



Henrik Henriksens Fond

Tangevej 62C
6760 Ribe
CVR-nr. 73051711

Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
02.03.2022

Peder Brandt Kristensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	12
Balance pr. 31.12.2021	13
Egenkapitalopgørelse for 2021	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Henrik Henriksens Fond

Tangevej 62C

6760 Ribe

CVR-nr.: 73051711

Stiftelsesdato: 11.08.1982

Hjemsted: Ribe

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bestyrelse

Niels Erik Hedeager, formand

Peder Brandt Kristensen

Katrine Bang Hauberg

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dokken 8

6701 Esbjerg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Henrik Henriksens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 02.03.2022

Bestyrelse

Niels Erik Hedeager
formand

Peder Brandt Kristensen

Katrine Bang Hauberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Henrik Henriksens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Henrik Henriksens Fond for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 02.03.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Jesper Smedegaard Larsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne18510

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at yde støtte til almennyttige formål og forskning inden for produktudvikling og sygdomme vedrørende fisk på ferskvandsdambrug.

Fondens midler er fortrinsvis anbragt i obligationer og aktier, men den besidder også skov- og landbrugsarealer med en bogført værdi på 14.328 t.kr.

Værdiansættelsesprincip er i forhold til 2020 regnskabet ændret efter krav fra Erhvervsstyrelsen. I anlægsaktiver indgår datterselskabsaktier med en bogført værdi på 156.300 t.kr. Fonden ejer hele aktiekapitalen i Donslund Mølles Dambrug A/S. Den største del af datterselskabets midler er placeret i værdipapirer og skovejendomme.

Der er tinglyst rådighedsindskrænkning på en stor del af Fondens og datterselskabets ejendomme, således at de ikke kan udgå af selskabernes eje.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret i såvel Fond som i datterselskab er forløbet som forventet. Driftsresultatet er påvirket af resultat af datterselskab på 10.128 t.kr. samt den positive udvikling på de finansielle markeder i 2021.

Fonden ejer herefter 1078 HA skov, fordelt på 919 HA i datterselskabet og 159 HA i fonden.

Årets resultat, der udgør 21.210 t.kr. anses for at være meget tilfredsstillende.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 1.1.
Formanden udtaler sig på Fondens vegne.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.1.1.
Bestyrelsen beslutter løbende investeringsstrategien samt uddelingsstrategi og - politik.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer

fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.1.2

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.2.1.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.2.2

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.3.1 under iagttagelse af bestemmelserne i fundatsens § 4 om udpegning af bestyrelsesmedlemmer. Ved valg til bestyrelsen tages der hensyn til bestyrelsens kompetencesammensætning, under hensyn til fundatsens bestemmelser, aktuelle anbefalinger, fondens behov og gældende lovgivning.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsikkelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.3.2

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.3.3.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende

- organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Henrik Henriksens Fond følger ikke anbefaling 2.3.4. Anbefalingen følges ikke, idet det ikke findes relevant i forhold til Fondens størrelse, virksomhed og formål.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Henrik Henriksens Fond følger ikke anbefaling 2.3.5. Fonden ejer Donslund Mølles Dambrug A/S 100% og har samme personkreds som bestyrelse. Direktionen i Donslund Mølles Dambrug A/S er alene menigt bestyrelsesmedlem af Fondsbestyrelsen.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.4.1. 1 bestyrelsesmedlem har haft sæde i mere end 13 år i bestyrelsen og har indtil 1/7 2013 været direktør i Fondens driftsselskab.

1 bestyrelsesmedlem har haft sæde i bestyrelsen i mere end 13 år og har siden 1/7 2013 været direktør i Fondens driftsselskab.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.5.1.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.5.2. Fondens vedtægter foreskriver 70 år, men et medlem af bestyrelsen har dispensation og skal fratræde senest ved 80 år.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.6.1.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 2.6.2.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Henrik Henriksens Fond følger anbefaling 3.1.1.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Henrik Henriksens Fond følger ikke anbefaling 3.1.2.

Det er bestyrelsens opfattelse, at oplysninger på dette specificationsniveau imødekommer offentlighedens rimelige krav på indsigt i relation til spørgsmål vedrørende ledelsesvederlag.

