



CVR nr. 71 35 79 10

Lars Bjørn Vinimport ApS
Jægersborg Alle 19
2920 Charlottenlund

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 7 / 7 2023

Lars Bjørn
Dirigent

| Indholdsfortegnelse | Side |
|-------------------------------|-------------|
| Virksomhedsoplysninger | 1 |
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Revisionspåtegning | 3 - 4 |
| Ledelsesberetning | |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Balance, aktiver | 7 |
| Balance, passiver | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 9 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 - 13 |

Virksomhedsoplysninger

Selskabet: Lars Bjørn Vinimport ApS
Jægersborg Alle 19
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 71 35 79 10
Stiftet: 22.12.1982
Hjemsted: Gentofte
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion: Lars Kenneth Bjørn

Revision: Mogens Kibsgaard
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
Hesselbjergvej 16
DK 3200 Helsingør

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Lars Bjørn Vinimport ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 30. juni 2023

I direktionen:

Lars Bjørn

Selskabet opfylder kravene for fravalg af revision, jfr. årsregnskabslovens § 135, stk. 1.. Selskabet fravælger revision for det kommende år.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Lars Bjørn Vinimport ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lars Bjørn Vinimport ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsinge, den 30. juni 2023

Mogens Kibsgaard
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 68 42 56 18

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er import og salg af vin samt anden i forbindelse dermed stående virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør kr. 415.238 mod kr. 906.093 sidste år. Balancen udviser en egenkapital på kr. 3.183.038 mod kr. 3.567.800 sidste år.

Ledelsen finder resultatet for 2022 for tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Det forventes, at aktiviteten og den økonomiske udvikling vil fortsætte positivt i 2023.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke siden regnskabsårets afslutning indtrådt begivenheder af væsentlig betydning for selskabets økonomiske stilling pr balancedagen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|
| Bruttofortjeneste | | 2.080.245 | 2.792.493 |
| Personaleomkostninger | 1 | -1.500.633 | -1.568.397 |
| Afskrivninger af materielle anlægsaktiver | | 0 | -37.942 |
| Andre driftsomkostninger | | <u>-6.401</u> | <u>0</u> |
| Resultat af ordinær primær drift | | 573.211 | 1.186.154 |
| Andre finansielle indtægter | | 686 | 656 |
| Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder | | -27.998 | -13.552 |
| Andre finansielle omkostninger | | <u>-12.300</u> | <u>-11.376</u> |
| Ordinært resultat før skat | | 533.598 | 1.161.882 |
| Skat af årets resultat | 2 | <u>-118.360</u> | <u>-255.789</u> |
| Årets resultat | | <u><u>415.238</u></u> | <u><u>906.093</u></u> |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Foreslået udbytte | | 900.000 | 800.000 |
| overført resultat | | <u>-484.762</u> | <u>134.126</u> |
| | | <u><u>415.238</u></u> | <u><u>906.093</u></u> |

Balance 31. december

| AKTIVER | <u>Note</u> | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 160.000 | 160.000 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | | <u>160.000</u> | <u>160.000</u> |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 5.000 | 5.000 |
| Andre tilgodehavender | | 150.400 | 150.400 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | | <u>155.400</u> | <u>155.400</u> |
| Anlægsaktiver i alt | | <u>315.400</u> | <u>315.400</u> |
| Fremstillede varer og handelsvarelagre | | 2.860.865 | 2.855.073 |
| Varebeholdninger i alt | | <u>2.860.865</u> | <u>2.855.073</u> |
| Tilgodehavender fra salg | | 306.791 | 226.340 |
| Andre tilgodehavender | | | 538 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 36.234 | 30.758 |
| Tilgodehavender i alt | | <u>343.025</u> | <u>257.637</u> |
| Værdipapirer i alt | 3 | <u>2.708</u> | <u>2.022</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>1.550.144</u> | <u>2.100.744</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>4.756.742</u> | <u>5.215.476</u> |
| Aktiver i alt | | <u><u>5.072.142</u></u> | <u><u>5.530.876</u></u> |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|-------------|------------------|------------------|
| PASSIVER | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 2.158.038 | 2.642.800 |
| Forslag til udbytte | | <u>900.000</u> | <u>800.000</u> |
| Egenkapital i alt | | <u>3.183.038</u> | <u>3.567.800</u> |
| | | | |
| Udskudt skat | | <u>14.872</u> | <u>8.096</u> |
| Hensættelser | | <u>14.872</u> | <u>8.096</u> |
| | | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 50.975 | 90.231 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 993.055 | 708.106 |
| Skyldig selskabsskat | | 111.584 | 255.107 |
| Anden gæld | | 716.728 | 900.209 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | <u>1.890</u> | <u>1.327</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>1.874.232</u> | <u>1.954.980</u> |
| | | | |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>1.874.232</u> | <u>1.954.980</u> |
| | | | |
| Passiver i alt | | <u>5.072.142</u> | <u>5.530.876</u> |
| | | | |
| Oplysning om eventualforpligtelser | 4 | | |
| Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed | 5 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | <u>Virksomheds- kapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>Foreslået udbytte</u> | <u>I alt</u> |
|---------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------|
| Saldo primo | 125.000 | 2.642.800 | 800.000 | 3.567.800 |
| Betalt udbytte | | | -800.000 | -800.000 |
| Forslag til årets resultatdisponering | | <u>-484.762</u> | <u>900.000</u> | <u>415.238</u> |
| Egenkapital ultimo | <u>125.000</u> | <u>2.158.038</u> | <u>900.000</u> | <u>3.183.038</u> |

