



## Aleris Hamlet Hospitaler A/S

Gyngemose Parkvej 66  
2860 Søborg  
CVR-nr. 71017516

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
15.06.2020

---

**Kristina Lundtoft Nansen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	22
Balance pr. 31.12.2019	23
Egenkapitalopgørelse for 2019	25
Noter	26
Anvendt regnskabspraksis	34

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Aleris Hamlet Hospitaler A/S  
Gyngemose Parkvej 66  
2860 Søborg

CVR-nr.: 71017516  
Hjemsted: Gladsaxe  
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Kristina Lundtoft Nansen, formand  
Liselotte Feldborg Vangsgaard, medarbejderrepræsentant  
Michael Gram Kirkegaard  
Henrik Chrintz, medarbejderrepræsentant  
Mette Stokholm

## Direktion

Michael Gram Kirkegaard

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Aleris Hamlet Hospitaler A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 15.06.2020

## Direktion

**Michael Gram Kirkegaard**

## Bestyrelse

**Kristina Lundtoft Nansen**  
formand

**Liselotte Feldborg Vangsgaard**  
medarbejderrepræsentant

**Michael Gram Kirkegaard**

**Henrik Chrintz**  
medarbejderrepræsentant

**Mette Stokholm**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejeren i Aleris Hamlet Hospitaler A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aleris Hamlet Hospitaler A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15.06.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Christian Sanderhage**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne23347

**Henrik Hartmann Olesen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34143

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	623.227	560.431	549.773	543.438	480.230
Bruttoresultat	424.944	377.485	346.375	327.814	300.545
Driftsresultat	13.739	20.740	5.062	(6.429)	9.921
Resultat af finansielle poster	(375)	(430)	(1.589)	(8.795)	(1.696)
Årets resultat	21.302	21.117	7.712	(9.827)	8.922
Balancesum	426.889	339.908	342.073	324.478	201.712
Investeringer i materielle aktiver	18.928	17.076	17.076	-30.389	62.007
Egenkapital	258.020	236.719	215.601	98.550	37.940
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	409	383	383	403	370
<b>Nøgletal</b>					
Bruttoavance (%)	68,18	67,36	63,00	60,32	62,58
Egenkapitalforrentning (%)	8,61	9,34	4,91	(14,40)	26,60
Soliditetsgrad (%)	60,44	69,64	63,03	30,37	18,81

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

### Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$



### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed med hospitalsbehandling og virksomhed inden for sundhedssektoren i øvrigt.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets omsætning udgør t.DKK 623.227 mod t.DKK 560.431 sidste år. Resultat efter skat udgør t.DKK 21.302 mod t.DKK 21.117 sidste år. Selskabets egenkapital pr. 31. december 2019 udgør t.DKK 258.020.

Selskabet har i 2019 foretaget investeringer, som primært er relateret til kirurgisk udstyr samt digitale projekter.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har i 2019, som følge af den nye ferielov, ændret skøn for opgørelse af feriepengehensættelse til den eksakte beregningsmetode.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabet forventede i seneste årsrapport for 2018 et resultat i intervallet t.DKK 8-12.000 for 2019. Selskabet har i 2019 realiseret et resultat på t.DKK 21.302. Udviklingen er positivt påvirket af en højere patienttilgang end forventet, hvilket har en affødt positiv effekt på årets resultat. Desuden er årets resultat positivt påvirket af regulering af selskabets udskudte skatteaktiv.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Der er usikkerheder forbundet med det af ledelsen foretagne skøn. Der henvises til årsregnskabs note 1 for yderligere omtale af usikkerheden.

Der er i året ikke sket nedskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

#### Erstatningshensættelser

Der er væsentlig usikkerhed forbundet med indregning og måling af regnskabsposten Andre hensatte forpligtelser vedrørende patientskadehensættelser og erstatningsudbetalinger. Der henvises til note 1 for yderligere omtale af usikkerheden.

### Forventet udvikling

Det er ledelsens vurdering, at selskabets omsætning i 2020 vil falde som følge af den nuværende Covid-19 situation. Resultatet efter skat forventes ligeledes påvirket af situationen og forventes i niveauet t.DKK -20.000 - -15.000. Forventningen er underlagt et stort skøn, da det endnu er for tidligt at vurdere situationens påvirkning. Koncernen har en strategisk 5-års plan, som løber frem mod år 2023. Planen skal være med til at sikre grundlag for fremtidig vækst og resultatudvikling..

Egenkapitalen pr. 31. december 2019 udgør t.DKK 258.020 (2018: t.DKK 236.719). Selskabet indgår i Aleris koncernens cash pool-ordning og er dermed sikret den nødvendige likviditet fremadrettet.

## Særlige risici

### Forretningsmæssige risici

Selskabet har tegnet egen patientskadeforsikring på baggrund af ændret lovgivning, som trådte i kraft den 1. september 2013. Efter denne dato er det ikke længere den offentlige ordning, der dækker skader på patienter, der er behandlet på et privathospital.

Alle privathospitaler i Danmark er derfor forpligtet til at tegne deres egen forsikring, da der er væsentlig risiko forbundet med, at selv få skader kan føre til store udbetalinger.

Der er i 2019 fortsat arbejdet målrettet med at nedbringe risikoen for skader på patienter. Dette både via forebyggende undervisning til sundhedspersonalet samt løbende opfølgning og risikovurderinger.

### Finansielle risici

#### *Prisrisici*

Selskabet agerer i et miljø med stor politisk bevågenhed, hvorfor der er prisrisici på området.

#### *Valutarisici*

Selskabet handler i alt væsentlighed i DKK.

#### *Renterisici*

Selskabets rentebærende gæld vedrører gældsposter baseret på DKK-rentesatsen. Derfor vurderes renterisikoen at være begrænset.

## Videnressourcer

Selskabet skal som privathospital konstant kunne tilbyde ydelser af højt kvalificerede fagpersoner. Selskabet har en meget høj andel af faguddannet personale på samtlige afdelinger og arbejder kontinuerlig med at være en attraktiv virksomhed i forbindelse med ny rekruttering.

## Redegørelse for samfundsansvar

### Vi bidrager til et sundere og bedre liv

Aleris-Hamlet Hospitaler er en del af Aleris koncernen og er derfor omfattet af Aleris' strategi og politikker for samfundsansvar. Aleris ejes af Triton, som er et internationalt investeringsselskab, der blev etableret i 1997 med en målsætning om at bidrage til at skabe bedre virksomheder gennem langsigtet partnerskab.

Triton investerer i mellemstore virksomheder med hovedsæde i Europa og aktiviteter inden for industri og business services samt forbruger- og sundhedssektoren. Tritons fonde har omkring 100 investorer, der bl.a. omfatter pensionsselskaber, statsejede investeringsfonde, forsikringsselskaber og fonde. Triton vurderer miljømæssige forhold, socialt ansvar og god selskabsledelse i forbindelse med investeringer og øvrige beslutninger med henblik på at sikre langsigtet værdiskabelse. Siden etableringen har Triton gennemført flere end 60 investeringer og bidraget til flere end 260 opkøb.

Aleris er en af Skandinaviens førende sundhedsvirksomheder, som er specialiseret i at udvikle og drive bæredygtige specialtjenester i sundhedssektoren. Vores forretningsidé er at give mennesker mulighed for at få et bedre og sundere liv samt bidrage til øget samfundsmæssig værdi ved hjælp af innovative løsninger. Derfor har vi også en forpligtelse til og intention om kontinuerligt at bidrage med sundhedsløsninger, som giver alle mulighed for et sundere og bedre liv.

Vores forretningsmodel bygger på et helhedssyn og er ikke kun begrænset til diagnostiske og behandlende ydelser på vores hospitaler. Gennem vores Sundhedscentre landet over deltager vi også i det forebyggende sundhedsarbejde. Her tilbyder vi forebyggende helbredsundersøgelser, diætist- og psykologrådgivning, der bidrager til øget tryghed, sundhed og trivsel hos danskerne.

