

Revisionsfirmaet Asger Wiuff Andersen

Registreret revisionsanpartsselskab

Ellemarksvej 5
4600 Køge
Tlf. 56 65 04 00
Fax 56 65 04 02
CVR-nr. 32 14 98 63

DSI KØGE BOWLING CENTER

Ravnsborgvej 1
4600 Køge

CVR-nr. 72 40 24 13

Årsrapport for 2021
(28. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. marts 2022



dirigent JØRGEN CHR. HANSEN

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for DSI KØGE BOWLING CENTER.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 22. februar 2022

Bestyrelse

René Lomholt
formand

Lena Kjær Christensen

Birger Steen Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i DSI KØGE BOWLING CENTER

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DSI KØGE BOWLING CENTER for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 22. februar 2022
Revisionsfirmaet Asger Wiuff Andersen
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 32 14 98 63

Asger Wiuff
Registreret revisor - medlem af FSR, danske revisorer
MNE-nr. mne5292

Selskabsoplysninger

Selskabet

DSI KØGE BOWLING CENTER
Ravnsborgvej 1
4600 Køge

Telefon: 56 65 90 82

E-mail: mail@kogebowlingcenter.dk

Hjemmeside: www.koegebowl.dk

CVR-nr.: 72 40 24 13

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Stiftet: 1. august 1994

Regnskabsår: 28. regnskabsår

Hjemsted: Køge

Bestyrelse

René Lomholt, formand
Lena Kjær Christensen
Birger Steen Pedersen

Revision

Revisionsfirmaet Asger Wiuff Andersen
Registreret revisionsanpartsselskab
Ellemarksvej 5
4600 Køge

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet har til formål at drive Køge Bowlingcenter på en økonomisk og sportslig forsvarlig måde, at drive det til centeret knyttede cafeteria samt at yde støtte til fremme af bowlingsporten.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Vi har i 2021 øget omsætningen og forbedret resultatet på trods af de pålagte restriktioner vedrørende COVID-19.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på kr. 3.989, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 1.606.261.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen efterlever "Anbefalinger for god fondsledelse", bortset fra pkt. 2.3.4 med hensyn til oplysning om bestyrelsesmedlemmers alder, stilling og køn, da dette ikke anses for relevant i relation til arbejdet i bestyrelsen. Der henvises til www.koegebowlingcenter.dk.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Der henvises til www.koegebowlingcenter.dk

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DSI KØGE BOWLING CENTER for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgangen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre salgsindtægter indregnes som omsætning efter faktureringsprincippet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder kompensation vedrørende COVID-19 samt fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger på lejet grund, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Bygninger på lejet grund er optaget til 65% af den offentlige ejendomsvurdering pr. 1. januar 1994 på kr. 3.150.000, svarende til kr. 2.047.500 med tillæg af forbedringer siden anskaffelsen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-30 år	0 %
Produktionsanlæg og maskiner	3-20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-20 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		2.660.885	1.961.192
Personaleomkostninger	1	-2.247.984	-2.301.184
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-288.980	-287.816
Resultat før finansielle poster		123.921	-627.808
Finansielle indtægter		12	0
Finansielle omkostninger		-129.051	-115.725
Resultat før skat		-5.118	-743.533
Skat af årets resultat	2	1.129	163.369
Årets resultat		-3.989	-580.164
Overført resultat		-3.989	-580.164
		-3.989	-580.164