Noter

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|--|--|--------------------------|
| 1 Medarbejderforhold | | |
| Lønninger og gager | -1.469.013 | -1.476.180 |
| Udgifter til social sikring | <u>-31.620</u> | <u>-33.717</u> |
| | <u><u>-1.500.633</u></u> | <u><u>-1.509.897</u></u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede personer | <u>4</u> | <u>3</u> |
| | | |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets skattepligtige indkomst | -111.584 | -255.107 |
| Regulering af udskudt skat | <u>-6.776</u> | <u>-682</u> |
| Skat af årets resultat | <u><u>-118.360</u></u> | <u><u>-255.789</u></u> |
| | | |
| 3 Andre værdipapirer og kapitalandele målt til dagsværdi | | |
| | Ændringer i dagsværdi indregnet i resultatop- gørelsen | Dagsværdi ultimo |
| Børsnoterede aktier | <u>623</u> | <u>2.708</u> |
| | | |
| 4 Oplysning om eventualforpligtelser | | |
| Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 måneder | | 122.300 |
| | | |
| <i>Sambeskatningsforpligtelser</i> | | |
| Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Den samlede hæftelse udgør kr. 96.874 på balancedagen. | | |
| | | |
| 5 Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed | | |
| Til sikkerhed for offentlige afgifter er deponeret indestående på bankkonto stor kr. 30.000. Beløbet er indeholdt under posten likvide midler. | | |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Under henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendrages posterne nettoomsætning og andre eksterne omkostninger i posten bruttofortjeneste.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, salgs- og administrationsomkostninger samt omkostninger i forbindelse med selskabets primære drift.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder samt viderefakturerede personaleomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt skattetillæg og godtgørelse under acontoskatte-ordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Skat af årets resultat, fortsat

Virksomheden er sambeskattet med modervirksomheden SLMB Holding ApS.

SLMB Holding ApS fungerer som administrationsselskab. Den samlede danske skat af den danske dattervirksomheds skattepligtige indkomst betales af SLMB Holding ApS.

Skatteeffekten af sambeskatningen med modervirksomheden fordeles på såvel overskud som underskud i modervirksomheden i forhold til dennes skattepligtige indkomst. De sambeskattede virksomheder indgår i acontoskatteordningen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Inventar og driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | Brugstid | Restværdi |
|--------------------------|----------|-------------------|
| Inventar og driftsmidler | 3-5 år | 0-20% af kostpris |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste indregnes i resultatopgørelsen under posten andre indtægter. Tab indregnes i resultatopgørelsen under posten andre driftsudgifter.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi.

Varelager

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealiseringsværdien såfremt denne måtte være lavere end kostprisen. Kostpris beregnes som salgspris eksklusive moms med fradrag af kalkuleret avance. Nettorealiseringsværdien beregnes som forventet salgspris med fradrag af salgsomkostninger.

Tilgodehavender langfristede og kortfristede

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, der fungerer som administrationselskab. Aktuelle skatteforpligtelser og / eller tilgodehavende aktuel skat præsenteres særskilt i balancen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle med regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes til nominel værdi.

Valuta

Gæld i udenlandsk valuta opføres til den officielle kurs pr. statusdagen.