Aleris-Hamlet har i 2019 etableret en topmoderne fertilitetsklinik i Søborg, som skal hjælpe ufrivilligt barnløse med at opfylde deres drøm om at blive en familie. Derved har vi indtaget en vigtig position i kampen mod en af nutidens største folkesygdomme og trusler mod reproduktionen. Infertilitet rammer i dag flere 25 - 45-årige danskere end andre alvorlige kroniske folkesygdomme som astma, diabetes, psykiske sygdomme, kræft og hjerte-kar-sygdomme.

At påtage sig et aktivt samfundsansvar er en integreret del af vores forretningsmodel og helt centralt for værdiskabelsen i vores virksomhed. Vi har etableret en agil organisation, hvor erfarne specialister er med til at sikre hurtig og lige adgang til sundhedsydelser i Danmark, når ventetiden i det offentlige sundhedsvæsen overstiger den politisk fastsatte grænse på 30 dage. Vi arbejder målrettet på at være en værdifuld samarbejdspartner for det offentlige sundhedsvæsen og bidrage til at løse de kapacitetsudfordringer, som vi oplever i sundhedsvæsenet i takt med, at befolkningen bliver ældre og behandlingsmulighederne flere.

Vi udvikler også kontinuerligt vores digitale sundhedsløsninger ud fra devisen om "digitalt når muligt, fysisk når nødvendigt". Vores online løsninger betyder, at vores kunder ikke altid behøver at transportere sig fysisk hen til os, men nemt og enkelt at komme i kontakt med en sundhedsfaglig person online, når behovet opstår uanset, hvor de befinder sig. Det skaber tryghed og sparer samtidig tid og transport. Samtidig kan vi være med til at fremme sundheden generelt gennem online rådgivning om en sund livsstil.

Aleris har siden 2013 været tilsluttet sig FN's Global Compact principper, som er verdens største initiativ for at udbrede samfundsansvar og er med til at skabe gennemsigtighed i både sociale og miljømæssige forhold verden over. Dette sker for at få integreret samfundsansvar bedre i virksomheden, samt bidrage til udvikling og forbedring af ansvarlig virksomhedsdrift på markedet.

Aleris' etiske kompas er opbygget omkring Global Compact's fire hovedprincipper: At beskytte menneskerettigheder, fremme sundhed og gode arbejdsvilkår, arbejde mod korrupsion i alle dets former og tage initiativer til at fremme miljømæssigt ansvar. Aleris-Hamlet støtter, som resten af koncernen, disse principper og arbejder kontinuerligt på at få disse yderligere udbredt i strategi og den daglige drift.

Derfor har vi i 2019 nedsat et miljøudvalg, som med udgangspunkt i FN's verdensmål har defineret udvalgte målsætninger, som vi arbejder strategisk med. Det har bl.a. affødt opstart af et medarbejderdrevet miljøudvalg, der skal se på, hvordan vi kan blive mere bæredygtige i driften.

## **Miljø og klima**

### Politik

Som en del af vores indsats for at bidrage til FN's 2030 agenda om en bæredygtig udvikling af samfundet, er miljøstyring et prioriteret område i hele Aleris koncernen. Vi arbejder løbende på at identificere negative miljøpåvirkninger og reducere dem. Vi bruger forsigtighedsprincippet med hensyn til miljøfarer og bidrager til en bæredygtig udvikling af samfundet ved kontinuerligt at arbejde for at minimere negativ miljøpåvirkning, opfylde de miljølove og krav, der berører vores virksomhed samt til stadighed evaluere og forbedre vores arbejde med miljøet. Vi ønsker at inddrage vores medarbejdere i CSR-arbejdet og støtter udvikling og anvendelse af miljøvenlig teknologi og materialer i driften.

### Risikovurdering

Aleris-Hamlet forurener i mindre grad det ydre miljø. Den største miljø- og klimapåvirkning stammer fra vores CO2 udledning i forbindelse med brug af elektricitet, vand og varme til at drive moderne hospitaler. Vi har derfor kontinuerligt fokus på, hvordan vi kan reducere forbruget af elektricitet og brændstof.

En anden kilde til belastning af miljøet er transport mellem vores syv lokationer i landet og til vores søstervirksomheder i Norden. Vi anvender så vidt muligt video og telefonkonferencer for at reducere antallet af flyrejser og bilkørsel. På denne måde kan vi bidrage til reduktion af miljøbelastningen. I valg af leverandører har vi fokus på bæredygtighed. Vi bruger fx en lokal leverandør af linnedvask, der tager miljø meget alvorligt.

### Handlinger i 2019

De sidste par år har vi haft et stort fokus på grøn omstilling. I Søborg har vi i 2019 haft et ressourceetjek fra Gladsaxe Kommune, som kom med en række anbefalinger til ressourcebesparende tiltag. Deres anbefalinger ligger fint i tråd med vores planer for 2020 om udskiftning af vinduer, affaldshåndtering, genanvendelse og energioptimering for køle- og varmeanlæg.

Kommunen har ikke kunnet bidrage væsentligt med ekstra tiltag, da vi allerede har gang i de fleste af de tiltag, der umiddelbart er relevante. Samtidig følger vi med i de teknologitiltag, der kommer fra førende leverandører som fx Ambu, der arbejder med genanvendelse af fx anæsthesimasker.

#### *Case 1: Miljøudvalg*

Mange af vores medarbejdere har udvist stor interesse for at være en del af CSR-arbejdet, og der blev på den baggrund i 2019 nedsat et medarbejderdrevet miljøudvalg, som skulle se på, hvordan vi kan blive mere miljø- og klimabevidste i hverdagen.

Aleris-Hamlet i Aalborg har allerede gode erfaringer med affaldssortering og fokus på brug af miljøvenlige materialer. Derfor har miljøudvalget besluttet at prioritere følgende områder i 2020:

1. Vi ønsker at se på, om vi kan affaldssortere pap og plastik på en mere hensigtsmæssig måde
2. For at følge udviklingen og synliggøre fremtidige resultater, ønsker vi at undersøge mulighederne for at få udarbejdet et dashboard for vores klimaaftryk
3. Vi ønsker at finde et bæredygtigt alternativ til plastikposer, og vi skal ikke længere indkøbe vandflasker, men i stedet bruge postevand
4. Vi vil tage hul på at opnå en øko-certificering: Første skridt er at overgå til økologisk frugt, te og kaffe. Målet er at opnå bronze-certificering i 2020
5. Vi vil undersøge muligheden for at anvende papkrus, håndtørre papir, toiletpapir, rengøringsmidler, som er enten svanemærkede eller EU-blomsten
6. Vi vil oprette en lukket facebook gruppe, hvor medarbejdere kan bytte sælge, købe eller bytte brugte ting til gavn for miljøet. Hver sommer ønsker vi at lave en Loppemarked på hver lokation

#### *Case 2: Digital post*

I 2019 har vi fortsat vores digitalisering af arbejdsgange i kundeservice og udbredt brugen af e boks i kommunikationen med vores patienter, så vi i 2019 udsendte ca. 210.000 e-boks breve i stedet for papirbreve. Dette har betydet yderligere 7% reduktion på postmængden.

#### *Case 3: Energy Guard til monitorering af forbrug*

Et moderne hospital bruger store mængder af el, varme og vand, som har indvirkning på CO2 udledning. Udover traditionel bygningsautomatik har vi i en såkaldt Energy Guard, der konstant måler el, varme og vandforbrug. Vi advares straks, hvis apparater ikke er slukket aften/weekend, hvis der er rørbrud eller hvis toiletter løber. Aleris-

Hamlet satser stort på effektiv brug af ny teknologi, der muliggør behovsstyring af ventilation, lys og varme.

#### *Case 4: Effektivisering af logistik*

For patientbehandlingen leveres en lang række varer såsom medicin, implantater, bandager, etc. For at reducere CO2 udledningen for disse leveringer, arbejder vi på at effektivisere logistikken. Vi har fx reduceret levering af medicin til at være ugentlig. Alle vores medicingrossister leverer til ét leveringssted, hvorefter alle afdelinger modtager alt medicin samlet i én levering. Dette har reduceret antal modtagne forsendelser dramatisk.

