



## ComputerCamp A/S

CVR-nr. 71883116

Færgeparken 21  
3600 Frederikssund

Årsrapport 2020/21

**Erhvervsstyrelsen**

Årsrapport er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling

Den 11. oktober 2021

---

Dirigent: Jesper Rasmussen



## Indholdsfortegnelse

Ledelseserklæring	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	4
<u>Årsregnskab</u>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10

## Ledelseserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for ComputerCamp A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er endvidere vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 11. oktober 2021

Direktion

Bjørn Mads Klavstrup Mathiasen

Bestyrelse

Jesper Rasmussen  
formand

Oscar Tolstrup

Tine Wepler

Gert Torben Lauridsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ComputerCamp A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ComputerCamp A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, med mindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugeren træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde, er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skodsborg, den 11. oktober 2021

## **REVINORD**

Kettebakken 11  
2942 Skodsborg  
Cvr 16347299

René Georg Sørensen  
Statsautoriseret revisor  
mne 17730

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

ComputerCamp A/S rådgiver om og implementerer IT-løsninger med fokus på værdiskabelse, brugervenlighed og udnyttelse af nyeste teknologier.

Selskabet leverer virksomhedsløsninger, der bl.a. understøtter økonomi-, service-, samt ledelsesinformation til professionelle foreninger.

IT-løsningerne baseres på Microsoft Dynamics 65 (herunder CRM og Business Central - tidligere Navision) samt relaterede produkter og teknologier som Power BI, Azure, Office 365, Web og mobile Apps.

Løsningerne leveres Cloud-baseret som SaaS (Software as a Service)

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er påvirket af, at selskabet i regnskabsåret har valgt strategisk at investere i vores CAMP 365 produkter samt vores CAMP Event med henblik på at øge kundeværtdioplevelsen.

I regnskabsåret har der særligt været investeret i at få CAMP 365 op på en ren SaaS Cloud-løsning.

Desuden er der investeret i selvbetjeningsløsninger, som giver vores kunders medlemmer, en endnu bedre oplevelse.

Alle vores Apps ligger på Microsoft AppSource (global online platform for virksomhedsapps)

Det er vores forventning, at App-markedet i det kommende år, vil opleve en markant vækst, og det vil i højere grad give kunderne mulighed for selv at udvide deres virksomhedsløsning med add-on-produkter. Dette vil understøtte virksomhedens strategi om at sælge flere add-on-produkter og derved øge omsætningen af abonnementsbaserede services.

Corona har også påvirket resultatet negativt og sammen med de øgede investeringer betyder det, at resultatet ender på et ikke tilfredsstillende niveau.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke sket væsentlige begivenheder siden årsafslutningen, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling i negativ retning.

## Årsregnskab

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra højere regnskabsklasser. Den anvendte regnskabspraksis er uændret fra sidste år.

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden perioderegnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

#### Resultatopgørelsen

##### Bruttofortjeneste

Nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger er sammendraget i en post benævnt bruttofortjeneste med henvisning til årsregnskabsloven § 32. Nettoomsætningen ved salg af vare- og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen. Vareforbrug omfatter omkostninger, der er afholdt til at opnå årets nettoomsætning. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og ej realiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen. Den andel af skatten, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsprojekter indregnes til anskaffelsespris, som omfatter medgået omkostninger til gager og lønninger samt andre direkte og indirekte omkostninger. Udviklingsprojekter afskrives over den forventede brugstid, som skønnes at udgøre 1-5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver optages til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til brugsværdi, hvor denne er lavere af årsager, der ikke antages at være forbigående. Afskrivning foretages lineært over aktivernes forventede brugstid. De forventede brugstider skønnes at være:

- Indretning af lejede lokaler 1 - 5 år Skønnet restværdi: 0%
- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 1 - 10 år Skønnet restværdi: 0%

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive ibrugtaget.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter deposita, målt til laveste værdi af forventet realisationsværdi og kostpris.

#### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder for fremmed arbejde måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Hvor salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationsværdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende år.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af kontante beholdninger samt indestående på konti i pengesinstitutter. Aktivets er underlagt begrænset risiko for værdiregulering.

#### **Egenkapital - udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter. Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.



### **Selskabsskat og udskudt skat - fortsat**

I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationseværdi. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelser på finansielle leasingkontrakter. Gældsforpligtelser er målt til nettorealisationseværdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21	2019/20
<b>Bruttofortjeneste</b>		12.336.643	13.079.482
Personaleomkostninger	1	-10.611.558	-12.902.221
Af- og nedskrivninger		-1.711.876	-142.156
<b>Resultat af ordinær drift</b>		13.209	35.105
Finansielle omkostninger		-31.285	-15.469
<b>Resultat før skat</b>		-18.076	19.636
Skat af årets resultat		133.038	0
<b>Årets resultat</b>		<b>114.962</b>	<b>19.636</b>
<u>Forslag til resultatdisponering</u>			
Overføres til næste år		114.962	19.636
Foreslået udbytte		0	0
		<b>114.962</b>	<b>19.636</b>

## Balance pr. 30. juni 2021

	Note	2020/21	2019/20
<b>AKTIVER</b>			
Indretning lejede lokaler		13.419	27.069
Andre anlæg, driftsmidler og inventar		144.799	175.400
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>158.218</u>	<u>202.469</u>
Andre finansielle tilgodehavender		138.247	138.247
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>138.247</u>	<u>138.247</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>296.465</u></b>	<b><u>340.716</u></b>
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		2.001.756	2.926.018
Igangværende arbejder for fremmed regning		80.860	88.050
Periodeafgrænsningsposter		177.130	169.086
Andre tilgodehavender		189.360	122.078
Tilgodehavender i alt		<u>2.449.106</u>	<u>3.305.232</u>
Likvide beholdninger		2.079.289	448.597
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>4.528.395</u></b>	<b><u>3.753.829</u></b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b><u>4.824.860</u></b>	<b><u>4.094.545</u></b>
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital	2	510.000	510.000
Overført resultat		258.557	143.595
Foreslået udbytte		0	0
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>768.557</u></b>	<b><u>653.595</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		695.640	710.816
Selskabsskat		0	183.844
Anden gæld		3.360.663	2.546.290
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>4.056.303</u></b>	<b><u>3.440.950</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>4.056.303</u></b>	<b><u>3.440.950</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b><u>4.824.860</u></b>	<b><u>4.094.545</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.	3		

## Noter

### 1. Personalemkostninger

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Gager og lønninger	8.521.377	10.690.897
Udviklingsprojekt	1.581.371	0
Pensioner	1.447.686	1.506.156
Øvrige personalemkostninger herunder social sikring	642.495	705.168
	<u>12.192.929</u>	<u>12.902.221</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>17</u>	<u>17</u>

### 2. Virksomhedskapital

Aktiekapitalen består af nominelt 1.020 stk., á kr. 500. Ingen aktier nyder særlige fordele.

### 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.

Selskabet har ingen nuværende forpligtelser, med forfald, senere end 5 år fra balancedagen. Forpligtelser til forfald indenfor kommende regnskabsperiode udgør tkr 537.