
Jansson El A/S

Dianavej 13, 7100 Vejle

Årsrapport for 2021/22 (regnskabsår 1/7 - 30/6)

CVR-nr. 73 28 93 19

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 21/9 2022

Michael Dohn Rix
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 11

Balance 30. juni 12

Egenkapitalopgørelse 14

Noter til årsregnskabet 15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Jansson El A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 21. september 2022

Direktion

Michael Dohn Rix
direktør

Bestyrelse

Jørgen Lægaard
formand

Søren Ørum Meier

Michael Dohn Rix

Michael Bjerre

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Jansson El A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Jansson El A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 21. september 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Lars Almskou Ohmeyer
statsautoriseret revisor
mne24817

Heidi Bonde
statsautoriseret revisor
mne42815

Selskabsoplysninger

Selskabet

Jansson El A/S
Dianavej 13
7100 Vejle

Telefon: 7582 0144
Hjemmeside: www.jansson.dk

CVR-nr.: 73 28 93 19
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni
Hjemstedskommune: Vejle

Bestyrelse

Jørgen Lægaard, formand
Søren Ørum Meier
Michael Dohn Rix
Michael Bjerre

Direktion

Michael Dohn Rix

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herredsvej 32
7100 Vejle

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	57.148	53.563	57.389	52.503	51.068
Resultat før finansielle poster	2.027	2.037	1.190	3.301	2.086
Resultat af finansielle poster	51	-33	165	-317	91
Årets resultat	1.643	1.569	660	2.127	1.521
Balance					
Balancesum	36.211	39.069	33.495	40.076	36.214
Egenkapital	10.670	10.527	8.958	8.298	6.171
Investering i materielle anlægsaktiver	3.986	1.954	443	476	80
Antal medarbejdere	118	114	128	125	134
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	5,6%	5,2%	3,6%	8,2%	5,8%
Soliditetsgrad	29,5%	26,9%	26,7%	20,7%	17,0%
Forrentning af egenkapital	15,5%	16,1%	7,6%	29,4%	28,1%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Jansson El A/S er en fremtidsorienteret el-virksomhed, som i snart 125 år har udført alle former for service- og installationsopgaver primært rettet mod industri og erhverv samt offentlige virksomheder.

Virksomheden udvikler sig målrettet inden for:

- Energi-, miljø- og processtyringer
- CTS-løsninger med tværtekniske integrationer
- Automatisk Brand Ventilation – ABV, hvor selskabet er certificeret via DBI
- Termografering, hvor selskabet er certificeret via DBI
- Forskellige løsninger indenfor opladning af el- og hybridbiler
- Industri El-service

Selskabets kerneforretning er at yde god og kompetent service igennem vores afdelinger, ligesom vi udfører mindre og større entreprisopgaver - både vedrørende offentlige og indbudte licitationer, samt som underleverandør til hovedentreprenører.

Specielt har selskabet haft succes med gennemførelse af teknisk komplekse løsninger, hvor flere af koncernens kompetencer udnyttes.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på DKK 1.642.972, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på DKK 10.670.340.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabet har et realiseret resultat på niveauet med sidste år, hvilket betragtes som mindre tilfredsstillende. Resultatet er dog som forventet.

Resultatet er påvirket af flere af hinanden uafhængige omstændigheder, der hver især har haft afgørende indflydelse på resultatet.

Året har bl.a. været præget af forringet indtjening og tab i forhold til forventning på især projekter, primært grundet de massive stigninger i materialepriser på markedet generelt. Covid-19-pandemien har ligeledes fortsat haft en indflydelse i form af større sygefravær, hvilket resulterede i tabt omsætning.

Den forventede vækst i indtjeningen er blevet, ikke uvæsentligt, påvirket af de stigende materialepriser samt manglen på kvalificeret arbejdskraft.

Der er begyndende indikationer fra kunderne, som indikerer en nedgang i ordresituationen, samtidig med, at selskabet oplever en fortsat usikkerhed omkring tilgængelighed af materialer og arbejdskraft.

Forventet udvikling

Ved indgangen til det nye år er ordrebogen på samme niveau som tidligere år. Vi mærker fortsat øget konkurrence på markedsandele, hvilket fortsat sender nogle entrepriser ned i et niveau, der ikke er rentabelt.

Jansson El forventer dog fortsat høj aktivitet, ligesom der fortsat forventes hård konkurrence i markedet.

Der vil det kommende år fortsat være særligt fokus på stabilitet i kerneforretningen, høj medarbejdertrivsel og videreuddannelse, således vi sikrer de kompetencer, som gør os til en attraktiv samarbejdspartner på de el-tekniske løsninger.