#### *Case 5: Indkøb af medicinsk udstyr*

Indkøb af medicinsk udstyr er underlagt vores retningslinje for miljørigtigt indkøb. Det betyder, at vi ikke kun vurderer ud fra prisen men også vurderer på kvaliteten, miljøbelastningen og de fornødne godkendelser.

#### *Case 6: Affaldssortering*

Vi har på flere af vores lokationer i 2019 arbejdet systematisk med at øge mængden af affald, som sendes til genanvendelse. Særligt fokus har været på sortering af klar plast og pap. Dette initiativ vil fortsætte i 2020.

#### Resultater i 2019

Udvikling i porto (procentvis forbedring ift. forrige år):

- 2017: 44,0%
- 2018: 19,0%
- 2019: 7,9%

CO2 regnskab for firmabiler

- 2017: 5 metric tonne
- 2018: 23 metric tonne
- 2019: 12 metric tonne

CO2 regnskab for energi

- 2017: 1.072 metric tonne
- 2018: 1.064 metric tonne
- 2019: 1.013 metric tonne

#### Mål for 2020

- 5% reduktion i porto (i DKK)
- 5% (200 Mwh) reduktion i energiforbrug på Aleris-Hamlet Søborg
- 5% bedre afkøling (grader celsius) på Aleris-Hamlet Søborg
- Opnå Bronzemærke i økologi
- Brug af bæredygtige materialer, hvor det er muligt

#### Planlagte aktiviteter i 2020

- Fortsat øget brug af e boks til kommunikation med patienterne
- Facaderenovering i Søborg
- Opgradering af varmforsyning i Søborg, så fjernvarmen udnyttes bedre
- Dashboard til visning af udvikling i klimaaftryk
- Sortering af papir, pap og plastik alle steder
- Introducere en større grad af økologisk produkter for patient og kantinemad
- Finde bæredygtigt alternativ til plastikposer, plastikkrus og sugerør
- Lukket facebook gruppe for løb/salg/bytte blandt medarbejdere på Aleris-Hamlet

## **Antikorruption og bestikkelse**

### Politik

Vi ønsker, at vores kunder skal kende Aleris-Hamlet som et pålideligt selskab. Etik og etiske retningslinjer er derfor en af hjørnestenene i vores forretning, og vi har nultolerance over for enhver form for korruption herunder bestikkelse, smørelse (også kaldet facilitation payments) eller andre uretmæssige fordele, som strider mod Aleris-Hamlets adfærdskodeks, retningslinjer, lokale love og bestemmelser, branchenormer eller etiske kodekser i de lande, vi opererer i.

Alle medarbejdere er ambassadører for Aleris-Hamlet og bør undgå situationer, hvor personlige interesser kan komme i konflikt med Aleris-Hamlets eller vores kunders interesser. De skal derfor vide, hvordan man agerer i forskellige situationer for at modvirke ulovlige eller uetiske aktiviteter i Aleris-Hamlet. Medarbejderne må hverken tilbyde eller modtage upassende gaver. Al repræsentation skal foregå i henhold til gældende love og regler.

Retningslinjerne for antikorruption og bestikkelse gælder også alle, der udfører opgaver for os, og vores leverandører er underlagt strenge krav udtrykt i en "Code of Conduct for Leverandører", som i 2018 blev en del af vores aftalestandarder. Alle leverandører skal ved fremtidige aftaleindgåelse underskrive "Code of Conduct for Leverandører".

For at sikre, at overtrædelse af loven og andre kritisable forhold kan undgås, og for at have en tryggere og bedre arbejdsplads, ønsker Aleris-Hamlet at få oplysninger om kritisable forhold i virksomheden så hurtigt som muligt. Der er derfor et eksternt anmeldelsessystem for koncernen, kaldet Aleris Whistleblower service, hvor medarbejdere kan give meddelelse om kritisable forhold på arbejdspladsen. Ordningen komplementerer muligheden for anmeldelse ad de sædvanlige rapporteringsveje. For at sikre medarbejderens anonymitet behandles whistleblower ordningen af en uafhængig ekstern part og kommunikationskanalen er krypteret og passwordbeskyttet. Vores leverandør af whistleblower ordning opfylder de nye krav i henhold til GDPR.

### Risikovurdering

Vores retningslinjer for antikorruption, og information om whistleblower ordningen ligger tilgængelig for medarbejderne på vores intranet, og det gennemgås ved start i virksomheden. Aleris-Hamlet har stort fokus på, at vores medarbejdere er bekendt med vores retningslinjer og ikke uforvarende kan komme til at overtræde dem og skade vores omdømme.

Den største risiko i forhold til vores leverandører er, at vi indtil nu ikke har foretaget egne undersøgelser af, om vores Code of Conduct for leverandører efterleves, da vi som privathospital er en meget lille kunde på det danske medico marked, og derfor har svært ved at afse ressourcer til at foretage stikprøver. Aleris-Hamlets primære leverandører er dog alle store leverandører på det danske medico marked, som også leverer til det offentlige og derfor er underlagt regler for indkøb fastsat i udbudsdirektivet fra Erhvervs- og Vækstministeriet. Direktivet sætter rammer for, hvad offentlige virksomheder kan forlange af leverandører, oftest som minimumskrav. I denne forbindelse er særligt artikel 27 og 45 relevant. Artikel 27 "Forpligtelser vedrørende skatter og afgifter, miljøbeskyttelse, bestemmelser om beskyttelse på arbejdspladsen og arbejdsforhold i øvrigt" udelukker leverandører med uacceptable arbejdsforhold som fx børnearbejde. Samt artikel 45 "Ansøgers eller tilbudsgiverens personlige forhold", som kræver, at leverandøren ikke er involveret i kriminelle organisationer, hvidvask af penge, svig osv. For medicinsk udstyr stilles yderligere krav om CE-mærkning, typisk baseret på ISO 13485:2003 samt høje minimums-krav til produktionsforhold. På baggrund af dette mener vi, at alle vores leverandører har høj kvalitet og tilfredsstillende vores krav.

### Handlinger i 2019

Ift. vores medarbejdere har vi i år taget information om antikorrupition med som en del af vores fysiske onboarding for nye medarbejdere hos Aleris-Hamlet.

### Resultater i 2019

Medarbejderundersøgelsens resultat fra ultimo 2018 viste et lavt kendskab til vores whistleblower ordningen (35% hos Aleris-Hamlet i DK), og vi har derfor i 2019 øget indsatsen for at højne kendskabet til ordningen, både blandt nye og eksisterende medarbejdere. Der har ikke været afholdt ny medarbejderundersøgelse i 2019, men den næste er planlagt til primo 2020.

Alle større eksisterende leverandører har underskrevet vores Code of Conduct for Leverandører.

### Mål i 2020

- 75 % af vores medarbejdere skal have kendskab til whistleblower ordningen ved medarbejdertilfredshedsundersøgelsen 2020
- Alle nyansatte skal fortsat gennemgå vores retningslinjer for antikorrupition i forbindelse med introduktionsforløbet
- Alle leverandører skal fortsat underskrive "Code of Conduct for leverandører" ved aftaleindgåelse

### Planlagte aktiviteter i 2020

For at øge kendskabsgraden til antikorrupition og whistleblower ordningen, vil vi fortsat informere aktivt på vores intranet, lave en gennemgang af personalehåndbogen og have fokus på information ifb. med onboarding og velkomstinformation for nyansatte.

## **Menneskerettigheder og sociale forhold**

### Politik

Aleris-Hamlets forretningsidé bygger på, at alle mennesker er lige meget værd, og vores aktiviteter er målrettet mod at give alle lige og nem adgang til sundhedsydelser. Alle skal mødes på samme måde uanset alder, køn, funktionsnedsættelse, seksuel orientering, religion, politisk stå-sted, social baggrund, nationalitet og etnisk oprindelse. Det gælder både medarbejdere, kunder og opdragsgivere.

