

**Frutarom Nordic A/S
Galoche Allé 15
4600 Køge**

Årsrapport

1. januar 2015 til 31. december 2015

CVR-nr. 73099315

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 9/5 2016

Guy Gill
Dirigent

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Revisors erklæringer	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance, aktiver	11
Balance, passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14
Andre noteoplysninger	15

Selskab	Frutarom Nordic A/S Galoche Allé 15 4600 Køge
	CVR-nr.: 73099315
	Telefon: 43524888
Direktion	Guy Gill
Bestyrelse	Guy Gill Amos Anatot Alon Granot

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har været at formidle salg af aroma og ekstrakter.

Redegørelse for udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter

Selskabets drift er tilfredsstillende.

Selskabet er stadig underlagt bestemmelserne i selskabslovens § 119. Der vil på den ordinære generalforsamling ske en opfølgning på den tidligere fremlagte plan for reetablering af kapitalen.

Selskabet har de nødvendige driftskreditter forhandlet på plads. Årsrapporten er således aflagt med fortsat drift for øje.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2015 til 31. december 2015 for Frutarom Nordic A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er vores opfattelse, at virksomheden opfylder betingelserne for fravalg af revision.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 4. april 2016

Direktionen:

Guy Gill

Bestyrelsen:

Guy Gill

Amos Anatot

Alon Granot

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til kapitalejerne i Frutarom Nordic A/S

Vi har udført review af årsregnskabet for Frutarom Nordic A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores review har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har gennemlæst ledelsesberetningen med henblik på at konstatere, om der er overensstemmelse med årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brøndby, den 4. april 2016

TimeVision Brøndby

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR. nr.: 19 00 04 35

Michael Vinther Andersen
Registreret revisor

Christina Dalby Olesen
Registreret revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret andre eksterne omkostninger.

Endvidere indgår følgende poster i bruttofortjenesten:

Andre driftsindtægter, der omfatter fortjeneste ved salg af anlægsaktiver

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsfremmende omkostninger, transportomkostninger, loka- leomkostninger, administrationsomkostninger, herunder tab på debitorer mv.

Løn, gager og personaleomkostninger.

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede brugstider som følger:
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Brugstid
3-5 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender, samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealiseringsværdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Omregning af fremmed valuta samt behandling af valutakursfortjenester og –tab

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

2015
DKK2014
DKK**Perioden 1. januar 2015 - 31. december 2015**

Bruttofortjeneste	780.068	755.373
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-677.064	-730.062
Resultat før finansielle poster	103.004	25.311
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	37.602
Andre finansielle indtægter	73.235	14.147
Andre finansielle omkostninger	-14.153	-23.344
Årets resultat	162.086	53.716
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	162.086	53.716
Forslag til resultatdisponering i alt	162.086	53.716

Balance

REVISION OG SKAT

	2015 DKK	2014 DKK
Aktiver pr. 31. december 2015		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	0	0
<hr/>		
Anlægsaktiver i alt	0	0
<hr/>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	150.905	605.893
Andre tilgodehavender	30.768	18.307
Periodeafgrænsningsposter	11.124	0
Tilgodehavender i alt	192.797	624.200
Likvide beholdninger	2.157.510	1.534.654
<hr/>		
Omsætningsaktiver i alt	2.350.307	2.158.854
<hr/>		
Aktiver i alt	2.350.307	2.158.854
<hr/>		

Balance

REVISION OG SKAT

	2015 DKK	2014 DKK
Passiver pr. 31. december 2015		
2 Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	-4.126.467	-4.288.554
Egenkapital i alt	-3.626.467	-3.788.554
<hr/>		
Ansvarlig lånekapital	5.811.000	5.811.000
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.811.000	5.811.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.899	25.001
Anden gæld	130.875	111.407
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	165.774	136.408
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	5.976.774	5.947.408
<hr/>		
Passiver i alt	2.350.307	2.158.854

2015
DKK2014
DKK

Egenkapitalændringer

Egenkapital primo	-3.788.553	-3.842.270
Overført resultat	162.086	53.716
Egenkapital i alt	-3.626.467	-3.788.554

Specifikation af egenkapitalen

Virksomhedskapital, primo	500.000	500.000
Virksomhedskapital i alt	500.000	500.000
Overført resultat, primo	-4.288.553	-4.342.270
Overført via resultatdisponering	162.086	53.716
Overført resultat i alt	-4.126.467	-4.288.554
Egenkapital i alt	-3.626.467	-3.788.554

1 Løn, gager og personaleomkostninger

Løn, gager og personaleomkostninger	581.487	634.612
Pensioner	89.100	89.100
Andre omkostninger til social sikring	6.477	6.350
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	677.064	730.062

2 Virksomhedskapital

Virksomhedskapital, primo	500.000	500.000
Virksomhedskapital i alt	500.000	500.000

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

3 Langfristede gældsforpligtelser i alt

Gældsforpligtelsen vedrørende den ansvarlige lånekapital DKK 5.811.000, kan først indfries eller afvikles på det tidspunkt egenkapitalen fuldt ud er reetableret.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er agentur med salg af aroma og ekstrakter.

Eventualforpligtelser

I forbindelse med en deloverdragelse, har selskabet påtaget sig en skadesløsholdelsesforpligtelse overfor køber. I tilfælde af manglende overholdelse af aftalen, er selskabet forpligtet til at holde køber skadesløs, med et beløb på op til DKK 500.000.

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Moderselskabet Frutarom Switzerland Ltd. har overfor Frutarom Nordic A/S afgivet en tilbagetrædelseserklæring angående den ansvarlige lånekapital på kr. 5.811.000,- således at Frutarom Switzerland Ltd. træder tilbage for samtlige kreditorer hos Frutarom Nordic A/S. Tilbagetrædelseserklæringen kan først trækkes tilbage, når selskabets egenkapital er reetableret.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har endvidere en huslejeforpligtelse. Lejen pristalsreguleres med 3 % stigning p.a. Lejemålet er tidsbegrænset og ophører uden varsel og opsiges til fraflytning den 31. december 2016.