Den 30. juni 2022 beskæftiger virksomheden i alt 26 lærlinge. Det har en stor betydning for virksomheden at uddanne nye teknikere og tage del i dette ansvar, som sikrer kvalificeret arbejdskraft i fremtiden. Langt størstedelen af vores lærlinge vælger at fortsætte i selskabet efter endt læretid.

Medarbejderne er vores vigtigste ressource, og deres sikkerhed, arbejdsmiljø og udvikling har højeste prioritet i den daglige drift, såvel som i den fortsatte udvikling af Jansson El. Der arbejdes til stadighed på at fastholde og tiltrække nye medarbejdere, om end sidstnævnte er en udfordring i et eksisterende marked, hvor højkonjunktur er med til at presse lønningerne op, og dermed øge flow af ansatte mellem virksomhederne.

Digitalisering af virksomhedens forretningsprocesser pågår fortsat for fuld kraft og skal sikre øget kundefokus og produktivitet.

Der har i regnskabsåret været tryk på arbejdet med Jansson El's 2025-strategi, som har ført til udarbejdelsen af nye forretnings- og handlingsplaner i alle afdelinger. Ligeledes er der lavet organisatoriske ændringer på ledelsesniveau, med en styrkelse af kompetencer, samt etablering af ny HR-funktion.

Planerne støtter op om den forandring, samt den vækststrategi, som gruppen har.

For regnskabsåret 2022/23 forventes, set i lyset af et usikkert marked, et resultat på niveau med 2021/22.

Videnressourcer

Som en del af selskabets primære forretningsgrundlag indgår rådgivning om elinstallationer i henhold til gældende lovgivning og normer. Denne del stiller særligt store krav til videnressourcer hos medarbejdere og forretningsprocesser.

Jansson Gruppen

Jansson El er en del af Jansson Gruppen A/S, der er en familieejet koncern, som i 2022 fejrede sit 125-års jubilæum. Jansson Gruppen består af 4 driftselskaber, der alle har et fælles mål om at hjælpe kunder og samarbejdspartnere med teknologiske løsninger, der gør en positiv forskel.

ESG – Jansson Gruppen

Jansson Gruppen har et mål om løbende udvikling og forbedring af ESGarbejdet, for herved at agere ansvarligt overfor den verden, vi lever i. At arbejde med ESG er en naturlig del af vores grundlæggende kerneværdier, der siden vores stiftelse i 1897, har været, at vi arbejder med flid, dygtighed og god opførsel - #Samvittighedsfuld.

Fællesskab

Jo mere vi er fælles om, jo mere kan vi opnå. Vores mål er at sætte yderligere fokus på at styrke fællesskabet. Gælder internt på tværs af selskaber, og eksternt i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

Planeten

Vi arbejder for en renere planet til glæde for os, der er her i dag, og for dem der skal tage over efter os. Vi arbejder for en grøn omstilling, der sikrer, at kunderne kan træffe bæredygtige energivalg, og selv tage ansvar for en bæredygtig udvikling af vores forretningsenheder.

Sikre økonomiske valg

Vi tager ansvar for at skabe økonomisk overskud for vores ejere, og skabe økonomisk råderum til de bæredygtige investeringer, der er nødvendige, for at vi kan udvikle os, og være konkurrencedygtige.

Environment

Vi har i første omgang fokus på at reducere vores forbrug i Scope 1 og 2. Der, hvor vi har vores største udledning af CO₂, er vores forbrug af brændstoffer til person- og varebiler. På tværs af Jansson Gruppens selskaber har vi indført en bilpolitik med fokus på hybrid- og elbiler for nye personvogne. På nuværende tidspunkt vurderes der ikke at være brugbare alternativer til varebiler på fossile brændstoffer. Vi har på forsøgsbasis anskaffet 2 el-varebiler, som anvendes til opgaver i nærområdet til vores lokationer, men har endnu ikke en brugbar løsning for vores landsdækkende teknikker.

Environment (Miljø)	Opgørelse	Enhed
Total CO ₂ e emission i Scope 1	608	ton
Total CO ₂ e emission i Scope 2	67,8	ton
Årligt energiforbrug	35,6	MJ
Andel af energiforbrug fra vedvarende energikilder	5,00	%
Årligt vandforbrug	158	M ³

Social

Medarbejderne er vores vigtigste aktiv, og vi værner om vores medarbejdere og deres udvikling, sikkerhed og glæde. Vi sørger løbende for at følge op på medarbejdertilfredsheden ved kvartalsvis måling af eNPS. Herudover har vi i Jansson Gruppen 26 elever ansat i de forskellige afdelinger, som vi prioriterer højt i forhold til en høj faglig uddannelse, men også en oplæring i Jansson Gruppens kerneværdi om at være samvittighedsfuld.