Vi lægger fokus på at udvikle innovative digitale sundhedsløsninger, som kan sikre lige og nem adgang til sundhedsydelser uanset, om man bor i storbyen eller i områder, hvor det er langt til sundhedstjenester.

Vi ønsker at tage del i den samfundsmæssig uddannelsesforpligtelse samt hjælpe mennesker, som er på kanten af arbejdsmarkedet tilbage i arbejde ved at tilbyde virksomhedspraktikker og flexjob.

Aleris-Hamlet støtter og respekterer beskyttelsen af de internationalt erklærede menneskerettigheder og har fokus på at sikre, at vi ikke medvirker til krænkelse heraf. FN Global Compacts principper om menneskerettigheder er en vigtig inspiration for vores værdier. Aleris-Hamlets etiske retningslinjer gælder for samtlige medarbejdere og alle, som på forskellige måder, udfører opgaver for os.

### Risikovurdering

FN's SDG mål nr. 3 "Good health og well being" er hovedfokus for vores CSR tiltag. I og med at vi er en sundhedsvirksomhed, hvis forretningsidé hviler på at give mulighed for et sundere og bedre liv, er det åbenlyst, at det er på dette område, at vi har det største impact og kan gøre en positiv forskel for samfundet. Vi vurderer ikke, at der på dette område er en risiko for, at vi har en negativ påvirkning.

## Handlinger i 2019

### *Case 1: Udbredelse af kendskab til livreddende førstehjælp*

Som sundhedsvirksomhed har vi et samfundsansvar. Vi mener, at det er vigtigt, at alle danskere kan redde liv. Aleris-Hamlet støtter derfor fortsat Røde Kors' arbejde med at oplære danskerne i at kunne yde livreddende førstehjælp. Vi bør alle spørge os selv, om vi ville kunne redde en person, der pludselig falder om på gaden med hjertestop. Hvis svaret er nej, opfordrer vi folk melder sig til et førstehjælpekursus. Dette sker via kommunikationsbudskaber i vores venteværelser. Røde Kors står for arrangementet "Årets Førstehjælper", hvor de kårer en af hverdagens helte, som modtager en pris doneret af Aleris-Hamlet. Aleris-Hamlet måler ikke resultater på dette område, da administrationen varetages af Røde Kors.

### *Case 2: Masanga – bæredygtig sundhed i Sierra Leone*

I Danmark har vi et stort sikkerhedsnet, hvor alle har adgang til sundhedsydelse og lægehjælp, men sådan er det desværre ikke alle steder i verden. Derfor støtter Aleris Masanga Hospital Re-habilitation Project i Sierra Leone. Projektet faciliteres af den danske NGO Masanga DK, som er en forening af frivillige.

Masanga Hospital Rehabilitation Projects vision er at skabe vækst og udvikling. Det gør de ved at skabe lige adgang til sundhedsydelser og via sundhedsuddannelser at give lokalbefolkningen de nødvendige kompetencer til selv at drive projektet fremover.

Samarbejdet mellem Masanga DK og Aleris omfatter en større årlig donation. Donationen går primært til dækning af løbende driftsudgifter på selve Masanga projektet. Støtten fra Aleris dækker 25% af driftsudgifterne til behandlingerne på hospitalet og er hermed den største donor.

I 2019 har Aleris-Hamlets patienter og medarbejdere haft mulighed for at deltage en støtteindsamling "More for Masanga". Da der er tale om en officiel indsamling, ved vi ikke, hvor stor andel, der kan henføres til Aleris-Hamlet. Ledelsen ønsker fortsat støtte op om, at Aleris-Hamlets medarbejdere får mulighed for at tage til Masanga og på stedet undervise og dele erfaringer både på College og på hospitalet, men endnu har ingen benyttet sig af tilbuddet.

### *Case 3: Forskning & Udvikling*

Aleris-Hamlet har et aktivt forskningsmiljø, og ledelsen ser dette som en vigtig forudsætning for at kunne rekruttere de bedste medarbejdere. I 2019 har vi bl.a. haft forsknings- & kvalitetsprojekter kørende inden for specialer såsom ryggkirurgi og plastikkirurgi. Forskning understøttes også på koncernniveau, idet Aleris har en Forsknings & Udviklingsfond, som hvert år uddeler midler til virksomhedsnær forskning, der konkret bidrager til forbedringer for vores patienter og kunder.

FMT (Fækal mikrobiota transplantation) er den største forskningssatsning til dato i Aleris-Hamlet regi og er foregået over flere år i samarbejde med flere offentlige forskningsenheder. Forskningen har haft til formål at afdække, om man kan genskabe et sundt mikrobiom i syge personers tarme ved at tilføre tarmbakterier og andre mikroorganismer fra sunde donorer via kapsler, som patienterne sluger.

FMT behandlinger er tidligere foregået ved, at patienterne har fået donorbakterierne ind i tarmen gennem lavement eller med sonde. Dette er imidlertid besværligt og dyrt. Aleris-Hamlets forskere har derfor haft fokus på at udvikle kapsler, som indeholder tarmbakterier og andre mikroorganismer fra raske donorer. Kapselteknikken er både nemmere, billigere og indebærer færre risici end de traditionelle metoder. Forskerne har i projektet haft fokus på behandling af irriteret tyktarm, blødende tyktarmsbetændelse samt infektion med bakterien *Clostridium difficile* (C-Diff.).



#### *Case 4: Innovative sundhedsløsninger sikrer nem tilgængelighed*

Nytænkning og innovation er en af grundpillerne for udvikling og forbedring. For at imødekomme kundernes ønske om øget og fleksibel tilgængelighed, udvikler vi fortsat sundhedsløsninger ud fra devisen om "digitalt når muligt, fysisk når nødvendigt".

Ultimo 2019 har vi lanceret den næste generation af vores online sundhedsplatformen, der i endnu højere grad digitaliserer kundekontakten og vores sundhedsfaglige tilbud, så kunderne selv bestemmer, hvornår og hvordan de ønsker at kommunikere med os. Aleris-Hamlets nye online univers omfatter både Online Lægen, Online Psykologen, E-helsetjek og Online Apotek.

Aleris-Hamlet Online kan tilgås via en app til smartphone, tablet eller computer, så det er muligt at få hjælp uanset hvor i verden, man befinder sig. Over 24.000 danskere har indtil nu downloadet app'en. Planen for 2020 er at udbrede kendskabet til platformen og videreudvikle den til at indeholde flere værdifulde onlinetjenester, der kan understøtte danskernes behov for nem adgang til sundhedsrådgivning.

#### *Case 5: Socialt ansvar for uddannelse*

Det er vores ambition at være en integreret del af den danske sundhedssektor og en værdifuld samarbejdspartner for det offentlige. Derfor har vi valgt at tage aktivt del i uddannelse af sundhedspersonale herunder også uddannelse af uddannelsesvejledere på egne hospitaler. I 2019 har vi deltaget i uddannelse af både medicinstuderende, lægesekretærer og sygeplejersker. Alle forløb er sponsoreret af Aleris-Hamlet, og vi bidrager hermed til at løfte en vigtig samfundsopgave.

Vi ser det ligeledes som en del af vores samfundsansvar at hjælpe personer, som har brug for hjælp til at komme tilbage på arbejdsmarkedet, og vi har derfor i 2019 haft flere personer i enten virksomhedspraktik, arbejdsprøvning eller flexjob. Det har været til stor gavn for begge parter og en indsats, som vi vil fortsætte med i 2020.

#### *Case 6: Kvalitet og sikkerhed har topprioritet*

Kvalitet er grundlaget for hele Aleris-Hamlets virksomhed. Al behandling inden for hospitalsdrift er forbundet med en vis risiko og forudsætter strenge krav til kvalitet og sikkerhed. Aleris-Hamlet har gennemgående en høj score på samtlige kvalitetsindikatorer. Alligevel er et gennemgående element i vores kvalitetsarbejde, at vi altid kan blive bedre. Derfor har vi en veldefineret kvalitetspolitik, som bygger på vores virksomhedsgrundlag samt vores mission og værdier. Vi registrerer ikke blot en lang række værdifulde data, men analyserer dem kontinuerligt og iværksætter nødvendige forbedringer, som alle støtter op om. Kvalitetsarbejdet er en integreret og ledelsesforankret del af den lokale drift.

