

## DSI Køge Bowlingcenter

Ravnsborgvej 1  
4600 Køge

CVR-nr. 72 40 24 13

**Årsrapport for 2019**  
(26. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den *10. juni 2020*



dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for DSI Køge Bowlingcenter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 20. februar 2020

Bestyrelse

René Lomholt  
formand

Arne William Jensen

Birger Steen Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til ledelsen i DSI Køge Bowlingcenter

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DSI Køge Bowlingcenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

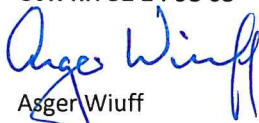
Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 20. februar 2020

**Revisionsfirmaet Asger Wiuff Andersen**

**Registreret revisionsanpartsselskab**

**CVR-nr. 32 14 98 63**



Asger Wiuff

Registreret revisor - medlem af FSR, danske revisorer

**MNE-nr. mne5292**

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

DSI Køge Bowlingcenter  
Ravnsborgvej 1  
4600 Køge

Telefon: 56659082  
Telefax: 56 63 90 12

E-mail: mail@kogebowlingcenter.dk

Hjemmeside: www.koegebowl.dk

CVR-nr.: 72 40 24 13

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Stiftet: 1. august 1994

Regnskabsår: 26. regnskabsår

Hjemsted: Køge

### Bestyrelse

René Lomholt, formand  
Arne William Jensen  
Birger Steen Pedersen

### Revision

Revisionsfirmaet Asger Wiuff Andersen  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Ellemarksvej 5  
4600 Køge

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets har til formål at drive Køge Bowlingcenter på en økonomisk og sportslig forsvarlig måde, at drive det til centeret knyttede cafeteria samt at yde støtte til fremme af bowlingsporten.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 72.552, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 2.190.414.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen efterlever "Anbefalinger for god fondsledelse", bortset fra pkt. 2.3.4 med hensyn til oplysning om bestyrelsesmedlemmers alder, stilling og køn, da dette ikke anses for relevant i relation til arbejdet i bestyrelsen. Der henvises til [www.koegebowlingcenter.dk](http://www.koegebowlingcenter.dk).



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DSI Køge Bowlingcenter for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgangen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre salgsindtægter indregnes som omsætning efter faktureringsprincippet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Bygninger på lejet grund, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Bygninger på lejet grund er optaget til 65% af den offentlige ejendomsvurdering pr. 1. januar 1994 på kr. 3.150.000, svarende til kr. 2.047.500 med tillæg af forbedringer siden anskaffelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-30 år	0 %
Tekniske anlæg og maskiner	3-20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-20 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Hensatte forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.161.532</b>	<b>3.372.499</b>
Personaleomkostninger	1	-2.615.731	-2.884.105
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>545.801</b>	<b>488.394</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-282.660	-268.356
Andre driftsomkostninger		-43.593	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>219.548</b>	<b>220.038</b>
Finansielle indtægter		8	0
Finansielle omkostninger		-126.569	-140.196
<b>Resultat før skat</b>		<b>92.987</b>	<b>79.842</b>
Skat af årets resultat	2	-20.435	-17.735
<b>Årets resultat</b>		<b>72.552</b>	<b>62.107</b>
Overført resultat		72.552	62.107
		<b>72.552</b>	<b>62.107</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		2.680.576	2.819.791
Produktionsanlæg og maskiner		1.696.344	1.760.779
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		199.361	214.533
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u>4.576.281</u>	<u>4.795.103</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>4.576.281</u>	<u>4.795.103</u>
Råvarer og hjælpematerialer		65.924	73.957
<b>Varebeholdninger</b>		<u>65.924</u>	<u>73.957</u>
Andre tilgodehavender		47.188	65.918
Selskabsskat		0	8.000
Periodeafgrænsningsposter		1.000	53.756
<b>Tilgodehavender</b>		<u>48.188</u>	<u>127.674</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>469.255</u>	<u>622.330</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>583.367</u>	<u>823.961</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>5.159.648</u></u>	<u><u>5.619.064</u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Reserve for opskrivninger		533.931	533.931
Overført resultat		<u>1.356.483</u>	<u>1.283.932</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>4</b>	<b><u>2.190.414</u></b>	<b><u>2.117.863</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>348.838</u>	<u>352.889</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>348.838</u></b>	<b><u>352.889</u></b>
Gæld til banker		<u>1.521.342</u>	<u>1.744.132</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5</b>	<b><u>1.521.342</u></b>	<b><u>1.744.132</u></b>
Banker	5	221.693	206.233
Leverandører af varer og tjenesteydelser		192.049	212.545
Selskabsskat		12.486	0
Anden gæld		<u>672.826</u>	<u>985.402</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.099.054</u></b>	<b><u>1.404.180</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.620.396</u></b>	<b><u>3.148.312</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>5.159.648</u></b>	<b><u>5.619.064</u></b>
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter til årsrapporten

	<b>2019</b>	<b>2018</b>	
	kr.	kr.	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	2.655.268	2.606.461	
Pensioner	73.479	66.240	
Andre omkostninger til social sikring	-157.222	188.215	
Andre personaleomkostninger	44.206	23.189	
	<b>2.615.731</b>	<b>2.884.105</b>	
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:			
Bestyrelse	90.000	90.000	
	<b>90.000</b>	<b>90.000</b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	16	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	24.486	0	
Årets udskudte skat	-4.051	17.735	
	<b>20.435</b>	<b>17.735</b>	
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>			
	Grunde og byg-	Produktionsan-	Andre anlæg,
	ninger	læg og maskiner	driftsmateriel og
	_____	_____	inventar
Kostpris 1. januar 2019	4.948.551	5.304.200	1.758.457
Tilgang i årets løb	0	201.198	19.186
Afgang i årets løb	0	-198.438	0
Kostpris 31. december 2019	<b>4.948.551</b>	<b>5.306.960</b>	<b>1.777.643</b>
Opskrivninger 1. januar 2019	764.468	0	0
Opskrivninger 31. december 2019	<b>764.468</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	2.893.228	3.543.421	1.543.924
Årets afskrivninger	139.215	109.087	34.358
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-41.892	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<b>3.032.443</b>	<b>3.610.616</b>	<b>1.578.282</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>2.680.576</b>	<b>1.696.344</b>	<b>199.361</b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for op- skrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	300.000	533.931	1.283.931	2.117.862
Årets resultat	0	0	72.552	72.552
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>300.000</b>	<b>533.931</b>	<b>1.356.483</b>	<b>2.190.414</b>

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	2019	2018
	kr.	kr.
<b>Gæld til banker</b>		
Efter 5 år	469.837	764.564
Mellem 1 og 5 år	1.051.505	979.568
Langfristet del	1.521.342	1.744.132
Inden for et år	221.693	206.233
Kortfristet del	221.693	206.233
	<b>1.743.035</b>	<b>1.950.365</b>

### 6 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for et år	70.560	40.740
Mellem 1 og 5 år	219.990	171.270
Efter 5 år	0	0
	<b>290.550</b>	<b>212.010</b>

### 7 Eventualforpligtelser

**Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen**  
Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Institutionen har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. statusdagen.