Fondsbestyrelsens vederlag oplyses i overensstemmelse med gældende lovgivning i Fondens årsrapport.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål er at yde støtte til almennyttige formål. Bestyrelsen afgør, hvordan og i hvilken udstrækning støtten til de angivne formål skal ydes. Dog skal støttebeløbet til forskning inden for produktudvikling af ferskvandsfisk og forskning inden for sygdomme i fisk på ferskvandsdambrug udgøre 50% af samtlige uddelinger og støttebeløb. De resterende 50% ydes til andre almennyttige formål, herunder Kræftens Bekæmpelse, Skleroseforeningen og andre lignende foreninger, primært med hjemsted i Danmark. Der kan ikke ydes støtte til stifteren eller andre bidragsydere.

Fonden har i 2021 foretaget følgende uddelinger:

Fundatsens § 2 afsnit 2: I alt 845 t.kr.

Fundatsens § 2 afsnit 3: I alt 1.145 tkr.

Fordelingen af uddelingerne for de 2 formål skal efter fundatset over en årrække være lige, men qua mangel på egnede ansøgninger indenfor området §2, stk. 2, Fisk er bevillingerne på de 2 formål forskellige.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, der væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling – udover, hvad der sker på de finansielle markeder.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	107.871	106.473
Personaleomkostninger	2	(165.000)	(165.000)
Driftsresultat		(57.129)	(58.527)
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		10.128.366	8.921.158
Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver	3	13.953.774	5.957.702
Andre finansielle indtægter		78	116
Nedskrivning af finansielle aktiver		0	(224.297)
Andre finansielle omkostninger		(4.312)	(4.440)
Resultat før skat		24.020.777	14.591.712
Skat af årets resultat	4	(2.810.540)	(1.092.035)
Årets resultat		21.210.237	13.499.677
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		21.210.237	13.499.677
Resultatdisponering		21.210.237	13.499.677

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger		14.328.000	13.308.000
Materielle aktiver	5	14.328.000	13.308.000
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		156.299.770	143.691.657
Andre værdipapirer og kapitalandele		55.850.706	43.361.886
Finansielle aktiver		212.150.476	187.053.543
Anlægsaktiver		226.478.476	200.361.543
Andre tilgodehavender		168.685	164.489
Tilgodehavende skat		118.357	78.171
Tilgodehavender		287.042	242.660
Likvide beholdninger		558	1
Omsætningsaktiver		287.600	242.661
Aktiver		226.766.076	200.604.204

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		24.668.477	24.668.477
Reserve for opskrivninger		9.376.659	8.581.059
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		143.853.270	131.245.157
Henlagt til uddelinger	6	3.042.224	3.398.615
Overført overskud eller underskud		34.427.264	24.845.393
Egenkapital		215.367.894	192.738.701
Udskudt skat		9.552.000	6.573.000
Hensatte forpligtelser		9.552.000	6.573.000
Bankgæld		622.079	156.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser		33.750	0
Anden gæld		1.063.667	1.011.197
Periodeafgrænsningsposter		126.686	124.706
Kortfristede gældsforpligtelser		1.846.182	1.292.503
Gældsforpligtelser		1.846.182	1.292.503
Passiver		226.766.076	200.604.204

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.
Egenkapital primo	24.668.477	8.581.059	123.598.901	3.398.615	24.845.393
Rettelse af væsentlige fejl	0	0	7.646.256	0	0
Korrigeret egenkapital primo	24.668.477	8.581.059	131.245.157	3.398.615	24.845.393
Årets opskrivninger	0	1.020.000	0	0	0
Øvrige egenkapitalposter	0	0	2.479.747	(1.856.391)	0
Skat af egenkapitalbevægelser	0	(224.400)	0	0	0
Årets resultat	0	0	10.128.366	1.500.000	9.581.871
Egenkapital ultimo	24.668.477	9.376.659	143.853.270	3.042.224	34.427.264
					I alt kr.
Egenkapital primo					185.092.445
Rettelse af væsentlige fejl					7.646.256
Korrigeret egenkapital primo					192.738.701
Årets opskrivninger					1.020.000
Øvrige egenkapitalposter					623.356
Skat af egenkapitalbevægelser					(224.400)
Årets resultat					21.210.237
Egenkapital ultimo					215.367.894

Henlagt til uddelinger:

Øvrige egenkapitalposter vedrørende henlagte uddelinger, 1.856 t.kr., omfatter årets uddelinger, jf. specifikation i note 6.

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

I bruttofortjeneste/-tab indgår 27 t.kr. i 2021 i honorar til ekstern administrator. I sammenligningstillene indgår honorar til administrator under personaleomkostninger og udgjorde i alt 60 t.kr.