Aleris-Hamlet har opsat klare retningslinjer for at højne patientsikkerheden. Med udgangspunkt i empiri, klinisk erfaring, generelle opgørelser over utilsigtede hændelser, Dansk Patient Sikkerheds Databases årsrapport samt Patientforsikringen og Patientombuddets årsrapport tager kvalitetsgruppen beslutning om, hvilke processer som udgør en særlig risiko for selskabets patienter, og der prioriteres og iværksættes på baggrund heraf tiltag og handleplaner, som kan minimere risikoen for utilsigtede hændelser.

Kvalitet skabes i mødet mellem medarbejdere og hver enkelt kunde. Vi følger derfor hver dag vores kunders tilfredshed på centralt placerede "HappyOrNot" standere, og har igen i år en ekstremt høj NPS score på 92%.

Derudover spørger vi hver måned mere end 5.000 patienter om deres oplevelse på Aleris-Hamlet. Det giver os værdifuld indsigt i vores kvalitet og potentielle forbedringsområder inden for et konkret speciale og helt ned på den enkelte læge. Idet vi ønsker både at måle den umiddelbare tilfredshed med besøget og efterfølgende

tilfredsheden med resultatet af behandlingen, spørger vi kunderne 1 måned og 6 måneder efter deres besøg hos os.

### Resultater 2019

Net Promoter Score (NPS). Måling af kundeloyalitet i 2019

NPS Score (patienttilfredshed):

- 2017: 91
- 2018: 92
- 2019: 92

Uddannelses- og jobbidrag i 2019:

- Lægesekretærelever: 3 personer
- Sygeplejerskeelever: 4 personer
- Medicinstuderende: 1 person
- Virksomhedspraktikanter: 2 personer
- Flexjob: 6 personer
- Arbejdsprøvetagning: 2 personer

### Mål i 2020

- Støtte op om opbygning af et bæredygtigt sundhedstilbud i Sierra Leone
- Udbrede kendskabet til livreddende førstehjælp
- Fastholde vores høje NPS (anbefaling) på minimum 90
- Vores hospitaler skal tage 10 personer i virksomhedspraktik eller flexjob
- Alle vores hospitaler skal deltage i uddannelse af sundhedspersonale. Målet er 10 personer i uddannelsesforløb
- Fortsat allokere ressourcer til forskning

### Planlagte aktiviteter i 2020

- Støtte Røde Kors i udbredelse af kendskabet til livreddende førstehjælp
- Kontinuerligt måle patienttilfredshed og NPS
- I 2020 forventer vi at integrere vores HappyOrNot kundetilfredsundersøgelse i vores Aleris-Hamlet Online app. Det betyder, at de kunder, som benytter vores digitale ydelser i Aleris-Hamlet Online, fremadrettet vil kunne vurdere deres kundeoplevelse efter endt ydelse
- Etablere uddannelsesforløb, virksomhedspraktikker og flexjob
- Fortsat udvikle vores digitale sundhedsløsninger, som motiverer til forebyggelse og giver nem adgang til sundhedsydelser

## **Medarbejderrettigheder**

### Politik

Hos Aleris-Hamlet er medarbejderne den vigtigste ressource. Kompetente og tilfredse medarbejdere er en forudsætning for, at vi kan levere en god kundeoplevelse hver gang. Vores overordnede mål med denne politik er at være en vedvarende attraktiv og værdsat arbejdsgiver inden for vores område, så vi kan tiltrække velkvalificerede og engagerede medarbejdere. Vi ønsker at fremme gode arbejdsvilkår, et sikkert arbejdsmiljø og et inkluderende arbejdsliv, hvor vores medarbejdere er stolte og engagerede i deres job og har mulighed for kompetenceudvikling.

Vores engagement og forpligtelse til at skabe en sikker og attraktiv arbejdsplads er afspejlet i disse fokusområder:

1) Det er vigtigt for os at opretholde foreningsfriheden og sikre, at retten til kollektive forhandlinger anerkendes i praksis. Aleris-Hamlet skal følge gældende love samt nationale og internationale konventioner og aftaler.

2) Vi mener, at ligestilling og mangfoldighed i medarbejdersammensætningen bidrager til øget kreativitet og nyskabelse og er en forudsætning for at kunne nå vores mål og visioner. Aleris-Hamlet søger til enhver tid at have det bedst muligt kvalificerede personale uafhængigt af køn, etnicitet, national oprindelse, hudfarve, sprog, religion eller livssyn. Vi har altid åben rekruttering, så alle har lige adgang til at søge stillinger.

3) Vi arbejder på til enhver tid at have et sikkert og trygt arbejdsmiljø, hvor vi aktivt forebygger arbejdsskader, sygdom og fravær blandt medarbejderne. Ingen medarbejdere skal risikere at få fysiske skader eller psykiske lidelser på arbejdspladsen. Vores arbejdspladser skal være fri for mobning, krænkelser og trusler.

### Risikovurdering

Aleris-Hamlet tilbyder gode arbejdsforhold herunder sundhedsforsikring til alle fastansatte, så der er hurtig adgang til udredning og behandling ved sygdom. Vi ansætter alle uanset fagforhold, og alle har lige vilkår herunder mulighed for kompetenceudvikling og intern rekruttering. Derfor ligger vores primære fokus på sikring af et trygt og sikkert arbejdsmiljø herunder godt psykisk arbejdsmiljø, gode arbejdsstillinger og minimering af arbejdsskader blandt sundhedspersonalet.

### Handlinger i 2019

#### *Case 1: Nyt MUS/LUS koncept*

Der tilbydes MUS til alle medarbejdere hvert år, som munder ud i en handlingsplan for kompetenceudvikling. Det er vigtigt for os, at både ledere og medarbejdere skal have gavn af udviklingssamtalen, og det kræver, at samtalerne gennemføres med kvalitet.

I 2019 har vores HR derfor udviklet og lanceret et nyt koncept for medarbejder- og lederudviklingssamtaler, hvor kortene rent bogstaveligt bliver lagt på bordet. Konceptet består af et sæt spillekort, som på en inspirerende og vedkommende måde danner rammerne om samtalen. En af fordelene ved konceptet er, at både medarbejdere og ledere får mulighed for at vælge lige netop de temaer, som de synes, er vigtige at tale om til samtalen. Introduktion og spilleregler for samtalerne ligger i kortsættet. Som supplement findes der en kort drejebog og en udviklingsplan, så det er lettere at holde styr på, hvad der bliver aftalt til samtalen. Tilbagemeldingerne har været meget positive.

#### *Case 2: Nyt Master Class koncept*

Som et led i vores fokus på kompetenceudvikling var der i september kick-off på en nyt Master Class koncept, som er udviklet og faciliteret af vores HR-afdeling. Master Class er målrettet vores teamledere og tænkt som et kompetenceudviklingsforløb, der både styrker relationerne og giver konkrete redskaber til at opnå et godt teamwork i hverdagen.

Under overskriften "Det gode team" bliver teamlederne i løbet af det første modul præsenteret for et teoretisk oplæg om teamudvikling og motivation suppleret med en række praktiske øvelser, som kan anvendes i hverdagen. De efterfølgende moduler stiller skarpt på forskellige temaer såsom rekruttering, samtaletyper og forretningsforståelse.

Fælles for alle Master Class forløbene er, at hver enkelt leder får udarbejdet et lederportræt med udgangspunkt i en PTP-personalanalyse. Konceptet har været en stor succes og tænkes udbredt til de øvrige ledelsesniveauer i løbet af 2020.

### *Case 3: Medarbejdertilfredshedsundersøgelse*

Et af vores vigtigste HR redskaber er de årlige leder- og medarbejderundersøgelser. Grundet opkøbet fra Triton har der ikke været afholdt en leder- og medarbejderundersøgelse i 2019, men den næste er planlagt til primo 2020. Vi har valgt at bibeholde resultaterne fra 2018 i CSR-rapporten, da de er fra ultimo 2018 og stadig vurderes som værende retvisende og derfor anvendes i vores daglige arbejde.

