

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Årsrapport for 2020/21

01.07.20 - 30.06.21

(38. regnskabsår)

### Odense Falen Blomster ApS

Rådyrløkken 54  
5210 Odense NV

CVR-nr. 73 28 70 14

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 10/11 2021

Dirigent: Bente Juhl Rasmussen  
Bente Juhl Rasmussen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni</b>	<b>7</b>
<b>Balance 30. juni</b>	<b>8</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>10</b>

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Odense Falen Blomster ApS for regnskabsåret 2020/21.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense NV, den 7. oktober 2021.

### Direktion

  
Bente Juhl Rasmussen

  
Hanne Juhl Birch

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Odense Falen Blomster ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Odense Falen Blomster ApS for regnskabsåret 01.07.20 – 30.06.21 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

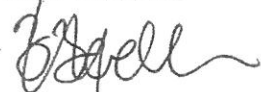
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 7. oktober 2021

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**  
**CVR 14335102**



Bo Bødker  
Registreret revisor  
MNE 11588

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Odense Falen Blomster ApS  
Rådyrløkken 54  
5210 Odense NV

**Direktion**

Bente Juhl Rasmussen  
Hanne Juhl Birch

**Revisor**

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS  
Thujavej 27  
5250 Odense SV

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er formueadministration.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Odense Falen Blomster ApS for 2020/21 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Selskabet har ingen nettoomsætning.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter. Aktieudbytter samt kursregulering af børsnoterede værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele består af børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi (kursværdien på balancedagen). Årets ændring i aktiernes kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender, der måles til nominal værdi.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2020/21	2019/20
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-20.696</b>	<b>-25</b>
1 Personaleomkostninger	170.000	170
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>-190.696</b>	<b>-195</b>
Andre finansielle indtægter	4.471.734	646
Andre finansielle omkostninger	5.213	7
<b>Resultat før skat</b>	<b>4.275.824</b>	<b>444</b>
Skat af årets resultat	849.582	-7
<b>Årets resultat</b>	<b>3.426.242</b>	<b>451</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	8.665.515	8.215
Årets resultat	3.426.242	451
<b>Til disposition</b>	<b>12.091.758</b>	<b>8.666</b>
Overført resultat	12.091.758	8.666
<b>Disponeret i alt</b>	<b>12.091.758</b>	<b>8.666</b>



## Balance 30. juni

---

Note	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>120</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>0</u>	<u>120</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		
2 Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>12.483.258</u>	<u>8.116</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<u>12.483.258</u>	<u>8.116</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>481.524</u>	<u>643</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>12.964.782</u>	<u>8.878</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>12.964.782</u>	<u>8.878</u>

## Balance 30. juni

Note	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200
Overført resultat	12.091.758	8.666
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>12.291.758</u>	<u>8.866</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Selskabsskat	660.663	0
Anden gæld	12.361	12
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>673.024</u>	<u>12</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>673.024</u>	<u>12</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>12.964.782</u>	<u>8.878</u>
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
4	Eventualposter m.v.	

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	170.000	170
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>170.000</b>	<b>170</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2, sidste år 2.

### **2 Andre værdipapirer og kapitalandele**

Børsnoterede aktier værdi ultimo indregnet i balancen kr. 12.483.258  
Årets urealiserede gevinster indregnet i resultatopgørelsen kr. 4.365.804

### **3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

### **4 Eventualposter m.v.**

Ingen