For koncernen udgør honorar til ekstern administrator i alt 114 t.kr. i 2021. For regnskabsåret 2020 indgik dette som personaleomkostninger og udgjorde i alt 120 t.kr.

2 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	165.000	165.000
	165.000	165.000

	Ledelses- vederlag 2021 kr.	Ledelses- vederlag 2020 kr.
Samlet for ledelseskategorier	165.000	165.000
	165.000	165.000

Gager og løn omfatter:

Bestyrelsesvederlag udgør for regnskabsåret 2021 165 t.kr. og 105 t.kr. i 2020

Vederlag til administrator udgør for regnskabsåret 2021 0 kr. og 60 t.kr. for 2020.

Ledelsesvederlag fra andre ledelseshverv i koncernen:

Donslund Mølles Dambrug A/S, 663 t.kr. i 2021 og 615 t.kr. i 2020.

3 Indtægter af andre finansielle aktiver

Dagsværdiregulering af børsnoterede værdipapirer er indregnet i resultatopgørelsen og udgør i alt 12.596 t.kr.

Værdien af børsnoterede værdipapirer udgør pr. 31.12.2021 i alt 55.851 t.kr.

4 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Aktuel skat	71.952	(57.965)
Ændring af udskudt skat	2.754.600	1.150.000
Regulering vedrørende tidligere år	(16.012)	0
	2.810.540	1.092.035

5 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris primo	2.306.642
Kostpris ultimo	2.306.642
Opskrivninger primo	11.001.358
Årets opskrivninger	1.020.000
Opskrivninger ultimo	12.021.358
Regnskabsmæssig værdi ultimo	14.328.000

6 Henlagt til uddelinger

Hensættelser pr. 31.12.2021 omfatter:

Hensat pr. 31.12.2021 til forskning inden for produktudvikling af ferskvandsfisk og forskning inden for sygdomme i fisk på ferskvandsdambrug, ifølge vedtægternes § 2.2, 1. punktum, udgør 2.953.935 kr.

Hensat pr. 31.12.2021 til velgørende formål, ifølge vedtægternes § 2.2, 2. punktum, udgør 88.289 kr.

Årets uddelinger 2021 omfatter:

Vedtægternes § 2.2, 1. punktum, i alt 845.250 kr.

DTU Aqua, 734.500 kr.

Dansk Akvakultur, 15.750 kr.

DTU Aqua, 95.000 kr.

Vedtægternes § 2.2, 2. punktum, i alt 1.145.000 kr.

Dansk Flygtningehjælp, 50.000 kr.

Børnecancerfonden, 150.000 kr.

Frelsens Hær, 50.000 kr.

Røde Kors, 50.000 kr.

Kræftens Bekæmpelse, 200.000 kr.

Folkekirkens Nødhjælp, 50.000 kr.

Bedre Psykiatri, 50.000 kr.

Diabetes foreningen 100.000 kr.

Sclerose Foreningen, 250.000 kr.

Børns Vilkår, 50.000 kr.

Amager og Hvidovre Hospital, 100.000 kr.

Dignity, 25.000 kr.

ADHD, 10.000 kr.

Danner, 10.000 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Væsentlige fejl i tidligere år

Selskabets datterselskab har i tidligere regnskabsår anvendt en forkert dagsværdi til vurdering af opskrivninger vedrørende materielle anlægsaktiver.

Selskabet har i sammenligningstallene for 2020 øget egenkapitalen med 7.646 t.kr. og øget selskabets kapitalandele tilsvarende.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eks-terne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og lejeindtægt indregnes i resultatopgørelsen, når leve-ring og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter administrations- og bestyrelses honorarer.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Nedskrivning af finansielle aktiver

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nettokurstab på værdipapirer.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger omfatter skovejendomme og landbrugsjord.

Skovejendomme og landbrugsjord måles til kostpris med tillæg af opskrivninger. Der afskrives ikke på skove og landbrugsjord.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børs-kurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger indregnes i regnskabsåret, når bestyrelsen har godkendt uddelingen, og tilsagnet er kommet til modtagerens kendskab. Indtil dette tidspunkt indgår den vedtagne uddelingsramme i hensat til uddelinger under egenkapitalen.

Pr. 31.12.2021 er der foretaget skattemæssige hensættelser på 276 t.kr. Der er ikke i årsregnskabet afsat udskudt skat heraf.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.