende kerneværdier, der siden vores stiftelse i 1897, er at vi arbejder med flid, dygtighed og god opførsel - #Samvittighedsfuld.

Fællesskab

Jo mere vi er fælles om jo mere kan vi opnå. Vores mål er at sætte yderligere fokus på at styrke fællesskabet. Gælder internt på tværs af selskaber og eksternt i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

Planeten

Vi arbejder for en renere planet til glæde for os der er her i dag og for dem der skal tage over efter os. Vi arbejder for en grøn omstilling, der sikrer at kunderne kan træffe bæredygtige energivalg og tage ansvar for en bæredygtig udvikling af vores forretningsenheder.

Sikre økonomiske valg

Vi tager ansvar for at skabe økonomisk overskud for vores ejere og økonomisk råderum til de bæredygtige investeringer, der er nødvendige, for at vi kan udvikle os, og være konkurrencedygtige.

Environment

Vi har i første omgang fokus på reduktion af vores forbrug i Scope 1 og 2. Der hvor vi har vores største udledning af Co2 er vores forbrug af brændstoffer til person- og varebiler. På tværs af Jansson Gruppens selskaber har vi indført en bilpolitik med fokus på Hybrid- og elbiler for nye personvogne. På nuværende tidspunkt vurderes der ikke at være brugbare alternativer til varebiler på fossile brændstoffer. Vi har på forsøgsbasis anskaffet 2 el-varebiler, som anvendes til opgaver i nærområdet for vores lokationer, men er endnu ikke en brugbar løsning for vores landsdækkende teknikker. Herudover har vi foretaget en energioptimering på selskabets lokationer så varmekilder er overgået fra olie til fjernvarme, samt at der optimeret på strømforbruget ved udskiftning til LED armaturer, hvilket har medført en årlig reduktion i strømforbruget på +70.000 Kwh.

Ledelsesberetning

Environment (Miljø)	Opgørelse	Enhed	Periode
Total CO2e emission i Scope 1	340	ton	2022/2023
Total CO2e emission i Scope 2	45,4	ton	2022/2023
Årligt energiforbrug	15,0	MJ	2022/2023
Andel af energiforbrug fra vedvarende energikilder	17,0	%	2022/2023
Årligt vandforbrug	134	m ³	2022/2023

Social

Medarbejderne er vores vigtigste aktiv, og vi værner om vores medarbejdere og deres udvikling, sikkerhed og glæde. Vi sørger løbende for at følge op på medarbejdertilfredsheden ved kvartalsvis måling af eNPS. Herudover har vi i Jansson Gruppen 29 elever ansat i de forskellige afdelinger, som vi prioriterer højt i forhold til en høj faglig uddannelse, men også en oplæring i Jansson Gruppens kerneværdier om at være samvittighedsfuld.

Herudover har vi fokus på kønsfordelingen i vores virksomhed og gør hvad vi kan for at tiltrække diversitet i vores organisation. Vi er i en branche hvor der historisk har været en overvægt af mandlige ansatte. I vores virksomhed kigger vi på mennesket og faglige kvalifikationer, og ikke på køn, alder og etnicitet. Vi har i regnskabsåret været ramt af forskellige langtidssygemeldinger samt senfølger af COVID-19. Dette arbejder vi aktivt på at reducere, og følger løbende op på sygemeldte medarbejder med sygefraværssamtaler.

Social (Medarbejdere)	Opgørelse	Enhed	Periode
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	211		2022/2023
Andel kvinder af fuldtidsansatte	9,40	%	2022/2023
Andel af kvinder i de øvre ledelseslag	9,00	%	2022/2023
Lønforstel mellem kønnene	1,17	Mænd ifht. kvinder	2022/2023
Medarbejderomsætning	25,0	%	2022/2023
Sygefravær ifølge seneste opgørelse	14,9	Dage/FTE	2022/2023

Governance

Vi arbejder med god og ansvarlig ledelse i Jansson Gruppen. Dette indebærer at vi løbende sikrer vores fortsatte drift, opbygning af en likvid og agil virksomhedsstruktur, således vi er omkostningseffektive og vi robust kan modstå lavkonjunkturer. Vores aktiviteter må være særligt afhængig af konjunktursvingninger i enkelte områder af vores kundeportefølje. Vi arbejder med vores compliance både internt og eksternt. Internt ved sikring af retningslinjer og politikker for medarbejdernes arbejde, samt eksternt i forhold til overholdelse af gældende lovgivning, samt kvalitetssikring af vores processor ved ISO 2700 certificering.

Vi arbejder løbende med udvikling af eksisterende forretningsområder, samt udforsker nye muligheder, der kan være med til at styrke Jansson Gruppens teknologiske udvikling.

