

Wm. Tofte Family Foundation

c/o Advokat Peter M. Andersen
Bernstorffsvej 204, 2920 Charlottenlund

CVR-nr. 73 19 82 16



Årsrapport 2015

Godkendt på bestyrelsesmødet, den ^{12.} 7. juni 2016

Som dirigent:



Peter M. Andersen



Building a better
working world

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Oplysninger om fonden	4
Beretning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Wm. Tofte Family Foundation.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 7. juni 2016

Bestyrelse:



Karen Deth
formand



Svend Deth



Peter M. Andersen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Wm. Tofte Family Foundation

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Wm. Tofte Family Foundation for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 7. juni 2016
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Lissen Fagerlin Hammer
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Wm. Tofte Family Foundation
Adresse, postnr., by	Bernstorffsvej 204, 2920 Charlottenlund
CVR-nr.	73 19 82 16
Hjemstedskommune	København
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karen Deth, formand Svend Deth Peter M. Andersen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvold Helmuhs Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Sydbank

Ledelsesberetning

Beretning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er:

- 1) at yde støtte til efterkommere af Vilhelm Peter Tofte og ægtefælle Elise Johanne Tofte.
- 2) at yde støtte til personer i eller uden for Danmark efter bestyrelsens frie beslutning ved etablering af forretning, erhvervelse af ejendom, uddannelse - herunder studierejser og andre udlandsophold - ægteskabsindgåelse, opførelse af bolig til eget brug samt andre tilfælde, hvor det vil være af særlig betydning for den pågældende. En tildeling er ikke afhængig af trang.
- 3) Almennyttige formål i ind- eller udland efter bestyrelsens frie beslutning. Da fondens midler i videst muligt omfang reelt skal anvendes i overensstemmelse med ovennævnte bestemmelser, påhviler det til stadighed bestyrelsen at foretage udlodninger, der i ringest muligt omfang inddrages af fiskale myndigheder. Ingen skal ved domstolene kunne rejse krav på hjælp fra fonden, idet alene bestyrelsen afgør, hvem der skal komme i betragtning ved uddeling af fondens midler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for 2015 udviser et underskud på 152.740 kr., og fondens balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på 511.859 kr.

Årets resultat er påvirket af, at bestyrelsen i fonden i 2015 har nedskrevet en fordring inkl. renter med 106.720 kr. Nedskrivningen er indregnet i andre driftsomkostninger. Den videre håndtering af fordringen overvejes i 2016.

Fonden forventer et overskud i 2016.

Redegørelse for god fondsledelse

Fondens bestyrelse har forholdt sig til det sæt af "anbefalinger for god fondsledelse", som er udarbejdet af Regeringens Erhvervsfundsudvalg, og indeholdt i årsregnskabsloven § 77a. Der er udarbejdet 16 anbefalinger.

Anbefalingerne for god Fondsledelse af december 2014 kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelse hjemmeside:

<https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledelse.pdf>

Wm. Tofte Family Foundation følger i al væsentlighed anbefalingerne, dog med følgende tilpasning:

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden forklarer; Fondens primære aktiver består af tre ejerlejligheder, der alle er udlejet. Grundet de gældende huslejeniveauer sammenholdt med det faktum, at udgifterne vedrørende ejerlejlighederne ligger fast, har fondens likviditet de senere år været under pres i en grad, som ikke har muliggjort, at fonden har kunnet uddele midler i overensstemmelse med fondens formål. Bestyrelsen har i 2015 overvejet forskellige initiativer til på kortere og - særligt - mellemlang sigt at bringe større balance mellem fondens indtægter og udgifter. Dette arbejde vil fortsætte og blive færdiggjort i 2016.

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden forklarer; Som en mindre familiefond med kun ganske få aktiver, er dette punkt mindre relevant for fonden. Hertil kommer, at bestyrelsens sammensætning er fastlagt i fondens fundats.

Ledelsesberetning

Beretning

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden forklarer; Som en mindre familiefond med kun ganske få aktiver, er dette punkt mindre relevant for fonden. Hertil kommer, at bestyrelsens sammensætning er fastlagt i fondens fundats.

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden forklarer; Som en mindre familiefond med kun ganske få aktiver, er dette punkt mindre relevant for fonden. Hertil kommer, at bestyrelsens sammensætning er fastlagt i fondens fundats.

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden forklarer; Ikke relevant for fonden, da fonden ikke har dattervirksomheder og ikke planlægger sådanne.

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer; Iht. Fondens fundats er udpegningsperioden 5 år.

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer; Som en mindre familiefond er dette punkt mindre relevant for Fonden. Gennemsnitsalderen i Fondens bestyrelse udgør p.t. omkring 50 år.

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden forklarer; Som en mindre familiefond med kun ganske få aktiver, er dette punkt mindre relevant for fonden.