I 2018 har hele 93% af medarbejderne i Aleris-Hamlet besvaret medarbejderundersøgelsen. Den meget høje svarprocent er et flot resultat, der indikerer et højt engagement.

Særligt emner omkring gode relationer til nærmeste leder og arbejdet med kundeløftet bliver fremhævet som vores centrale styrker. På baggrund af undersøgelsens resultater vil ledelsens fokusområder fortsat i 2020, som i 2019, være kompetenceudvikling, kommunikation og information samt øget fokus på det enkelte teams arbejdsbelastning.

### *Case 4: Arbejdsmiljø*

Vi efterlever arbejdsmiljølovgivningen og foretager lovpligtig fysisk og psykisk APV på alle hospitaler, og der udarbejdes på baggrund heraf altid handleplaner for de enkelte hospitaler. Vi har lokale samarbejdsudvalg og et hovedsamarbejdsudvalg med repræsentanter fra alle lokaludvalg, som bidrager til disse handleplaner. For at styrke arbejdet i vores Samarbejdsudvalg har vi i 2019 taget hul på en proces, hvor vi gennem en 3 timers workshops, stiller skarpt på rammerne og retningen for det fremtidige arbejde i udvalgene og ikke mindst får en drøftelse af de roller og relationer, der er i de forskellige udvalg.

Forekomsten af arbejdsskader monitoreres løbende og anmeldes iht. loven.

Vi har nultolerance over for mobning, seksuel krænkelse og trusler. Derfor har vi i 2019 påbegyndt en træning af alle ledere i psykisk arbejdsmiljø for at klæde dem bedre på til at forebygge mobning og konflikter. Det er noget, som vi vil arbejde videre med i 2020.

### *Case 5: Lederskab*

Hvert år afholder vi en fælles ledersamling, som giver alle ledere og mellemledere en fælles referenceramme og udgangspunkt for det videre arbejde med virksomhedens strategi.

I 2019 var hovedtemaet for ledersamlingen "Danmarks mest attraktive sundhedsvirksomhed 2022" med fokus på arbejdsglæde og følge- og lederskab. Alle ledere og nøglepersoner fra Aleris Hamlet – i alt 55 personer – var samlet over 2 dage for at drøfte og få inspiration til, hvordan vi kan lykkes med at tiltrække og fastholde de mest attraktive medarbejdere på fremtidens arbejdsmarked, der vil blive præget af mangel på kvalificeret arbejdskraft inden for flere af vores fagområder.

### Resultater i 2019

Medarbejdertilfredshed udvalgte resultater 2018:

Medarbejdertilfredshedsundersøgelsen fra 2018 viste ud over en flot deltagelsesprocent på 93% også flotte indekstal hele vejen rundt.

Svarprocent:

- 2017: 88%
- 2018: 93%

Overordnede resultater (Min= 1 – Max = 5)

- Engagementsindeks: 4,5
- Lederindeks: 4,5
- Organisationskultur: 4,3
- Kundefokus: 4,4
- Arbejdsmiljøindeks: 4,2

Psykisk arbejdsmiljø

Vi spørger hvert år til psykisk arbejdsmiljø. Neden for resultaterne for 2018

Har du selv været udsat for mobning på jobbet i løbet af de sidste seks måneder?

- Ja: 2%
- Nej: 96%
- Ved ikke: 2%

Har du selv været udsat for seksuel krænkelse på jobbet i løbet af de sidste seks måneder?

- Ja: 1%
- Nej: 98%
- Ved ikke: 1%

Sygefravær:

Korttids (under 30 dage):

- 2017: 2,78%
- 2018: 2,74%
- 2019: 2,82%

Langtids (over 30 dage):

- 2017: 1,48%
- 2018: 1,17%
- 2019: 1,37%

#### Mål 2020

- Svarprocent på tilfredshedsundersøgelse: Over 90%
- Engagement indeks: Min 4,5 (skala 1 5)
- Lederindeks: Min 4,5 (skala 1 5)
- 100% skal have tilbudt en årlig MUS og have en udviklingsplan
- 0% oplever mobning eller seksuel chikane

#### Planlagte aktiviteter i 2020

- Årlig ledersamling
- Lederuddannelse fortsætter i form af interne Master Class og eksterne kurser
- E-learning programmer for alle medarbejdere tilbydes med det formål at give flere medarbejdere gode muligheder for kompetenceudvikling
- Medarbejdertilfredshedsmåling
- Træning af alle ledere i psykisk arbejdsmiljø

### Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Aleris Hamlet har som mål at være en arbejdsplads med fuld ligestilling mellem mænd og kvinder. Da vi traditionelt rekrutterer i miljøer, hvor antallet af kvinder er overrepræsenteret, vil kønsfordelingen naturligt være skæv, men vi lægger i vores policy stor vægt på ligestilling, så der ikke forekommer forskelsbehandling grundet køn både i rekruttering og i sager som løn, advancement, og i deltagelse ved tilbud om videreuddannelse.

Ved årets afslutning, 2019, udgør andelen af kvinder 40% af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer. Målet er at fastholde en andel af kvinder i bestyrelsen på minimum 33% af de generalforsamlingsvalgte medlemmer, som vurderes et realistisk og ambitiøst måltal.

Aleris Hamlet havde i gennemsnit 514 fuldtidsansatte i 2019, hvoraf 88 er mænd og 426 er kvinder.

Bestyrelsen: Mænd 60% (3) Kvinder 40% (2)

Niveau 1 ledere (ledergruppen): Mænd 60% (3) Kvinder 40% (2)

Niveau 2 ledere (stabschefer + hospitalschefer + hospitalsansvarlige læger): Mænd 45% (9) Kvinder 55% (11)

Niveau 3 ledere (mellemledere): Mænd 15% (2) Kvinder 85% (11).

### Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har bevirket, at virksomhedens forventninger omsætningen i 2020 er væsentlig reduceret i forhold til forventningen ved årets begyndelse. Faldet skyldes forskellige påbud og anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen, som har påvirket vores aktivitet. Virksomheden har reageret på vores forventninger og reduceret personalet herefter. Vi har alene i meget begrænset omfang kunnet reducere virkningerne af denne omsætningsreduktion ved medarbejderreduktionerne, idet størstedelen af virksomhedens ansatte er funktionæransatte.

Baseret på en forudsætning om, at effekten af COVID-19 vil aftage væsentlig i løbet af 2. kvartal 2020, har virksomhedens ledelse vurderet, at der ikke er behov for nedskrivning af kapitalandele. På nuværende tidspunkt er det imidlertid ikke muligt at foretage et pålideligt skøn over, hvornår effekten af COVID-19 vil aftage og nettoomsætningen og driften i virksomheden normaliseres. Afhængig af tidshorisonten for, hvornår virksomhedens omsætning vil blive normaliseret, og hvordan virksomhedens omsætning og omkostninger vil blive påvirket indtil da, kan der opstå et efterfølgende nedskrivningsbehov.

Likviditeten har i perioden været tilstrækkelig.

Herudover er der ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning	3	623.226.836	569.619.957
Andre driftsindtægter	4	15.780.867	13.961.246
Vareforbrug		(94.478.243)	(94.556.166)
Andre eksterne omkostninger	5	(119.585.465)	(111.540.458)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>424.943.995</b>	<b>377.484.579</b>
Personaleomkostninger	6	(374.920.241)	(322.611.891)
Af- og nedskrivninger	7	(36.284.769)	(34.132.685)
<b>Driftsresultat</b>		<b>13.738.985</b>	<b>20.740.003</b>
Andre finansielle indtægter		0	130.551
Andre finansielle omkostninger	8	(374.622)	(560.493)
<b>Resultat før skat</b>		<b>13.364.363</b>	<b>20.310.061</b>
Skat af årets resultat	9	7.937.257	807.224
<b>Årets resultat</b>	10	<b>21.301.620</b>	<b>21.117.285</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	12	1.812.741	1.103.606
Erhvervede licenser		5.462.484	5.183.050
Goodwill		55.661.316	67.524.684
Udviklingsprojekter under udførelse	12	254.785	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	11	<b>63.191.326</b>	<b>73.811.340</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		31.383.366	24.516.578
Indretning af lejede lokaler		20.330.976	28.760.844
<b>Materielle aktiver</b>	13	<b>51.714.342</b>	<b>53.277.422</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		46.503.442	46.503.442
Andre tilgodehavender		10.126.879	10.001.143
<b>Finansielle aktiver</b>	14	<b>56.630.321</b>	<b>56.504.585</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>171.535.989</b>	<b>183.593.347</b>
Råvarer og hjælpematerialer		7.682.506	7.180.404
<b>Varebeholdninger</b>		<b>7.682.506</b>	<b>7.180.404</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		78.971.615	80.975.904
Igangværende arbejder for fremmed regning		11.203.244	13.930.563
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	15	113.007.895	20.066.187
Udskudt skat	16	26.400.000	20.000.000
Andre tilgodehavender		4.988.759	1.565.803
Periodeafgrænsningsposter	17	12.361.355	11.887.403
<b>Tilgodehavender</b>		<b>246.932.868</b>	<b>148.425.860</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>737.487</b>	<b>707.967</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>255.352.861</b>	<b>156.314.231</b>
<b>Aktiver</b>		<b>426.888.850</b>	<b>339.907.578</b>



**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital	18	25.000.000	25.000.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.612.670	860.812
Overført overskud eller underskud		231.407.562	210.857.800
<b>Egenkapital</b>		<b>258.020.232</b>	<b>236.718.612</b>
Andre hensatte forpligtelser	19	13.842.276	16.555.881
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>13.842.276</b>	<b>16.555.881</b>
Finansielle leasingforpligtelser		1.019.691	1.791.654
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	20	<b>1.019.691</b>	<b>1.791.654</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	20	782.754	631.356
Modtagne forudbetalinger fra kunder		12.755.417	9.824.422
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.081.021	20.099.490
Gæld til tilknyttede virksomheder	21	27.152.748	626.536
Skyldig selskabsskat		0	311.476
Anden gæld		93.234.711	53.348.151
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>154.006.651</b>	<b>84.841.431</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>155.026.342</b>	<b>86.633.085</b>
<b>Passiver</b>		<b>426.888.850</b>	<b>339.907.578</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Usikkerhed ved indregning og måling	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	22		
Eventualaktiver	23		
Eventualforpligtelser	24		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	25		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	26		
Koncernforhold	27		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	25.000.000	860.812	210.857.800	236.718.612
Overført til reserver	0	751.858	(751.858)	0
Årets resultat	0	0	21.301.620	21.301.620
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>25.000.000</b>	<b>1.612.670</b>	<b>231.407.562</b>	<b>258.020.232</b>

# Noter

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har bevirket, at virksomhedens forventninger til omsætningen i 2020 er væsentlig reduceret i forhold til forventningen ved årets begyndelse. Faldet skyldes forskellige påbud og anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen, som har påvirket vores aktivitet. Virksomheden har reageret på vores forventninger og reduceret personalet herefter. Vi har alene i meget begrænset omfang kunnet reducere virkningerne af denne omsætningsreduktion ved medarbejderreduktionerne, idet størstedelen af virksomhedens ansatte er funktionæransatte.

Baseret på en forudsætning om, at effekten af COVID-19 vil aftage væsentlig i løbet af 2. kvartal 2020, har virksomhedens ledelse vurderet, at der ikke er behov for nedskrivning af kapitalandele. På nuværende tidspunkt er det imidlertid ikke muligt at foretage et pålideligt skøn over, hvornår effekten af COVID-19 vil aftage og nettoomsætningen og driften i virksomheden normaliseres. Afhængig af tidshorizonten for, hvornår virksomhedens omsætning vil blive normaliseret, og hvordan virksomhedens omsætning og omkostninger vil blive påvirket indtil da, kan der opstå et efterfølgende nedskrivningsbehov.

Likviditeten har i perioden været tilstrækkelig.

Herudover er der ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## 2 Usikkerhed ved indregning og måling

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Vurdering af nedskrivningsbehov på kapitalandelene sker ved anvendelse af en DCF-model ved fastsættelse af forventede fremtidige pengestrømme samt en vægtet gennemsnitlig kapitalomkostning (WACC). Ledelsen baserer fremtidige pengestrømme på budget for 2020 og prognoser for 2021 - 2024 på baggrund af forventet fremtidig aktivitetsniveau, udvikling i selskabets indtjeningsmargin, fremtidige investeringer samt den forventede fremtidige skatteprocent på balancedagen.

Terminalperioden beregnes på baggrund af forventede pengestrømme for 2024, hvor der er anvendt en forventet terminalvækst på 2% fastsat på baggrund af forventet realvækst samt ud fra den forventede udvikling i markedet. Ledelsen har i beregningen anvendt en vægtet gennemsnitlig kapitalomkostning på 7,8%. Opgørelse af kapitalværdien fordrer et skøn over forventede fremtidige pengestrømme med fastlæggelse af en rimelig diskonteringsfaktor. Som følge af forretningernes karakter må der skønnes over forventede pengestrømme mange år ud i fremtiden, hvilket naturligt fører til en vis usikkerhed. Budget for 2020 og prognose for 2021 - 2024 er godkendt af de lokale selskabers ledelse.

Der er i året ikke sket nedskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

### Erstatningshensættelser

Der er væsentlig usikkerhed forbundet med indregning og måling af regnskabsposten Andre hensatte forpligtelser vedrørende patientskadehensættelser.

Skader på patienter, som opstår i forbindelse med behandling på privathospitaler, er ikke omfattet af den offentlige patientskadeerstatning. Det betyder, at selskabet selv foretager alle erstatningsudbetalinger.

Selskabets ledelse opgør erstatningshensættelsen på baggrund af en individuel vurdering af hver indberettet skade, hvor estimatet af hensættelsen beregnes som funktion af lægefaglige skøn på sandsynligheden for erhvervsevnetab og varigt mén gange skøn af det forventede beløb til udbetaling tillagt erstatningsudbetalinger til svie og smerte, administrationsomkostninger, mv. Dertil lægges forsinkelsesfaktor på ikke-anmeldte sager. Der er i sagens natur tale om væsentlig usikkerhed forbundet med indregning og måling af erstatningsudbetalinger.

### 3 Nettoomsætning

	2019 kr.	2018 kr.
Danmark	623.226.836	569.619.957
<b>Geografiske markeder i alt</b>	<b>623.226.836</b>	<b>569.619.957</b>
Konsultationer	183.121.611	164.838.386
Operationer	346.899.162	325.495.106
Øvrig omsætning	93.206.063	79.286.465
<b>Aktiviteter i alt</b>	<b>623.226.836</b>	<b>569.619.957</b>

### 4 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter huslejeindtægter fra videreudlejning samt administrationsindtægter faktureret til øvrige selskaber i Aleris-koncernen.

### 5 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

I henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 er der undladt oplysning om honorar til generalforsamlingsudvalgt revisor, da oplysningen indgår i koncernregnskabet for selskabets koncernaflæggende ejer.

## 6 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	346.008.609	296.212.268
Pensioner	17.043.819	15.188.633
Andre omkostninger til social sikring	3.166.036	2.745.590
Andre personaleomkostninger	8.701.777	8.465.400
	<b>374.920.241</b>	<b>322.611.891</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>409</b>	<b>383</b>
---	------------	------------

	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Direktion	7.122.860	4.217.000
	<b>7.122.860</b>	<b>4.217.000</b>

Vederlaget til direktionen i 2019 indeholder aflønning for incitamentsordning, som følge af koncernens salg til Triton Partners.

