

REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK*

Årsrapport for 2019/20

01.07.19 - 30.06.20
(37. regnskabsår)

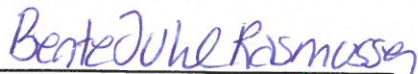
Odense Falen Blomster ApS

Rådyrløkken 54
5210 Odense NV

CVR-nr. 73 28 70 14

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den .

Dirigent:



Bente Juhl Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	7
Balance 30. juni	8
Noter til årsrapporten	10

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Odense Falen Blomster ApS for regnskabsåret 2019/20.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense NV, den 23. september 2020.

Direktion


Bente Juhl Rasmussen


Hanne Juhl Birch

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Odense Falen Blomster ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Odense Falen Blomster ApS for regnskabsåret 01.07.19 – 30.06.20 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 23. september 2020

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

CVR 14335102



Bo Bødker

Registreret revisor

MNE 11588

Selskabsoplysninger

Selskabet	Odense Falen Blomster ApS Rådyrløkken 54 5210 Odense NV
Direktion	Bente Juhl Rasmussen Hanne Juhl Birch
Revisor	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS Thujavej 27 5250 Odense SV

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er formueadministration.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Odense Falen Blomster ApS for 2019/20 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Selskabet har ingen nettoomsætning.

Finansielle indtægter

Renteindtægter. Aktieudbytter samt kursregulering af børsnoterede værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Børsnoterede værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi (kursværdien på balancedagen). Årets ændring i aktiernes kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender, der måles til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2019/20	2018/19
	kr.	tkr.
	-25.179	-23
1	170.000	170
	-195.179	-193
	645.824	99
	6.953	770
	443.692	-863
	-7.089	5
	450.781	-868
Forslag til resultatdisponering		
	8.214.734	9.083
	450.781	-868
	8.665.515	8.215
	8.665.515	8.215
	8.665.515	8.215

Balance 30. juni

Note	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	tkr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	<u>119.557</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender i alt	<u>119.557</u>	<u>0</u>
Værdipapirer og kapitalandele		
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>8.115.803</u>	<u>7.156</u>
Værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>8.115.803</u>	<u>7.156</u>
Likvide beholdninger	<u>642.652</u>	<u>1.444</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>8.878.011</u>	<u>8.600</u>
Aktiver i alt	<u>8.878.011</u>	<u>8.600</u>

Balance 30. juni

Note	2019/20	2018/19
	kr.	tkr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	200.000	200
Overført resultat	8.665.515	8.215
Egenkapital i alt	8.865.515	8.415
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Selskabsskat	0	167
Anden gæld	12.496	19
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	12.496	185
Gældsforpligtelser i alt	12.496	185
Passiver i alt	8.878.011	8.600
2	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
3	Eventualposter m.v.	

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2019/20 kr.	2018/19 tkr.
	Løn, gager og vederlag	170.000	170
	Personaleomkostninger i alt	170.000	170

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2, sidste år 2.

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

3 Eventualposter m.v.

Ingen