Herudover har vi fokus på kønsfordelingen i vores virksomhed og gør, hvad vi kan, for at tiltrække diversitet i vores organisation. Vi er i en branche, hvor der historisk har været en overvægt af mandlige ansatte. I vores virksomhed kigger vi på mennesket og faglige kvalifikationer, og ikke på køn, alder og etnicitet.

Social (Medarbejdere)	Opgørelse	Enhed
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	212	
Andel af kvinder af fuldtidsansatte	15,0	%
Andel af kvinder i de øvre ledelseslag	15,0	%
Lønforstel mellem kønnene	1,06	Mænd ifht. Kvinder
Medarbejderomsætning	30,0	%
Sygefravær ifølge seneste opgørelse	9,51	Dage/FTE

Governance

Vi arbejder med god og ansvarlig ledelse i Jansson Gruppen. Dette indebærer, at vi løbende sikre vores fortsatte drift, opbygning af en likvid og agil virksomhedsstruktur, således vi ikke er for omkostningstunge i forbindelse med nedgange, samt at vores omsætning ikke må være afhængig af konjunktursvingninger i enkelte områder af vores kundeportefølje. Vi arbejder med vores compliance både internt og eksternt. Internt ved sikring af retningslinjer og politikker for medarbejdernes arbejde, samt eksternt i forhold til overholdelse af gældende lovgivning, samt kvalitetssikring af vores processor ved ISO 2700certificering.

Vi arbejder løbende med udvikling af eksisterende forretningsområder, samt udforskning af nye muligheder, der kan være med til at flytte Jansson Gruppen til at være det teknikhus, som vi gerne vil være.

Governance (Ledelse)	Opgørelse	Enhed
Antal kvinder i virksomhedens bestyrelse	0	
Antal mænd i virksomhedens bestyrelse	12	
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	100	%
Lønforstel mellem CEO og medarbejdere	2,00	CEO ifht. ansatte

Der henvises til Jansson Gruppens koncernredegørelse for ESG. Rapporten kan hentes via følgende link <https://app.valified.com/report/3RiDJzeSp94mnafybN7RhC> eller på www.jansson.dk.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Bruttofortjeneste		57.147.572	53.562.989
Personaleomkostninger	1	-54.206.326	-50.849.281
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-913.774</u>	<u>-677.172</u>
Resultat før finansielle poster		2.027.472	2.036.536
Finansielle indtægter		120.156	96.100
Finansielle omkostninger	2	<u>-69.288</u>	<u>-129.055</u>
Resultat før skat		2.078.340	2.003.581
Skat af årets resultat	3	<u>-435.368</u>	<u>-434.687</u>
Årets resultat		<u>1.642.972</u>	<u>1.568.894</u>

Balance 30. juni

Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.694.006	1.857.768
Indretning af lejede lokaler		235.894	0
Materielle anlægsaktiver	4	4.929.900	1.857.768
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.100	2.100
Finansielle anlægsaktiver		2.100	2.100
Anlægsaktiver		4.932.000	1.859.868
Færdigvarer og handelsvarer		4.144.111	3.254.790
Varebeholdninger		4.144.111	3.254.790
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.098.184	16.852.532
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	2.558.617	871.344
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		189.191	2.980.110
Andre tilgodehavender		731.911	710.504
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	2.658.066
Periodeafgrænsningsposter	6	402.751	236.265
Tilgodehavender		23.980.654	24.308.821
Likvide beholdninger		3.154.028	9.645.866
Omsætningsaktiver		31.278.793	37.209.477
Aktiver		36.210.793	39.069.345