- Anbefalingerne foreskriver; Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden forklarer; Som en mindre familiefond med kun ganske få aktiver, er dette punkt mindre relevant for fonden. Administrators arbejde består primært i almen fondsadministration - forberedelse, tilrettelæggelse og gennemførelse af bestyrelsesmøder i samarbejde med fondens formand, påse overholdelse af lovgivningen, påse overholdelse af frister, påse økonomi, herunder udarbejdelse af drifts- og likviditetsbudgetter, rådgivning af fonden/bestyrelsen, bistand i forbindelse med aflæggelse af årsrapport, korrespondance med fondens revisor, Erhvervsstyrelsen samt administrator af fondens ejerlejligheder m.v.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik følger fondens fundats. På grund af fondens likviditet har fonden ikke foretaget uddelinger i regnskabsåret 2015.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af fondens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2015	2014
	Nettoomsætning	215.127	215.718
	Andre eksterne omkostninger	-207.235	-185.508
	Bruttoresultat	7.892	30.210
2	Personaleomkostninger	0	0
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-26.142	-26.142
	Andre driftsomkostninger	-106.720	0
	Resultat af primær drift	-124.970	4.068
	Finansielle indtægter	5.166	5.229
	Finansielle omkostninger	-32.936	-32.419
	Resultat før skat	-152.740	-23.122
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-152.740	-23.122
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-152.740	-23.122
		-152.740	-23.122

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2015	2014
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	1.260.526	1.286.668
		<u>1.260.526</u>	<u>1.286.668</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender	0	46.000
		<u>0</u>	<u>46.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.260.526</u>	<u>1.332.668</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	15.733	89.452
		<u>15.733</u>	<u>89.452</u>
	Værdipapirer og kapitalandele		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.929	2.376
		<u>1.929</u>	<u>2.376</u>
	Likvide beholdninger	<u>13.626</u>	<u>18.974</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>31.288</u>	<u>110.802</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.291.814</u>	<u>1.443.470</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
4	Grundkapital	300.000	300.000
	Overført resultat	211.859	364.599
	Egenkapital i alt	<u>511.859</u>	<u>664.599</u>
	Gældsforpligtelser		
5	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	608.507	624.896
	Anden gæld	67.641	67.641
		<u>676.148</u>	<u>692.537</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
5	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	16.431	16.219
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	56.749	62.500
	Skyldig selskabsskat	1.617	0
	Anden gæld	29.010	7.615
		<u>103.807</u>	<u>86.334</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>779.955</u>	<u>778.871</u>
	PASSIVER I ALT	<u>1.291.814</u>	<u>1.443.470</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 6 Sikkerhedsstillelser
- 7 Eventualaktiver
- 8 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2015	300.000	364.599	664.599
Årets resultat	0	-152.740	-152.740
Egenkapital 31. december 2015	<u>300.000</u>	<u>211.859</u>	<u>511.859</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Wm. Tofte Family Foundation er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder under hensynstagen til bestemmelserne i Lov om erhvervsdrivende fonde.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra udlejning indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter alle omkostninger vedrørende drift af ejendommen, herunder skatter og afgifter, forsikringer og vedligeholdelse i det omfang disse omkostninger ikke dækkes af lejer.

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
-----------	-------

Grunde afskrives ikke.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi. Dagsværdien opgøres til kursværdien på balancedagen, såfremt værdipapirerne er børsnoterede, og en værdi beregnet ved hjælp af almindeligt anerkendte værdiansættelsesprincipper, såfremt værdipapirerne ikke er børsnoterede.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensættelse til udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultatet eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

2 Personaleomkostninger

Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede er 0, både i 2015 og 2014.

Vederlag til bestyrelse og administrator:

Vederlag til bestyrelsen for 2015 udgør 0 kr. (2014: 0 kr.)

Vederlag til administrator for 2015 udgør 31.250 kr. (2014: 31.250 kr.)

Vederlag til administrator er specificeret i noten for nærtstående parter.

3 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar 2015	1.624.967
Kostpris 31. december 2015	1.624.967
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	338.299
Årets afskrivninger	26.142
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	364.441
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	1.260.526

For oplysning om sikkerhedsstillelser m.v. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 6.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Grundkapital

Fondens grundkapital har uændret været 300.000 kr. de seneste 5 år.

5 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 539 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.

6 Sikkerhedsstillelser

For engagement med långivere er der stillet følgende sikkerheder: Realkreditinstitut har pant i ejendommen Helgesensgade 1, 2.tv., 2100 København Ø.

Til sikkerhed for Ejerforening Sortedamshus er tinglyst ejerpantebreve på samlet 113 t.kr. i fondens ejendomme.

7 Eventualaktiver

Fonden har pr. 31. december et udskudt skatteaktiv, der er opgjort til 250 t.kr. Skatteaktivet er ikke indregnet i årsrapporten, idet tidspunktet for anvendelse er usikkert.

8 Nærtstående parter

Wm. Tofte Family Foundation' nærtstående parter omfatter følgende:

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2015 kr.
Transaktioner med nærtstående parter			
Peter M. Andersen	Administrator	Administrationshonorar	31.250
Mellemværende med nærtstående parter			
Peter M. Andersen	Administrator	Administrationshonorar	31.250

Bestyrelsen

Karen Vibeke Deth
formand
Produktionskoordinator
Tiltrådt i bestyrelse: 2012
Seneste valg til bestyrelse: 2012
Udløb af aktuel valgperiode: 2017
Bestyrelses honorar: 0.

Svend Helge Deth
Overlæge (pens)
Tiltrådt i bestyrelse: 1981
Seneste valg til bestyrelse: 2011
Udløb af aktuel valgperiode: 2016
Bestyrelses honorar: 0.



Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Peter Michael Andersen
Advokat (H)
Tiltrådt i bestyrelse: 2015
Seneste valg til bestyrelse: 2015
Udløb af aktuel valgperiode: 2020
Bestyrelses honorar: 0.