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		2.402.146	2.541.361
Produktionsanlæg og maskiner		1.526.428	1.648.002
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		197.908	209.415
Materielle anlægsaktiver	3	<u>4.126.482</u>	<u>4.398.778</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>4.126.482</u>	<u>4.398.778</u>
Råvarer og hjælpematerialer		59.015	64.173
Varebeholdninger		<u>59.015</u>	<u>64.173</u>
Andre tilgodehavender		126.434	75.595
Selskabsskat		8.000	12.000
Periodeafgrænsningsposter		29.438	12.877
Tilgodehavender		<u>163.872</u>	<u>100.472</u>
Likvide beholdninger		<u>361.163</u>	<u>33.563</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>584.050</u>	<u>198.208</u>
Aktiver i alt		<u>4.710.532</u>	<u>4.596.986</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Reserve for opskrivninger		533.931	533.931
Overført resultat		772.330	776.319
Egenkapital	4	1.606.261	1.610.250
Hensættelse til udskudt skat		184.340	185.469
Hensatte forpligtelser i alt		184.340	185.469
Gæld til banker		1.030.799	1.284.305
Langfristede gældsforpligtelser	5	1.030.799	1.284.305
Banker	5	368.258	351.821
Leverandører af varer og tjenesteydelser		420.275	256.154
Anden gæld		1.100.599	908.987
Kortfristede gældsforpligtelser		1.889.132	1.516.962
Gældsforpligtelser i alt		2.919.931	2.801.267
Passiver i alt		4.710.532	4.596.986
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Noter til årsrapporten

	2021	2020	
	kr.	kr.	
1 Personaleomkostninger			
Lønninger	2.079.897	2.136.952	
Pensioner	65.920	94.567	
Andre omkostninger til social sikring	83.392	42.070	
Andre personaleomkostninger	18.775	27.595	
	2.247.984	2.301.184	
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:			
Bestyrelse	90.000	90.000	
	90.000	90.000	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	6	5	
2 Skat af årets resultat			
Årets udskudte skat	-1.129	-163.369	
	-1.129	-163.369	
3 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og byg-	Produktionsan-	Andre anlæg,
	ninger	læg og maskiner	driftsmateriel og
			inventar
Kostpris 1. januar 2021	4.948.551	5.379.286	1.815.629
Tilgang i årets løb	0	0	16.685
Kostpris 31. december 2021	4.948.551	5.379.286	1.832.314
Opskrivninger 1. januar 2021	764.468	0	0
Opskrivninger 31. december 2021	764.468	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	3.171.658	3.731.285	1.606.214
Årets afskrivninger	139.215	121.573	28.192
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	3.310.873	3.852.858	1.634.406
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	2.402.146	1.526.428	197.908

Noter til årsrapporten

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for op- skrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	300.000	533.931	776.319	1.610.250
Årets resultat	0	0	-3.989	-3.989
Egenkapital 31. december 2021	300.000	533.931	772.330	1.606.261

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

5 Langfristede gældsforpligtelser

	2021 kr.	2020 kr.
Gæld til banker		
Efter 5 år	0	167.026
Mellem 1 og 5 år	1.030.799	1.117.279
Langfristet del	1.030.799	1.284.305
Inden for et år	253.493	237.056
Øvrig kortfristet gæld til banker	114.765	114.765
Kortfristet del	368.258	351.821
	1.399.057	1.636.126

6 Leje- og leasingforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.

Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for et år	90.752	85.806
Mellem 1 og 5 år	185.863	158.735
Efter 5 år	0	18.495
	276.615	263.036

7 Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Institutionen har ingen andre eventualforpligtelser pr. statusdagen.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Institutionen har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. statusdagen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

René Lomholt

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-054741424542
Tidspunkt for underskrift: 22-02-2022 kl.: 18:54:02
Underskrevet med NemiD

Birger Steen Pedersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-365804084622
Tidspunkt for underskrift: 22-02-2022 kl.: 19:15:02
Underskrevet med NemiD

Lena Kjær Christensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-545637629726
Tidspunkt for underskrift: 22-02-2022 kl.: 13:50:09
Underskrevet med NemiD

Asger Wiuff

Som Revisor NEM ID
RID: 1242376446366
Tidspunkt for underskrift: 23-02-2022 kl.: 16:59:55
Underskrevet med NemiD

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the digital agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated over the digital agreement document, which assures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be obtained as digital evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.