Balance 30. juni

Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		8.070.340	8.027.368
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.600.000	1.500.000
Egenkapital		10.670.340	10.527.368
Hensættelse til udskudt skat	8	452.824	5.183.144
Andre hensættelser		200.000	2.210.000
Hensatte forpligtelser		652.824	7.393.144
Anden gæld		0	4.147.364
Langfristede gældsforpligtelser	9	0	4.147.364
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.222.286	6.017.605
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	5	2.332.969	988.192
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.501.293	442.434
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		5.165.688	0
Anden gæld	9	8.665.393	9.553.238
Kortfristede gældsforpligtelser		24.887.629	17.001.469
Gældsforpligtelser		24.887.629	21.148.833
Passiver		36.210.793	39.069.345
Særlige poster			
Resultatdisponering	7		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Nærtstående parter	11		
Begivenheder efter balancedagen	12		
Anvendt regnskabspraksis	13		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>for regnskabs-</u>	<u>DKK</u>
			<u>året</u>	
			<u>DKK</u>	
Egenkapital 1. juli	1.000.000	8.027.368	1.500.000	10.527.368
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Årets resultat	0	42.972	1.600.000	1.642.972
Egenkapital 30. juni	1.000.000	8.070.340	1.600.000	10.670.340

Noter til årsregnskabet

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	49.411.143	46.368.365
Pensioner	3.949.813	3.677.264
Andre omkostninger til social sikring	845.370	803.652
	<u>54.206.326</u>	<u>50.849.281</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	<u>1.252.674</u>	<u>1.832.461</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>118</u>	<u>114</u>
2 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	106.126
Andre finansielle omkostninger	69.288	22.929
	<u>69.288</u>	<u>129.055</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	5.165.688	-2.833.099
Årets udskudte skat	-4.730.320	3.267.786
	<u>435.368</u>	<u>434.687</u>

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. juli	9.557.654	927.135
Tilgang i årets løb	3.723.801	262.105
Afgang i årets løb	-1.507.085	0
Kostpris 30. juni	<u>11.774.370</u>	<u>1.189.240</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	7.699.886	927.135
Årets afskrivninger	887.563	26.211
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-1.507.085	0
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>7.080.364</u>	<u>953.346</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>4.694.006</u>	<u>235.894</u>

5 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2022 DKK	2021 DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	24.750.613	126.972.972
Modtagne acountobetalinge	-24.524.965	-127.089.820
	<u>225.648</u>	<u>-116.848</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	2.558.617	871.344
Modtagne forudbetalinger under passiver	-2.332.969	-988.192
	<u>225.648</u>	<u>-116.848</u>

6 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier, kontingenter og husleje.

Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21
	DKK	DKK
7 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.600.000	1.500.000
Overført resultat	42.972	68.894
	1.642.972	1.568.894

8 Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat 1. juli	5.183.144	1.915.358
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-4.730.320	3.267.786
Hensættelse til udskudt skat 30. juni	452.824	5.183.144

9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2022	2021
	DKK	DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	0	4.147.364
Langfristet del	0	4.147.364
Øvrig kortfristet gæld	8.665.393	9.553.238
	8.665.393	13.700.602

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	1.216.110	1.010.856
Mellem 1 og 5 år	3.111.940	2.428.849
Efter 5 år	146.471	56.569
	<u>4.474.521</u>	<u>3.496.274</u>
Andre eventualforpligtelser		
Selskabet har indgået lejeforpligtelser med en uopsigelighedsperiode på indtil 6 (9) måneder, der på balancedagen udgør i alt	764.680	795.404
Heraf udgør lejeforpligtelse med tilknyttede virksomheder	<u>397.865</u>	<u>373.410</u>

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Axel Ørum Meier Holding ApS, CVR-nummer 26 40 77 02, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

11 Nærtstående parter

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
Axel Ørum Meier	Hovedaktionær
Ved Bølgen 19, 2, 7100 Vejle	
Jansson Gruppen A/S	Moderselskab
Dianavej 13, 7100 Vejle	
Axel Ørum Meier Holding ApS	Ultimative moderselskab
Ved Bølgen 19, 2, 7100 Vejle	

Noter til årsregnskabet

11 Nærtstående parter (fortsat)

Transaktioner

Transaktioner med nærtstående parter er gennemført på normale markedsvilkår. Med henvisning til årsregnskabsloven § 98 c, st. 7, er oplysninger om transaktioner med nærtstående parter ikke oplyst.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Axel Ørum Meier Holding ApS (ultimative moderselskab)	Vejle
Jansson Gruppen A/S (umiddelbare moderselskab)	Vejle

12 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jansson El A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabsloven § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Axel Ørum Meier Holding ApS har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) vedrørende salg af elinstallationer indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til transport, kommunikation, administration, salg og lokaler mv.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabsloven § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, ændring i varebeholdninger, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud, fx hjælpepakker, indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholder betingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage tilskuddet. Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der indregnes ikke renter.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationseværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede, samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationseværdi.

Forudbetalinger og modtagne acotobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier, kontingenter og husleje.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancen dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$