

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Årsrapport for 2018/19

01.07.18 - 30.06.19  
(36. regnskabsår)

### Odense Falen Blomster ApS

Rådyrløkken 54  
5210 Odense NV

CVR-nr. 73 28 70 14

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den .

Dirigent: Bente Juhl Rasmussen 11. 10. 2019  
Bente Juhl Rasmussen

# Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	7
Balance 30. juni	8
Noter til årsrapporten	10

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Odense Falen Blomster ApS for regnskabsåret 2018/19.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense NV, den 26. august 2019.

## Direktion

  
Bente Juhl Rasmussen

  
Hanne Juhl Birch

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Odense Falen Blomster ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Odense Falen Blomster ApS for regnskabsåret 01.07.18 – 30.06.19 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 26. august 2019

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**  
**CVR 14335102**



Bo Bødker  
Registreret revisor  
MNE 11588

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Odense Falen Blomster ApS Rådyrløkken 54 5210 Odense NV
<b>Direktion</b>	Bente Juhl Rasmussen Hanne Juhl Birch
<b>Revisor</b>	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS  Thujavej 27 5250 Odense SV

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er formueadministration.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Odense Falen Blomster ApS for 2018/19 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Selskabet har ingen nettoomsætning.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter. Aktieudbytter samt kursregulering af børsnoterede værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Børsnoterede værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi (kursværdien på balancedagen). Årets ændring i aktiernes kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender, der måles til nominal værdi.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

### Gæld til tilknyttede virksomheder

Gæld til modervirksomhed omfatter beløb som følge af sambeskatningen.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2018/19	2017/18
	kr.	tkr.
<b>Bruttotab</b>	<b>-23.231</b>	<b>-23</b>
1 Personalemkostninger	170.000	0
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>-193.231</b>	<b>-23</b>
Andre finansielle indtægter	99.414	1.281
Andre finansielle omkostninger	769.639	1
<b>Resultat før skat</b>	<b>-863.456</b>	<b>1.258</b>
Skat af årets resultat	4.935	279
Andre skatter	0	5
<b>Årets resultat</b>	<b>-868.392</b>	<b>974</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	9.083.126	8.109
Årets resultat	-868.392	974
<b>Til disposition</b>	<b>8.214.734</b>	<b>9.083</b>
Overført resultat	8.214.734	9.083
<b>Disponeret i alt</b>	<b>8.214.734</b>	<b>9.083</b>



## Balance 30. juni

---

Note	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>7.156.055</u>	<u>9.322</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<u>7.156.055</u>	<u>9.322</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1.444.162</u>	<u>173</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>8.600.216</u>	<u>9.495</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>8.600.216</u>	<u>9.495</u>

## Balance 30. juni

---

Note	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200
Overført resultat	8.214.734	9.083
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>8.414.734</b>	<b>9.283</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Selskabsskat	166.857	196
Anden gæld	18.625	16
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>185.482</b>	<b>212</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>185.482</b>	<b>212</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>8.600.216</b>	<b>9.495</b>

## Noter til årsrapporten

---

1	Personaleomkostninger	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
	Løn, gager og vederlag	170.000	0
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>170.000</b>	<b>0</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2, sidste år 1.