## 7 Af- og nedskrivninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	15.794.802	14.848.124
Afskrivninger på materielle aktiver	20.491.395	19.880.261
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(1.428)	(595.700)
	<b>36.284.769</b>	<b>34.132.685</b>

## 8 Andre finansielle omkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	9.994	121.597
Renteomkostninger i øvrigt	218.191	347.782
Valutakursreguleringer	146.437	91.114
	<b>374.622</b>	<b>560.493</b>

## 9 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Ændring af udskudt skat	(6.400.000)	0
Regulering vedrørende tidligere år	(1.537.257)	(807.224)
	<b>(7.937.257)</b>	<b>(807.224)</b>

## 10 Forslag til resultatdisponering

	2019 kr.	2018 kr.
Overført resultat	21.301.620	21.117.285
	<b>21.301.620</b>	<b>21.117.285</b>

## 11 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede licenser kr.	Goodwill kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Kostpris primo	2.220.635	14.591.034	118.633.687	0
Tilgange	1.343.632	3.576.372	0	1.570.151
Afgange	0	0	0	(1.315.366)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.564.267</b>	<b>18.167.406</b>	<b>118.633.687</b>	<b>254.785</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.117.029)	(9.407.984)	(51.109.003)	0
Årets afskrivninger	(634.497)	(3.296.938)	(11.863.368)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.751.526)</b>	<b>(12.704.922)</b>	<b>(62.972.371)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.812.741</b>	<b>5.462.484</b>	<b>55.661.316</b>	<b>254.785</b>

## 12 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter under udførelse kan henføres til IT-udviklingsprojekter. Udviklingsprojekter lever op til fremsatte forventninger og følger tidsplanen. Udviklingsprojekterne forventes at bidrage til den fremtidige indtjening ved at understøtte en række af selskabets forretningskritiske processer.

### 13 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	109.592.550	66.919.673
Tilgange	17.770.257	1.158.058
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>127.362.807</b>	<b>68.077.731</b>
Af- og nedskrivninger primo	(85.075.972)	(38.158.829)
Årets afskrivninger	(10.903.469)	(9.587.926)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(95.979.441)</b>	<b>(47.746.755)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>31.383.366</b>	<b>20.330.976</b>
Ikke-ejede aktiver	1.655.248	0

### 14 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	46.503.442	10.001.143
Tilgange	0	125.736
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>46.503.442</b>	<b>10.126.879</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>46.503.442</b>	<b>10.126.879</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Eira Radiologisk Center A/S	Aarhus	100	5.572.561	1.825.557
Aleris Hamlet Ringsted A/S	Ringsted	100	(6.260.894)	(7.791.432)
Jysk Ejendomsudleje A/S	Herning	100	6.292.943	1.525.181
In-Lab ApS	Virum	100	1.363.326	497.036

### 15 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Tilgodehavender hos tilknyttede selskaber omfatter dels selskabets andel af koncernens cash-pool ordning samt øvrige mellemregninger.

## 16 Udskudt skat

	2019 kr.	2018 kr.
Immaterielle aktiver	686.547	(636.700)
Materielle aktiver	(5.758.936)	(6.692.586)
Hensatte forpligtelser	(3.045.301)	(3.642.294)
Fremførbare skattemæssige underskud	(18.282.310)	(9.028.420)
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>(26.400.000)</b>	<b>(20.000.000)</b>

<b>Bevægelser i året</b>	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Primo	20.000.000	20.000.000
Indregnet i resultatopgørelsen	6.400.000	0
<b>Ultimo</b>	<b>26.400.000</b>	<b>20.000.000</b>

Indregningen og måling af selskabets udskudte skatteaktiv sker ud fra forventede fremtidige skattepligtige indkomster over de kommende 5 år. Forventede skattepligtige indkomster er fastsat på baggrund af budget for 2020 og prognose for 2021-2024 godkendt af ledelsen. Der er naturligt skøn og usikkerhed forbundet med værdiansættelsen af aktivet, der er betinget af, at forudsætninger i budget og fremskrivning realiseres.

## 17 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer mv.

## 18 Virksomhedskapital

Selskabskapitalen består af 25.000 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

## 19 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensættelser udgøres af hensættelse til erstatningsudbetalinger, reetableringsforpligtelse til lejemål samt fraflytningsomkostninger til lejemål. Der henvises til note 2 om usikkerhed ved indregning og måling, hvor beskrivelse af erstatningshensættelsen og tilknyttede skøn fremgår.

## 20 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.
Finansielle leasingforpligtelser	782.754	631.356	1.019.691
	<b>782.754</b>	<b>631.356</b>	<b>1.019.691</b>

Der er ikke langfristet gæld til forfald efter 5 år.



## 21 Gæld til tilknyttede virksomheder

Gæld tilknyttede selskaber omfatter dels selskabets andel af koncernens cash-pool ordning samt øvrige mellemregninger.

## 22 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Aleris Hamlet Hospitaler A/S har pr. 31. december 2019 indgået husleje- og operationelle leasingforpligtelser med varierende opsigelsesvarsel, dog længst til 2031, for i alt t.DKK 162.291 (2018: t.DKK 62.695).

## 23 Eventualaktiver

Selskabet har et ikke-indregnet udskudt skatteaktiv på t.DKK 2.344. Under hensyntagen til usikkerheden med udnyttelsen heraf inden for en periode på 5 år har selskabet ikke aktiveret beløbet.

## 24 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Aleris A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Virksomheden hæfter solidarisk med fællesregistrerede, tilknyttede virksomheder for den samlede momsforpligtelse.

## 25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet hæfter solidarisk med øvrige selskaber i cash-pool ordning administreret af Aleris Healthcare AB. Engagementet udgør pr 31.12.2019 et indestående på 297.645 t.DKK.

## 26 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Følgende selskaber har bestemmende indflydelse på selskabet:

Aleris A/S, Poulsgade 8, 2., 7400 Herning, Danmark - Moderselskab

Aleris Healthcare AB, Olivecronas väg 7, 1, 113 61 Stockholm, Sverige - Moderselskab

Trileris Bidco AB, Kungsträdgårdsgatan 20, 6, 114 50 Stockholm, Sverige - Moderselskab

Trileris Holdco AB - Moderselskab

Triton V LuxCo 18 sarl, Schweiz - Moderselskab

Triton V LuxCo 11 sarl, Schweiz - Moderselskab

Triton Investment Management Limited, Schweiz - Moderselskab

Triton OpCo sarl, Schweiz - Ultimativt moderselskab

Transaktioner med nærtstående parter er udelukkende foretaget på markedsvilkår.

## 27 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:  
Aleris Group AB, Stockholm

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:  
Aleris Group AB, Stockholm

Koncernregnskabet for Aleris Group AB kan rekvireres på følgende adresse:

Aleris Group AB

BOX 6401

113 82 Stockholm

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Der er i årsrapporten for 2019 foretaget tilpasning af præsentationen af selskabets indtægter af administrationsydelser til koncernforbundne selskaber. Indtægterne har tidligere år været præsenteret under andre eksterne omkostningerne. Indtægterne præsenteres nu under regnskabsposten andre driftsindtægter. Der er endvidere foretaget tilpasning af præsentationen mellem nettoomsætningen og personaleomkostningen for at opfylde præsentationskravene i årsregnskabsloven. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstal. Den ændrede præsentation har ikke påvirkning på resultat, egenkapital eller balancesum i øvrigt.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af konsultationer, operationer og øvrige services indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer og ydelser er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter fra intern handel med øvrige selskaber i koncernen.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder o.l.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). Selskabet er pr. 01.10.2019 overgået fra én sambeskatningskreds med Invifed DK ApS som administrationselskab til Aleris A/S som administrationselskab.

**Balancen****Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Det har ikke været muligt at skønne brugstiden pålideligt, og denne er derfor fastsat til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede licenser samt igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Licenser afskrives lineært over aftaleperioden. Udviklingsprojekter afskrives over 3 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, hensættelse til fraflytning af opsagte lejemål samt patientskadehensættelse.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

**Finansielle leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

**Pengestrømsopgørelse**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4. er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse i årsrapporten.