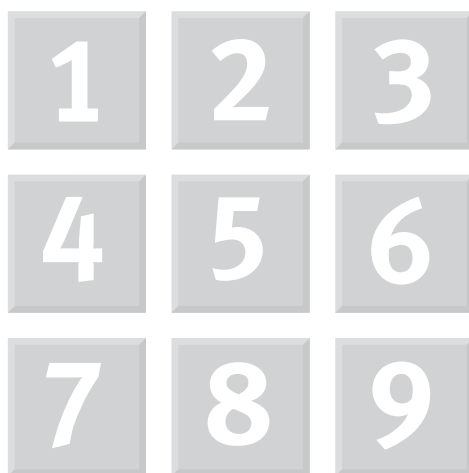


Scan Lux Packaging A/S

Kratbjerg 308
3480 Fredensborg

CVR-nr. 71 05 12 18



Årsrapport for 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 9. maj 2017

Jan Kornelius Pedersen
Dirigent



DØSSING & PARTNERE
Revisionsinteressentskab

www.dossing.dk

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december 2016	13
Noter til årsrapporten	15

Selskabsoplysninger

Selskabet

Scan Lux Packaging A/S
Kratbjerg 308
3480 Fredensborg

CVR-nr.: 71 05 12 18
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 17. maj 1982
Hjemsted: Fredensborg

Bestyrelse

Palle Viby Mogensen, formand
Morten Cortsen
Jan Kornelius Pedersen

Direktion

Jan Kornelius Pedersen, direktør

Revision

DØSSING & PARTNERE
Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer
Roskildevej 12 A
3400 Hillerød

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Scan Lux Packaging A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredensborg, den 9. maj 2017

Direktion

Jan Kornelius Pedersen
direktør

Bestyrelse

Palle Viby Mogensen
formand

Morten Cortsen

Jan Kornelius Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Scan Lux Packaging A/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Scan Lux Packaging A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vor ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vor øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vor ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vor ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af kildeskatteloven

Selskabet har i strid med kildeskatteloven/skattelovgivningen ikke indeholdt og indberettet A-skat og AM-bidrag af fri bil til selskabets direktør. Forholdet kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse. Forholdet er i efterfølgende periode bragt i orden.

Hillerød, den 9. maj 2017

DØSSING & PARTNERE
Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer
CVR-nr. 54 87 99 11

Anders Ilsøe
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er handel med indpakningsmaterialer, plastikposer og andre emballageartikler til detailforretninger.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 815.453, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 7.961.644.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Scan Lux Packaging A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendte regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

- Selskabet har ændret regnskabspraksis fra regnskabsklasse C til regnskabsklasse B.

Ændringen sker i forbindelse med at selskabet ikke længere overstiger størrelsesgrænserne for regnskabsklasse B.

Årsregnskabsloven er ændret, så det ikke længere er muligt at klassificere foreslået udbytte som gæld i balancen. Endvidere har selskabet valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledningen for klasse B- og C-virksomheder. Som følge heraf er anvendt regnskabspraksis ændret på følgende områder:

- Forslag til årets udbytte er præsenteret som en særlig reserve under egenkapitalen. Tidligere blev forslag til udbytte indregnet som en gældsforpligtelse.

Ændringerne i regnskabspraksis har ingen påvirkning på årets resultat, balancesum eller egenkapitalens størrelse, ligesom der heller ikke er ændringer til sammenligningstallene.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Anvendt regnskabspraksis

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, dervedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, valutakursdifferencer samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Bruttofortjeneste		12.679.275	12.278.257
Personaleomkostninger	1	-10.253.517	-10.882.647
Resultat før af- og nedskrivninger		2.425.758	1.395.610
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-581.036	-634.437
Resultat før finansielle poster		1.844.722	761.173
Finansielle indtægter	3	389.950	520.154
Finansielle omkostninger	4	-1.177.662	-989.220
Resultat før skat		1.057.010	292.107
Skat af årets resultat	5	-241.557	-149.818
Årets resultat		815.453	142.289
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		815.453	142.289
		815.453	142.289

Balance 31. december 2016

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
Aktiver			
Produktionsanlæg og maskiner		209.400	235.888
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.260.816	1.697.596
Indretning af lejede lokaler		26.941	0
Materielle anlægsaktiver	6	1.497.157	1.933.484
Anlægsaktiver i alt		1.497.157	1.933.484
Færdigvarer og handelsvarer		12.154.256	9.989.508
Forudbetaling for varer		690.890	1.541.554
Varebeholdninger		12.845.146	11.531.062
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.920.502	12.501.549
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.162.773	1.622.689
Andre tilgodehavender		4.875.025	3.087.251
Udskudt skatteaktiv		27.557	77.690
Periodeafgrænsningsposter		480.894	252.406
Tilgodehavender		20.466.751	17.541.585
Værdipapirer		33.813	86.355
Værdipapirer		33.813	86.355
Likvide beholdninger		229.428	236.989
Omsætningsaktiver i alt		33.575.138	29.395.991
Aktiver i alt		35.072.295	31.329.475

Balance 31. december 2016

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		7.461.644	6.646.136
Egenkapital	7	7.961.644	7.146.136
Banker		299.382	414.906
Langfristede gældsforpligtelser	8	299.382	414.906
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	100.000	80.000
Banker		10.548.583	10.348.001
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.493.921	5.047.627
Selskabsskat		191.424	85.658
Anden gæld		7.477.341	8.207.147
Kortfristede gældsforpligtelser		26.811.269	23.768.433
Gældsforpligtelser i alt		27.110.651	24.183.339
Passiver i alt		35.072.295	31.329.475
Eventualposter m.v.	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

Noter til årsrapporten

	2016	2015
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	8.683.895	9.295.551
Pensioner	958.557	919.043
Andre omkostninger til social sikring	302.475	299.145
Andre personaleomkostninger	308.590	368.908
	10.253.517	10.882.647
	10.253.517	10.882.647
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	25	24
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	0	171.150
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	581.036	463.287
	581.036	634.437
	581.036	634.437
der fordeler sig således:		
Goodwill	0	171.150
Produktionsanlæg og maskiner	26.488	22.757
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	461.857	355.561
Biler	84.969	84.969
Indretning af lejede lokaler	7.722	0
	581.036	634.437
	581.036	634.437
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	71.874	166.663
Andre finansielle indtægter	256.003	267.136
Valutakursgevinster	62.073	86.355
	389.950	520.154
	389.950	520.154

Noter til årsrapporten

	2016	2015
	kr.	kr.
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	939.509	937.500
Valutakurstab	238.153	51.720
	1.177.662	989.220

5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	191.424	85.658
Årets udskudte skat	50.133	64.160
	241.557	149.818

6 Materielle anlægsaktiver

	Produktions- anlæg og ma- skiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2016	397.312	4.391.868	0
Tilgang i årets løb	0	110.038	34.663
Kostpris 31. december 2016	397.312	4.501.906	34.663
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	161.424	2.694.264	0
Årets afskrivninger	26.488	546.826	7.722
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	187.912	3.241.090	7.722
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	209.400	1.260.816	26.941

Noter til årsrapporten

7 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	500.000	6.646.191	7.146.191
Årets resultat	0	815.453	815.453
Egenkapital 31. december 2016	500.000	7.461.644	7.961.644

8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2016	Gæld 31. december 2016	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	494.906	399.382	100.000	0
	494.906	399.382	100.000	0

9 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået følgende aftaler om operationel leasing:

Restydelse i uopsigelsesperioden:
Kontorinventar og driftsmidler 15.828
Personbiler 1.161.136

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Kornelius II ApS (Administrationsselskab) og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskabets har indgået huslejekontrakt. Huslejekontrakten er uopsigelse frem til den 31. oktober 2022. Huslejeforpligtelsen udgør i uopsigelsesperioden t.kr. 8.120.

Noter til årsrapporten

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets mellemværende med Spar Nord Bank, er der overfor banken stillet virksomhedspant stort t.kr. 6.000 med pant i selskabets simple fordringer, varelager, driftsmidler og goodwill. Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør t.kr. 26.287.

Til sikkerhed for selskabets mellemværende med Spar Nord Bank, er der overfor banken stillet virksomhedspant stort t.kr. 3.000 med pant i selskabets simple fordringer. Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør t.kr. 12.581.

Til sikkerhed for selskabets mellemværende med Spar Nord Bank, er der overfor banken stillet ejerpant i personbil stort t.kr. 400. Den bogførte værdi af bilen er t.kr. 461.

Til sikkerhed for søsterselskabet Scan Lux Ejendomme ApS' engagement med Spar Nord er der afgivet selvskyldnerkaution. Eventualforpligtelsen udgør på statusdagen t.kr. 9.059.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Kornelius Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-536744735196

IP: 188.178.78.198

2017-05-09 15:08:49Z

NEM ID 

Jan Kornelius Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-536744735196

IP: 188.178.78.198

2017-05-09 15:08:49Z

NEM ID 

Morten Cortsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-463066860895

IP: 2.106.104.110

2017-05-10 06:52:02Z

NEM ID 

Palle Viby Mogensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-251486832266

IP: 83.221.147.196

2017-05-11 08:10:13Z

NEM ID 

Anders Jos Ilsøe

Registreret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1104744223951

IP: 195.215.238.238

2017-05-11 09:17:06Z

NEM ID 

Jan Kornelius Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-536744735196

IP: 87.49.146.70

2017-05-11 09:20:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SOEUD-1OPEO-YWFSQ-XDG16-WN3LM-T5AX7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>