Governance (Ledelse)	Opgørelse	Enhed	Periode
Antal kvinder i virksomhedens bestyrelse	0		2022/2023
Antal mænd i virksomhedens bestyrelse	11		2022/2023
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	100	%	2022/2023
Lønforstel mellem CEO og medarbejdere	1,97	CEO ifht. ansatte	2022/2023

Janssons Gruppens fulde bæredygtighedsrapport kan findes på dette link <https://app.valified.com/report/gA8PcLm2QPxDXxJjQcs3WV> eller på www.jansson.dk

Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		62.913.594	60.396.668
Personaleomkostninger	1	-60.218.944	-57.455.422
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-2.085.411	-913.774
Resultat før finansielle poster		609.239	2.027.472
Finansielle indtægter		143.926	120.156
Finansielle omkostninger		-35.989	-69.288
Resultat før skat		717.176	2.078.340
Skat af årets resultat	2	-125.087	-435.368
Årets resultat	3	592.089	1.642.972

Balance 30. juni 2023

Aktiver

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		5.607.146	4.694.006
Indretning af lejede lokaler		289.723	235.894
Materielle anlægsaktiver	4	5.896.869	4.929.900
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.100	2.100
Finansielle anlægsaktiver		2.100	2.100
Anlægsaktiver		5.898.969	4.932.000
Færdigvarer og handelsvarer		4.171.196	4.144.111
Varebeholdninger		4.171.196	4.144.111
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		17.581.735	20.098.184
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	1.762.100	2.558.617
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		18.692	189.191
Andre tilgodehavender		661.061	731.911
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		34.430	0
Periodeafgrænsningsposter	6	44.715	402.751
Tilgodehavender		20.102.733	23.980.654
Likvide beholdninger		721.811	3.154.028
Omsætningsaktiver		24.995.740	31.278.793
Aktiver		30.894.709	36.210.793

Balance 30. juni 2023

Passiver

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		8.662.429	8.070.340
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	1.600.000
Egenkapital		9.662.429	10.670.340
Hensættelse til udskudt skat	7	612.341	452.824
Andre hensættelser		200.000	200.000
Hensatte forpligtelser		812.341	652.824
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.182.291	6.222.286
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	1.250.738	2.332.969
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.337.341	2.501.293
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		0	5.165.688
Anden gæld		7.649.569	8.665.393
Kortfristede gældsforpligtelser		20.419.939	24.887.629
Gældsforpligtelser		20.419.939	24.887.629
Passiver		30.894.709	36.210.793
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Begivenheder efter balancedagen	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	1.000.000	8.070.340	1.600.000	10.670.340
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.600.000	-1.600.000
Årets resultat	0	592.089	0	592.089
Egenkapital 30. juni	1.000.000	8.662.429	0	9.662.429

Noter til årsregnskabet

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	53.938.227	51.171.927
Pensioner	4.234.048	3.949.813
Andre omkostninger til social sikring	2.046.669	2.333.682
	<u>60.218.944</u>	<u>57.455.422</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	<u>1.292.319</u>	<u>1.252.674</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>118</u>	<u>118</u>
	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
2. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-34.430	5.165.688
Årets udskudte skat	159.517	-4.730.320
	<u>125.087</u>	<u>435.368</u>
	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
3. Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	1.600.000
Overført resultat	592.089	42.972
	<u>592.089</u>	<u>1.642.972</u>

Noter til årsregnskabet

4. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. juli	11.774.370	1.189.240
Tilgang i årets løb	3.021.569	125.000
Afgang i årets løb	-1.555.026	0
Kostpris 30. juni	<u>13.240.913</u>	<u>1.314.240</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	7.080.364	953.346
Årets afskrivninger	2.014.240	71.171
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-1.460.837	0
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>7.633.767</u>	<u>1.024.517</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>5.607.146</u>	<u>289.723</u>
	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK

5. Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af igangværende arbejder	26.245.447	24.750.613
Modtagne acantobetalinger	-25.734.085	-24.524.965
	<u>511.362</u>	<u>225.648</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	1.762.100	2.558.617
Modtagne forudbetalinger under passiver	-1.250.738	-2.332.969
	<u>511.362</u>	<u>225.648</u>

6. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier, kontingenter, husleje og leasing.

Noter til årsregnskabet

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
7. Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. juli	452.824	5.183.144
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	159.517	-4.730.320
Hensættelse til udskudt skat 30. juni	<u>612.341</u>	<u>452.824</u>

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	1.636.421	1.216.110
Mellem 1 og 5 år	4.192.051	3.111.940
Efter 5 år	320.043	146.471
	<u>6.148.515</u>	<u>4.474.521</u>

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeforpligtelser med en uopsigelighedsperiode på indtil 6 (9) måneder, der på balancedagen udgør i alt	751.446	764.680
Heraf udgør lejeforpligtelse med tilknyttede virksomheder	422.938	397.865

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Axel Ørum Meier Holding ApS, CVR-nr. 26 40 77 02., der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

9. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
Axel Ørum Meier Ved Bølgen 19, 2, 7100 Vejle	Hovedaktionær
Jansson Gruppen A/S Dianavej 13, 7100 Vejle	Moderselskab
Axel Ørum Meier Holding ApS Ved Bølgen 19, 2, 7100 Vejle	Ultimative moderselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Axel Ørum Meier Holding ApS (ultimative moderselskab)	Vejle
Jansson Gruppen A/S (umiddelbare moderselskab)	Vejle

10. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

11. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jansson El A/S for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022/23 er aflagt i DKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Axel Ørum Meier Holding ApS har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post., jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Noter til årsregnskabet

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til transport, kommunikation, administration, salg og lokaler mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Noter til årsregnskabet

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Indretning af lejede lokaler 5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Noter til årsregnskabet

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Forudbetalinger og modtagne acantobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, leasing, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Noter til årsregnskabet

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad

Resultat før finansielle poster x 100 / Samlede aktiver ultimo

Soliditetsgrad

Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo

Egenkapitalforrentning

Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital