

NOVAX A/S**Bremårevej 9****8520 Lystrup****CVR-nummer 73 14 53 17****Årsrapport****1. juli 2015 - 30. juni 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2016

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab

NOVAX A/S
Bremårevej 9
8520 Lystrup

Hjemstedskommune: Aarhus
CVR-nummer: 73 14 53 17
Regnskabsperiode: 1. juli 2015 - 30. juni 2016

Bestyrelse

Erling Abildgaard
Inge Abildgaard
Gry Bruhn Hansen

Direktion

Tom Høg Sørensen
Ole Abildgaard

Tilknyttede virksomheder

NordTeam Holding ApS
NOVAX Software ApS
Novax Vet ApS
Medicinsk Data Distribution ApS
TeamHouse ApS
NordTeam Invest ApS
Erling Abildgaard Holding ApS
NordTeam Strategi ApS

Pengeinstitut

Sydbank Århus Afdeling
Store Torv 12
8000 Aarhus C

Advokat

Advosion
Kristiansvej 13
8660 Skanderborg

Selskabsoplysninger

Revisor

Dansk Revision Århus
godkendt revisionsaktieselskab
Tomsagervej 2
8230 Åbyhøj

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for NOVAX A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lystrup, 21. november 2016

Direktionen:

Tom Høg Sørensen

Ole Abildgaard

Bestyrelsen:

Erling Abildgaard
Formand

Inge Abildgaard

Gry Bruhn Hansen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejeren i NOVAX A/S

Vi har revideret årsregnskabet for NOVAX A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Åbyhøj, 21. november 2016

Dansk Revision Århus

godkendt revisionsaktieselskab

Tom Gajda Kristensen
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Licenser og software	3 - 5 år
----------------------	----------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Anvendt regnskabspraksis

Indretning af lejede lokaler	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 8 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
	Bruttofortjeneste	25.921.307	22.781
1	Personaleomkostninger	-18.967.725	-16.981
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.007.650	-962
	Resultat før finansielle poster	5.945.932	4.838
	Finansielle indtægter	10.747	17
	Finansielle omkostninger	-616	0
	Resultat før skat	5.956.063	4.855
2	Skat af årets resultat	-1.231.980	-1.177
	Årets resultat	4.724.083	3.678
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	2.500.000	0
	Ekstraordinært udbytte	1.500.000	4.000
	Overført resultat	724.083	-322
	Resultatdisponering i alt	4.724.083	3.678

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
	Licenser og software	547.055	215
	Immaterielle anlægsaktiver	547.055	215
	Indretning af lejede lokaler	1.699.276	1.838
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.993.247	2.058
	Materielle anlægsaktiver	3.692.522	3.896
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.200.000	0
	Andre tilgodehavender	395.338	0
	Deposita	1.021.978	1.022
	Finansielle anlægsaktiver	2.617.316	1.022
	Anlægsaktiver i alt	6.856.893	5.133
	Handelsvarer	1.470.113	1.394
	Varebeholdninger	1.470.113	1.394
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.248.520	1.466
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.373.548	118
	Andre tilgodehavender	111.599	477
	Tilgodehavender	2.733.667	2.061
	Likvide beholdninger	1.466.166	1.418
	Omsætningsaktiver i alt	5.669.946	4.874
	Aktiver i alt	12.526.839	10.007

Note	Balance	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	2.473.323	1.749
	Foreslået udbytte	2.500.000	0
3	Egenkapital i alt	5.473.323	2.249
	Hensættelser til udskudt skat	96.900	62
	Hensatte forpligtelser	96.900	62
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.181.017	1.441
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.263.259	1.097
	Selskabsskat	1.288.628	204
	Anden gæld	3.223.713	4.953
	Kortfristede gældsforpligtelser	6.956.616	7.696
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	7.053.516	7.758
	Passiver i alt	12.526.839	10.007
4	Hovedaktivitet		
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015/16		2014/15		
	DKK		1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger				
	Løn og gager	14.675.685		12.748	
	Pensioner	2.673.446		2.460	
	Andre omkostninger til social sikring	219.960		336	
	Øvrige personaleomkostninger	1.398.634		1.436	
	Personaleomkostninger i alt	18.967.725		16.981	
2	Skat af årets resultat				
	Skat af årets resultat	1.288.628		745	
	Regulering af udskudt skat	35.300		428	
	Regulering af udskudt skat, ændret selskabsskatteprocent	0		4	
	Regulering af tidl. års skat	-91.948		0	
	Skat af årets resultat i alt	1.231.980		1.177	
3	Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	500	1.749	0	2.249
	Aconto udbytte	0	-1.500	0	-1.500
	Årets resultat	0	2.224	2.500	4.724
	Egenkapital ultimo	500	2.473	2.500	5.473

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf. Der er ikke sket ændringer i selskabskapitalen inden for de sidste 5 år.

4 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at foretage salg af IT systemer, nationalt som internationalt, og anden efter bestyrelsens skøn dermed beslægtet virksomhed.

5 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Erling Abildgaard Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

	2015/16	2014/15
Noter	DKK	1.000 DKK

6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Huslejeforpligtelse med en restløbetid på 6 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 185, i alt TDKK 1.110.

Operationel leasing med en restløbetid på 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 7, i alt TDKK 235.

Yderligere leje og leasingaftaler med restløbetid på 11 - 38 mdr. med samlet resterende ydelse på TDKK 19.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke registreret særskilte kautioner, men selskabet hæfter in-solidum sammen med de øvrige tilknyttede virksomheder for en kreditramme på kr. 5.000.000 i Sydbank.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

Erling Abildgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-668588057504

IP: 5.103.136.36

2016-11-25 09:20:07Z

NEM ID 

Erling Abildgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-668588057504

IP: 5.103.136.36

2016-11-25 09:22:00Z

NEM ID 

Ole Abildgaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-175341512347

IP: 83.151.133.130

2016-11-25 10:38:28Z

NEM ID 

Tom Høg Sørensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-056132728065

IP: 83.151.133.130

2016-11-28 09:54:05Z

NEM ID 

Gry Bruhn Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-392391871977

IP: 78.156.105.52

2016-11-29 16:43:13Z

NEM ID 

Tom Gajda Kristensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-968511999051

IP: 94.191.188.57

2016-11-29 16:52:40Z

NEM ID 

Erling Abildgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-668588057504

IP: 5.103.136.36

2016-11-29 17:33:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2K848-6MEYU-8007F-E51JY-75BC3-E7COT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>