



*Rasmussen & Sønner ApS
Kastrupvej 161
2300 København S*

CVR-nummer: 71 00 65 14

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2023*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27. juni 2024

Jan Rasmussen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledespåtegning..... 3

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang..... 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis..... 8

Resultatopgørelse 12

Balance 13

Noter 15

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Rasmussen & Sønner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 27. juni 2024

Direktion

Henrik Fjeldsted Rasmussen

Jan Rasmussen

Preben Leif Rasmussen

Steen Rasmussen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Rasmussen & Sønner ApS**Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rasmussen & Sønner ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kastrup, den 27. juni 2024

Revisionsfirmaet Lars Bastholm
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 36696486

Lars Bastholm
Registreret revisor
mne34274

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Rasmussen & Sønner ApS Kastrupvej 161 2300 København S
	CVR-nr.: 71 00 65 14
Direktion	Henrik Fjeldsted Rasmussen Jan Rasmussen Preben Leif Rasmussen Steen Rasmussen
Pengeinstitut	Sydbank A/S
Revisor	Revisionsfirmaet Lars Bastholm Godkendt Revisionsanpartsselskab Kongelundsvej 326 2770 Kastrup

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet omfatter at drive blikkenslagervirksomhed og virksomhed, der er naturligt forbundet hermed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Rasmussen & Sønner ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN
Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger (Der afskrives ikke på grunde)	50 år	60 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Grunde og bygninger måles til dagsværdi.

Der er anvendt en afkastbaseret model til fastsættelse af investeringsejendommenes dagsværdi.

Der er anvendt et afkastkrav på 6,27 procent, som er standard for udbud af ejendomme af denne type i dens område.

Den beregnede dagsværdi, svarer til en kvadratmeterpris på 9.746 kr. per kvadratmeter. Der er anvendt følgende centrale forudsætninger:

- Lejeindtægt på mellem 525 og 1.100 kr. per kvadratmeter.
- Ejendomsskat på 164 kr. per kvadratmeter, svarende til 20,0 % af lejeindtægterne.
- Vedligeholdelse på 30 kr. per kvadratmeter, svarende til 3,6 % af lejeindtægterne.
- Driftsomkostninger på 16 kr. per kvadratmeter, svarende til 2,0 % af lejeindtægterne.

Værdistigninger bindes på egenkapitalen under "Reserver for opskrivninger".

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle anlægsaktiver**Andre værdipapirer**

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes til dagsværdi. Dagsværdien af unoterede aktier/anparter er opgjort på grundlag af indre værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealisationspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med tillæg af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til lånets restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023	2022
BRUTTOFORTJENESTE	3.607.871	3.615.111
1 Personaleomkostninger	-2.601.918	-3.022.399
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-78.800	-89.588
Andre driftsomkostninger	-253.435	-241.869
DRIFTSRESULTAT	673.718	261.255
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	18.324	11.979
Andre finansielle indtægter.....	2.726	4.984
Andre finansielle omkostninger	-196.763	-153.769
RESULTAT FØR SKAT	498.005	124.449
Skat af årets resultat	-135.476	-24.834
ÅRETS RESULTAT	362.529	99.615
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	362.529	99.615
DISPONERET I ALT	362.529	99.615

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

	2023	2022
Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	0	0
2 Grunde og bygninger.....	7.300.000	7.300.000
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
2 Indretning af lejede lokaler	0	0
Materielle anlægsaktiver	7.300.000	7.300.000
Andre værdipapirer og kapitalandele	91.605	73.281
Deposita	37.500	37.500
Finansielle anlægsaktiver	129.105	110.781
ANLÆGSAKTIVER	7.429.105	7.410.781
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	986.088	641.738
Varebeholdninger	986.088	641.738
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	189.649	133.950
Igangværende arbejder for fremmed regning	216.261	180.493
Andre tilgodehavender	2.373	0
Periodeafgrænsningsposter	0	17.297
Tilgodehavender	408.283	331.740
Likvide beholdninger	1.561	1.596
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.395.932	975.074
AKTIVER	8.825.037	8.385.855

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

PASSIVER

	2023	2022
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Reserve for opskrivninger	4.321.375	4.259.911
Overført resultat	-2.447.526	-2.810.055
EGENKAPITAL	2.073.849	1.649.856
Hensættelse til udskudt skat	475.665	322.853
HENSATTE FORPLIGTELSE	475.665	322.853
Prioritetsgæld	2.341.854	2.456.275
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.785.155	1.872.978
3 Langfristede gældsforpligtelser	4.127.009	4.329.253
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	114.421	113.558
Kreditinstitutter	848.851	605.123
Leverandører af varer og tjenesteydelser	252.557	233.176
Anden gæld	932.685	1.132.036
Kortfristede gældsforpligtelser	2.148.514	2.083.893
GÆLDSFORPLIGTELSE	6.275.523	6.413.146
PASSIVER	8.825.037	8.385.855
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2023	2022	
1 Personaleomkostninger			
Antal personer beskæftiget.....	6	8	
Lønninger.....	2.170.685	2.573.234	
Pensioner.....	399.100	402.632	
Andre omkostninger til social sikring.....	32.133	46.533	
Personaleomkostninger i alt	2.601.918	3.022.399	
2 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris, primo	1.912.345	590.189	485.310
Afgang i årets løb.....	0	-131.800	0
Kostpris 31. december 2023	1.912.345	458.389	485.310
Opskrivninger, primo.....	5.917.494	0	0
Årets opskrivninger	78.800	0	0
Opskrivninger 31. december 2023	5.996.294	0	0
Af-/nedskrivninger, primo.....	-529.839	-590.189	-485.310
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	0	131.800	0
Årets af-/nedskrivninger	-78.800	0	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-608.639	-458.389	-485.310
Materielle anlægsaktiver i alt	7.300.000	0	0

Ejendomsværdi pr. 1. oktober DKK 7.600.000.

NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser				
Prioritetsgæld	2.569.833	2.456.275	114.421	1.875.414
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.872.978	1.785.155	0	0
	<u>4.442.811</u>	<u>4.241.430</u>	<u>114.421</u>	<u>1.875.414</u>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør T.DKK 572.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst ejerpantebreve i ejendommen med nom. T.DKK 2.906.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet endvidere udstedt ejerpantebrev nom. T.DKK 1.420, der giver pant i ejendom.

Den regnskabsmæssige værdi af de aktiver der er stillet sikkerhed i udgør T.DKK 7.300.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Rasmussen

Direktionsmedlem

Serienummer: sr@rasmussenogsoenner.dk

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-06-27 14:31:55 UTC

Henrik Fjeldsted Rasmussen

Direktionsmedlem

Serienummer: hr@rasmussenogsoenner.dk

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-06-27 14:32:33 UTC

Jan Rasmussen

Direktionsmedlem

Serienummer: jr@rasmussenogsoenner.dk

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-06-27 14:33:07 UTC

Preben Leif Rasmussen

Direktionsmedlem

Serienummer: ar@rasmussenogsoenner.dk

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-06-27 14:34:13 UTC

Lars Bastholm

Registreret revisor

Serienummer: lb@larsbastholm.dk

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-06-27 14:34:44 UTC

Jan Rasmussen

Dirigent

Serienummer: jr@rasmussenogsoenner.dk

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-06-27 14:35:22 UTC

Penneo dokumentnøgle: E1FQ1-CLV5C-EJE84-5F6YO-NZITC-4AH4G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**