

Årsrapport for 2016

01.01.16 - 31.12.16
(34. regnskabsår)

Inducare A/S

Erhvervsvej 21 - 23
2610 Rødovre

CVR-nr. 70705818

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. juni 2017.

Dirigent:


Charlotte Øland

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for regnskabsåret Inducare A/S .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

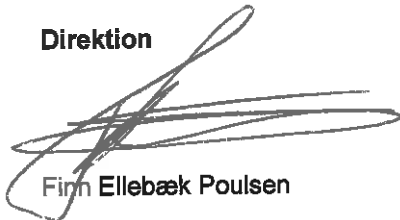
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 19. juni 2017.

Direktion



Finn Ellebæk Poulsen

Bestyrelse



Charlotte Øland



Julie Øland Feddersen



Finn Ellebæk Poulsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Inducare A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Inducare A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang på årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den 19. juni 2017

BGR statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR 36909935



Boye Gregers Rynord
Statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Inducare A/S
Erhvervsvej 21 - 23
2610 Rødovre

Telefon: 32534555
E-mail: mail@inducare.dk

CVR-nr.: 70705818
Stiftet: 26. november 1982
Hjemstedskommune: Ringsted
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Charlotte Øland formand
Julie Øland Feddersen
Finn Ellbæk Poulsen

Direktion

Finn Ellebæk Poulsen

Revisor

BGR
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
Korskildelund 4, 1.th.
2670 Greve

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter salg, udlejning og servicering af industrirengøringsmaskiner og hermed beslægtet udstyr, herunder salg af rengøringsartikler.

Usædvanlige forhold

Selskabet har i regnskabsåret overtaget aktiviteterne fra selskabet Clean Solution ApS, hvilket har påvirket selskabets indtjening som følge af integration selskaberne imellem.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Den forventede udvikling

Udvikling fra 2016 ser ud til at ændres, således at der igen forventes positiv indtjening.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inducare A/S for 2016 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslser som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, rentetillæg under acontoskatteordningen samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22%.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet F. EL Holding ApS er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Anvendt regnskabspraxis

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som selskabsskat.

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Goodwill	10 år	0 kr.
Indretning lejede lokaler	10 år	0 kr.
Driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under 12.600 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender hos modervirksomhed

Måles til pålydende værdi.

Tilgodehavende hos modervirksomhed omfatter tilgodehavende som følge af sambeskatningen.

Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Bruttofortjeneste		4.137.509	3.860
Personaleomkostninger	1	4.246.208	2.671
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		529.690	328
Andre driftsomkostninger		1.387	3
Ordinært resultat før finansielle poster		-639.777	858
Andre finansielle indtægter		38.578	7
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder		170.509	77
Andre finansielle omkostninger		370.685	189
Resultat før skat		-1.142.392	599
Skat af årets resultat		0	157
Andre skatter		-367.606	-17
Årets resultat		-774.786	459
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		1.592.205	1.233
Årets resultat		-774.786	459
Til disposition		817.419	1.692
Udbytte for regnskabsåret		0	100
Overført til næste år		817.419	1.592
Disponeret i alt		817.419	1.692

Balance 31. december

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Goodwill		1.350.000	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	2	1.350.000	0
Materielle anlægsaktiver			
Indretning af lejede lokaler		239.400	40
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.416.661	2.057
Materielle anlægsaktiver i alt	3	1.656.061	2.097
Anlægsaktiver i alt		3.006.061	2.097
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Råvarer og hjælpematerialer		5.707.737	3.276
Varebeholdninger i alt		5.707.737	3.276
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.752.296	2.069
Deposita		63.453	63
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		494.258	539
Andre tilgodehavender		9.261	2
Udskudt skatteaktiv		348.088	0
Periodeafgrænsningsposter		25.086	18
Tilgodehavender i alt		2.692.442	2.692
Likvide beholdninger		2.016	1
Omsætningsaktiver i alt		8.402.194	5.969
Aktiver i alt		11.408.256	8.065

Balance 31. december

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		600.000	600
Overført resultat		817.419	1.592
Foreslået udbytte		0	100
Egenkapital i alt	4	1.417.419	2.292
Hensatte forpligtelser			
Hensættelse til udskudt skat		0	20
Hensatte forpligtelser i alt		0	20
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Ansvarlig lånekapital	6	1.275.000	0
Kreditinstitutter i øvrigt		5.328.997	2.946
Anden gæld		18.637	69
Kortfristet del af langfristet gæld		-1.196.000	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	5	5.426.634	3.015
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld		1.196.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.939.706	1.572
Selskabsskat		0	157
Anden gæld		1.428.496	1.009
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.564.203	2.739
Gældsforpligtelser i alt		9.990.837	5.754
Passiver i alt		11.408.256	8.065
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Eventualposter m.v.	8		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2016	2015
		kr.	tkr.
	Pensionsforpligtelse til direktion	203.654	150
	Løn, gager og vederlag	3.872.115	2.381
	Andre udgifter til social sikring	170.439	140
	Personaleomkostninger i alt	4.246.208	2.671
	Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 10,5, sidste år 6.		
2	Immaterielle anlægsaktiver		Goodwill
			kr.
	Tilgang i årets løb		1.500.000
	Kostpris ultimo		1.500.000
	Årets af- og nedskrivninger		150.000
	Af- og nedskrivninger, ultimo		150.000
	Regnskabsmæssig værdi, ultimo		1.350.000
3	Materielle anlægsaktiver	Indretning af lejede lokaler	Andre anl., driftsmatr. og inventar
		kr.	kr.
	Kostpris primo	169.544	3.873.606
	Tilgang i årets løb	266.000	301.516
	Afgang i årets løb	0	84.230
	Kostpris ultimo	435.544	4.090.892
	Af- og nedskrivninger, primo	129.872	2.325.043
	Årets af- og nedskrivninger	66.272	349.188
	Af- og nedskrivninger, ultimo	196.144	2.674.231
	Regnskabsmæssig værdi, ultimo	239.400	1.416.661
4	Egenkapital	Selskabskapital	Overført resultat
		kr.	kr.
	Saldo primo	600.000	1.592.205
	Årets resultat	0	-774.786
	Saldo ultimo	600.000	817.419
			I alt
			kr.
			2.192.205
			-774.786
			1.417.419

Noter til årsrapporten

5 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

6	Ansvarlig lånekapital	2016 kr.	2015 tkr.
	Ansvarlig lånekapital	1.275.000	0
	Ansvarlig lånekapital i alt	1.275.000	0

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret skadeløsbreve store kr. 6.500.000 med virksomhedspant i aktiver til bogført værdi kr. 11.201.214.

8 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået leasingaftaler med en restforpligtelse på kr. 1.125.136. Selskabet har stillet bankgarant overfor leverandører på kr. 30.000 EUR samt betalingsgaranti for huslejedepositum på kr. 411.000.